АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 ноября 2023 г. N 5400

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ

О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР О ВОЗНИКНОВЕНИИ

ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ

ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ

К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=292) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460648) Президента Российской Федерации от 22.12.2015 N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=450736) Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P36) о порядке сообщения муниципальными служащими администрации муниципального образования город Краснодар о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

[постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW177&n=80335) администрации муниципального образования город Краснодар от 20.11.2015 N 7697 "Об утверждении Положения о порядке уведомления муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения";

[постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW177&n=147451) администрации муниципального образования город Краснодар от 11.04.2016 N 1449 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 20.11.2015 N 7697 "Об утверждении Положения о порядке уведомления муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения";

[постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW177&n=80210) администрации муниципального образования город Краснодар от 29.08.2018 N 3656 "О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 20.11.2015 N 7697 "Об утверждении Положения о порядке уведомления муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения".

3. Департаменту информационной политики администрации муниципального образования город Краснодар (Лаврентьев) опубликовать официально настоящее постановление в установленном порядке.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования город Краснодар

Е.М.НАУМОВ

Утверждено

постановлением администрации

МО город Краснодар

от 3 ноября 2023 г. N 5400

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР О ВОЗНИКНОВЕНИИ

ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ

ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ

К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

1. Настоящее Положение определяет Порядок сообщения муниципальными служащими администрации муниципального образования город Краснодар (далее - муниципальные служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок).

2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде [уведомления](#P99) муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), составленного по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, как только муниципальному служащему станет известно о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения.

3. Муниципальные служащие, предварительно ознакомив с уведомлением непосредственного руководителя, направляют его:

в сектор по противодействию коррупции отдела муниципальной службы управления кадровой политики и муниципальной службы администрации муниципального образования город Краснодар (далее - сектор), представителем нанимателя (работодателем) для которых является глава муниципального образования город Краснодар;

в кадровую службу органа администрации муниципального образования город Краснодар или должностному лицу органа администрации муниципального образования город Краснодар, ответственному за работу по профилактике коррупционных или иных правонарушений (далее - кадровая служба), представителем нанимателя (работодателем) для которых является руководитель отраслевого, функционального или территориального органа администрации муниципального образования город Краснодар, наделенного правами юридического лица (далее - орган администрации).

4. Регистрация уведомлений осуществляется сектором или кадровой службой в день их поступления в [Журнале](#P174) регистрации уведомлений муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал регистрации), по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью управления кадровой политики и муниципальной службы администрации муниципального образования город Краснодар или соответствующего органа администрации.

Копия зарегистрированного уведомления выдается муниципальному служащему под подпись в Журнале регистрации.

5. Уведомление с отметкой о регистрации в течение одного рабочего дня после его регистрации направляется:

сектором - главе муниципального образования город Краснодар;

кадровой службой - руководителю органа администрации.

6. Сектор или кадровая служба после регистрации уведомления осуществляет его предварительное рассмотрение и подготовку мотивированного заключения в сроки, предусмотренные порядком работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар и урегулированию конфликта интересов (далее - порядок работы Комиссии), утвержденным [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW177&n=243348) администрации муниципального образования город Краснодар от 29.05.2018 N 2183 "О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар и урегулированию конфликта интересов".

7. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, для установления наличия или отсутствия признаков возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляется в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар и урегулированию конфликта интересов для рассмотрения и принятия решения в порядке, установленном порядком работы Комиссии.

Начальник управления кадровой

политики и муниципальной службы

администрации муниципального

образования город Краснодар

В.А.ТУШЕВ

Приложение N 1

к Положению

о порядке сообщения

муниципальными служащими

администрации муниципального

образования город Краснодар

о возникновении личной

заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | Представителю нанимателя  (работодателю) | | | |
| (отметка об ознакомлении) | |  |  | | | |
|  | | | (Ф.И.О.) | | | |
|  | | | от | | | |
|  | | |  | | | |
|  | | |  | | | |
|  | | |  | | | |
|  | | | (Ф.И.О., замещаемая должность муниципального служащего) | | | |
| **УВЕДОМЛЕНИЕ**  **муниципальных служащих администрации**  **муниципального образования город Краснодар**  **о возникновении личной заинтересованности**  **при исполнении должностных обязанностей,**  **которая приводит или может привести**  **к конфликту интересов** | | | | | | |
| Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).  Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной | | | | | | |
| заинтересованности: |  | | | | | |
|  | | | | | | . |
| Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять | | | | | | |
| личная заинтересованность: | |  | | | | |
|  | | | | | | . |
| Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | . |
| Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть). | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Лицо, представившее  уведомление |  | |  |  | "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | |
|  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | (дата) | |
| Лицо, принявшее  уведомление |  | |  |  | "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | |
|  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | (дата) | |
| Регистрационный номер  в журнале регистрации уведомлений | | | | | "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | |
|  | | | |  | (дата) | |

Начальник управления кадровой

политики и муниципальной службы

администрации муниципального

образования город Краснодар

В.А.ТУШЕВ

Приложение N 2

к Положению

о порядке сообщения

муниципальными служащими

администрации муниципального

образования город Краснодар

о возникновении личной

заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

|  |
| --- |
| **ЖУРНАЛ**  **регистрации уведомлений муниципальных служащих администрации**  **муниципального образования город Краснодар о возникновении личной**  **заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая**  **приводит или может привести к конфликту интересов** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Регистрационный номер уведомления | Дата регистрации уведомления | Уведомление представлено Ф.И.О., должность, подпись | Уведомление зарегистрировано Ф.И.О., должность, подпись | Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

Начальник управления кадровой

политики и муниципальной службы

администрации муниципального

образования город Краснодар

В.А.ТУШЕВ