АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 июля 2011 г. N 4743

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ РЕЕСТРЕ РЕКЛАМНЫХ МЕСТ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации МО город Краснодар

от 15.04.2013 [N 2685](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B497F4AD3579CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911FEoC7AG), от 31.03.2017 [N 1273](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B491F8A93078CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911FEoC7AG))

В соответствии с [решением](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B493FBAE3473CB7EC29AD0FCA7oF77G) городской Думы Краснодара от 25.04.2013 N 47 п.4 "Об утверждении Порядка размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар", в целях систематизации информации об установленных на территории муниципального образования город Краснодар рекламных конструкциях постановляю:

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B491F8A93078CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911FEoC79G) администрации МО город Краснодар от 31.03.2017 N 1273)

1. Утвердить [Положение](#P35) о муниципальном реестре рекламных мест муниципального образования город Краснодар (прилагается).

2. Информационно-аналитическому управлению администрации муниципального образования город Краснодар (Нечитайло) опубликовать официально настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Краснодар В.Л. Ставицкого.

(в ред. Постановлений администрации МО город Краснодар от 15.04.2013 [N 2685](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B497F4AD3579CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911FEoC79G), от 31.03.2017 [N 1273](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B491F8A93078CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911FEoC78G))

Глава муниципального

образования город Краснодар

В.Л.ЕВЛАНОВ

Утверждено

постановлением администрации

МО город Краснодар

от 4 июля 2011 г. N 4743

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ РЕЕСТРЕ РЕКЛАМНЫХ МЕСТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации МО город Краснодар

от 15.04.2013 [N 2685](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B497F4AD3579CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911FEoC78G), от 31.03.2017 [N 1273](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B491F8A93078CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911FEoC77G))

Раздел I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает общие принципы формирования и ведения муниципального реестра рекламных мест муниципального образования город Краснодар (далее - Реестр).

2. Реестр представляет собой информационную систему, содержащую информацию о местах размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар, на которых размещены рекламные конструкции (далее также - рекламные места).

3. Ведение реестра и его актуализация осуществляется муниципальным казенным учреждением муниципального образования город Краснодар "Информационный центр по обеспечению градостроительной деятельности муниципального образования город Краснодар" (далее - Учреждение).

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B497F4AD3579CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911FEoC78G) администрации МО город Краснодар от 15.04.2013 N 2685)

4. Реестр ведется на бумажных и электронных носителях.

В случае несоответствия информации, содержащейся на бумажных носителях, информации, содержащейся на электронных носителях, приоритет имеет информация на бумажных носителях.

Раздел II

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

5. Основанием для внесения рекламного места в Реестр является выдача в установленном порядке владельцу рекламной конструкции разрешения на установку рекламной конструкции (далее - Разрешение).

6. В отношении каждого рекламного места, внесенного в Реестр, оформляется паспорт рекламного места по форме, согласно приложению к настоящему Положению. К паспорту рекламного места прилагается следующее:

документы, предусмотренные [подпунктом 11.1 пункта 11](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B492FFA43170CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911F6oC79G) приложения к постановлению администрацией муниципального образования город Краснодар от 22.05.2014 N 3244 "Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги "Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений";

Разрешение и лист согласования проекта Разрешения;

график прохождения документации в МКУ МОГК "Градинформ";

акт обследования места установки рекламной конструкции;

иные документы, приложенные заявителем к заявлению на выдачу Разрешения.

(п. 6 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B491F8A93078CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911FEoC77G) администрации МО город Краснодар от 31.03.2017 N 1273)

7. Паспорт рекламного места является неотъемлемой частью Реестра и подлежит хранению с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение его хищения, утраты, искажения, а также подделки внесенных данных. Уничтожение паспорта рекламного места не допускается.

