

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

			КОДЫ
на 1 января 2021 г.	по	Форма ОКУД	0503160
		Дата	01.01.2021
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источник финансирования дефицита бюджета	по	ОКПО	65856806
		Глава по БК	956
	<u>Управление закупок администрации муниципального образования город Краснодар</u>		
Наименование бюджета (публично-правового образо- вания)		<u>Бюджет муниципального образования город Краснодар</u>	по ОКТМО
Периодичность: годовая			03701000
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

1. Организационная структура субъекта бюджетной отчётности

Управление закупок администрации муниципального образования город Краснодар (далее – управление) является функциональным органом администрации муниципального образования город Краснодар и действует на основании Устава муниципального образования город Краснодар и Положения об управлении закупок администрации муниципального образования город Краснодар, утверждённого решением городской Думы Краснодара от 31.03.2010 №73 п. 2 (с изменениями и дополнениями).

Управление является органом, уполномоченным на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий конкурентными способами.

Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципальными правовыми актами.

Управление непосредственно подчинено заместителю главы муниципального образования город Краснодар, координирующему работу в области экономики, финансов, торговли и финансового контроля.

Управление является юридическим лицом (свидетельство о государ-

ственной регистрации юридического лица – серия 23 № 007433719 от 02.04.2010, ОГРН 1102308002829, свидетельство о постановке на налоговый учёт – серия 23 № 008803517 от 02.04.2010, ИНН2308166098, КПП230801001), имеет гербовую печать, простые печати и штампы, бланки установленного образца.

Полное официальное наименование управления – управление закупок администрации муниципального образования город Краснодар.

Сокращённое наименование управления – управление закупок администрации МО г. Краснодар.

Юридический и фактический адрес управления: 350020, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Северная, 279.

Финансирование деятельности управления осуществляется за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

Лицевые счета управления № 956.01.001.1, № 956.01.001.3 открыты в департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар 19.04.2010. Банковские счета в кредитных организациях не имеет.

Начальник управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар – Мартынов Сергей Владимирович, распоряжение администрации муниципального образования город Краснодар от 13.01.2016 № 18-рл «О приёме на работу С.В.Мартынова».

Ответственный за ведение бухгалтерского учёта – Трегубова Елена Васильевна, заместитель начальника отдела организационно-правового и финансового обеспечения управления, приказы начальника управления от 26.12.2017 № 69-л «О приёме на работу Е.В.Трегубовой», от 15.05.2020 № 30-л «О переводе Е.В.Трегубовой».

Управление подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий не имеет.

Основными задачами управления являются:

обеспечение реализации государственной политики в сфере закупок в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Краснодар;

реализация основных принципов контрактной системы в сфере закупок;

определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий (далее - заказчики) в соответствии с Законом № 44-ФЗ;

определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков, государственных бюджетных учреждений и государственных унитарных предприятий Краснодарского края при наличии соответствующего соглашения между муниципальным образованием город Краснодар и Краснодарским краем, заключенного на основании части 8 статьи 26 Закона № 44-ФЗ;

информационное обеспечение, методологическое сопровождение в сфере закупок деятельности заказчиков и координация деятельности заказчиков;

содействие развитию конкуренции в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования город Краснодар.

В соответствии с основными задачами управление осуществляет следующие функции:

1. В области реализации государственной политики в сфере закупок в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Краснодар:

осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, общественными объединениями и иными организациями в целях выработки согласованных решений при реализации конкурентной политики в сфере закупок;

подготовка справочных, аналитических, статистических, информационных материалов по вопросам, относящимся к компетенции управления в муниципальном образовании город Краснодар.

2. В целях осуществления информационного, методологического сопровождения в сфере закупок деятельности заказчиков и координации деятельности заказчиков:

выработка мер по оптимизации процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков и взаимодействия с заказчиками;

доведение до заказчиков методических и информационных материалов по вопросам закупок в соответствии с положениями законодательства в сфере закупок, в том числе в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

консультирование заказчиков по вопросам нормирования закупок, планирования закупок, проведения процедур закупок, осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

подготовка рекомендаций по формированию заказчиками условий контрактов, проектов контрактов;

получение и систематизация информации от заказчиков об осуществлении закупок в рамках реализации Закона № 44-ФЗ и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. В рамках определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

проведение открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием и двухэтапных конкурсов, открытых конкурсов в электронной форме, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме и двухэтапных конкурсов в электронной форме (далее - конкурс);

проведение аукционов в электронной форме;

проведение запросов предложений в случае признания повторного конкурса не состоявшимся в соответствии с частью 4 статьи 5 Закона № 44-ФЗ, запросов предложений в электронной форме в случае признания электронного конкурса, электронного аукциона не состоявшимся в соответствии с частью 4 статьи 55.1 и частью 4 статьи 71 Закона № 44-ФЗ;

проведение совместных конкурсов, аукционов в электронной форме;

создание комиссий по осуществлению закупок (далее - комиссии), определение их состава и порядка работы;

осуществление организационно-технического обеспечения деятельности комиссий;

установление перечня и требований к представляемым заказчиками в составе заявки документам, необходимым для проведения закупок;

принятие и рассмотрение заявок заказчиков на проведение закупок, документов, представляемых в составе заявок и необходимых для проведения закупок;

возврат с указанием причин возврата заказчиком заявок и документов, представленных в составе заявки, в случае их неполноты или несоответствия действующему законодательству Российской Федерации;

осуществление иных действий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

4. Выступает организатором совместных конкурсов, совместных аукционов в электронной форме как орган, уполномоченный на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, в случае передачи ему другими сторонами на основании соглашения части полномочий на организацию и проведение совместных конкурсов, совместных аукционов в электронной форме.

5. Осуществляет сбор, обработку и анализ информации, необходимой для исполнения функций управления.

6. В соответствии со своей компетенцией осуществляет нормотворческую деятельность в сфере закупок и в установленном порядке вносит проекты муниципальных правовых актов муниципального образования город Краснодар, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок, в том числе о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

Информация об управлении размещена на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара (<http://www.krd.ru>) – «Главная» в разделе «Подразделения» «Структурные подразделения администрации» «Управление закупок».

2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности

Среднегодовая численность работников управления за 2020 год составила 31 человек из них:

- главные должности муниципальной службы – 3 чел.;
- ведущие должности муниципальной службы – 20 чел.;
- старшие должности муниципальной службы – 8 чел.

На обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов в 2020 году запланировано и исполнено средств в объеме 46,5 тыс. руб. Всего за отчетный 2020 год обучено 15 специалистов:

12 специалистов по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками: контрактная система» в объеме 120 часов;

3 специалиста по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Профилактика и противодействие коррупционным проявлениям в сфере муниципального управления» в объёме 72-х часов.

Закупка товаров, выполненных работ, оказанных услуг осуществляется управлением в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

Совокупный годовой объём закупок, утверждённый на 2020 год, составил 761,5 тыс. руб. За 2020 год использовано средств (оплачено поставщикам, (подрядчикам, исполнителям)) – 725,3 тыс. руб., что составляет 95,25% от утверждённого совокупного годового объёма закупок. Всего проведено 43 закупки товаров, работ, услуг. Заключено 43 контракта (с участниками из РФ) на общую сумму 759,6 тыс. руб., в том числе:

закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) за исключением закупок в соответствии с п. 4, 5, 24, 25 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ – 2 контракта на сумму 71,0 тыс. руб.;

закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с п. 4, 5 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ – 41 контракт на сумму 688,6 тыс. руб.

Управление оснащено в полном объёме основными фондами, которые находятся в рабочем состоянии и эффективно используются по назначению.

Объекты основных средств в отчётном периоде в аренду не передавались и не принимались.

В целях обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей, все товарно-материальные ценности закреплены за ответственным лицом, назначенным приказом начальника управления. С ответственным лицом заключён договор о материальной ответственности. Ежегодно проводится инвентаризация товарно-материальных ценностей.

3. Анализ отчёта об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчётности

Решением городской Думы Краснодара "О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов" от 12.12.2019 № 89 п. 4 управлению утверждены лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на 2020 год в сумме 28 640,00 тыс. руб.

Уточнённые бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на конец отчётного 2020 года составили 27 974,8 тыс. руб. Разница между показателями бюджетной росписи и законом (решения) о бюджете составила – 665,2 тыс. руб.

Уменьшение произошло:

на сумму 85,2 тыс. руб., в связи ситуацией, связанной с распространением коронавирусной инфекции и в целях обеспечения сбалансированности местного бюджета и недопущения возникновения кредиторской задолженности (письма заместителя главы муниципального образования город Краснодар от 18.05.2020 № 635/05, от 20.05.2020 № 648/05) (Внесение изменений в Решение о

местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) от 18.06.2020 № 97 п. 2);

на сумму 580,0 тыс. руб., в связи с экономией денежных средств по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда (Внесение изменений в Решение о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) от 19.11.2020 № 4 п. 3).

Кассовое исполнение за 2020 год:

по доходам:

КДБ 956 11302994040031130 – 0,02 тыс. руб., не утверждены бюджетные назначения в связи с тем, что дебиторская задолженность по счёту 30312000 «Расчёты по налогу на имущество организаций» сформирована 31.12.2019;

по расходам – 27 821,4 тыс. руб., что составило 99,45 % исполнения от общего объёма доведённых (уточнённых) до управления бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Информация об исполнении утверждённых бюджетных назначений в 2020 году приведена в форме 0503164 «Сведения об исполнении бюджета».

Принятые бюджетные обязательства (денежные обязательства) сверх утверждённого управлению объёма бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств отсутствуют.

4. Анализ показателей бухгалтерской отчётности субъекта бюджетной отчётности

Приобретение нефинансовых активов (основных средств, материальных запасов) в 2020 году производилось за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар). В течение 2020 года приобретено:

Основных средств на сумму – 39,7 тыс. руб., из них:

на сумму 15,0 тыс. руб. принято в состав основных средств по фактической стоимости приобретения и введено в эксплуатацию как иное движимое имущество;

на сумму 24,7 тыс. руб. принято в состав основных средств по фактической стоимости приобретения с одновременной выдачей в эксплуатацию объектов основных средств, стоимостью до 10 тыс. руб. включительно и отражением на забалансовом счёте 21 «Основные средства в эксплуатации» как иное движимое имущество.

Материальных запасов на сумму – 213,5 тыс. руб.

Списано в течение 2020 года нефинансовых активов:

основных средств морально устаревших и пришедших в негодность с балансового учёта в сумме 28,5 тыс. руб., с забалансового учёта на сумму 15,2 тыс. руб.;

материальных запасов на нужды управления – 259,7 тыс. руб.

Основные средства.

Балансовая стоимость основных средств на 01.01.2021 составляет 2 890,4 тыс. руб., остаточная стоимость - 0,00 тыс. руб., в том числе:

- балансовая стоимость машин и оборудования – 1 783,5 тыс. руб., остаточная стоимость – 0,00 тыс. руб.;

- балансовая стоимость производственного и хозяйственного инвентаря – 1 106,9 тыс. руб., остаточная стоимость – 0,00 тыс. руб.

Имущество, полученное в пользование, по состоянию на 01.01.2021 составляет – 1 362,1 тыс. руб., в том числе:

недвижимое муниципальное имущество (нежилые помещения для обеспечения деятельности управления) – 1 254,8 тыс. руб. Имущество передано по договору от 29.09.2015 № 5 «Безвозмездного пользования муниципальным имуществом муниципального образования город Краснодар, находящемся в оперативном управлении муниципального казённого учреждения муниципального образования город Краснодар «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Краснодар» (дополнительные соглашения: № 1 от 19.10.2015, № 2 от 06.04.2016); по договору от 14.06.2019 № 7/1 «Безвозмездного пользования муниципальным имуществом муниципального образования город Краснодар» (ссудодателем является муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Краснодар»).

неисключительное право пользования – 107,3 тыс. руб., в том числе:

1С: Предприятие «Бухгалтерия для бюджетных учреждений», 1С: Предприятие «Зарплата и кадры» – 53,5 тыс. руб. Неисключительные права переданы ООО «Кубнет» по договору на поставку ПО от 30.04.2010 № 14-10 пс1с, от 12.05.2010 № 15-10пс1с;

право использования программы для ЭВМ «Контур-Экстерн» – 5,0 тыс. руб. Неисключительные права переданы АО «ПФ «СКБ Контур» по договору от 15.06.2020 № 03213409/20/8 «На предоставление права использования и абонентское обслуживание системы «Контур-Экстерн»;

СПС ЭИС «ПРОГОСЗАКАЗ. РФ» тариф «Универсальный» – 48,8 тыс. руб. Право пользования передано по контракту от 09.11.2020 № С-194/30 «На оказание услуг по предоставлению доступа к справочно-правовой системе».

Полученное в пользование имущество не является объектом аренды.

Дебиторская и кредиторская задолженность.

Дебиторская задолженность составила – 355 887,80 руб., в том числе:

206.26.000	18 022,61 руб.	Авансовый платёж за подписные издания (газеты, журналы) на 1 полугодие 2021 года, на 2021 год.
303.02.000	318 596,58 руб.	Начисленные пособия по временной нетрудоспособности превышают начисленные страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. На возмещение произведённых расходов (по больничным листам)

управлением будет подано заявление в филиал № 2 ГУ-КРО ФСС РФ в 1 квартале 2021 года.

303.06.000 19 268,61 руб. Переплата страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за счет выделенных денежных средств на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников страхователя. В течение 2021 года будет производится взаимозачёт дебиторской задолженности и начисленных страховых взносов.

Дебиторская задолженность не реальная к взысканию и просроченная задолженность на счетах учёта в управлении отсутствует.

Кредиторская задолженность составила – 1 400 818,74 руб.

302.11.000 707 231,74 руб. Оплата труда за вторую половину декабря 2020 года, срок выплаты 12 числа следующего месяца.

302.13.000 79 700,58 руб. Пособие по временной нетрудоспособности и пособие по уходу за ребёнком до 1,5 лет за декабрь 2020 года, срок выплаты 12 числа следующего месяца.

302.21.000 4 018,86 руб. Услуги связи, интернет за декабрь 2020 года, оплата производится согласно условиям контракта, в месяце следующим за отчётным.

302.66.000 4 265,92 руб. Пособие по временной нетрудоспособности за первые три дня за счёт средств работодателя за декабрь 2020 года, срок выплаты 12 числа следующего месяца.

303.01.000 197 899,00 руб. Удержан НДФЛ из оплаты труда за декабрь 2020 года. Уплата НДФЛ производится на следующий день после выплаты оплаты труда.

303.07.000 76 726,32 руб. Начисления на выплаты по оплате труда страховых взносов на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС за декабрь 2020 года, уплата страховых взносов производится до 15 числа месяца, следующего за отчётным.

303.10.000 330 976,32 руб. Начисления на выплаты по оплате труда страховых взносов на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии за декабрь 2020 года, уплата страховых взносов производится до 15 числа месяца, следующего за отчётным.

Просроченная кредиторская задолженность на счетах учёта в управлении не числится.

В форме 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (далее – Сведения ф. 0503169):

кредиторская задолженность в гр. 2 по счёту 30302000 на конец предыдущего отчётного года в сумме 78 354,88 руб. не соответствует показателю годовых Сведений ф. 0503169 на начало года – 78 354,85 руб., отклонение составляет – 0,03 руб., которое сложилось в результате некорректного отражения дебиторской задолженности за 2017 год по результатам проведённого анализа остатков, числящихся в управлении, ИФНС № 1 по г. Краснодару и филиала № 2 ГУ КРО ФСС РФ. Отклонение (уменьшение) по кредиторской задолженности в сумме 0,03 руб. отражено в ф. 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса» как исправление ошибок прошлых лет.

В качестве расходов будущих периодов в управлении принимаются затраты, произведённые в данном отчётном периоде, но относящиеся к будущим отчётным периодам. Остаток по счёту 40150000 на 01.01.2021 составляет 104 561,75 руб., и отражает, стоимость программных продуктов и наличие неисключительных прав пользования на них в течение нескольких отчётных периодов.

Остаток по счёту 40160000 «Резервы предстоящих расходов» по КОСГУ 211 и 213 отражает состояние сумм, зарезервированных на оплату отпусков, включая платежи на обязательное социальное страхование. Остаток резервов предстоящих расходов на 01.01.2021 составляет – 1 510 215,87 руб.

В форме 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса» (бюджетная деятельность) отражена кредиторская задолженность по счёту 30302000 «Расчёты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» как исправление ошибок прошлых лет.

В 2017 году Филиалом № 2 ГУ КРО ФСС РФ (далее – ФСС) возмещены расходы, произведённые управлением закупок администрации муниципального образования город Краснодар (страхователем) на выплату страхового обеспечения за 2016 год в сумме 6672,01 руб. (Решение о выделении средств на возмещение расходов страхователя на выплату страхового обеспечения от 21.06.2017 № 1112). Однако в бюджетном учёте на 01.01.2017 дебиторская задолженность по счёту 30302000 «Расчёты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» отражена в сумме 6671,98 руб., т.е. не в полном объёме, разница составила 0,03 руб.

Кредиторская задолженности на 01.01.2020 в сумме 78354,88 руб. скорректирована на сумму переплаты (дебиторской задолженности на 01.01.2017 – 0,03 руб.) и составила – 78354,85 руб.

В форме 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств» в разделе 1 «Сведения о неисполненных бюджетных обязательствах» отражена информация о неисполненных принятых бюджетных обязательствах по оплате труда муниципальным служащим в связи

со сложившейся экономией по начисленной и выплаченной заработной плате по КОСГУ 211.

В форме 0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств» отражены остатки средств, поступивших во временное распоряжение от участников торгов в качестве обеспечительных мер.

Остаток средств, поступивших во временное распоряжение, на 01.01.2021 составил – 258,0 тыс. руб.

В форме 0503128 «Отчёт о бюджетных обязательствах»:

1. Объем принятых бюджетных обязательств по заработной плате по коду вида расходов (КВР) 121 не соответствует лимитам бюджетных обязательств в сумме 8 309,48 руб.

Отклонение сложилось в результате того, что в объём лимитов бюджетных обязательств входят выплаты за три дня временной нетрудоспособности за счёт средств работодателя, расходы по которым производятся по ВР 121 и классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) 266. Утверждено бюджетных ассигнований и доведено лимитов бюджетных обязательств на текущий 2020 год по КВР 121 и КОСГУ 266 – 95 000,00 руб., из них принято бюджетных обязательств в текущем 2020 г. – 86 690,52 руб., остаток не принятых бюджетных обязательств составляет – 8 309,48 руб.

В процессе деятельности управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар объем бюджетных обязательств принимается в сумме фактически начисленного пособия за три дня временной нетрудоспособности за счёт средств работодателя.

2. По строке кода вида расходов (КВР) 129 значение гр.7 «Принятые бюджетные обязательства всего» меньше значения гр.9 «Денежные обязательства», а также гр. 11 «не исполнено принятых бюджетных обязательств» меньше гр. 12 «не исполнено принятых денежных обязательств» в общей сумме 337 865,19 руб., в связи с тем, что:

- начисленные пособия по временной нетрудоспособности превышают сумму начисленного налога в фонд социального страхования на сумму 318 596,58 руб. (сумма дебиторской задолженности отражена в форме 0503169 по счёту 1.303.02.000). В ФСС будет подано заявление на возмещение произведённых расходов для дальнейшего перечисления средств в доход бюджета как дебиторская задолженность прошлых отчётных периодов;

- в 2020 году филиалом № 2 ГУ-КРО ФСС РФ управлению закупок были выделены денежные средства на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников страхователя в сумме 22 277,49 руб. за счёт сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в связи с чем по итогам 2020 года сформировалась дебиторская задолженность в сумме 19 268,61 руб. В течение 2021 года будет производиться взаимозачёт дебиторской задолженности и начисленных страховых взносов.

В форме 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, админи-

стратора доходов бюджета» отражены остатки на начало года и на конец отчетного периода по средствам во временном распоряжении по счетам учёта 20111000 «денежные средства учреждения» (на лицевых счетах в финансовом органе) и 30401000 «Расчёты по средствам, полученным во временное распоряжение». Денежные средства поступали на лицевой счёт управления в качестве обеспечения исполнения контрактов и в качестве обеспечения заявок для участия в конкурсах.

5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

Бюджетный учёт в управлении ведётся в соответствии с установленными правилами ведения бюджетного, налогового учёта и составления отчетности, утверждёнными единой учётной политикой по ведению бюджетного и налогового учёта (приказ начальника управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар от 28.09.2018 № 57 (с учётом изменений и дополнений)).

Учётная политика в управлении разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации (кодексами, законами, приказами Минфина РФ), а также иными нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующими вопросы бюджетного, налогового учёта и отчетности.

Сведения об основных положениях учётной политики отражены в таблице № 4.

Бюджетный учёт осуществляется с применением автоматизированных систем обработки информации:

1С: Предприятие «Бухгалтерия для бюджетных учреждений», 1С: Предприятие «Зарплата и кадры» – для ведения бюджетного и налогового учёта, составления отчетности;

УРМ АС «Бюджет» – для электронного документооборота с департаментом финансов администрации муниципального образования город Краснодар по исполнению местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар);

СУФД-онлайн – по исполнению бюджетных полномочий главного администратора доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) через Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

«Контур-Экстерн» – для формирования и сдачи отчетности в бюджетные и внебюджетные фонды;

ПК «WEB-Консолидация» – для формирования и сдачи бюджетной отчетности.

В 2020 году контрольно-ревизионным отделом департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар в управлении контрольные мероприятия в части внутреннего муниципального финансового контроля не проводились.

В 2020 году контрольно-счётной палатой муниципального образования город Краснодар проведена внешняя проверка годовой отчетности за 2019 год

управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар. Тема проверки: «Достоверность, полнота и соответствие нормативным требованиям составления и представления годовой отчётности за 2019 год главного администратора бюджетных средств» (акт по результатам внешней проверки годовой отчётности за 2019 год управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар от 10.04.2020).

По результатам проверки финансовых нарушений не выявлено, выявлены нарушения в части применения инструкций по ведению бюджетного учёта и составлению отчётности.

Результаты проверки (недостатки и нарушения)	Меры по результатам проверки (устранение недостатков и нарушений)
Нарушение ст. 160.2-1 БК РФ, управлением в 2019 году не проводился внутренний финансовый аудит	В соответствии со ст. 160.2-1 БК РФ, приказами Минфина РФ об утверждении федеральных стандартов внутреннего финансового аудита, управлением утверждён Порядок осуществления внутреннего финансового аудита (Приказ начальника управления закупок администрации МО г. Краснодар от 29.12.2020 № 88), определена форма организации внутреннего финансового аудита, утверждён план проведения аудиторских мероприятий на 2021 год.
Нарушение п.38, п.39, п.40 раздела 5 Стандарта № 260н, управлением не выполнено требование публичности финансовой отчётности. Учётной политикой не закреплено обязательство по раскрытию показателей бухгалтерской (финансовой) отчётности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Бухгалтерская (финансовая) отчётность опубликована в электронном виде на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара (http://www.krd.ru) – «Главная» в разделе «Подразделения» «Структурные подразделения администрации» «Управление закупок» «Бухгалтерская (финансовая) отчётность». В учётной политике закреплено обязательство субъекта по раскрытию показателей бухгалтерской (финансовой) отчётности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Нарушение п.9 Стандарта № 274н, управлением не утверждены в учётной политике: график документооборота и (или) порядок взаимодействия структурных подразделений; перечень лиц, ответственных за оформление фактов хозяйственной жизни, по предоставлению первичных учётных документов для ведения бухгалтерского учёта. Учётная политика не содержит полный план счетов, применяемых управлением для ведения бухгалтерского учёта. Учётная политика размещена на официальном сайте в первоначальной редакции без внесённых изменений.	Внесены изменения в приказ начальника управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар от 28.09.2018 № 57 «Об утверждении единой учётной политики по ведению бюджетного и налогового учёта в управлении закупок администрации муниципального образования город Краснодар» (прилагается), а именно: утверждён график документооборота в управлении закупок администрации муниципального образования город Краснодар (приложение № 13 к единой учётной политике по ведению бюджетного и налогового учёта в управлении закупок администрации муниципального образования город Краснодар);

	<p>в графике документооборота определены лица, ответственные за оформление фактов хозяйственной жизни, по предоставлению первичных учётных документов для ведения бухгалтерского учёта;</p> <p>план счетов дополнен счетами, применяемыми при ведении бухгалтерского учёта.</p> <p>Изменения учётной политики размещены на официальном сайте.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Сведения о проведении инвентаризаций:

перед составлением годовой бухгалтерской отчётности и в целях обеспечения достоверности данных бюджетного учёта, упорядочения и обеспечения сохранности имущества проведена ежегодная плановая инвентаризация нефинансовых активов, числящихся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 01.12.2020 (приказы начальника управления от 24.09.2020 № 66, от 01.10.2020 № 68). Расхождений не обнаружено, признаков обесценения активов не выявлено;

перед составлением годовой бухгалтерской отчётности и в целях обеспечения достоверности данных бюджетного учёта проведена плановая инвентаризация финансовых активов, обязательств, финансового результата в части расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов по состоянию на 01.01.2021 (приказ начальника управления от 25.12.2020 № 83). Расхождения по счету 330401000 «Средства во временном распоряжении» - кредиторская задолженность не подтверждена кредиторами. Принято решение обеспечить перечисление средств во временном распоряжении, числящихся на лицевом счёте управления в доход местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) по результатам инвентаризации в сумме 243 161,43 руб. По оставшимся денежным средствам в сумме 14 850,29 руб. провести работу по возврату средств кредиторам.

События после отчётной даты до предоставления бюджетной отчётности: проведена инвентаризация финансовых активов, обязательств, финансового результата в части расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов по состоянию на 01.01.2021 в период с 11.01.2021 по 19.01.2021. Результаты инвентаризации отражены в Таблица № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций».

Перечень форм отчётности не включённых в состав бюджетной отчётности за отчётный 2020 год в виду отсутствия числовых значений показателей:

0503121_КОРР «Минусовый отчет по ф. 121»;

0503128-НП «Отчёт о бюджетных обязательствах (по национальным проектам)»;

0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ»;

0503167 «Сведения о целевых иностранных кредитах»;

0503168_КОРР «Минусовый отчет по ф. 168»;

0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета»;

0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах»;

0503173_SVR «Сведения об изменении остатков валюты баланса» (средства во временном распоряжении);

0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных муниципальных унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»;

0503178_BUDG «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств» (бюджетная деятельность);

0503184 «Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счёт бюджета»;

0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершённого строительства»;

0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета»;

0503324 «Отчёт об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами РФ, МО и ТГВФ»;

0503324К «Отчёт об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета МО и ТГВФ»;

Таблица № 1 «Сведения о направлениях деятельности»;

Таблица № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете».

Начальник управления



С.В.Мартынов

Заместитель начальника отдела



Е.В.Трегубова