



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Краснодар

Об утверждении порядков предоставления возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Краснодар

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением городской Думы Краснодара о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год и постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 17.10.2014 № 7604 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар» постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности согласно приложению № 1.

1.2. Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), согласно приложению № 2.

1.3. Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесённых субъектами малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 3.

2. Информационно-аналитическому управлению администрации муниципального образования город Краснодар (Тычинкин) опубликовать официально настоящее постановление в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы муниципального
образования город Краснодар

А.В.Михеев



**ПОРЯДОК
возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования город Краснодар)
части затрат субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности**

**Раздел I
Общие положения**

1. Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру предоставления за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) субсидий категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на их получение в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением городской Думы Краснодара о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год.

2. Возмещение (субсидирование) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности (далее – Субсидия) производится субъектам малого предпринимательства (далее – Претенденты):

2.1. Соответствующим требованиям, установленным статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2. Зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования город Краснодар.

2.3. Не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

2.4. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взно-

сов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

2.6. Осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включённых в разделы G (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 50.2, 50.20, 50.20.1, 50.20.2, 50.20.3, 50.40.4, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кодов классификации видов экономической деятельности 72.2 – 72.6, 74.2, 74.7, 74.81, 74.82), L, O (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1)).

2.7. Не имеющим задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у Претендентов обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

2.8. Не прекращавшим свою деятельность в течение 2 лет до даты обращения за поддержкой.

3. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются Претендентам:

3.1. Являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

3.2. Являющимся участниками соглашений о разделе продукции.

3.3. Осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.4. Являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.5. Осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых. Данная информация отражается в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в разделе «Сведения о количестве видов экономической деятельности (основного и дополнительного), которым занимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель».

Раздел II

Цели, условия и порядок предоставления Субсидий

4. Субсидия предоставляется в целях возмещения (субсидирования) части затрат субъектов малого предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности (за исключением деятельности по оптовой и розничной торговле) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) в пределах средств, утверждённых в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар» муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар».

5. Под ранней стадией деятельности понимается срок, прошедший со дня государственной регистрации Претендента до дня подачи (регистрации) заявления на предоставление за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) субсидии в целях возмещения (субсидирования) части затрат на приобретение основных фондов, создание, приобретение и сопровождение нематериальных активов, приобретение прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Заявление), не превышающий 12 месяцев.

6. Под основными фондами в целях настоящего Порядка понимаются основные средства, определяемые в соответствии со статьёй 257 Налогового кодекса Российской Федерации и Положением по бухгалтерскому учёту «Учёт основных средств» ПБУ 6/01, утверждённым приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 года № 26н.

7. Нематериальные активы в целях настоящего Порядка определяются в соответствии со статьёй 257 Налогового кодекса Российской Федерации.

8. Под выплатой по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) понимается уплата Претендентом (пользователем) суммы вознаграждения при заключении с правообладателем договора коммерческой концессии, предусматривающего приобретение пользователем права на использование в предпринимательской деятельности Претендента (пользователя) комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав, включающих право на то-

варный знак, знак обслуживания, а также прав на другие предусмотренные договором объекты исключительных прав, в частности, на коммерческое обозначение, секрет производства (ноу-хау).

9. Субсидии Претендентам выделяются на возмещение (субсидирование) части затрат, указанных в бизнес-плане проекта Претендента, оформленном по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Бизнес-план), произведённых с момента государственной регистрации Претендентов до момента подачи (регистрации) Заявления.

10. Субсидии Претендентам предоставляются в размере 70 процентов от фактически произведённых и документально подтверждённых затрат, но не более 500 тысяч рублей, в случаях:

10.1. Приобретения основных средств (за исключением приобретения легковых автомобилей, не являющихся специализированным и специальным автотранспортом, земельных участков и объектов недвижимости), год выпуска (изготовления) которых составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключён договор купли-продажи, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в Бизнес-плане, и оплаченных путём безналичного расчёта.

В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основного средства, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчёте об оценке основного средства, при расчёте суммы Субсидии применяется меньший размер стоимости основного средства.

10.2. Создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в Бизнес-плане, и оплаченных путём безналичного расчёта, в том числе:

создания, приобретения и сопровождения программного обеспечения;

получения лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

получения патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав.

10.3. Осуществления выплат по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в Бизнес-плане, и оплаченных путём безналичного расчёта.

К субсидированию принимаются договоры коммерческой концессии, действующие в текущем финансовом году (год выплаты Субсидии) и в течение финансового года, следующего за годом, в котором Претендентом получена Субсидия.

11. Департамент экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Уполномоченный орган) размещает извещение о приёме Заявлений (далее – Извещение) в средствах массовой информации и на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара (www.krd.ru) не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приёма Заявлений от Претендентов.

12. Приём и регистрация Заявлений Претендентов с прилагаемыми документами осуществляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования город Краснодар и (или) Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утверждённым соответствующим муниципальным правовым актом.

После регистрации Заявления Претендента внесение изменений и дополнений в Заявление и в документы, поданные Претендентом, не допускается.

13. Для получения Субсидий Претендентами представляются в Уполномоченный орган следующие документы, необходимые для принятия решения о соответствии или несоответствии Претендента условиям предоставления Субсидий:

13.1. Заявление (каждый лист заявления юридического лица должен быть подписан руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), каждый лист заявления индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

13.2. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утверждённой приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для Претендентов, являющихся вновь созданными юридическими лицами или вновь зарегистрированными индивидуальными предпринимателями).

13.3. Доверенность представителя Претендента (доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем с оттиском печати организации (при наличии); доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть нотариально удостоверена).

13.4. Оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей). Оригинал после сверки с копией возвращается.

13.5. Оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого предпринимательства. Оригинал после сверки с копией возвращается.

13.6. Справка, подписанная уполномоченным лицом кредитной организации (скреплённая печатью кредитной организации), с указанием банковских реквизитов и расчётного счёта, открытого на имя Претендента, на который следует перечислять Субсидию.

13.7. Соглашение о предоставлении субсидии по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Соглашение), в трёх экземплярах, заполненных и подписанных руководителем и скреплённых печатью организации (при наличии) или подписанных индивидуальным предпринимателем и скреплённых печатью индивидуального предпринимателя (при наличии).

13.8. Бизнес-план (страницы Бизнес-плана должны быть прошиты, пронумерованы, Бизнес-план подписан руководителем и скреплён печатью организации (при наличии) или подписан индивидуальным предпринимателем и скреплён печатью индивидуального предпринимателя (при наличии)).

13.9. Расчёт размера субсидии за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Расчёт).

13.10. Копии платёжных документов по перечислению денежных средств по безналичному расчёту через банки, выписки из банковского счёта Претендента, подтверждающие фактически произведённые затраты, подлежащие субсидированию, сшитые, пронумерованные (в случае представления более одного листа текста), заверенные кредитной организацией (подписанные уполномоченным лицом и скреплённые печатью кредитной организации).

13.11. Копии счетов, накладных, договоров, актов, подтверждающих приобретение основных средств, создание, приобретение и сопровождение нематериальных активов, являющихся предметом выплаты Субсидии, приобретение прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, заверенные Претендентом (каждый лист документов юридического лица должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), каждый лист документов индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

13.12. Копии технической документации, гарантийных талонов с указанием заводских номеров и (или) документа, подтверждающего присвоение инвентарного номера, фотоматериалов, подтверждающих приобретение основных средств, создание, приобретение и сопровождение нематериальных активов, являющихся предметом выплаты Субсидии, заверенные Претендентом (каждый лист документов юридического лица должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), каждый лист документов индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

13.13. Нотариально заверенные копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (при приобретении гру-

зового, специализированного транспорта).

13.14. Оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (при приобретении грузового, специализированного транспорта). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются.

13.15. Оригинал отчёта об оценке объекта оценки, соответствующего требованиям Федерального закона от 29.07.98 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в случаях приобретения основных средств, бывших в употреблении).

14. Помимо документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются, по состоянию на дату подачи Заявления, следующие документы и сведения в отношении Претендента:

информация налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информация Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

информация Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии (наличии) у Претендента задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у Претендента обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, предоставлены Претендентом по собственной инициативе, то данная информация Уполномоченным органом не запрашивается, за исключением несоответствия данных документов требованиям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка.

15. Претендент вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, и иные документы по собственной инициативе.

16. Уполномоченный орган проверяет в сети Интернет на официальном сайте Федеральной налоговой службы сведения о внесении Претендента в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

17. Представляемые Претендентом документы должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи Заявления не более чем на 30 дней;

справка Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи Заявления не более чем на 30 дней;

справка Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Претендента должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи Заявления;

документ об отсутствии (наличии) у Претендента задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, должен быть выдан уполномоченным органом, осуществляющим администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии у Претендента обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

справка, подписанная уполномоченным лицом кредитной организации (скрепленная печатью кредитной организации), с указанием банковских реквизитов и расчетного счёта открытого Претенденту, на который следует перечислять Субсидию (далее – Реквизиты банковского счёта Претендента) должна быть выдана кредитной организацией не ранее 30 дней до даты подачи Заявления.

18. Заявление и документы, указанные в пунктах 13 и 14 настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

19. В случае регистрации в течение 1 рабочего дня двух и более Заявлений, подаваемых Претендентом либо его представителем, во втором и последующем комплекте документов, прилагаемых к таким Заявлениям, не пред-

ставляются документы (копии документов), указанные в подпунктах 13.2 – 13.6 пункта 13, в пункте 14 настоящего Порядка.

20. Приём Заявлений и документов от Претендентов прекращается с даты указанной в Извещении, но не позднее 12 декабря текущего финансового года.

Несвоевременное представление Заявлений и документов является основанием для отказа в их приёме.

21. Все расходы, связанные с подготовкой Заявлений Претендентов с прилагаемыми документами, несут Претенденты.

22. Предоставление Субсидий Претендентам осуществляется в следующем порядке:

22.1. Заявления и документы Претендентов рассматриваются Уполномоченным органом в срок, не превышающий 35 рабочих дней со дня, следующего за днём истечения срока приёма Заявлений и документов от Претендентов, предусмотренного пунктом 20 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган проверяет полноту сведений, содержащихся в документах Претендента, и соблюдение условий оказания поддержки.

22.2. В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного подпунктом 22.1 пункта 22 настоящего Порядка, Уполномоченным органом принимается решение о предоставлении Субсидий либо об отказе в предоставлении Субсидий, оформленное согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Решение).

Решение подлежит обязательному согласованию с отраслевым и функциональным органом администрации муниципального образования город Краснодар, муниципальным учреждением, курирующим вид экономической деятельности (деятельности, заявленной Претендентами, являющимися юридическими лицами) в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, и деятельности, заявленной Претендентами, являющимися индивидуальными предпринимателями соответственно.

В случае освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию настоящего Порядка, не подлежат рассмотрению и могут быть возвращены в течении шести месяцев, следующих за годом подачи (регистрации) Заявлений, по письменному заявлению Претендента документы Претендентов, представленные в Уполномоченный орган с Заявлением.

22.3. Уполномоченный орган в течение 7 дней со дня принятия Решения направляет Претенденту письменное уведомление о принятом Решении либо об отказе в рассмотрении документов Претендента в случае, предусмотренном в подпункте 22.2 пункта 22 настоящего Порядка и один экземпляр подписанного Уполномоченным органом Соглашения (в случае принятия решения о предоставлении субсидии).

23. Уполномоченный орган в течение 5 дней после направления Претендентам уведомления о принятом Решении формирует реестр субъектов малого предпринимательства – получателей Субсидий в целях возмещения (субсидирования) части затрат на приобретение основных фондов, создание, приобретение и сопровождение нематериальных активов, приобретение прав на франши-

зу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности (за исключением деятельности по оптовой и розничной торговле) субъектами малого предпринимательства (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями) на ранней стадии их деятельности оформленный согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Реестр).

24. Уполномоченный орган передаёт управлению делами администрации муниципального образования город Краснодар для формирования заявок на финансирование следующие документы:

- Расчёты;
- Решения;
- Соглашения;
- Реквизиты банковского счёта Претендентов;
- Реестры.

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до окончания текущего финансового года Субсидии выплачиваются Претендентам, включённым в Реестр (далее – Получатели Субсидий) на основании Решений.

25. Субсидии выплачиваются Претендентам в порядке очередности приёма их Заявлений и документов.

26. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Уполномоченный орган отказывает Претендентам в предоставлении Субсидий в случаях, если:

не представлены документы, определённые настоящим Порядком, или представлены недостоверные сведения и документы;

ранее в отношении Претендента было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели её оказания), и сроки её оказания не истекли;

не выполнены условия оказания поддержки;

с момента признания Претендентов допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившими целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

Претенденты, которым отказано в предоставлении Субсидий по основаниям, указанным в настоящем пункте, имеют право повторно подать Заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

27. Условия возмещения (субсидирования) части затрат Получателям Субсидии, устанавливаемые при предоставлении Субсидии:

27.1. Получатели Субсидий не должны отчуждать основные фонды и нематериальные активы, на возмещение (субсидирование) части затрат по которым была предоставлена Субсидия, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия.

27.2. Договор коммерческой концессии, заключённый Получателем Субсидий, не должен быть расторгнут по соглашению сторон, признан недействительным до истечения финансового года, следующего за годом, в котором по-

лучена Субсидия.

27.3. Получатели Субсидий до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, должны осуществлять деятельность по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

27.4. Достижение Получателями Субсидий показателей деятельности, установленных в Бизнес-плане Получателя Субсидий, на 50 и более процентов по окончании финансового года, в котором получена Субсидия, и по окончании следующего финансового года.

27.5. Представление Получателями Субсидий в Уполномоченный орган отчётности о достижении плановых показателей деятельности, указанных в Бизнес-плане Получателя Субсидий и отчётной документации в составе, сроки и в порядке, указанной в пункте 29 настоящего Порядка.

27.6. Согласие Получателей Субсидий на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) (далее – главный распорядитель) и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

27.7. Включение в Соглашения на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, запрета на приобретение за счёт полученных средств Субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

27.8. Включение в Соглашения порядка возврата в текущем финансовом году Получателем Субсидий остатков Субсидий, не использованных в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашениями.

27.9. Включение в Соглашения оснований возврата Субсидий в случаях, предусмотренных разделом IV настоящего Порядка.

Раздел III
Обязательная проверка
главным распорядителем и органами
муниципального финансового контроля
соблюдения условий, целей
и порядка предоставления Субсидии
Получателями Субсидий

28. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателями Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел IV
Порядок возврата Субсидий
в случае нарушения условий,
установленных при их предоставлении

29. Получатели Субсидий обязаны предоставлять в Уполномоченный орган не позднее 15 мая в течение последующих двух календарных лет, следующих за годом, в котором получена Субсидия, отчёт о достижении плановых показателей по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Отчёт).

Ежегодно в течение последующих двух календарных лет, следующих за годом, в котором получена Субсидия, не позднее 1 февраля года, следующего за отчётным периодом, Получатели Субсидий представляют Уполномоченному органу анкету Получателя Субсидии о результатах использования полученной поддержки по форме, утверждённой приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.03.2016 № 88 «О реализации части 6 статьи 16 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 г. № 1410».

Отчётная документация, предусмотренная настоящим пунктом, предоставляется в Уполномоченный орган Получателем Субсидии лично либо через уполномоченного представителя.

30. Если по результатам анализа Отчёта, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, Получатель Субсидий не достиг хотя бы одного из показателей деятельности, установленных в Бизнес-плане, на 50 и более процентов, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если отчётная документация, указанная в пункте 29 настоящего Порядка, не представляется в течение 30 дней со дня, установленного в пункте 29 настоящего Порядка, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. В случае отчуждения основных фондов и нематериальных активов, явившихся предметом выплаты Субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

32.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное

уведомление в течение одного календарного дня со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

32.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

33. В случае принятия судом решения о признании Получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

33.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании юридического лица несостоятельным (банкротом), о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица.

33.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. В случае принятия Получателем Субсидии, являющимся индивидуальным предпринимателем, решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

34.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

34.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

35. В случае принятия судом решения о признании Получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом), до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

35.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу решения суда о признании индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом).

35.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюд-

жет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

36. В случае расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

36.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии.

