



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ _____

г. Краснодар

**Об утверждении Положения о порядке подачи
заявления муниципального служащего, замещающего
должность муниципальной службы в администрации
муниципального образования город Краснодар, о
невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного
характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 29.05.2018 № 2183 «О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар и урегулированию конфликта интересов», в целях принятия мер по предупреждению коррупции

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подачи заявления муниципального
служащего, замещающего должность муниципальной службы
в администрации муниципального образования город
Краснодар, о невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел I
Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке подачи заявления муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации муниципального образования город Краснодар, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение), устанавливает процедуру подачи заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).

2. Положение распространяется на муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования город Краснодар (далее – администрация), в том числе в органах администрации, наделённых правами юридического лица.

Раздел II
Порядок подачи муниципальным служащим,
замещающим должность муниципальной службы
в администрации, заявления о невозможности
по объективным причинам представить сведения
о доходах

3. При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной

службы, включённую в Перечень должностей муниципальной службы в администрации, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – муниципальный служащий), подаёт в управление кадровой политики и муниципальной службы администрации, осуществляющее организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов (далее – управление, Комиссия), заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Для граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы, право направить заявление законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

5. Для муниципальных служащих право направить заявление о невозможности представить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

6. Заявление направляется до истечения срока, установленного законодательством для представления муниципальным служащим сведений о доходах.

7. В заявлении должны быть указаны следующие сведения: фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего, все конкретные причины и обстоятельства, позволяющие сделать вывод о том, что представление сведений о доходах объективно невозможно, а также меры, принятые муниципальным служащим по предоставлению указанных сведений о доходах.

8. В целях подтверждения объективности и уважительности причин невозможности представления сведений о доходах муниципальный служащий прикладывает к заявлению копии подтверждающих документов и иные материалы.

9. Заявление может быть представлено как лично, так и направлено почтой (заказным письмом с уведомлением).

10. При наличии длящихся обстоятельств заявление подаётся ежегодно. При этом подача рассматриваемого заявления не предполагает необходимость представления имеющихся в распоряжении муниципального служащего сведений (частичных сведений в отношении супруги (супруга) и несовершеннолетних детей).

Раздел III

Порядок рассмотрения заявления муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации, о невозможности

**по объективным причинам представить сведения
о доходах**

11. Поступившее в Комиссию заявление не позднее следующего рабочего дня после его поступления регистрируется управлением в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее – Журнал), форма которого установлена согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

12. Заявление, поступившее в нерабочий (нерабочий праздничный) день или в нерабочее время, регистрируется на следующий рабочий день.

13. Заявление является основанием для заседания Комиссии и подлежит рассмотрению на заседании Комиссии в порядке и сроки, определённые Положением о порядке работы Комиссии, утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 29.05.2018 № 2183 «О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар и урегулированию конфликта интересов».

Начальник управления кадровой
политики и муниципальной службы
администрации муниципального
образования город Краснодар

А.Б.Мартынова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке подачи заявления
муниципального служащего, замещающего
должность муниципальной службы
в администрации муниципального
образования город Краснодар,
о невозможности по объективным
причинам представить сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

В комиссию по соблюдению
требований к служебному поведению
муниципальных служащих администрации
муниципального образования
город Краснодар и урегулированию
конфликта интересов

(Ф.И.О. муниципального служащего,
замещаемая должность, телефон)

Регистрационный номер: _____
(указывается номер, присвоенный в журнале)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей**

Сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей (своего, своих) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)
В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО _____

_____.

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)

Мною предприняты следующие меры по представлению указанных сведений: _____

Указанные причины считаю объективными и уважительными.

На основании изложенного прошу рассмотреть моё заявление на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город Краснодар и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

К заявлению прилагаются следующие копии документов и дополнительные материалы (при наличии):

(документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности

представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными,

и приняты меры для представления сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или)
несовершеннолетних детей)

Намереваюсь/не намереваюсь лично присутствовать на заседании Комиссии (нужное подчеркнуть).

О принятом Комиссией решении прошу проинформировать:

(указывается предпочитаемый способ информирования, например, фактический адрес проживания для направления решения)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник управления кадровой
политики и муниципальной службы
администрации муниципального
образования город Краснодар

А.Б.Мартынова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке подачи заявления
муниципального служащего, замещающего
должность муниципальной службы
в администрации муниципального
образования город Краснодар,
о невозможности по объективным
причинам представить сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о невозможности по объективным
причинам представить сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

| № п/п | Сведения о лице, подавшем заявление | | Фамилия, имя, отчество и статус лица, в отношении которого невозможно представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Причина невозможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Фамилия, имя, отчество, подпись лица, принявшего заявление, дата принятия | Сведения о принятом решении |
|----------|---|-------------------------|--|---|---|-----------------------------------|
| | Фамилия, имя, отчество полностью (при наличии) | Замещаемая должность | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |

Начальник управления кадровой
политики и муниципальной службы
администрации муниципального
образования город Краснодар
А.Б.Мартынова