

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОД КРАСНОДАР**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Краснодар

**О внесении изменений в постановление администрации**

**муниципального образования город Краснодар от 28.06.2012 № 5389**

**«Об утверждении административного регламента предоставления**

**администрацией муниципального образования город Краснодар**

**муниципальной услуги «Признание в установленном порядке**

**жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания»**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 28.06.2012 № 5389 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания» следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 2 подраздела I.II раздела I приложения изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются: собственник, правообладатель или наниматель жилого помещения, в том числе которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации (далее – заявители).»

1.2. Пункт 13 подраздела II.IV раздела II приложения дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае обращения собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, срок предоставления муниципальной услуги (получения итоговых документов) составляет не более тридцати пяти дней со дня принятия заявления и прилагаемых к нему документов.».

1.3. Абзац третий подпункта 49.2 пункта 49 подраздела III.II раздела III приложения изложить в следующей редакции:

«1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени либо устанавливает личность заявителя посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;».

1.4. Абзац третий подпункта 49.7 пункта 49 подраздела III.II раздела III приложения изложить в следующей редакции:

«1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени либо устанавливает личность заявителя посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;».

1.5. Подпункт 51.7 пункта 51 подраздела III.II раздела III приложения изложить в следующей редакции:

«51.7. По результатам рассмотрения информации, представленной по межведомственному запросу и запросу, направленному с целью получения дополнительной информации, заявление и документы после получения соответствующих ответов передаются МКУ «Горжилхоз» на ближайшее заседание МВК для рассмотрения.

МВК, изучив представленные документы, вправе:

принять решение о проведении обследования, по результатам которого составляется акт обследования помещения;

назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение МВК.

По результатам рассмотрения документов заявителя и проведения обследования МВК не позднее 28 календарных дней с даты регистрации заявления принимает решение в виде Заключения:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными Положением требованиями;

о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В случае обращения собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, МВК принимает решение не позднее 18 календарных дней с даты регистрации заявления.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных [пунктом 45](#P166) Положения, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия МВК возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 дней со дня истечения срока, предусмотренного [абзацем первым](#P191) пункта 46 Положения.

При наличии оснований для возврата без рассмотрения заявления и соответствующих документов работник МКУ «Горжилхоз» в течение 5 дней со дня выявления таких оснований готовит уведомление о возврате без рассмотрения заявления и соответствующих документов и передаёт его на согласование председателю МВК.

Подписание уведомления о возврате без рассмотрения заявления и соответствующих документов осуществляется в течение 2 календарных дней.

Вышеуказанные акт обследования и Заключение оформляются в 3 эк- земплярах по форме, установленной Положением.

Соответствующее Заключение с пакетом документов МВК передаёт в МКУ «Горжилхоз» для подготовки проектов Постановления и Распоряжения, а при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги – для подготовки решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме мотивированного ответа.

Работник МКУ «Горжилхоз» после получения Заключения в течение 2 ка-лендарных дней (в случае обращения за получением муниципальной услуги собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, – 1 календарного дня) подготавливает соответствующие проекты Постановления и Распоряжения, которые вносятся на согласование в администрацию муниципального образования город Краснодар.

Согласование проектов Постановления и Распоряжения осуществляется в течение 25 календарных дней (в случае обращения за получением муниципальной услуги собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, – 6 календарных дней).

Согласование проектов Постановления и Распоряжения осуществляется с:

руководителем уполномоченного органа – в течение 2 календарных дней (в случае обращения за получением муниципальной услуги собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, – 1 календарного дня);

общим отделом управления делами администрации муниципального образования город Краснодар – в течение 2 календарных дней (в случае обращения за получением муниципальной услуги собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, – 1 календарного дня);

правовым департаментом администрации муниципального образования город Краснодар – в течение 17 календарных дней (в случае обращения за получением муниципальной услуги собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, – 3 календарных дней);

управлением делами администрации муниципального образования город Краснодар – в течение 1 календарного дня (в случае обращения за получением муниципальной услуги собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, – 1 календарного дня).

Проекты Постановления и Распоряжения подписываются заместителем главы муниципального образования город Краснодар, координирующим работу уполномоченного органа, в течение 2 календарных дней.

Регистрация проектов Постановления и Распоряжения осуществляется в установленном порядке в течение 1 календарного дня.».

1.6. Подпункт 51.12 пункта 51 подраздела III.II раздела III приложения изложить в следующей редакции:

«51.12. Срок выполнения административной процедуры составляет 58 ка-лендарных дней.

В случае обращения за получением муниципальной услуги собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, срок выполнения административной процедуры составляет 28 календарных дней.

Срок выполнения административной процедуры в части возврата без рассмотрения заявления и соответствующих документов при наличии оснований составляет 38 календарных дней (в случае обращения за получением муниципальной услуги собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, – 28 календарных дней.».

1.7. Абзац второй подпункта 53.1 пункта 53 подраздела III.II раздела III приложения изложить в следующей редакции:

«В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги через МФЦ для получения результата предоставления муниципальной услуги или уведомления о возврате без рассмотрения заявления и соответствующих документов, заявитель прибывает в МФЦ лично с документом, удостоверяющим личность (документом, подтверждающим полномочия). Установление личности заявителя может осуществляться посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».».

1.8. Абзац первый подпункта 53.2 пункта 53 подраздела III.II раздела III приложения изложить в следующей редакции:

«53.2. В случае получения муниципальной услуги через уполномоченный орган для получения результата предоставления муниципальной услуги или уведомления о возврате без рассмотрения заявления и соответствующих документов заявитель прибывает в уполномоченный орган лично с документом, удостоверяющим личность (документом, подтверждающим полномочия). Установление личности заявителя может осуществляться посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».».

1.9. Абзац первый подпункта 53.3 пункта 53 подраздела III.II раздела III приложения изложить в следующей редакции:

«53.3. При подаче заявления в электронном виде через Портал для получения оригинала результата предоставления муниципальной услуги или уведомления о возврате без рассмотрения заявления и соответствующих документов заявитель прибывает в уполномоченный орган лично с документом, удостоверяющим личность (документом, подтверждающим полномочия). Установление личности заявителя может осуществляться посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».».

2. Департаменту информационной политики администрации муниципального образования город Краснодар (Косарева) опубликовать официально настоящее постановление в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Краснодар А.А.Дорошева.

Глава муниципального

образования город Краснодар Е.А.Первышов