8. Основаниями для внесения дополнений и (или) изменений в паспорт рекламного места являются:

истечение срока действия Разрешения;

признание Разрешения недействительным;

аннулирование Разрешения;

прекращение договора на установку рекламной конструкции;

факт установки рекламной конструкции;

демонтаж рекламной конструкции;

смена владельца рекламной конструкции;

возникновение (прекращение) прав третьих лиц на рекламную конструкцию;

иные обстоятельства изменения либо прекращения оснований эксплуатации рекламной конструкции.

9. Внесение изменений (дополнений) в паспорт рекламного места осуществляется на основании документального подтверждения вносимых изменений (дополнений).

10. Рекламному месту и рекламной конструкции, размещенной на нем, присваивается идентификационный номер.

11. Идентификационные номера состоят из 14 арабских цифр, из которых первые четыре знака обозначают текущий год, остальные - порядковые номера рекламных мест, которые определяются исходя из календарной очередности внесения рекламного места в Реестр.

12. Идентификационный номер в Реестре является неповторимым и не может быть присвоен другому рекламному месту, в том числе в случае демонтажа рекламной конструкции, размещенной на данном рекламном месте, признания Разрешения недействительным, его аннулирования и иных обстоятельств прекращения оснований использования рекламного места.

13. Паспорт рекламного места и документы, указанные в [пункте 6 раздела II](#P59) настоящего Положения, составляют учетное дело рекламного места.

14. Учетные дела рекламных мест подлежат хранению в качестве документационного обеспечения Реестра. На их основе формируются информационные ресурсы Реестра, обеспечивающие его автоматизированное ведение.

Уничтожение, а также изъятие учетных дел, каких-либо документов из учетных дел или их частей не допускаются.

15. Документы, на основании которых были внесены изменения (дополнения) в паспорт рекламного места, подлежат обязательному приобщению к учетному делу рекламной конструкции.

Раздел III

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ

16. Сведения, содержащиеся в Реестре, представляются Учреждением по письменному запросу, составленному в произвольной форме и содержащему запрашиваемые сведения, в виде:

выписки из Реестра;

копии документа, содержащегося в Реестре;

справки об отсутствии запрашиваемой информации (выдается при отсутствии в Реестре сведений о рекламной конструкции либо при невозможности определить конкретную рекламную конструкцию).

17. Сведения, содержащиеся в Реестре, представляются заинтересованным лицам в виде таблицы бесплатно в следующем объеме:

номер Разрешения;

дата Разрешения;

контрагент (полное наименование);

собственник;

адрес размещения рекламной конструкции;

округ;

вид рекламной конструкции;

площадь рекламной конструкции;

дата окончания разрешения.

(п. 17 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=193A52431F01DCD0DD75202403158FDCCB9B1BA9B491F8A93078CB7EC29AD0FCA7F7EB9CA222C0DE3A8911FFoC7AG) администрации МО город Краснодар от 31.03.2017 N 1273)

18. Сведения, содержащиеся в Реестре, в виде копии документа представляются по запросу владельца рекламной конструкции, собственника объекта недвижимого имущества (строения, сооружения), к которому присоединяется рекламная конструкция либо лица, управомоченного собственником такого имущества.

19. Органам государственной власти, органам местного самоуправления, правоохранительным органам и судам по находящимся в производстве делам, а также иным лицам, определенным федеральными законами, сведения, содержащиеся в Реестре, представляются Учреждением на основании мотивированного письменного запроса с указанием объема запрашиваемой информации.

20. Сведения, содержащиеся в Реестре, представляются в срок не более 30 календарных дней с даты поступления в Учреждение соответствующего запроса.

