



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2023

№ 6259

г. Краснодар

**Об утверждении Устава муниципального казённого
учреждения муниципального образования город Краснодар
«Центр развития традиционной казачьей культуры города
Краснодара»**

В соответствии с решениями городской Думы Краснодара от 14.10.2005 № 74 п. 2 «О структуре администрации муниципального образования город Краснодар», от 29.10.2009 № 63 п. 6 «О муниципальной службе в муниципальном образовании город Краснодар» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Устав муниципального казённого учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития традиционной казачьей культуры города Краснодара» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 13.02.2018 № 554 «Об утверждении Устава муниципального казённого учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития традиционной казачьей культуры города Краснодара».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Краснодар И.А.Михайлова.

Глава муниципального
образования город Краснодар

Е.М.Наумов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
муниципального образования
город Краснодар
от 05.12.2023 № 0259

УСТАВ
муниципального казённого учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития традиционной казачьей культуры
города Краснодара»

Раздел I
Общие положения

1. Муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития традиционной казачьей культуры города Краснодара», именуемое в дальнейшем «Казённое учреждение», создано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 09.07.2009 № 2449 «О создании муниципального учреждения культуры «Центр развития традиционной казачьей культуры города Краснодара», постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 17.12.2010 № 10306 «Об утверждении перечня муниципальных казённых учреждений муниципального образования город Краснодар, создаваемых путём изменения типа муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Краснодар».

2. Наименование Казённого учреждения:

полное – муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития традиционной казачьей культуры города Краснодара»;

сокращённое – МКУ «ЦРТКК».

3. Казённое учреждение является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которой является муниципальное образование город Краснодар.

4. Функции и полномочия учредителя в отношении Казённого учреждения осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар.

5. Казённое учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении управления по делам казачества и военнослужащих администрации муниципального образования город Краснодар.

6. Местонахождение Казённого учреждения:

Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, улица 1-го Мая, 230, строение 1;



почтовый адрес: 350901, Российская Федерация, город Краснодар, улица 1-го Мая, 230, строение 1.

7. Казённое учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несёт собственник имущества.

8. Казённое учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

9. Финансовое обеспечение деятельности Казённого учреждения осуществляется за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) на основании бюджетной сметы.

10. Казённое учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар по бюджетным и внебюджетным средствам, печать со своим полным наименованием.

Казённое учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

11. Казённое учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. Казённое учреждение не имеет филиалов и представительств.

Раздел II

Цели, предмет и виды деятельности Казённого учреждения

13. Целями деятельности Казённого учреждения являются:

13.1. Содействие сохранению и развитию культуры российского казачества.

13.2. Совершенствование механизма привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы.

13.3. Содействие воспитанию подрастающего поколения в духе патриотизма, гражданской ответственности и готовности к служению Отечеству с опорой на духовно-нравственные основы и ценности российского казачества.

13.4. Оказание содействия участию российского казачества в реализации государственной молодежной политики.

13.5. Совершенствование информационного обеспечения взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления с казачьими обществами, расширение информирования общественности о деятельности российского казачества.

13.6. Выполнение задач, определяемых аппаратом штаба территориальной обороны муниципального образования город Краснодар в особый период.

14. Предметами деятельности Казённого учреждения являются:

14.1. Возрождение и распространение исторических, культурных и духовных традиций кубанского казачества в воспитательном и образовательном процессе.

14.2. Взаимодействие с казачьими обществами в целях исполнения казаками взятых на себя обязательств по несению государственной или иной службы.

14.3. Взаимодействие с казачьими обществами в целях участия кубанского казачества в возрождении принципов общегражданского патриотизма, верного служения Отечеству на основе традиций кубанского казачества.

14.4. Оказание информационной и методической помощи казачьим обществам, внесённым в государственный реестр по вопросам их деятельности.

15. Для достижения целей, указанных в пункте 13 настоящего Устава, Казённое учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

15.1. Организует и проводит тематические фестивали, смотры, конкурсы, выставки произведений народного творчества, декоративно-прикладного искусства, ярмарки, а также другие мероприятия художественно-творческого характера.

15.2. Взаимодействует с образовательными учреждениями города Краснодара с целью формирования и поддержки классов и групп казачьей направленности, возрождения духовных, исторических и военно-патриотических традиций кубанского казачества.

15.3. Организует и контролирует в установленном порядке работу казачьих наставников в образовательных учреждениях города Краснодара, имеющими классы и группы казачьей направленности.

15.4. Разрабатывает и применяет в практической работе комплекс учебно-методических материалов по истории и культуре казачества.

15.5. Организует и проводит торжественную церемонию посвящения в юные казачата учащихся классов (групп) казачьей направленности.

15.6. Организует и проводит военно-патриотические, спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия с участием казачьих обществ и учащихся классов, и групп казачьей направленности.

15.7. Содействует участию членов казачьих обществ, внесённых в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, к выполнению обязанности государственной и иной службы, в том числе в:

охране общественного порядка, борьбе с распространением наркотических средств и психотропных веществ и наркоманией, обеспечении экологической и пожарной безопасности, противодействию терроризму;



реализации мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, гражданской обороне, природоохранной деятельности.

15.8. Содействует в подготовке и заключению договоров по несению государственной или иной службы.

15.9. Осуществляет мониторинг и анализ эффективности выполнения обязательств по несению государственной и иной службы членами казачьих обществ.

15.10. Проводит мониторинг и анализ деятельности казачьих обществ по выполнению уставных задач и взятых на себя обязательств.

15.11. Оказывает содействие казачьим обществам и отделам военного комиссариата Краснодарского края по округам города Краснодара в призыве казаков на военную службу и по постановке казачьей молодёжи на первоначальный воинский учёт.

15.12. Участвует в организации и ведении воинского учёта членов казачьих обществ, военно-патриотическом воспитании призывников, их подготовке к военной службе и вневойсковой подготовке членов казачьих обществ во время их пребывания в запасе.

15.13. Оказывает содействие в развитии и укреплении шефских связей казачьих обществ с воинскими частями и военно-учебными заведениями.

15.14. Оказывает содействие участию казачьих обществ в реализации муниципальных целевых программ, принятых в отношении казачества.

15.15. Оказывает содействие участию казачьих обществ в общегородских, краевых и других мероприятиях, посвящённых Дням воинской славы и памятным датам, на основании Закона Краснодарского края от 14.12.2006 № 1145-КЗ «Об установлении праздничных дней и памятных дат в Краснодарском крае».

15.16. Оказывает содействие взаимодействию казачьих обществ с общественными объединениями (национально-культурными, молодёжными), религиозными и другими некоммерческими организациями.

15.17. Оказывает содействие казачьим обществам в проведении мероприятий в соответствии с их уставной деятельностью путём передачи товарно-материальных ценностей, во временное пользование, находящихся на балансе учреждения.

15.18. Обеспечивает конфиденциальность персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

16. Казённое учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

17. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, согласно действующему законодательству Российской Федерации, осуществляются после получения в установленном порядке соответствующих лицензий.

18. Право Казённого учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия), возникает у Казённого учреждения со

дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

Раздел III **Имущество Казённого учреждения**

19. Имущество Казённого учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

20. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казённым учреждением, возникает у Казённого учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казённое учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

21. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казённого учреждения, а также имущество, приобретённое Казённым учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казённого учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

22. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казённого учреждения по решению собственника.

23. Казённое учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание.

24. Казённое учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

25. Казённое учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаться этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

26. Казённое учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

27. Земельные участки, необходимые для выполнения Казённым учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

28. Права Казённого учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

29. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Казённым учреждением на праве оперативного управления, осуществляет управление по делам казачества и военнослужащих администрации муниципального образования город Краснодар.

Раздел IV

Права и обязанности Казённого учреждения

30. Для выполнения уставных целей Казённое учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казённого учреждения;

публиковать информацию о деятельности Казённого учреждения в средствах массовой информации и телекоммуникационных сетях.

31. Казённое учреждение обязано:

вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Казённым учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

32. Казённое учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.



Раздел V

Порядок управления деятельностью Казённого учреждения

33. Казённое учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё администрацией муниципального образования город Краснодар в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с директором администрацией муниципального образования город Краснодар.

34. Директор действует от имени Казённого учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации, в государственных и муниципальных органах, организациях всех организационно-правовых форм.

Директор действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Краснодар, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором.

35. Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет текущее руководство Казённым учреждением;

- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Казённого учреждения, утверждает должностные инструкции;

- осуществляет распределение должностных обязанностей;

- несёт ответственность за уровень квалификации работников Казённого учреждения;

- утверждает штатное расписание Казённого учреждения в установленном порядке;

- выдаёт доверенности, заключает договоры, в том числе трудовые;

- в пределах своей компетенции издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Казённого учреждения;

- решает вопросы оплаты труда работников Казённого учреждения в соответствии с действующим законодательством;

- является распорядителем финансовых средств, имеет право первой подписи;

- осуществляет контроль за расходованием денежных средств в соответствии с действующим законодательством, утверждённой бюджетной сметой и целями их предоставления;

- утверждает бухгалтерскую отчётность Казённого Учреждения;

- обеспечивает открытость и доступность документов и сведений, установленных действующим законодательством Российской Федерации для работников Казённого учреждения;



применяет к работникам, предусмотренные законом, меры поощрения и дисциплинарного взыскания, обеспечивает соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

обеспечивает рациональное использование имущества, находящегося в оперативном управлении в Казённом учреждении;

выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципально-правовыми актами муниципального образования город Краснодар;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

36. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2014 № 482 «Об утверждении Положения о территориальной обороне Российской Федерации», директор:

организует воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создаёт необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчётные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами и отвечает за военно-учётную работу;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Казённым учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

в военное время обеспечивает выполнение задач, определяемых аппаратом штаба территориальной обороны муниципального образования город Краснодар.

37. В период отсутствия директора (в период отпуска, временной нетрудоспособности, командировки) его обязанности исполняет заместитель директора.

Раздел VI

Реорганизация и ликвидация Казённого учреждения

38. Реорганизация Казённого учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

39. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Казённого учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

40. Казённое учреждение считается реорганизованным, за исключением

случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казённого учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казённое учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

41. Казённое учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

42. Ликвидация Казённого учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казённого учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казённого учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их администрации муниципального образования город Краснодар для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казённого учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. Ликвидация Казённого учреждения считается завершённой, а Казённое Учреждение – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

44. При ликвидации и реорганизации Казённого учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

45. Имущество Казённого учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Казённого учреждения, передаётся ликвидационной комиссией администрации муниципального образования город Краснодар.

Раздел VII

Заключительные положения

46. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Казённого учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 27.12.2010 № 10606 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар, утверждении уставов муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар и внесения в них изменений».

Начальник управления по делам
казачества и военнослужащих
администрации муниципального
образования город Краснодар

О.Г.Чернобривченко