36.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа о расторжении, признании недействительным договора коммерческой концессии.

37. В случае неисполнения Получателем Субсидии обязанностей по возврату суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в сроки, установленные настоящим разделом, главный распорядитель по представлению Уполномоченного органа направляет соответствующую информацию в департамент финансов администрации муниципального образования город Краснодар.

38. Главный распорядитель совместно с Уполномоченным органом принимает меры по взысканию с Получателя Субсидии суммы полученных Субсидий, подлежащих возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

39. В случаях возврата Получателем Субсидии средств в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) по основаниям, указанным в пунктах 30 – 36 настоящего Порядка, муниципальным образованием город Краснодар в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных местному бюджету (бюджету муниципального образования город Краснодар) из краевого бюджета.

Раздел V

Обжалование действий (бездействия), решений Уполномоченного органа.

Ответственность при предоставлении Субсидий

40. Действия (бездействие) Уполномоченного органа при рассмотрении Заявлений Претендентов, а также решения могут быть обжалованы первому заместителю главы муниципального образования город Краснодар или главе муниципального образования город Краснодар.

41. Жалоба, направленная первому заместителю главы муниципального образования город Краснодар или главе муниципального образования город

Краснодар, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней.

42. Если Претендент не удовлетворён решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, или решение не было принято в установленный срок, то Претендент вправе обжаловать решения, действия (бездействие) Уполномоченного органа в суд в порядке, установленном законодательством.

43. Действия (бездействие), решения Уполномоченного органа могут быть обжалованы путём непосредственного обращения Претендентов в суд, в порядке гражданского судопроизводства.

44. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления Субсидий несёт Уполномоченный орган, за достоверность представляемых документов и сведений – Получатели Субсидий.

Директор департамента
экономического развития,
инвестиций и внешних связей
администрации муниципального
образования город Краснодар



Е.С.Васильченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Краснодар) части затрат субъектов
малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

РЕШЕНИЕ

№ _____ от ____ / ____ 20__

о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

ИНН _____, ОГРН _____

**о соответствии или несоответствии условиям
возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета
муниципального образования город Краснодар) части затрат субъектов
малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности,
утверждённым постановлением администрации муниципального
образования город Краснодар от 17.10.2014 № 7604**

Сумма Субсидии (руб.)****	Принятое решение

в т. ч.:	
* _____;	
** _____;	
*** _____	

Примечание: * местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар);
** краевой бюджет (без учёта средств, поступивших из федерального бюджета);
*** краевой бюджет (за счёт средств, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета);
**** субсидии предоставляются в пределах средств, утверждённых в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар» муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар».

Директор департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель директора департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела по развитию малого и среднего предпринимательства департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: _____

Согласовано:

Представитель отраслевого и функционального органа администрации муниципального образования город Краснодар, муниципального учреждения, курируемого вид экономической деятельности Претендента в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности

(должность)
_____/_____/Дата: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:

(должность)
_____/_____/Дата: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Краснодар) части затрат субъектов
малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

РЕЕСТР

субъектов малого предпринимательства – получателей субсидий
в целях возмещения (субсидирования) части затрат на приобретение
основных фондов, создание, приобретение и сопровождение
нематериальных активов, приобретение прав на франшизу
(паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии
для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности
(за исключением деятельности по оптовой и розничной торговле)
субъектами малого предпринимательства
(юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями)
на ранней стадии их деятельности

№ п/п	Номер и дата решения о соответствии претендента условиям предоставления субсидий	Наименование получателя субсидии, ИНН, ОГРН	Виды деятельности получателя бюджетных средств по ОКВЭД, заявленный на субсидирование	Общая сумма затрат (руб.)	Сумма субсидий, подлежащих выплате (руб.) ****
1	2	3	4	5	6
1.					_____ В т. ч.: * _____, ** _____, *** _____
Итого:					_____ В т. ч.: * _____, ** _____, *** _____

Примечание: * местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар);
 ** краевой бюджет (без учёта средств, поступивших из федерального бюджета);
 *** краевой бюджет (за счёт средств, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета);
 **** субсидии предоставляются в пределах средств, утверждённых в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на теку-

ший финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар» муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар».

Директор департамента экономического
развития, инвестиций и внешних связей
администрации муниципального
образования город Краснодар

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: _____

Первый заместитель главы
муниципального образования
город Краснодар

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

**ПОРЯДОК
возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования город Краснодар)
части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства,
связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым
в российских кредитных организациях на приобретение оборудования
в целях создания и (или) развития либо модернизации
производства товаров (работ, услуг)**

**Раздел I
Общие положения**

1. Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру предоставления за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) субсидий категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на их получение в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением городской Думы Краснодара о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год.

2. Возмещение (субсидирование) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Субсидия) производится субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Претенденты):

2.1. Соответствующим требованиям, установленным статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2. Зарегистрированным в установленном порядке на территории муни-

ципального образования город Краснодар.

2.3. Не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

2.4. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

2.6. Осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включённых в разделы G (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 50.2, 50.20, 50.20.1, 50.20.2, 50.20.3, 50.40.4, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1)).

2.7. Не имеющим задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у Претендентов обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

3. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются Претендентам:

3.1. Являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

3.2. Являющимся участниками соглашений о разделе продукции.

3.3. Осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.4. Являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.5. Осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых. Данная информация отражается в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в разделе «Сведения о количестве видов экономической деятельности

(основного и дополнительного), которым занимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель».

Раздел II

Цели, условия и порядок предоставления Субсидий

4. Субсидия предоставляется в целях возмещения (субсидирования) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) в пределах средств, утверждённых в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар» муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар».

5. Субсидия предоставляется Претендентам, зарегистрированным в установленном порядке на территории Краснодарского края не менее чем за 12 месяцев до дня подачи (регистрации) заявления на предоставление за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) субсидии в целях возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Заявление).

6. Субсидии Претендентам предоставляются из расчёта не более трёх четвертых ключевой ставки Банка России, действующей на дату заключения кредитного договора, и не более 70 % от фактически произведённых Претендентами затрат на уплату процентов за пользование кредитами. В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору или получения письма-уведомления, связанных с изменением размера процентной ставки за пользование кредитом, для расчёта суммы субсидий применяется ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору.

7. Субсидии Претендентам предоставляются по кредитам (части кредитов), заключённым не ранее введения ключевой ставки Банка России и направ-

ляемым Претендентами в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

на приобретение машин и оборудования (относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»), включая затраты на монтаж оборудования;

на приобретение грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов (автотранспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров и имеющих более 8 мест для сидения, не считая места водителя) (за исключением автотранспортных средств, оборудованных платформой для перевозки грузов и имеющих более трёх мест для сидения, с учётом места водителя, а также легковых автомобилей).

8. Субсидии Претендентам предоставляются по кредитным договорам, в соответствии с которыми:

сумма привлечённого кредита составляет более полутора миллионов рублей;

Претендентом уплачены проценты по кредиту в размере не менее 10 процентов от общей суммы процентов по кредиту.

кредитный договор заключён не ранее введения ключевой ставки Банка России.

9. К субсидированию не принимаются кредитные договоры, в соответствии с которыми Претендентами получены кредиты:

в целях осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

в соответствии с которыми приобретаются машины и оборудование, грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы, год выпуска (изготовления) которых составляет ранее двух лет до начала года, в котором заключён договор на их приобретение;

в унитарной некоммерческой микрофинансовой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края».

10. Максимальный размер Субсидии, предоставляемой одному Претенденту, не может превышать десяти миллионов рублей.

Итоговая сумма Субсидий указывается Претендентами по форме, утверждённой муниципальным правовым актом без учёта копеек.

Субсидии рассчитываются исходя из суммы использования средств кредита или их части на цели, предусмотренные настоящим Порядком, с даты расходования кредитных средств Претендента по целевому назначению до даты исполнения Претендентом обязательств по кредитному договору (его фактического погашения включительно), но не позднее даты подачи Заявления.

При расчёте суммы Субсидии Претенденту Уполномоченным органом не учитываются затраты, понесённые Претендентами на уплату процентов по кре-

дителям кредитных организаций, по которым ранее выплачивались субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам.

10. При использовании кредитов в иностранной валюте расчёт возмещения (субсидирования) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам производится в рублёвом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату уплаты процентов из расчёта трёх четвертых ключевой ставки Банка России, действующей на дату заключения кредитного договора, и не более 70 % от фактически произведённых Претендентами затрат на уплату процентов по кредитному договору.

11. В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору или получения письма-уведомления, связанных с изменением размера процентной ставки за пользование кредитом, для расчёта суммы Субсидий применяется ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору.

12. Департамент экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Уполномоченный орган) размещает извещение о приёме Заявлений (далее – Извещение) в средствах массовой информации и на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара (www.krd.ru) не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приёма Заявлений от Претендентов.

13. Приём и регистрация Заявлений Претендентов с прилагаемыми документами осуществляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования город Краснодар и (или) Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утверждённым соответствующим муниципальным правовым актом.

После регистрации Заявления Претендента внесение изменений и дополнений в Заявление и в документы, поданные Претендентом, не допускается.

14. Для получения Субсидий Претендентами представляются в Уполномоченный орган следующие документы, необходимые для принятия решения о соответствии или несоответствии Претендента условиям предоставления Субсидий:

14.1. Заявление (каждый лист заявления юридического лица должен быть подписан руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), каждый лист заявления индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

14.2. Справка-обоснование на получение Субсидии по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (каждый лист справки юридического лица должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), каждый лист справки индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предприни-

мателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

14.3. Доверенность представителя Претендента (доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем с оттиском печати организации (при наличии); доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть нотариально удостоверена).

14.4. Оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей). Оригинал после сверки с копией возвращается.

14.5. Оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) Претендента. Оригинал после сверки с копией возвращается.

14.6. Справка, подписанная уполномоченным лицом кредитной организации (скреплённая печатью кредитной организации), с указанием банковских реквизитов и расчётного счёта, открытого на имя Претендента, на который следует перечислять Субсидию.

14.7. Соглашение о предоставлении субсидии по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Соглашение), в трёх экземплярах, заполненных и подписанных руководителем и скреплённых печатью организации (при наличии) или подписанных индивидуальным предпринимателем и скреплённых печатью индивидуального предпринимателя (при наличии).

14.8. Копия кредитного договора с приложениями (включая график погашения кредита), изменениями и дополнениями к нему, действующими на дату подачи Заявления, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная кредитной организацией (подписанная уполномоченным лицом и скреплённая печатью кредитной организации).

14.9. Выписка из ссудного счёта Претендента, подтверждающая получение кредита и движение денежных средств по ссудному счёту за весь период действия кредита, шитая, пронумерованная (в случае представления более одного листа текста), заверенная кредитной организацией (подписанная уполномоченным лицом и скреплённая печатью кредитной организации).

14.10. Плановый расчёт суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Плановый расчёт).

14.11. Сводный реестр платёжных поручений расхода кредитных средств, подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, по форме, утверждённой муниципальным правовым актом.

14.12. Копии платёжных документов, подтверждающих перечисление кредитных средств поставщикам, и выписки с банковского счёта Претендента, прошитые, пронумерованные (для копий, насчитывающих более одного листа текста), заверенные кредитной организацией (подписанные уполномоченным лицом и скреплённые печатью кредитной организации).

14.13. Копии договоров на поставку оборудования, машин, грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов и иных договоров, накладных, актов приёма-передачи оборудования, машин, грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов, актов выполненных работ, заверенных Претендентом (каждый лист документов юридического лица должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии)), каждый лист документов индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

14.14. Выписки по счёту Претендента и копии платёжных документов (платёжные поручения, инкассовые поручения, платёжные требования, платёжные ордера), сшитые, пронумерованные (в случае представления более одного листа текста), заверенные кредитной организацией (подписанные уполномоченным лицом и скреплённые печатью кредитной организации), подтверждающие уплату Претендентом процентов по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту, а также своевременное погашение начисленных процентов за пользование кредитом за отчётный период и погашение (частичное погашение) основного долга по кредитному договору.

14.15. Копии технической документации (в том числе технического паспорта) машин, оборудования на русском языке, содержащей информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) и фотоматериалов машин, оборудования, заверенные Претендентом (каждый лист документов юридического лица должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии)), каждый лист документов индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

14.16. Нотариально заверенные копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (для грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов).

14.17. Оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (для грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются.

15. Помимо документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются, по состоянию на дату подачи Заявления, следующие документы и сведения в отношении Претендента:

информация налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, про-

центов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информация Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

информация Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии (наличии) у Претендента задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у Претендента обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

В случае если документы, указанные настоящим пункте, предоставлены Претендентом по собственной инициативе, то данная информация Уполномоченным органом не запрашивается, кроме случаев, если данные документы не соответствуют требованиям, указанным в пункте 18 настоящего Порядка.

16. Претендент вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, и иные документы по собственной инициативе.

17. Уполномоченный орган проверяет в сети Интернет на официальном сайте Федеральной налоговой службы сведения о внесении Претендента в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

18. Представляемые Претендентом документы должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи Заявления не более чем на 30 дней;

справка Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи Заявления не более чем на 30 дней;

справка Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или

Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Претендента должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи Заявления;

документ об отсутствии (наличии) у Претендента задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, должен быть выдан уполномоченным органом, осуществляющим администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии у Претендента обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

справка, подписанная уполномоченным лицом кредитной организации (скреплённая печатью кредитной организации), с указанием банковских реквизитов и расчётного счёта, открытого на имя претендента, на который следует перечислять Субсидию (далее – Реквизиты банковского счёта Претендента) должна быть выдана кредитной организацией не ранее 30 дней до даты подачи Заявления.

19. Заявление и документы, указанные в пунктах 14 и 15 настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

20. В случае регистрации в течение 1 рабочего дня двух и более Заявлений, подаваемых Претендентом либо его представителем, во втором и последующем комплекте документов, прилагаемых к таким Заявлениям, не представляются документы (копии документов), указанные в подпунктах 14.3 – 14.6 пункта 14, в пункте 15 настоящего Порядка.

21. Приём Заявлений и документов от Претендентов прекращается с даты указанной в Извещении, но не позднее 12 декабря текущего финансового года.

Несвоевременное представление Заявлений и документов является основанием для отказа в их приёме.

22. Все расходы, связанные с подготовкой Заявлений Претендентов с прилагаемыми документами, несут Претенденты.

23. Предоставление Субсидий Претендентам осуществляется в следующем порядке:

23.1. Заявления и документы Претендентов рассматриваются Уполномоченным органом в срок, не превышающий 35 рабочих дней со дня, следующего за днём истечения срока приёма Заявлений и документов от Претендентов, предусмотренного пунктом 21 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган проверяет полноту сведений, содержащихся в

документах Претендента, и соблюдение условий оказания поддержки.

23.2. В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного подпунктом 23.1 пункта 23 настоящего Порядка, Уполномоченным органом принимается решение о предоставлении Субсидий либо об отказе в предоставлении Субсидий, оформленное согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Решение).

Решение подлежит обязательному согласованию с отраслевым и функциональным органом администрации муниципального образования город Краснодар, муниципальным учреждением, курирующим вид экономической деятельности (деятельности, заявленной Претендентами, являющимися юридическими лицами) в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, и деятельности, заявленной Претендентами, являющимися индивидуальными предпринимателями соответственно.

В случае освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию настоящего Порядка, не подлежат рассмотрению и могут быть возвращены в течении шести месяцев, следующих за годом подачи (регистрации) Заявлений, по письменному заявлению Претендента документы Претендентов, представленные в Уполномоченный орган с Заявлением.

23.3. Уполномоченный орган в течение 7 дней со дня принятия Решения направляет Претенденту письменное уведомление о принятом Решении либо об отказе в рассмотрении документов Претендента в случае, предусмотренном в подпункте 23.2 пункта 23 настоящего Порядка и один экземпляр подписанного Уполномоченным органом Соглашения (в случае принятия решения о предоставлении субсидии).

24. Уполномоченный орган в течение 5 дней после направления Претендентам уведомления о принятом Решении формирует реестр субъектов малого предпринимательства – получателей Субсидий в целях возмещения (субсидирования) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), оформленный согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Реестр).

25. Уполномоченный орган передаёт управлению делами администрации муниципального образования город Краснодар для формирования заявок на финансирование следующие документы:

Плановые расчёты;

Решения;

Соглашения;

Реквизиты банковского счёта Претендентов;

Реестры.

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до окончания текущего финансового года Субсидии выплачиваются Претен-

дентам, включённым в Реестр (далее – Получатели Субсидий) на основании Решений.

26. Субсидии выплачиваются Претендентам в порядке очередности приёма их Заявлений и документов.

27. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Уполномоченный орган отказывает Претендентам в предоставлении Субсидий в случаях, если:

не представлены документы, определённые настоящим Порядком, или представлены недостоверные сведения и документы;

ранее в отношении Претендента было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели её оказания), и сроки её оказания не истекли;

не выполнены условия оказания поддержки;

с момента признания Претендентов допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившими целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

Претенденты, которым отказано в предоставлении Субсидий по основаниям, указанным в настоящем пункте, имеют право повторно подать Заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

28. Условия возмещения (субсидирования) части затрат Получателям Субсидии, устанавливаемые при предоставлении Субсидии:

28.1. Кредитный договор, на основании которого Претендентами получена Субсидия, предусмотренным настоящим Порядком, должен соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

28.2. Получатели Субсидий до окончания финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, следующего за годом получения Субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, должны осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

28.3. Предоставление Получателями Субсидий отчётной документации в составе, сроки и в порядке, указанной в пункте 30 настоящего Порядка.

28.4. Согласие Получателей Субсидий на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) (далее – главный распорядитель) и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

28.5. Субсидии не предоставляются Претендентам для возмещения части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

28.6. Включение в Соглашения на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, запрета на приобретение за счёт полученных средств Субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высоко-

технологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

28.7. Включение в Соглашения порядка возврата в текущем финансовом году Получателем Субсидий остатков Субсидий, не использованных в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашениями.

28.8. Включение в Соглашения оснований возврата Субсидий в случаях, предусмотренных разделом IV настоящего Порядка.

Раздел III

Обязательная проверка главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями Субсидий

29. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателями Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел IV

Порядок возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

30. Получатели Субсидий обязаны предоставлять в Уполномоченный орган не позднее 15 мая в течение последующих двух календарных лет, следующих за годом, в котором получена Субсидия, информационное письмо, подтверждающее осуществление Получателем Субсидии предпринимательской деятельности в прошедшем отчётном периоде с приложением выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Претендента, выданной налоговым органом не ранее 30 дней до даты предоставления настоящего информационного письма.

Информационное письмо должно быть подписано Получателем Субсидии (для юридического лица каждый лист должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), для индивидуального предпринимателя каждый лист должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

Ежегодно в течение последующих двух календарных лет, следующих за годом, в котором получена Субсидия, в сроки, предусмотренные Соглашением, Получатели Субсидий представляют Уполномоченному органу анкету Получателя Субсидии о результатах использования полученной поддержки по форме, утверждённой приказом Министерства экономического развития Российской

Федерации от 01.03.2016 № 88 «О реализации части 6 статьи 16 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 г. № 1410».

Отчётная документация, предусмотренная настоящим пунктом, предоставляется в Уполномоченный орган Получателем Субсидии лично либо через уполномоченного представителя.

31. Если отчётная документация, предусмотренная пунктом 30 настоящего Порядка, не представляется в течение 30 дней со дня, установленного в пункте 32 настоящего Порядка, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. В случае принятия судом решения о признании Получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

33.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании юридического лица несостоятельным (банкротом), о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица.

33.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. В случае принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязан:

34.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

34.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со

дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

35. В случае принятия судом решения о признании Получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом), до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

35.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу решения суда о признании индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом).

35.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

36. В случае неисполнения Получателем Субсидии обязанностей по возврату суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в сроки, установленные настоящим разделом, главный распорядитель по представлению Уполномоченного органа направляет соответствующую информацию в департамент финансов администрации муниципального образования город Краснодар.

37. Главный распорядитель совместно с Уполномоченным органом принимает меры по взысканию с Получателя Субсидии суммы полученных Субсидий, подлежащих возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

38. В случаях возврата Получателем Субсидии средств в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) по основаниям, указанным в пунктах 31 – 35 настоящего Порядка, муниципальным образованием город Краснодар в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных местному бюджету (бюджету муниципального образования город Краснодар) из краевого бюджета.

Раздел V

Обжалование действий (бездействия), решений Уполномоченного органа.

Ответственность при предоставлении Субсидий

39. Действия (бездействие) Уполномоченного органа при рассмотрении Заявлений Претендентов, а также решения могут быть обжалованы первому заместителю главы муниципального образования город Краснодар или главе муниципального образования город Краснодар.

40. Жалоба, направленная первому заместителю главы муниципального образования город Краснодар или главе муниципального образования город Краснодар, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней.

41. Если Претендент не удовлетворён решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, или решение не было принято в установленный срок, то Претендент вправе обжаловать решения, действия (бездействие) Уполномоченного органа в суд в порядке, установленном законодательством.

42. Действия (бездействие), решения Уполномоченного органа могут быть обжалованы путём непосредственного обращения Претендентов в суд, в порядке гражданского судопроизводства.

43. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления Субсидий несёт Уполномоченный орган, за достоверность представляемых документов и сведений – Получатели Субсидий.

Директор департамента
экономического развития,
инвестиций и внешних связей
администрации муниципального
образования город Краснодар



Е.С.Васильченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Краснодар) части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с уплатой процентов по
кредитам, привлечённым в российских
кредитных организациях на приобретение
оборудования в целях создания и (или)
развития либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)

РЕШЕНИЕ

№ _____ от ____ / ____ 20 ____

о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

ИНН _____, ОГРН _____

**о соответствии или несоответствии условиям
возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета
муниципального образования город Краснодар) части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов
по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях на
приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо
модернизации производства товаров (работ, услуг),
утверждённым постановлением администрации муниципального
образования город Краснодар от 17.10.2014 № 7604**

Сумма Субсидии (руб.)****	Принятое решение
_____ в т. ч.:	
* _____,	
** _____,	
*** _____	

Примечание: * местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар);
** краевой бюджет (без учёта средств, поступивших из федерального бюджета);
*** краевой бюджет (за счёт средств, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета);



****субсидии предоставляются в пределах средств, утверждённых в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар» муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар».

Директор департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель директора департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела по развитию малого и среднего предпринимательства департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: _____

Согласовано:

Представитель отраслевого и функционального органа администрации муниципального образования город Краснодар, муниципального учреждения, курирующего вид экономической деятельности Претендента в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности

(должность)

_____/_____/Дата: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:

(должность)

_____/_____/Дата: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

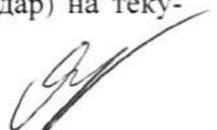
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Краснодар) части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства,
связанных с уплатой процентов по
кредитам, привлечённым в российских
кредитных организациях на приобретение
оборудования в целях создания и (или)
развития либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)

РЕЕСТР

субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей
субсидий в целях возмещения (субсидирования) за счёт средств местного
бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части
затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с
уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных
организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или)
развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

№ п/п	Номер и дата решения о соответствии претендента условиям предоставления субсидий	Наименование получателя субсидии, ИНН, ОГРН	Виды деятельности получателя бюджетных средств по ОКВЭД, заявленный на субсидирование	Общая сумма затрат (руб.)	Сумма субсидий, подлежащих выплате (руб.) ****
1	2	3	4	5	6
1.					<hr/> В т. ч.: * _____, ** _____, *** _____
Итого:					<hr/> В т. ч.: * _____, ** _____, *** _____

Примечание: * местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар);
** краевой бюджет (без учёта средств, поступивших из федерального бюджета);
*** краевой бюджет (за счёт средств, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета);
**** субсидии предоставляются в пределах средств, утверждённых в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на теку-



ший финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар» муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар».

Директор департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: _____

Первый заместитель главы муниципального образования город Краснодар

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата: _____



**ПОРЯДОК
возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования город Краснодар)
части затрат на уплату первого взноса при заключении договора
финансовой аренды (лизинга), понесённых субъектами
малого и среднего предпринимательства**

**Раздел I
Общие положения**

1. Порядок возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесённых субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру предоставления за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) субсидий категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на их получение в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением городской Думы Краснодара о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год.

2. Возмещение (субсидирование) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесённых субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – Субсидия) производится субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Претенденты):

2.1. Соответствующим требованиям, установленным статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2. Зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования город Краснодар.

2.3. Не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

2.4. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

2.6. Осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включённых в разделы G (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 50.2, 50.20, 50.20.1, 50.20.2, 50.20.3, 50.40.4, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1)).

2.7. Не имеющим задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у Претендентов обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

3. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются Претендентам:

3.1. Являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

3.2. Являющимся участниками соглашений о разделе продукции.

3.3. Осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.4. Являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.5. Осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых. Данная информация отражается в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в разделе «Сведения о количестве видов экономической деятельности (основного и дополнительного), которым занимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель».

Раздел II

Цели, условия и порядок предоставления Субсидий

4. Субсидия предоставляется в целях возмещения (субсидирования) части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесённых субъектами малого и среднего предпринимательства (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) в пределах средств, утверждённых в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар» муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар».

5. Субсидия предоставляется Претендентам, зарегистрированным в установленном порядке на территории Краснодарского края не менее чем за 12 месяцев до дня подачи (регистрации) заявления на предоставление за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) субсидии в целях возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесённых субъектами малого и среднего предпринимательства по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Заявление).

6. Субсидии Претендентам предоставляются на возмещение (субсидирование) части затрат на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются следующие предметы лизинга, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства:

машины и оборудование, включая затраты на монтаж оборудования;

грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы (автотранспортные средства, предназначенные для перевозки пассажиров и имеющие более 8 мест для сидения, не считая места водителя) (за исключением автотранспортных средств, оборудованных платформой для перевозки грузов и имеющих более трех мест для сидения, с учетом места водителя, а также легковых автомобилей).

К субсидированию не принимаются договоры сублизинга.

Субсидии не предоставляются Претендентам, осуществляющим деятельность по финансовому лизингу (ОКВЭД 65.21).

Субсидии не предоставляются Претенденту (лизингополучателю), одновременно выступающему в качестве продавца предмета лизинга в пределах одного лизингового правоотношения с лизингодателем.

7. Под первым взносом понимается любой платёж, произведённый лизингополучателем в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) до момента начала использования лизингополучателем предмета лизинга.

8. Претендентам Субсидии предоставляются на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются предметы лизинга, год выпуска (изготовления) которых составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключён договор финансовой аренды (лизинга).

9. Претендентам Субсидии предоставляются на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), действующим в текущем финансовом году (на 1 января года выплаты Субсидии), заключённым не ранее трёх лет до начала текущего финансового года (года выплаты Субсидий), срок действия которых не превышает пяти лет, в которых предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к Претенденту (лизингополучателю) по истечении срока действия договора финансовой аренды (лизинга).

10. Субсидии Претендентам предоставляются в размере не более 70 процентов от суммы первого взноса (за вычетом налога на добавленную стоимость), составляющего не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга (за вычетом налога на добавленную стоимость), произведённого Претендентом.

10.1. Стоимость предмета лизинга определяется по договору финансовой аренды (лизинга). В случае если стоимость предмета лизинга не содержится в договоре финансовой аренды (лизинга), указанная стоимость определяется по договору купли-продажи предмета лизинга, заключённому между продавцом и лизингодателем.

10.2. Сумма субсидии указывается Претендентами по форме, утверждённой муниципальным правовым актом без учёта копеек.

10.3. При расчёте суммы Субсидий Претендентам учитываются затраты, понесённые Претендентами на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга). Согласованная сумма Субсидий указывается по форме, утверждённой муниципальным правовым актом.

Сумма Субсидий Претенденту рассчитывается без учёта копеек.

11. При оплате суммы первого взноса в иностранной валюте расчёт возмещения части затрат на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), исчисленным в иностранной валюте, производится в рублёвом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату платежа.

Стоимость предмета лизинга, исчисленная в иностранной валюте по договору финансовой аренды (лизинга), рассчитывается в рублёвом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора финансовой аренды (лизинга).

В случае если стоимость предмета лизинга, исчисленная в иностранной ва-

лоте, содержится в договоре купли-продажи предмета лизинга и отсутствует в договоре финансовой аренды (лизинга), указанная стоимость определяется по договору купли-продажи предмета лизинга и рассчитывается в рублёвом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора купли-продажи.

12. Субсидии Претендентам предоставляются по договорам финансовой аренды (лизинга), по которым ранее не осуществлялось возмещение части затрат на уплату первого взноса.

13. Максимальный размер Субсидии, предоставляемой одному Претенденту, не может превышать десяти миллионов рублей.

14. Департамент экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Уполномоченный орган) размещает извещение о приёме Заявлений (далее – Извещение) в средствах массовой информации и на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара (www.krd.ru) не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приёма Заявлений от Претендентов.

15. Приём и регистрация Заявлений Претендентов с прилагаемыми документами осуществляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования город Краснодар и (или) Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утверждённым соответствующим муниципальным правовым актом.

После регистрации Заявления Претендента внесение изменений и дополнений в Заявление и в документы, поданные Претендентом, не допускается.

16. Для получения Субсидий Претендентами представляются в Уполномоченный орган следующие документы, необходимые для принятия решения о соответствии или несоответствии Претендента условиям предоставления Субсидий:

16.1. Заявление (каждый лист заявления юридического лица должен быть подписан руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), каждый лист заявления индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

16.2. Справка-обоснование на получение Субсидии по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (каждый лист справки юридического лица должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), каждый лист справки индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

16.3. Доверенность представителя Претендента (доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем с оттиском пе-

части организации (при наличии); доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть нотариально удостоверена).

16.4. Оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей). Оригинал после сверки с копией возвращается.

16.5. Оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) Претендента. Оригинал после сверки с копией возвращается.

16.6. Справка, подписанная уполномоченным лицом кредитной организации (скреплённая печатью кредитной организации), с указанием банковских реквизитов и расчётного счёта открытого Претенденту, на который следует перечислять Субсидию.

16.7. Соглашение о предоставлении субсидии по форме, утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Соглашение), в трёх экземплярах, заполненных и подписанных руководителем и скреплённых печатью организации (при наличии) или подписанных индивидуальным предпринимателем и скреплённых печатью индивидуального предпринимателя (при наличии).

16.8. Копии документов, подтверждающих уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) (платёжные поручения, инкассовые поручения, платёжные требования, платёжные ордера, составленные на дату каждого платежа, заверенные банком или иной кредитной организацией (подписанные уполномоченным лицом и скреплённые печатью банка или кредитной организации)).

16.9. Копия договора финансовой аренды (лизинга) с приложениями, изменениями и дополнениями к нему, действующими на дату подачи Заявления, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная организацией-лизингодателем (подписанная уполномоченным лицом и скреплённая печатью организации-лизингодателя (при наличии)).

16.10. Копия акта приёма-передачи имущества, полученного Претендентом (лизингополучателем) по договору финансовой аренды (лизинга), прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная организацией-лизингодателем (подписанная уполномоченным лицом и скреплённая печатью организации-лизингодателя (при наличии)).

16.11. Выписки банка или иной кредитной организации, подтверждающие уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), сшитые, пронумерованные (в случае представления более одного листа текста), заверенные банком или иной кредитной организацией (подписанные уполномоченным лицом и скреплённые печатью банка или кредитной организации).

16.12. Акт сверки расчётов между лизингодателем и лизингополучателем, подтверждающий отсутствие задолженности по договору финансовой аренды (лизинга), составленный не ранее 30 дней до даты подачи Заявления.

16.13. Расчёт суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), по форме,

утверждённой муниципальным правовым актом (далее – Расчёт).

16.14. Копия технической документации (в том числе технического паспорта) предмета лизинга на русском языке, содержащей информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) и фотоматериалов предмета лизинга, заверенных Претендентом (каждый лист документов юридического лица должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), каждый лист документов индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)) (в случае если предметом лизинга являются машины и оборудование).

16.15. Нотариально заверенные копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае если предметом лизинга являются грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы).

16.16. Оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (в случае если предметом лизинга являются грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются.

16.17. Копия договора купли-продажи предмета лизинга, заключенного между продавцом и организацией-лизингодателем, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная организацией-лизингодателем (подписанная уполномоченным лицом и скреплённая печатью организации-лизингодателя (при наличии)).

17. Помимо документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются, по состоянию на дату подачи Заявления, следующие документы и сведения в отношении Претендента:

информация налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информация Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

информация Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии (наличии) у Претендента задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находя-

щиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у Претендента обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, предоставлены Претендентом по собственной инициативе, то данная информация Уполномоченным органом не запрашивается, кроме случаев, если данные документы не соответствуют требованиям, указанным в пункте 20 настоящего Порядка.

18. Претендент вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, и иные документы по собственной инициативе.

19. Уполномоченный орган проверяет в сети Интернет на официальном сайте Федеральной налоговой службы сведения о внесении Претендента в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

20. Представляемые Претендентом документы должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи Заявления не более чем на 30 дней;

справка Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи Заявления не более чем на 30 дней;

справка Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Претендента должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи Заявления;

документ об отсутствии (наличии) у Претендента задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, должен быть выдан уполномоченным органом, осуществляющим администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, а также арендной плате

за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии у Претендента обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

справка, подписанная уполномоченным лицом кредитной организации (скреплённая печатью кредитной организации), с указанием банковских реквизитов и расчётного счёта открытого Претендентом, на который следует перечислять Субсидию (далее – Реквизиты банковского счёта Претендента) должна быть выдана кредитной организацией не ранее 30 дней до даты подачи Заявления.

21. Заявление и документы, указанные в пунктах 16 и 17 настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

22. В случае регистрации в течение 1 рабочего дня двух и более Заявлений, подаваемых Претендентом либо его представителем, во втором и последующем комплекте документов, прилагаемых к таким Заявлениям, не представляются документы (копии документов), указанные в подпунктах 16.3 – 16.6 пункта 16, в пункте 17 настоящего Порядка.

23. Приём Заявлений и документов от Претендентов прекращается с даты указанной в Извещении, но не позднее 12 декабря текущего финансового года.

Несвоевременное представление Заявлений и документов является основанием для отказа в их приёме.

24. Все расходы, связанные с подготовкой Заявлений Претендентов с прилагаемыми документами, несут Претенденты.

25. Предоставление Субсидий Претендентам осуществляется в следующем порядке:

25.1. Заявления и документы Претендентов рассматриваются Уполномоченным органом в срок, не превышающий 35 рабочих дней со дня, следующего за днём истечения срока приёма Заявлений и документов от Претендентов, предусмотренного пунктом 23 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган проверяет полноту сведений, содержащихся в документах Претендента, и соблюдение условий оказания поддержки.

25.2. В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного подпунктом 25.1 пункта 25 настоящего Порядка, Уполномоченным органом принимается решение о предоставлении Субсидий либо об отказе в предоставлении Субсидий, оформленное согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Решение).

Решение подлежит обязательному согласованию с отраслевым и функциональным органом администрации муниципального образования город Краснодар, муниципальным учреждением, курирующим вид экономической деятельности (деятельности, заявленной Претендентами, являющимися юридическими лицами) в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, и деятельности, заявленной Претендентами, являющимися индивидуальными предпринимателями соответственно.

В случае освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию настоящего Порядка, не подлежат рассмотрению и могут быть возвращены в течении шести месяцев, следующих за годом подачи (регистрации) Заявлений, по письменному заявлению Претендента документы Претендентов, представленные в Уполномоченный орган с Заявлением.

25.3. Уполномоченный орган в течение 7 дней со дня принятия Решения направляет Претенденту письменное уведомление о принятом Решении либо об отказе в рассмотрении документов Претендента в случае, предусмотренном в подпункте 25.2 пункта 25 настоящего Порядка и один экземпляр подписанного Уполномоченным органом Соглашения (в случае принятия решения о предоставлении субсидии).

26. Уполномоченный орган в течение 5 дней после направления Претендентам уведомления о принятом Решении формирует реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей Субсидий в целях возмещения (субсидирования) части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесённых субъектами малого и среднего предпринимательства (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями) оформленный согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Реестр).

27. Уполномоченный орган передаёт управлению делами администрации муниципального образования город Краснодар для формирования заявок на финансирование следующие документы:

- Расчёты;
- Решения;
- Соглашения;
- Реквизиты банковского счёта Претендентов;
- Реестры.

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до окончания текущего финансового года Субсидии выплачиваются Претендентам, включённым в Реестр (далее – Получатели Субсидий) на основании Решений.

28. Субсидии выплачиваются Претендентам в порядке очередности приёма их Заявлений и документов.

29. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Уполномоченный орган отказывает Претендентам в предоставлении Субсидий в случаях, если:

- не представлены документы, определённые настоящим Порядком, или представлены недостоверные сведения и документы;
- ранее в отношении Претендента было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели её оказания), и сроки её оказания не истекли;
- не выполнены условия оказания поддержки;
- с момента признания Претендентов допустившими нарушение порядка и

условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившими целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

Претенденты, которым отказано в предоставлении Субсидий по основаниям, указанным в настоящем пункте, имеют право повторно подать Заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

30. Условия возмещения (субсидирования) части затрат Получателям Субсидии, устанавливаемые при предоставлении Субсидии:

30.1. Субсидии предоставляются Претендентам, не имеющим просроченной задолженности по лизинговым платежам по договору финансовой аренды (лизинга).

30.2. Договор финансовой аренды (лизинга), на основании которого Претендентами получена Субсидия, должен соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

В случае если срок действия договора финансовой аренды (лизинга) истёк в текущем финансовом году, до даты подачи Заявления и документов, то Претендентом представляются документы, подтверждающие переход права собственности на предмет лизинга (акт приёма-передачи имущества в собственность, договор выкупа, иной документ, предусматривающий переход права собственности на предмет лизинга, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации).

30.3. Получатели Субсидий до окончания финансового года, следующего за годом истечения срока действия договора финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым получена Субсидия, должны осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

30.4. Предоставление Получателями Субсидий отчётной документации в составе, в сроки и в порядке, указанные в пункте 32 настоящего Порядка.

30.6. Согласие Получателей Субсидий на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) (далее – главный распорядитель) и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

30.7. Включение в Соглашения на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, запрета на приобретение за счёт полученных средств Субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

30.8. Включение в Соглашения порядка возврата в текущем финансовом году Получателем Субсидий остатков Субсидий, не использованных в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашениями.

30.9. Включение в Соглашения оснований возврата Субсидий в случаях, предусмотренных разделом IV настоящего Порядка.

Раздел III

Обязательная проверка главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями Субсидий

31. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателями Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел IV

Порядок возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

32. Получатели Субсидий обязаны предоставлять в Уполномоченный орган:

32.1. Ежегодно в течение последующих двух календарных лет, следующих за годом, в котором получена Субсидия, в сроки, предусмотренные Соглашением, Получатели Субсидий представляют Уполномоченному органу анкету Получателя Субсидии о результатах использования полученной поддержки по форме, утверждённой приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.03.2016 № 88 «О реализации части 6 статьи 16 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 г. № 1410».

32.2. Не позднее 15 мая, по окончании финансового года, в котором получена Субсидия, и каждого последующего года до окончания финансового года, следующего за годом истечения срока действия договора(ов) финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым(и) получена Субсидия, информационное письмо, подтверждающее осуществление Получателем Субсидии предпринимательской деятельности в прошедшем отчётном периоде с приложением выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении Претендента, выданной налоговым органом не ранее 30 дней до даты предоставления настоящего информационного письма.

Информационное письмо должно быть подписано Получателем Субсидии (для юридического лица каждый лист должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), для индивидуального предпринимателя каждый лист должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

Информационное письмо не предоставляется Получателем Субсидии в случае, если срок действия договора(ов) финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым(и) получена Субсидия, истекает после окончания финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

32.3. Не позднее 15 мая, по окончании финансового года, в котором получена Субсидия, и каждого последующего года до истечения срока действия договора(ов) финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым(и) получена Субсидия, информацию о том, что договор(ы) финансовой аренды (лизинга) не расторгался(ись), не был(и) признан(ы) недействительным(и), не изменялись следующие условия договора(ов) финансовой аренды (лизинга):

срок действия договора финансовой аренды (лизинга) не превышает пяти лет;

в договоре финансовой аренды (лизинга) предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к Получателю Субсидии по истечении срока действия договора(ов) финансовой аренды (лизинга).

Информация, предусмотренная в настоящем пункте, должна быть подписана Получателем Субсидии (для юридического лица каждый лист должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), для индивидуального предпринимателя каждый лист должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)) и заверен организацией-лизингодателем (подписан уполномоченным лицом и скреплённый печатью организации-лизингодателя (при наличии)).

32.4. Не позднее 30 дней со дня оформления (составления, подписания) документов, при получении в собственность имущества, приобретённого на основании договора(ов) финансовой аренды (лизинга), Получатели Субсидий представляют:

копию документа о приёме-передаче предмета лизинга, подтверждающего переход права собственности предмета лизинга к Получателю Субсидии (акта приёма-передачи имущества или передаточного акта, или акта приёма-передачи, или акта приёма-передачи имущества (предмета лизинга), или акта сдачи-приёмки по договору купли-продажи, или акта передачи права собственности, или иного документа, предусматривающего приём-передачу предмета лизинга, соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации) прошитого, пронумерованного (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенного организацией-лизингодателем (подписанного уполномоченным лицом и скреплённого печатью организации-лизингодателя (при наличии));

копию договора о выкупе предмета лизинга, подтверждающего переход права собственности предмета лизинга к Получателю Субсидии (договора купли-продажи или договора купли-продажи имущества, или договора купли-продажи оборудования, или иного документа, предусматривающего переход права собственности предмета лизинга, соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации) прошитого, пронумерованного (для копии,

насчитывающей более одного листа текста), заверенного организацией-лизингодателем (подписанного уполномоченным лицом и скреплённого печатью организации-лизингодателя (при наличии));

копию договора купли-продажи предмета лизинга, заключенного между продавцом и организацией-лизингодателем, прошитую, пронумерованную (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенную организацией-лизингодателем (подписанную уполномоченным лицом и скреплённую печатью организации-лизингодателя (при наличии));

копию технической документации (в том числе технического паспорта) предмета лизинга на русском языке, содержащую информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) предмета лизинга, заверенную Претендентом (каждый лист документов юридического лица должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), каждый лист документов индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)) (в случае если предметом лизинга являются машины и оборудование);

нотариально заверенные копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае если предметом лизинга являются грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы);

оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (в случае если предметом лизинга являются грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются.

32.5. Отчётная документация, предусмотренная подпунктами 32.1 – 32.4 настоящего Порядка, предоставляется в Уполномоченный орган Получателем Субсидии лично либо через уполномоченного представителя.

33. Если отчётная документация, предусмотренная пунктами 32.1 – 32.4 настоящего Порядка, не представляется в течение 30 дней со дня, установленного в пункте 32 настоящего Порядка, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Получателя Субсидий подлежат возврату в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. В случае принятия судом решения о признании Получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом. учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юриди-

ческого лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

35.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании юридического лица несостоятельным (банкротом), о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица.

35.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

36. В случае принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязан:

36.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

36.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

37. В случае принятия судом решения о признании Получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом), до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена Субсидия, Получатель Субсидии обязан:

37.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу решения суда о признании индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом).

37.2. Произвести возврат суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

38. В случае неисполнения Получателем Субсидии обязанностей по возврату суммы полученных Субсидий в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в сроки, установленные настоящим разделом, главный распорядитель по представлению Уполномоченного органа направляет соответствующую информацию в департамент финансов администрации муниципального образования город Краснодар.

39. Главный распорядитель совместно с Уполномоченным органом принимает меры по взысканию с Получателя Субсидии суммы полученных Субсидий, подлежащих возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком в

соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

40. В случаях возврата Получателем Субсидии средств в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) по основаниям, указанным в пунктах 33 – 37 настоящего Порядка, муниципальным образованием город Краснодар в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных местному бюджету (бюджету муниципального образования город Краснодар) из краевого бюджета.

Раздел V
Обжалование действий (бездействия),
решений Уполномоченного органа.
Ответственность при предоставлении Субсидий

41. Действия (бездействие) Уполномоченного органа при рассмотрении Заявлений Претендентов, а также решения могут быть обжалованы первому заместителю главы муниципального образования город Краснодар или главе муниципального образования город Краснодар.

42. Жалоба, направленная первому заместителю главы муниципального образования город Краснодар или главе муниципального образования город Краснодар, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней.

43. Если Претендент не удовлетворён решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, или решение не было принято в установленный срок, то Претендент вправе обжаловать решения, действия (бездействие) Уполномоченного органа в суд в порядке, установленном законодательством.

44. Действия (бездействие), решения Уполномоченного органа могут быть обжалованы путём непосредственного обращения Претендентов в суд, в порядке гражданского судопроизводства.

45. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления Субсидий несёт Уполномоченный орган, за достоверность представляемых документов и сведений – Получатели Субсидий.

Директор департамента
экономического развития,
инвестиций и внешних связей
администрации муниципального
образования город Краснодар



Е.С.Васильченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счёт средств местного бюджета
(бюджета муниципального образования
город Краснодар) части затрат на уплату
первого взноса при заключении
договора финансовой аренды (лизинга),
понесённых субъектами малого и среднего
предпринимательства

РЕШЕНИЕ

№ _____ от ____ / ____ 20__

о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

ИНН _____, ОГРН _____

**о соответствии или несоответствии условиям
возмещения (субсидирования) за счёт средств местного бюджета (бюджета
муниципального образования город Краснодар) части затрат на уплату
первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга),
понесённых субъектами малого и среднего предпринимательства,
утверждённым постановлением администрации муниципального
образования город Краснодар от 17.10.2014 № 7604**

Сумма Субсидии (руб.)****	Принятое решение
в т. ч.:	
* _____,	
** _____,	
*** _____	

Примечание: * местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар);
** краевой бюджет (без учёта средств, поступивших из федерального бюджета);
*** краевой бюджет (за счёт средств, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета);
**** субсидии предоставляются в пределах средств, утверждённых в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар» муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содей-

стве развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар».

Директор департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель директора департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела по развитию малого и среднего предпринимательства департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата: _____

Согласовано:

Представитель отраслевого и функционального органа администрации муниципального образования город Краснодар, муниципального учреждения, курируемого вид экономической деятельности Претендента в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности

(должность)

_____/_____/Дата: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель:

(должность)

_____/_____/Дата: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к Порядку возмещения (субсидирования)
 за счёт средств местного бюджета
 (бюджета муниципального образования
 город Краснодар) части затрат на уплату
 первого взноса при заключении
 договора финансовой аренды (лизинга),
 понесённых субъектами малого и среднего
 предпринимательства

РЕЕСТР

**субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей
 субсидий в целях возмещения (субсидирования) за счёт средств местного
 бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части
 затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой
 аренды (лизинга), понесённых субъектами малого и среднего
 предпринимательства (юридическими лицами,
 индивидуальными предпринимателями)**

№ п/п	Номер и дата решения о соответствии претендента условиям предоставления субсидий	Наименование получателя субсидии, ИНН, ОГРН	Виды деятельности получателя бюджетных средств по ОКВЭД, заявленный на субсидирование	Общая сумма затрат (руб.)	Сумма субсидий, подлежащих выплате (руб.) ****
1	2	3	4	5	6
1.					_____ в т. ч.: * _____, ** _____, *** _____
Итого:					_____ в т. ч.: * _____, ** _____, *** _____

Примечание: * местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар);
 ** краевой бюджет (без учёта средств, поступивших из федерального бюджета);
 *** краевой бюджет (за счёт средств, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета);
 **** субсидии предоставляются в пределах средств, утверждённых в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего пред-

принимательства в муниципальном образовании город Краснодар» муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Краснодар».

Директор департамента экономического развития, инвестиций и внешних связей администрации муниципального образования город Краснодар

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата: _____

Первый заместитель главы муниципального образования город Краснодар

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата: _____