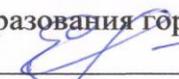


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы муниципального
образования город Краснодар


Л.Н.Егорова

« 30 » декабря 2019г

Муниципальное задание № 4/1
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования

муниципального образования город Краснодар «Детская школа искусств «Юбилейная»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

образование и наука

Вид муниципального
учреждения

организация дополнительного образования

Дата по
сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

85.41.2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	<u>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</u>	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	11.Г42.0
--------------------------------------	---	--	----------

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) Физические лица муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
42Г42002800300401000100	Дети за исключением детей с	Не указано	Не указано	Очная	-	Укомплектованность обучающимися	%		100	100	100
						Укомплектованность обучающимися	%		100	100	100

	ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов					ность педагогическими кадрами				
						Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников организации	Да/нет	нет	нет	нет
						Доля родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	%	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объёма муниципальной услуги			Значение показателя объёма муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		очередной финансовый год	1-й год планового периода 1)	2-й год планового периода 1)	средней финансовой год	1-й год планового периода 1)	2-й год планового периода 1)
							код	наименование						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
42Г42002800300401000100	Дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоров	Не указано	Не указано	Очная	-	Чел./час	Чел./час		158300	158300	158300			

	ья (ОВЗ) и детей- инвали дов												
ИТОГО								158300	158300	158300			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным

10

 (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:
муниципальная услуга оказывается бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

В устной форме лично	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В устной форме по телефону	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 мин.	По мере поступления звонков
В письменной форме	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Информационные стенды (уголки получателя услуг), размещаемые в помещениях Организации	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Организации, режим работы).	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте департамента образования (http://do.krd.ru) и Организации	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги. Количество учащихся в Организации (по итогам комплектования). Дополнительные общеобразовательные программы. Направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ. Порядок зачисления в Организацию. Информация о мероприятиях проводимых в Организации. Самоанализ деятельности Организации.	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей (законных	Проведение родительских собраний,	

представителей) обучающихся	индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей.	
-----------------------------	---	--

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

случаи, предусмотренные законодательством

РФ

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль: -оперативный контроль; -контроль итоговый (по -итогам полугодия и года); - проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в Организацию	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Внутренний контроль осуществляется администрацией Организации
2. Внешний контроль: - мониторинг основных показателей работы за определённый период (камеральная, выездная проверки); - социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар и в	Оперативный. Плановый (анализ отчетов по исполнению муниципального задания)	Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар

<p>выше- стоящие организации в отношении Учреждения, оказывающего муниципальную услугу; -проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистрации обращений в Учреждение на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам</p>		
<p>3. Внешний контроль</p>	<p>В соответствии с планами контрольно-надзорных органов</p>	<p>Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора</p>

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением согласно Порядку контроля за выполнением муниципального задания на оказание услуг муниципальными образовательными организациями и муниципальными учреждениями, находящимися в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар утверждённым приказом департамента образования от 22.10.2014 № 1014

4.1. Периодичность представления отчётов об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением два раза в год по состоянию на 1 ноября и на 31 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания