

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	обучающиеся из исключительно обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	до 3 лет	очная	группа сокращенного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	обучающиеся из исключительно обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	до 3 лет	очная	группа продленного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа полного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа кратковременного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа сокращенного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа продленного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	обучающиеся из исключительно обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	группа полного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	62,1	64,7	64,7	10,0	6,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	обучающиеся из исключительно обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	группа кратковременного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	обучающиеся из исключительно обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	группа сокращенного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	обучающиеся из исключительно обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	группа кратковременного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа полного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	53,5	0,0	0,0	10,0	5,3
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа кратковременного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа сокращенного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
МКОУ СО "СВЕТЛОЕ" ОО	ИО УКАДИНО	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа кратковременного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тарифа) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" от 15.05.2020 № 236 (с изменениями и дополнениями)

(наименование, номер и дата утверждения правового акта)

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 31.07.2020 № 373

(наименование, номер и дата утверждения правового акта)

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования" от 17.10.2013 № 1155

(наименование, номер и дата утверждения правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется парочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Муниципальное учреждение	обучающиеся на платных образовательных программах	от 1 до 8		группа	артистическая и спортивная	Число детей	чел	792	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальное учреждение	обучающиеся на платных образовательных программах	от 1 до 8		группа	спортивная	Число детей	чел	792	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальное учреждение	обучающиеся на платных образовательных программах	от 1 до 8		группа	художественная	Число детей	чел	792	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальное учреждение	детские сады	от 1 до 8		группа	общего назначения	Число детей	чел	792	1,5	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	15,0	0,2
Муниципальное учреждение	детские сады	от 1 до 8		группа	детско-спортивная и профильная	Число детей	чел	792	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальное учреждение	детские сады	от 1 до 8		группа	общего назначения	Число детей	чел	792	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальное учреждение	детские сады	от 1 до 8		группа	артистическая	Число детей	чел	792	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок ее установления

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Дата принятия	Сфера действия	Содержание
1	Муниципальный закон от 11.08.2013 № 54-ЗС	11.08.2013	Муниципальный	Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оказание муниципальной услуги по обучению на платных образовательных программах дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Красноярска.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" от 15.05.2020 № 236 (с изменениями и дополнениями)

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 31.07.2020 № 173

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования" от 17.10.2013 № 1155

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки родителей/детей), размещаемые в помещениях Учреждения.	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за исполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования города Краснодар осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый;	В соответствии с планом Управления	Внутренний контроль осуществляется администрацией Управления
2. Внешний контроль: Плановая Документарная Выездная проверка		
3. Внешний контроль	по мере необходимости В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар Контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно

- 4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 25-го ноября предварительный отчет об исполнении муниципального задания,

- 4.2.2. Сроки предоставления отчета

до 25-го января отчет об исполнении муниципального задания во втором году

- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания.