

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы муниципального
образования город Краснодар
Л.Н.Егорова

Л.Н. Егорова

Муниципальное задание № 4627
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 213»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

дошкольное образование

Форма по ОКУД

Дата начала
действия

Дата окончания
действия

Код по сводному
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
506001
85.11
88.91

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приёма в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приёма в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый;	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
2. Внешний контроль: Плановая Документарная Выездная проверка		
3. Внешний контроль	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	Контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания

ежегодно

4.2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 10-го ноября предварительный отчет об исполнении муниципального задания,

4.2.2. Сроки предоставления отчета

до 20-го января отчёт об исполнении муниципального задания по итогам года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел II.

1. Наименование
муниципальной услуги

присмотр и уход

Код по общероссийскому
бюджетному перечню
или региональному перечню

БВ19

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:⁴

Уникаль- ный номер распоря- зий записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наимено- вание показате- ля	наимено- вание показате- ля	наименование показателя	наимено- вание показате- ля	наименование показателя	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	в процента %	в абсолютных единицах	
							наимено- вание	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	до 3 лет		группа полного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	51,2	51,2	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	до 3 лет		группа кратко- временного пробывания	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	до 3 лет		группа сокращенного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	до 3 лет		группа продленного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	дети-инвалиды	до 3 лет		группа полного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	дети-инвалиды	до 3 лет		группа кратко- временного пробывания	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	дети-инвалиды	до 3 лет		группа сокращенного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	дети-инвалиды	до 3 лет		группа продленного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	от 3 до 8		группа полного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	60,8	60,8	60,8	5,0	3,0	
13														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	от 3 до 8		группа кратко- временного пробывания	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	от 3 до 8		группа сокращенного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	от 3 до 8		группа продленного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	дети-инвалиды	от 3 до 8		группа полного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	60,8	60,8	60,8	5,0	3,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	дети-инвалиды	от 3 до 8		группа кратко- временного пробывания	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	дети-инвалиды	от 3 до 8		группа сокращенного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8332110 99 0 БВ19А29300 0	дети-инвалиды	от 3 до 8		группа продленного дня	=	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения.	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приёма в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приёма в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания _____

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1. Внутренний контроль:	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
оперативный контроль, контроль итоговый,		
2. Внешний контроль:		Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар
Плановая	ежегодно	
Документарная	ежегодно	
Выездная проверка	по мере необходимости	Контрольно-надзорные органы
3. Внешний контроль	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	

4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания _____

ежегодно

4.2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания _____

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

до 10-го ноября предварительный отчет об исполнении муниципального задания,

4.2.2. Сроки предоставления отчета _____

до 20-го января отчёт об исполнении муниципального задания по итогам года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания _____

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел III.

1. Наименование муниципальной услуги _____ **присмотр и уход** _____
 3.1. Показатели, характеризующие _____

Код по общероссийскому базовому перечню _____
 или региональному перечню _____

БВ19

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____ **физические лица** _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	в процентах	в абсолютных величинах	
													код по ОКЕИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
832110990 БВ19AAL603	физические лица за исключением льготных категорий	до 3 лет		группы полного дня	-	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
832110990 БВ19AAL600	физические лица за исключением льготных категорий	до 3 лет		группы критического временного пребывания	-	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
832110990 БВ19AAL600	физические лица за исключением льготных категорий	до 3 лет		группы сокращенного дня	-	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
832110990 БВ19AAL600	физические лица за исключением льготных категорий	до 3 лет		группы продленного дня	-	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
832110990 БВ19AAL500	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 до 8		группы полного дня	-	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
832110990 БВ19AAL500	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 до 8		группы критического временного пребывания	-	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
832110990 БВ19AAL500	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 до 8		группы сокращенного дня	-	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
832110990 БВ19AAL500	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 до 8		группы продленного дня	-	Посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3.2 Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги

Уникальный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	в процентах	в абсолютных величинах		
															наименование	код по ОКР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8312109900EB19AA4600	физические лица за исключением льготных категорий	до 3 лет		группа полного дня	+	Число детей	чел.	792	8,6	0,0	0,0	111 рублей за день пребывания	111 рублей за день пребывания	111 рублей за день пребывания	10,0	0,9
8312109900EB19AA4600	физические лица за исключением льготных категорий	до 3 лет		группа кратковременного пребывания	+	Число детей	чел.	792	0,0	0,0	0,0	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	0,0	0,0
8312109900EB19AA4600	физические лица за исключением льготных категорий	до 3 лет		группа сокращенного дня	+	Число детей	чел.	792	0,0	0,0	0,0	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	0,0	0,0
8312109900EB19AA4600	физические лица за исключением льготных категорий	до 3 лет		группа продленного дня	+	Число детей	чел.	792	0,0	0,0	0,0	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	0,0	0,0
8312109900EB19AA5600	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 до 8		группа полного дня	+	Число детей	чел.	792	49,3	0,0	0,0	125 рублей за день пребывания	125 рублей за день пребывания	125 рублей за день пребывания	10,0	4,9
20																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8312109900EB19AA5400	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 до 8		группа кратковременного пребывания	+	Число детей	чел.	792	0,0	0,0	0,0	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	0,0	0,0
8312109900EB19AA5500	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 до 8		группа сокращенного дня	+	Число детей	чел.	792	0,0	0,0	0,0	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	0,0	0,0
8312109900EB19AA5700	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 до 8		группа продленного дня	+	Число детей	чел.	792	0,0	0,0	0,0	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	рассчитывается пропорционально решению функциональной группы по времени пребывания детей в Учреждении	0,0	0,0

4 Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация муниципального образования город Краснодар	11.08.2014	5496	«Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями и дополнениями)

5 Порядок оказания муниципальной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" от 15.05.2020 № 236

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 15.07.2020 № 373

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования" от 17.10.2013 № 1155

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года. о процедуре и условиях приёма в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года. о процедуре и условиях приёма в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый;	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
2. Внешний контроль: Плановая Документарная Выездная проверка		
3. Внешний контроль	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	Контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания
 - 4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания
 - 4.2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания
 - 4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
 - 4.2.2. Сроки предоставления отчета
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания.

ежегодно

до 10-го ноября предварительный отчет об исполнении муниципального задания,
до 20 - го января отчёт об исполнении муниципального задания по итогам года