**Во «дворце правителя» – праздник**

«**Дворец правителя» и «присутственное место» – именно так переводится с греческого языка слово «архив». 10 марта в таком редкостном «дворце» и «присутственном месте» столицы Кубани на улице Рашпилевской отмечают свой профессиональный праздник те, кто с огромной самоотдачей и большим трудолюбием, аккуратно и бережно хранит и приумножает наше документальное наследие. Более 15 тысяч раз незримо «поприсутствовали» здесь граждане в прошедшем 2015 году: именно столько запросов от жителей города и края исполнили сотрудники архивного отдела управления делами администрации муниципального образования город Краснодар.**

10 марта работники российских архивов отмечают День архивов, учреждённый Решением коллегии Федеральной архивной службы в 2003 году. В 13-ый раз его отметят и сотрудники архивного отдела управления делами администрации муниципального образования город Краснодар. Для них, хранителей исторической памяти, людей профессии, стоящей на грани времён – прошлого, настоящего и будущего, каждый день оживают самые значимые события и имена, присутствуют романтика поиска, радость находок и открытий. Ведь за скупыми строчками выдаваемых ими справок и копий документов – судьбы целых поколений наших земляков.

Документы своих работников любое предприятие хранит лишь до той поры, пока оно существует. Ликвидируясь же, предприятие передаёт их на хранение в архивный отдел – в фонды по личному составу ликвидированных предприятий, учреждений и организаций. В фондах архивного отдела хранится история исчезнувшей краснодарской промышленности. Например, Краснодарской обувной фабрики, Краснодарского пивоваренного завода, мясокомбината «Краснодарский», Краснодарского кожевенного завода им. Калинина, проектно-строительного треста «Краснодаргоргражданстрой»… Всё самое главное и ценное разместилось на 944 квадратных метрах архивохранилищ. Это более 78000 дел. В архиве такие дела называют единицами хранения, однако, количество листов в такой «единице» может превышать 200 листов и затрагивать судьбы нескольких сотен человек. Это и документы по личному составу, необходимые для назначения социальных льгот, пенсий и пособий, и общественно-значимая управленческая документация постоянного хранения органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.

Если взять и выложить одномоментно все единицы хранения архивного отдела, то занятая ими площадь будет равна территории древнего Вавилона (или среднестатистического небольшого города современной России). Именно с таким объемом документов приходится работать сотрудникам архивного отдела каждодневно. Порой, чтобы сделать одну справку, специалисту приходится открыть несколько десятков дел, пересмотреть тысячи листов документов. Свою сложность создаёт и то, что имеющиеся архивохранилища находятся в трех удалённых друг от друга зданиях. Но это не мешает специалистам архивного отдела выполнять весомые объёмы работы и гордиться результатами своего труда. Если, к примеру, в Центральном государственном архиве документов по личному составу государственных предприятий, учреждений и организаций Санкт-Петербурга 20000 запросов за год обрабатывают семьдесят архивистов, то в архивном отделе управления делами администрации муниципального образования город Краснодар 15000 запросов (именно столько их поступило в 2015 году) были исполнены всего десятью специалистами.

Сегодня архивный отдел управления делами администрации муниципального образования город Краснодар живет и активно развивается, его услуги востребованы, архивные фонды непрерывно пополняются. Ещё 10 лет назад (в 2005 году) в архиве хранилось всего 29359 единиц хранения в 1601 фонде. По состоянию на 1 января 2016 года – это уже 78040 единиц хранения в 3005 фондах. Только по сравнению с прошедшим годом прирост единиц хранения составил порядка 10000 дел. Весомую помощь архивному отделу оказывают многофункциональные центры, которые взяли на себя функцию приёма заявлений от граждан. В архивном отделе идёт активное внедрение в практику работы информационно-поисковых систем и автоматизированных архивных технологий. Только за три последних года было оцифровано (переведено в электронный вид) – 1 млн. 425 тысяч листов документов имущественного характера, 937324 из которых – в 2015 году.

Однако, не везде реально привнести научный прогресс: далеко не все документы возможно перевести в электронный вид. Например, большинство дел по личному составу (а эти дела составляют более 70% всех документов) – рукописного характера, порой с неразборчивым почерком, с затухающим текстом – такие документы с трудом распознаются даже самой современнейшей техникой. Именно поэтому труд архивиста и в наши дни остаётся, как и сотни лет назад – работой ручной, кропотливой, зачастую требующей использовать такие средства, как лупа, калькулятор, лестницы для уходящих под потолок стеллажей…

Мир архивов с их особой непередаваемой атмосферой «преданий старины глубокой» нельзя объять и сотнями страниц, ибо он не имеет границ для познания, как не имеет их само время. Архивы отражают материальную и духовную жизнь общества, имеют бесценное историческое, научное, социальное, политическое, экономическое и культурное значение. Каждое поколение, каждая эпоха приносят архивам свою дань, совершают свои поиски и находки. Хочется надеяться, что и через несколько десятков лет собранию и сохранению документов будет придаваться необходимое значение государственной важности.

***Вера Чернова***