|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮУправление культуры администрации муниципального образования город Краснодар |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник управления культуры администрации муниципального образования город Краснодар | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Лукинская Ирина Владимировна |

«31» декабря 2019г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N | 35 |  |
| на 2020 год (на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов)  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)Муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования город Краснодар «Информационно-методический центр города Краснодара» | Дата | 31.12.2019 |
| Виды деятельности муниципального учреждения | Код по |  |
| Деятельность многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания | сводному реестру | 033D1982 |
|  | По ОКВЭД | 90.04.2 |

Часть 1. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы: Методическое обеспечение в области культурно-досуговой деятельности2. Категории потребителей работы: в интересах общества | Код порегиональномуперечню | 0392 |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<8>](#P391) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы |
| наименование показателя [<8>](#P391) | единица измерения |
| наименование показателя [<8>](#P391) | наименование показателя [<8>](#P391) | наименование показателя [<8>](#P391) | наименование показателя [<8>](#P391) | наименование показателя [<8>](#P391) | наименование [<8>](#P391) | код по ОКЕИ (при наличии) [<8>](#P391) | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [<1>](#P384) | 2-й год планового периода [<1>](#P384) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 854120.Р.26.1.03920001000 | - | - | - | - | - | Охват учреждений культуры | % | 744 | 100 | 100 | 100 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

|  |
| --- |
| 10 |

 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<8>](#P391) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы |
| наименование показателя [<8>](#P391) | единица измерения | описание работы |
| наименование [<8>](#P391) | код по ОКЕИ (при наличии) [<8>](#P391) |  | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [<1>](#P384) | 2-й год планового периода [<1>](#P384) |
| наименование показателя [<8>](#P391) | наименование показателя [<8>](#P391) | наименование показателя [<8>](#P391) | наименование показателя [<8>](#P391) | наименование показателя [<8>](#P391) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 854120.Р.26.1.03920001000 | - | - | - | - | - | Количество проведённых мероприятий | Единица | 642 |  | 25 | 25 | 25 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

|  |
| --- |
| 10 |

 (процентов)

Часть 2. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципального задания, иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: исполнитель несет ответственность за полное и своевременное использование выделенных бюджетных средств на выполнение муниципального задания и за его качественное исполнение.

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Внутренний контроль | Постоянно | Администрация учреждения |
| Мониторинг показателей качества и объёма | Ежеквартально  | Управление культуры администрации муниципального образования город Краснодар |
| Выездная проверка | Согласно графику, утверждённому на 2020 год | Управление культуры администрации муниципального образования город Краснодар |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания подготавливается руководителем учреждения, сдается за его подписью в управление культуры администрации муниципального образования город Краснодар в 2-х экземплярах.

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: Ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом, годовой отчёт до 15 января 2021 года.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: предварительный годовой отчёт об исполнении муниципального задания представляется за два рабочих дня до перечисления субсидии в декабре.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отсутствуют.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: отсутствуют.