ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу директора департамента финансов администрации муниципального

образования город Краснодар

от 27.06.2016 № 83

ПОРЯДОК

**осуществления заказчиком в 2016 году списания**

начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам,

**заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Краснодар**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Краснодар в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», исполнение обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершено поставщиком в полном объеме в 2015 или 2016 годах (далее - соответственно Федеральный закон, задолженность) в случаях, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.
2. Задолженность подлежит списанию с учета в соответствии с настоящим Порядком в следующих случаях:

а) если общая сумма неуплаченной задолженности не превышает 5 процентов цены контракта;

б) если общая сумма неуплаченной задолженности превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта, и до окончания 2016 года поставщик уплатил 50 процентов задолженности.

Если начисленная задолженность составляет более 20 процентов цены контракта и после уплаты поставщиком задолженности сумма неуплаченной задолженности соответствует условиям, предусмотренным подпунктами а) и б) настоящего пункта, то списание оставшейся задолженности осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

1. Списание задолженности осуществляется на основании данных заказчика, имеющих документальное подтверждение. Заказчик в целях списания задолженности обеспечивает сверку с поставщиком неуплаченной задолженности.
2. При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной задолженности, основанием для принятия решения о списании задолженности является:

а) в случае, предусмотренном подпунктом а) пункта 2 настоящего Порядка - исполнение поставщиком обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме в 2015 или 2016 году, подтвержденное актом приемки товара (выполненных работ, оказанных услуг) или иным документом;

б) в случае, предусмотренном подпунктом б) пункта 2 настоящего Порядка в дополнение к основанию, указанному в подпункте а) настоящего пункта - информация администратора доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) о зачислении уплаченных сумм задолженности в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) (если задолженность возникла перед муниципальным заказчиком) или информация о зачислении средств на счет заказчика (если задолженность возникла перед муниципальным бюджетным учреждением).

В случае если заказчик не осуществляет полномочия администратора доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) от применения мер гражданско-правовой ответственности по муниципальному контракту, то информация об уплате задолженности направляется заказчику наделенным соответствующими полномочиями администратором доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) в порядке, установленном правовым актом соответствующего главного администратора доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

1. Не допускается принятие решения о списании задолженности, требование об уплате которой направлялось заказчиком в соответствии с частью 6 статьи 34 Федерального закона, при не подтверждении поставщиком указанной задолженности.
2. При возникновении оснований и наличии документов, указанных в пунктах 2-4 настоящего Порядка, заказчик оформляет решение о списании задолженности в форме правового акта и не позднее 20 рабочих дней со дня наступления соответствующего основания направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) уведомление о списании начисленной и неуплаченной задолженности с указанием ее размера по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
3. Формирование уведомления, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется заказчиком в соответствии с информацией и документами, включенными в реестр контрактов в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24 ноября 2014 года № 136н «О порядке формирования информации, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками».
4. Решение о списании задолженности направляется заказчиком в течение 5 дней со дня принятия решения, указанного в пункте 6 настоящего порядка:

главному администратору доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), в случае если указанное решение принимается муниципальным заказчиком;

органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения, в случае если указанное решение принимается заказчиком - муниципальным бюджетным учреждением.

Директор департамента финансов Н.В.Лебедев

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение к Порядку осуществления заказчиком в 2016 году списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Краснодар, утвержденному приказом директора департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар от 27.06.2016 № 83 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Уведомление №\_\_\_ о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Краснодар, исполнение обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершены поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 или 2016 году** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_г.**  |  |  |  |  | Коды |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Дата |   |
| Наименование заказчика |   |   |   |   |   |   |   |   | ИНН |   |
|  |  |  |  |  |  |   | (полное наименование) |   |   |   |   |   | КПП |   |
| Наименование организационно- |  | (сокращенное наименование) |  | дата постановки на учет в налоговом органе |   |
| правовой формы заказчика  |   |   |   |   |   |   |   |   | по ОКОПФ |   |
| Место нахождения заказчика |   |   |   |   |   |   |   |   | по ОКТМО |   |
| Наименование поставщика  |   |   |   |   |   |   |   |   | ИНН |   |
| (подрядчика, исполнителя) | (полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица) | КПП |   |
| Наименование организационно- | (сокращенное наименование юридического лица) | дата постановки на учет  |   |
| правовой формы поставщика (подрядчика, исполнителя) |   |   |   |   |   |   |   |   | по ОКОПФ |   |
| Место нахождения поставщика  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКТМО |   |
|  (подрядчика, исполнителя) |   |   |   |   |   |   |   |   | (по ОКСМ) |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Номер контракта |  |  |  |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  | Дата заключения контракта |  |  |  |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  | Номер реестровой записи в реестре контрактов  |   |   |   |   |
|

|  |  |
| --- | --- |
| В соответствии с | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(внутренний распорядительный документ заказчика) |
| от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ заказчик уведомляет о списании неуплаченных |
| неустоек (штрафов, пеней) в сумме (руб.) |   |  |   |

 |
| Руководитель Заказчика  |  |
| (уполномоченное лицо)  |   |   |   |  |   |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  | (должность)  |  |  (подпись)  |  | (расшифровка подписи) |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.  |  |  |  |  М.П. |  |  |  |  |  |
| Директор департамента финансов Н.В. Лебедев  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |