



# ГОРОДСКАЯ ДУМА КРАСНОДАРА

седьмого созыва \_\_\_\_\_ **ХСII** \_\_\_\_\_ заседание Думы

## РЕШЕНИЕ

от 26.06.2025

№ 921.12

г. Краснодар

### **Об утверждении Порядка поступления безнадзорных домашних животных в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар и их использования**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 231 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 3.5 раздела 3 Положения о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, утверждённого решением городской Думы Краснодара от 24.02.2005 № 63 п. 8 «О Положении о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар» и статьёй 25 Устава муниципального образования городской округ город Краснодар, рассмотрев постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 24.06.2025 № 3727, городская Дума Краснодара РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок поступления безнадзорных домашних животных в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар и их использования (прилагается).
2. Обнародовать официально настоящее решение.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путём официального опубликования на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет городской Думы Краснодара по экономике, финансово-бюджетной и налоговой политике (Дьяченко).

Глава муниципального образования  
город Краснодар

Председатель  
городской Думы Краснодара



Е.М.Наумов

В.Ф.Галушко

**ПОРЯДОК**  
**поступления безнадзорных домашних животных в муниципальную**  
**собственность муниципального образования город Краснодар**  
**и их использования**

1. Настоящий Порядок поступления безнадзорных домашних животных в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар и их использования (далее – Порядок) устанавливает правила поступления безнадзорных домашних животных в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар и использования таких животных, принятых в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар.

2. Основные понятия и сокращения, используемые в целях настоящего Порядка:

1) администрация – администрация муниципального образования город Краснодар;

2) безнадзорные домашние животные – безнадзорный или пригульный скот и другие потерявшиеся, сбежавшие, брошенные или иным образом оставшиеся без попечения людей домашние животные;

3) Департамент – департамент городского хозяйства и топливно-энергетического комплекса администрации, являющийся уполномоченным органом администрации, действующим от её имени в соответствии с настоящим Порядком;

4) домашние животные – животные (за исключением животных, включённых в перечень животных, запрещённых к содержанию), которые находятся на содержании владельца – физического лица, под его временным или постоянным надзором и местом содержания которых не являются зоопарки, зоосады, цирки, зоотеатры, дельфинарии, океанариумы, к которым относятся крупный рогатый скот, свиньи, лошади, овцы, козы, пушные звери, птицы и другие сельскохозяйственные животные, специально выращенные и используемые для получения (производства) продуктов животного происхождения (продукции животноводства), а также в качестве транспортного средства или тягловой силы;

5) Задержавшее лицо – лицо, задержавшее безнадзорных домашних животных на территории муниципального образования город Краснодар;

6) Содержащее лицо – Задержавшее лицо, оставившее у себя на содержании и в пользовании задержанных им безнадзорных домашних

животных, либо другое лицо, которому Задержавшим лицом сданы на содержание и в пользование указанные животные, имеющее необходимые для этого условия;

7) заинтересованные лица – заинтересованные граждане, организации или учреждения (предприятия);

8) Заявление о задержании – заявление о задержании безнадзорного домашнего животного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

9) Заявление об отказе – заявление об отказе от приобретения в собственность безнадзорного домашнего животного по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

10) Согласие – согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

11) Акт приёма-передачи – акт приёма-передачи безнадзорных домашних животных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

12) животные – безнадзорные домашние животные, поступившие в соответствии с настоящим Порядком в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар;

13) Заявление о возврате – заявление о возврате животного по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

14) Учреждение – муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город Краснодар «Управление по обращению с животными» (пос. Берёзовый, ул. им. Скульптора Коломойцева, 30);

15) Интернет-портал – официальный Интернет-портал администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара ([www.krd.ru](http://www.krd.ru)).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определённых Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Задержавшее лицо, не возвратившее задержанных им безнадзорных домашних животных их собственнику, ввиду того, что он или место его пребывания неизвестны, не позднее трёх дней с момента задержания таких животных обязано заявить об их обнаружении в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Краснодару или направить в администрацию Заявление о задержании с приложением к нему Согласия, а также материалов фотосъёмки и (или) видеозаписи, сделанных Задержавшим лицом в момент задержания им безнадзорных домашних животных, одним из способов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в целях принятия мер указанными органами публичной власти в Российской Федерации к розыску их собственника.

В случае если от имени Задержавшего лица действует его представитель, то в администрацию вместе с Заявлением о задержании представляется копия документа, подтверждающего полномочия представителя на осуществление им действий от имени Задержавшего лица.

4. Задержавшее лицо направляет в администрацию Заявление о задержании:

1) в письменной форме путём представления его лично в администрацию по адресу: 350000, г. Краснодар, ул. Красная, д. 122 или путём направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по указанному адресу;

2) в электронном виде с использованием интернет-приёмной Интернет-портала, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию граждан.

5. Рассмотрение Заявления о задержании обеспечивается Департаментом, действующим от имени администрации, в срок не позднее 30 дней со дня его представления.

По просьбе Задержавшего лица, содержащейся в Заявлении о задержании, подыскание лица, имеющего необходимые условия для их содержания, и передачу ему безнадзорных домашних животных осуществляет Департамент.

6. В целях принятия мер к розыску собственника безнадзорных домашних животных, а также подыскания лица, имеющего необходимые условия для их содержания, и передачи ему таких животных при наличии просьбы, указанной в абзаце втором пункта 5 настоящего Порядка, Департамент в течение пяти рабочих дней с момента поступления Заявления о задержании размещает информацию о таких животных на Интернет-портале с указанием контактных данных Департамента для связи собственников по вопросам возврата им задержанных безнадзорных домашних животных или Содержащих лиц по вопросам передачи им на содержание и в пользование задержанных безнадзорных домашних животных.

В случае установления собственника безнадзорных домашних животных и/или подыскания лица, имеющего необходимые условия для их содержания, и передачи ему таких животных Департамент сообщает Задержавшему лицу указанную информацию в срок не позднее трёх рабочих дней с момента её получения путём направления письменного уведомления способом, указанным в Заявлении о задержании.

Передача задержанных безнадзорных домашних животных осуществляется Задержавшим лицом Содержащему лицу, подыскание которого обеспечивалось Департаментом, в присутствии работника Департамента по Акту приёма-передачи в день, согласованный с Содержащим лицом.

Акт приёма-передачи составляется и подписывается в трёх экземплярах Задержавшим лицом, Содержащим лицом и работником Департамента в день передачи задержанных безнадзорных домашних животных, указанный в абзаце третьем настоящего пункта.

7. В случае если в течение шести месяцев с момента заявления о задержании безнадзорных домашних животных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка их собственник не будет обнаружен или сам не заявит о своём праве на них, при отказе Содержащего лица от приобретения их в собственность такое лицо направляет в Департамент Заявление об отказе одним

из способов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, с приложением к нему следующих документов:

- 1) заключения о клиническом состоянии животного, в том числе подтверждающего безопасность безнадзорного домашнего животного для человека и окружающего его мира, с приложением ветеринарных справок, содержащих сведения о наличии необходимых прививок и обработок, перечень которых определён законодательством Российской Федерации, полученных не позднее 14 дней до даты истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта;

- 2) Согласия;

- 3) копии документа, подтверждающего факт заявления в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Краснодару об обнаружении безнадзорного домашнего животного в целях розыска его собственника (представляется в случае, если в администрацию не направлялось Заявление о задержании в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка).

8. Департамент, действуя от имени администрации, в срок не позднее 30 дней со дня представления Содержащим лицом документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, принимает решение о принятии (об отказе в принятии) безнадзорного домашнего животного в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар и уведомляет Содержащее лицо о принятом решении способом, указанным в Заявлении об отказе.

Решение Департамента о принятии (об отказе в принятии) безнадзорного домашнего животного в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар оформляется в форме письменного уведомления.

9. Основаниями для отказа в принятии безнадзорного домашнего животного в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар являются:

- 1) представление не в полном объёме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

- 2) несоблюдение Задержавшим лицом процедуры, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка;

- 3) отсутствие свободных мест для содержания животных в Учреждении.

Уведомление об отказе в принятии безнадзорного домашнего животного в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар должно содержать основания отказа, установленные настоящим пунктом Порядка.

Отказ в принятии безнадзорного домашнего животного в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар не препятствует повторному обращению Содержащего лица в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

10. В случае принятия Департаментом решения о принятии безнадзорного домашнего животного в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар, Департамент в день, согласованный с Содержащим лицом, осуществляет приём безнадзорного домашнего животного

от Содержащего лица по договору безвозмездной передачи и Акту приёма-передачи, составляемым и подписываемым в двух экземплярах Содержащим лицом и Департаментом, в указанный день.

Приём в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар безнадзорных домашних животных не требует проведения оценки их рыночной стоимости. При принятии указанных животных в муниципальную собственность их балансовая стоимость определяется равной 1 (одному) рублю 00 копеек.

11. Животные передаются в оперативное управление Учреждения на основании приказа директора Департамента в случае, предусмотренном абзацем первым пункта 10 настоящего Порядка.

12. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией положения пункта 11 настоящего Порядка, осуществляется за счёт субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания, предусмотренных в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, а также иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13. Контроль за целевым использованием Учреждением средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) осуществляется Департаментом, Контрольно-счётной палатой муниципального образования город Краснодар и департаментом финансов администрации, как органами муниципального финансового контроля.

14. Способы использования животных, поступивших в муниципальную собственность муниципального образования город Краснодар:

- 1) возврат животных их прежним собственникам в случае, предусмотренном пунктом 2 статьи 231 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 2) безвозмездная передача животных заинтересованным лицам;
- 3) размещение и содержание животных до наступления у них естественной смерти.

15. Содержание животных в Учреждении осуществляется с соблюдением принципов гуманного обращения с животными способами, не допускающими их размножения и нанесения ущерба их жизни и здоровью.

Содержание животных в Учреждении осуществляется до принятия Департаментом решения об их возврате прежним собственникам или безвозмездной передаче заинтересованным лицам или до момента естественной смерти животных.

16. В случае смерти животных их трупы подлежат утилизации Учреждением в соответствии с Ветеринарными правилами перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов, утверждёнными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26.10.2020 № 626.



17. Списание животных, находящихся в оперативном управлении у Учреждения, осуществляется на основании приказа директора Департамента, в следующих случаях:

- 1) возврата животных прежним собственникам;
- 2) безвозмездной передачи животных заинтересованным лицам;
- 3) естественной смерти животных.

18. Животные подлежат возврату Учреждением их прежним собственникам по Заявлению о возврате, направленному в адрес Департамента их прежними собственниками, в том числе при наличии обстоятельств, свидетельствующих о сохранении к ним привязанности со стороны этих животных или о жестоком либо ином ненадлежащем обращении с ними в Учреждении, одним из способов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, с приложением к нему документов или иных материалов, подтверждающих право собственности на животное, а также Согласие.

Департамент в срок не позднее 30 дней с момента поступления Заявления о возврате обеспечивает его рассмотрение, принимает решение о возврате (об отказе в возврате) животного и уведомляет прежнего собственника животного о принятом решении способом, указанным в Заявлении о возврате.

Решение Департамента о возврате (об отказе в возврате) животного оформляется в форме письменного уведомления.

19. Основаниями для отказа в возврате животного являются:

- 1) документы или иные материалы, приложенные к Заявлению о возврате, не подтверждают право собственности на животное;
- 2) к Заявлению о возврате не приложены документы или иные материалы, подтверждающие право собственности на животное.

Уведомление об отказе в возврате животного должно содержать основания отказа, установленные настоящим пунктом Порядка.

Отказ в возврате животного не препятствует повторному обращению прежнего собственника в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

20. В случае возврата животного его прежний собственник возмещает расходы, связанные с содержанием животного в Учреждении за весь период его нахождения в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар.

21. В случае принятия Департаментом решения о возврате животного Департамент в день, согласованный с прежним собственником, осуществляет передачу животного прежнему собственнику по договору безвозмездной передачи, содержащему в качестве условия положения пункта 20 настоящего Порядка, и Акту приёма-передачи, составляемым и подписываемым в трёх экземплярах прежним собственником, Департаментом и Учреждением в указанный день.

В случае если прежний собственник не возместил расходы, указанные в пункте 20 настоящего Порядка, Департамент в срок не позднее пяти рабочих дней со дня, когда обязанность по возмещению таких расходов согласно договору безвозмездной передачи должна быть выполнена прежним

собственником, принимает меры по взысканию с него суммы, подлежащей возмещению.

22. Животные, не возвращённые их прежним собственникам, могут быть безвозмездно переданы Департаментом заинтересованным лицам по их письменному заявлению (в свободной форме), направленному в Департамент одним из способов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в котором в обязательном порядке ими указывается(ются) цель(ли), в которой(ых) заинтересованными лицами будет(ут) использоваться животные, способ информирования о принятом Департаментом решении по результатам рассмотрения им указанного заявления, а также принятия обязательств того, что передаваемые заинтересованным лицам животные не будут использоваться ими в качестве лабораторных, а также в предпринимательской деятельности, за исключением случаев, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2019 № 961 «Об утверждении перечня случаев, при которых допускается использование домашних животных в предпринимательской деятельности», у них имеются все необходимые условия для содержания животных, соответствующие ветеринарным нормам и правилам, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, с приложением к данному заявлению документов и иных материалов, подтверждающих наличие таких условий, а также Согласия.

Департамент в срок не позднее 30 дней с момента поступления заявления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обеспечивает его рассмотрение, принимает решение о передаче (об отказе в передаче) животного и уведомляет заинтересованных лиц о принятом решении способом, указанным в таком заявлении.

Решение Департамента о передаче (об отказе в передаче) животного оформляется в форме письменного уведомления.

Уведомление об отказе в передаче животного должно содержать основания отказа, установленные пунктом 23 настоящего Порядка.

Отказ в передаче животного не препятствует повторному обращению заинтересованных лиц в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

В случае принятия Департаментом решения о передаче животного, Департамент в день, согласованный с заинтересованным лицом, осуществляет передачу ему животного по договору безвозмездной передачи и Акту приёма-передачи, составляемым и подписываемым в трёх экземплярах заинтересованным лицом, Департаментом и Учреждением, в указанный день.

23. Основаниями для отказа в передаче животного являются:

- 1) в заявлении не указана(ны) цель(ли) в которой(ых) заинтересованным лицом будет(ут) использоваться животные;
- 2) в заявлении отсутствуют заверения, предусмотренные абзацем первым пункта 22 настоящего Порядка;
- 3) документы или иные материалы, приложенные к заявлению, не подтверждают наличие у заинтересованного лица условий для содержания животных, соответствующих ветеринарным нормам и правилам, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;



4) к заявлению не приложены документы или иные материалы, подтверждающие наличие у заинтересованного лица условий для содержания животных, соответствующих ветеринарным нормам и правилам, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

24. Задержавшее лицо, Содержащее лицо, собственники безнадзорного домашнего животного, прежние собственники, заинтересованные лица вправе обжаловать решения, действия (бездействие) Департамента и его должностных лиц, Учреждения путём подачи жалобы в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» либо непосредственно в суд в установленном процессуальным законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку поступления  
безнадзорных домашних  
животных в муниципальную  
собственность муниципального  
образования город Краснодар  
и их использования

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о задержании безнадзорного**  
**домашнего животного**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения лица, задержавшего животное)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается адрес места жительства)

уведомляю, что в соответствии с положениями статей 230 и 231  
Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в соответствии  
с действующим законодательством на территории муниципального  
образования город Краснодар

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается место нахождения безнадзорного домашнего животного на момент задержания)

мной было задержано следующее безнадзорное домашнее животное: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются все данные о безнадзорном домашнем животном: вид, пол, порода, примерный возраст,  
окрас, характеристика волосяного покрова, наличие ошейника (шлейки), микрочипа, жетона,  
регистрационных знаков, специальной бирки (клипсы) с уникальным номером, особые приметы и отметины,  
особенности походки и передвижения и иное)

Я несу ответственность за представление заведомо ложных и (или)  
недостоверных сведений.

О результатах рассмотрения настоящего заявления прошу  
проинформировать меня посредством: \_\_\_\_\_  
(необходимо указать способ и адрес отправки)

Приложение: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Задержавшее лицо

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку поступления  
безнадзорных домашних  
животных в муниципальную  
собственность муниципального  
образования город Краснодар  
и их использования

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**об отказе от приобретения в собственность**  
**безнадзорного домашнего животного**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения Содержащего лица)  
\_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(указывается адрес места жительства)

на основании статьи 231 Гражданского кодекса Российской Федерации  
уведомляю вас о своём решении отказаться от приобретения в собственность  
следующего безнадзорного домашнего животного: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(указываются все данные о безнадзорном домашнем животном: вид, пол, порода, примерный возраст,  
окрас, характеристика волосяного покрова, наличие ошейника (шлейки), микрочипа, жетона,  
регистрационных знаков, специальной бирки (клипсы) с уникальным номером, особые приметы и отметины,  
особенности походки и передвижения и иное)

по следующим причинам: \_\_\_\_\_  
(указать причины)

Приложение: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Содержащее лицо \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Представитель департамента городского хозяйства и топливно-  
энергетического комплекса администрации муниципального образования  
город Краснодар: \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку поступления  
безнадзорных домашних  
животных в муниципальную  
собственность муниципального  
образования город Краснодар  
и их использования

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
даю своё согласие на обработку моих персональных данных, относящихся  
исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:  
фамилия, имя, отчество, дата рождения, тип документа, удостоверяющего  
личность, данные документа, удостоверяющего личность.

Я даю согласие на использование персональных данных  
исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение  
данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий  
в отношении моих персональных данных, которые необходимы для  
достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор,  
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),  
использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по  
обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных,  
а также осуществление любых иных действий, предусмотренных  
действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что получатель сведений гарантирует  
обработку моих персональных данных в соответствии с действующим  
законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и  
автоматизированным способами.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной  
воле и в своих интересах.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Порядку поступления  
безнадзорных домашних  
животных в муниципальную  
собственность муниципального  
образования город Краснодар  
и их использования

Форма

АКТ № \_\_\_\_  
приёма-передачи безнадзорных  
домашних животных

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент/Задержавшее лицо/Содержащее лицо/собственник/прежний собственник в лице \_\_\_\_\_,  
(нужное подчеркнуть, Ф.И.О.)

передал(а), а Департамент/Содержащее лицо/собственник/прежний собственник в лице \_\_\_\_\_,  
(нужное подчеркнуть, Ф.И.О.)

принял(а) в/на \_\_\_\_\_  
следующих животных, задержанных на территории муниципального образования город Краснодар:

№ п/п	Вид безнадзорного домашнего животного	Пол	Порода	Особые приметы и отметины, особенности походки и передвижения и иное	Окрас, характеристика волосяного покрова	Примерный возраст	Наличие ошейника (шлейки), микрочипа, жетона, регистрационных знаков, специальной бирки (клипсы) с уникальным номером
1.							
2.							

Подписи сторон:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Порядку поступления  
безнадзорных домашних  
животных в муниципальную  
собственность муниципального  
образования город Краснодар  
и их использования

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о возврате животного**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника, потерявшего животного)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(указывается адрес места жительства)

прошу вернуть мне животное \_\_\_\_\_

(указываются все данные о животном: вид, пол, порода, возраст, окрас, характеристика волосяного покрова, наличие ошейника (шлейки), микрочипа, жетона, регистрационных знаков, специальной бирки (клипсы) с уникальным номером, особые приметы и отметины, особенности походки и передвижения и иное)

В подтверждение представляю следующие документы и материалы:

\_\_\_\_\_  
(указываются документы и материалы, подтверждающие право собственности на животное, прилагаемые к заявлению)

Я несу ответственность за представление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений.

О результатах рассмотрения настоящего заявления прошу проинформировать меня посредством: \_\_\_\_\_  
(необходимо указать способ и адрес отправки)

Приложение: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Прежний собственник  
животного

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Представитель департамента городского хозяйства и топливно-энергетического комплекса администрации муниципального образования город Краснодар: \_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О.)