Директор департамента

городского хозяйства

администрации муниципального

образования город Краснодар

А.Х.ХУАКО

Приложение

к Положению о муниципальном

реестре рекламных мест

муниципального образования

город Краснодар

┌─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┐

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

└─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┘

Номер разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Идентификационный номер

Срок действия разрешения рекламной конструкции

с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

ПАСПОРТ

рекламного места

1. Наименование владельца рекламной конструкции Статус

┌──────────────────────────────────────────────────────────────┬──────────┐

│ │ │

└──────────────────────────────────────────────────────────────┴──────────┘

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Собственник (иной законный владелец) объекта недвижимого имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Данные о рекламной конструкции

┌─────────────────────────────────────────────┬───────────────────────────┐

│Вид рекламной конструкции │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

├─────────────────────────────────────────────┼───────────────────────────┤

│Технические параметры рекламной конструкции: │ │

│ Высота (см)│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ Ширина (см)│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ Площадь (кв. м)│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ Количество сторон│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ Площадь информационного поля (кв. м)│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

├─────────────────────────────────────────────┼───────────────────────────┤

│Тип имущества, к которому присоединяется │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│рекламная конструкция (земельный участок, │ │

│здание, строение, сооружение и т.д.) │ │

├─────────────────────────────────────────────┼───────────────────────────┤

│Адрес установки рекламной конструкции: │ │

│ Округ:│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ Улица:│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ Номер дома:│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│Расстояние от ближайшего километрового столба│ │

│ (опоры освещения либо опоры ТТУ/ЛЭП):│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│Расстояние от центра опоры до проезжей части:│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ Расстояние от центра опоры до ближайшего│ │

│ объекта недвижимости:│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

├─────────────────────────────────────────────┼───────────────────────────┤

│Наличие (отсутствие) внутреннего или внешнего│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│освещения, световозвращающей поверхности: │ │

└─────────────────────────────────────────────┴───────────────────────────┘

Составитель паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись инициалы, фамилия

┌───┬───┐ ┌───┬───┐ ┌───┬───┬───┬───┐

Дата │ │ │ . │ │ │ . │ │ │ │ │

составления │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

└───┴───┘ └───┴───┘ └───┴───┴───┴───┘

┌──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┐

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

└──┴──┴──┴──┴──┴──┴──┴──┴──┴──┴──┴──┴──┴──┘

4. Информация об установке рекламной конструкции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата установки | Документ, подтверждающий установку | Должностное лицо, осуществившее осмотр места установки | Подпись лица, осуществившего осмотр | Особые условия |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Информация о демонтаже рекламной конструкции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата демонтажа | Основание демонтажа | Характер демонтажа РК (временно/ постоянно) | Документ, подтверждающий демонтаж | Подпись должностного лица, осуществившего осмотр места | Особые условия |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

6. Информация об аннулировании (признании недействительным) разрешения на установку рекламной конструкции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата возникновения основания | Основание прекращения действия разрешения | Документ, подтверждающий возникновение оснований прекращения | ФИО ответственного лица | Подпись ответственного лица | Особые условия |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

7. Информация о прекращении договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата возникновения основания | Основание прекращения договора | Документ, подтверждающий возникновение оснований прекращения | ФИО ответственного лица | Подпись ответственного лица | Особые условия |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

8. Информация об обременении прав на рекламную конструкцию:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата возникновения оснований | Документ, подтверждающий возникновение обременения | Лицо, в пользу которого установлено обременение | Дата прекращения оснований | Подпись ответственного лица |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

9. Информация о смене владельца рекламной конструкции:

┌────┬─────────┬───────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│Дата│Основание│ Информация о новом владельце рекламной конструкции │

├────┼─────────┼───────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Юридический │

│ │ │адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Должность, Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Ф.И.О. контактного лица, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │ Подпись ответственного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

├────┼─────────┼───────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Юридический │

│ │ │адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Должность, Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Ф.И.О. контактного лица, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │ Подпись ответственного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

├────┼─────────┼───────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Юридический │

│ │ │адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Должность, Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │Ф.И.О. контактного лица, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │ Подпись ответственного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

└────┴─────────┴───────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

10. Информация об иных обстоятельствах изменения (прекращения) возможности эксплуатации рекламной конструкции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата возникновения оснований | Документ, подтверждающий возникновение оснований | Содержание оснований | Подпись ответственного лица |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |