

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы муниципального
образования город Краснодар
Л.Н.Егорова

« 11 » 10 2017

**Муниципальное задание № 541
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального

образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида «Ивушка» № 33»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
образование и наука

Вид муниципального учреждения
дошкольная образовательная организация

| Коды | Дата по сводному реестру |
|------|--------------------------------|
| | По ОКВЭД |
| | По ОКВЭД |
| | По ОКВЭД |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: _____ Уникальный номер по базовому (обращенному) перечню _____

3.1. Показатели, характеризующие программу дошкольного образования _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | |
|------------------------------------|--|-------------------------|---|-------------------------|--|--------------------------|---|---------------------------|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 3* | 4 | 5 | 6 | 8 | 10 | 11 | 12 |
| ✓ | не обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | до 3 лет | очная | * | % | 80 | 80 | 80 |
| | | | | | % | 100 | 100 | 100 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|--|---|-----------|-------|---|--|---|-----|-----|-----|-----|
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| ✓ | не указано | обучающиеся на подготовительных образовательных группах дошкольного образования (ОБЗ) и детей-инвалидов | от 3 до 8 | очная | | Посещаемость воспитанниками ОО | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | | | | | | Укомплектованность кадрами | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | адаптированная образовательная программа | обучающиеся с ограниченными возможностями и детьми (ОБЗ) | до 3 лет | очная | | Посещаемость воспитанниками ОО | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | | | | | | Укомплектованность кадрами | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | адаптированная образовательная программа | обучающиеся с ограниченными возможностями и детьми (ОБЗ) | от 3 до 8 | очная | | Посещаемость воспитанниками ОО | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | | | | | | Укомплектованность кадрами | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |

допустимые (возможные) значения отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых считается выполненным 90%

3. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги.
 3.1 Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги

| Уникальный номер рестравной карты | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий услуги (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объёма муниципальной услуги | | Значение показателя объёма муниципальной услуги | | | | Среднегодовой размер оплаты (цена тариф) | | |
|-----------------------------------|---|-------------------------|--|-------------------------|--|--------------------|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--|---------------------------|---------------------------|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | количество по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | 3-й год планового периода | 4-й год планового периода | 5-й год планового периода | 6-й год планового периода |
| не указано | обучающиеся, обучающиеся с ограниченными возможностями обучения (ОВЗ) (дети-инвалиды) | до 3 лет | очная | Число обучающихся | чел | 792 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| не указано | обучающиеся на территории образовательных организаций (ОРО) и детских учреждений | от 3 до 8 лет | очная | Число обучающихся | чел | 792 | 103 | 103 | 103 | 103 | 103 | 103 | 103 |
| не указано | обучающиеся с ограниченными возможностями обучения (ОВЗ) | от 1 года до 3 лет | очная | Число обучающихся | чел | 792 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| не указано | обучающиеся с ограниченными возможностями обучения (ОВЗ) | от 3 до 8 лет | очная | Число обучающихся | чел | 792 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

допустимые (возможные) значения отклонения от установленных показателей качества муниципальной

услуги, в пределах которых считается выполненным

90%

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (взнос, тариф), либо порядок их установления;

| Нормативный правовой акт | | | |
|--------------------------|------|-------|--------------|
| наименование | дата | номер | наименование |
| | | | |
| | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

"Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", № 293 от 08.04.2014 Приказ

Министерства образования и науки РФ
(подпись, номер, дата вступления в силу)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 3.1. Показатели, характеризующие объём | 2 | 3 |
| По телефону | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 минут | По мере поступления успешных обращений По мере поступления звонков |
| В письменной форме | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере поступления обращений |
| По электронной почте | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере поступления обращений |
| Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. ФИО руководителя; режим работы; используемые в работе образовательные программы; состав платных услуг; план развития Учреждения на ближайшие 3 года | По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год |
| Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (о процедуре и условиях приёма в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д. | По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год |

| | | |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Взаимодействие с семьями родителей воспитанников | Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций. Дней открытых дверей | В соответствии с планом работы Учреждения |
| Информационное сопровождение в средствах массовой информации | Информация о мероприятиях, проводимых Учреждением, об основной деятельности и др. | В соответствии с планом работы Учреждения |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

| | | |
|---|---|---|
| Формы контроля: | Периодичность | Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый; проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг | 2 В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля | 3 Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения |
| 2. Внешний контроль: Камеральная проверка Выездная проверка | Оперативный Плановый в соответствии с планом работы | Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|------------------------------------|
| <p>социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг;</p> <p>анализ обращений и жалоб граждан, поступивших в департамент образования, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;</p> <p>проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги жалоб Учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факта принятия мер по жалобам</p> <p>проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги жалоб Учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факта принятия мер по жалобам</p> | <p>департамент образования администрации муниципального образования Город Краснодар</p> | |
| <p>3. Внешний контроль</p> | <p>В соответствии с планами контрольно-надзорных органов</p> | <p>Контрольно-надзорные органы</p> |

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчётов об исполнении муниципального

4.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания

до 15-го числа месяца следующего за отчётным,

и до 20 января по завершению финансового года

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|--|-----------|---|------------------------------------|---|--|---|-----|-----|-----|-----|
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | обучающиеся за исключением детей-инвалидов | от 3 до 8 | | группа полного дня | | Посещаемость воспитанников | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | обучающиеся за исключением детей-инвалидов | до 3 лет | | группа кратковременного пребывания | | Посещаемость воспитанников | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | обучающиеся за исключением детей-инвалидов | от 3 до 8 | | группа кратковременного пребывания | | Посещаемость воспитанников | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|-----------|---|-------------------------|---|--|---|-----|-----|-----|-----|
| | обучающиеся за исключением детей-инвалидов. | до 3 лет | | группа сокращенного дня | | Посещаемость воспитанников | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | обучающиеся за исключением детей-инвалидов. | от 3 до 8 | | группа сокращенного дня | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | обучающиеся за исключением детей-инвалидов. | от 3 до 8 | | группа продленного дня | | Посещаемость воспитанников | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | обучающиеся за исключением детей-инвалидов. | от 3 до 8 | | группа продленного дня | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | дети-инвалиды | до 3 лет | | группа полного дня | | Посещаемость воспитанников | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | дети-инвалиды | до 3 лет | | группа полного дня | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---------------|-----------|---|-------------------------------|---|--|---|-----|-----|-----|-----|
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа сокращённого дня | | Посещаемость воспитанников | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа продлённого дня | | Посещаемость воспитанников | % | 744 | 80 | 80 | 80 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |

допустимые (возможные) значения отклонения от установленных показателей качества муниципальной

услуги, в пределах которых считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги

| Уникаль- ный идентификационный номер и/или код записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | | Показатель объёма муниципальной услуги | | Значение показателей, объёма муниципальной услуги | | | | Средняя о-зонной размер платы (цена, тариф) | |
|---|---|---|--|---|---|---|--|-------------------------------|-------------------------------|---|---|---|
| | наименование показателя | единица измерения по ОКГИ наимс пование | наименование показателя | единица измерения по ОКГИ наимс пование | наименование показателя | единица измерения по ОКГИ наимс пование | 1-й год оказания услуги | 2-й год оказания услуги | 3-й год оказания услуги | 4-й год оказания услуги | | |
| 3 | обучающиеся за- исключением детей- инвалидов и инвалидов | до 3 лет | группа полного дня | число детей | чел | 792 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 2-й год оказания услуги |
| | обучающиеся за- исключением детей- инвалидов и инвалидов | от 3 до 8 | группа полного дня | число детей | чел | 792 | 0 | 0 | 0 | 1 485 руб | 1 669 руб | 1 669 руб |
| | обучающиеся за- исключением детей- инвалидов и инвалидов | до 3 лет | группа кратковременного пробежания | число детей | чел | 792 | 0 | 0 | 0 | 1 638 руб за 12ч | 1 877 руб | 1 877 руб |
| | обучающиеся за- исключением детей- инвалидов и инвалидов | от 3 до 8 | группа кратковременного пробежания | число детей | чел | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорциональ- но от 1 485 руб за 12ч | пропорциональ- но от 1 669 руб за 12ч | пропорциональ- но от 1 669 руб за 12ч |
| | обучающиеся за- исключением детей- инвалидов и инвалидов | до 3 лет | группа сокращенного дня | число детей | чел | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорциональ- но от 1 485 руб за 12ч | пропорциональ- но от 1 669 руб за 12ч | пропорциональ- но от 1 669 руб за 12ч |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|---|--|-----------|---|------------------------------------|---|-------------|-----|-----|----|----|----|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | обучающиеся за исключением детей-инвалидов и инвалидов | от 3 до 8 | | группа сокращенного дня | | Число детей | мес | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 638 руб за 12ч | пропорционально от 1 877 руб за 12ч | пропорционально от 1 877 руб за 12ч |
| | обучающиеся за исключением детей-инвалидов и инвалидов | от 3 до 8 | | группа полного дня | | Число детей | мес | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 638 руб за 12ч | пропорционально от 1 877 руб за 12ч | пропорционально от 1 877 руб за 12ч |
| | дети-инвалиды | до 3 лет | | группа полного дня | | Число детей | мес | 792 | 1 | 1 | 1 | 1 638 руб | 1 877 руб | 1 877 руб |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа полного дня | | Число детей | мес | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 485 руб за 12ч | пропорционально от 1 669 руб за 12ч | пропорционально от 1 669 руб за 12ч |
| | дети-инвалиды | до 3 лет | | группа кратковременного пребывания | | Число детей | мес | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 485 руб за 12ч | пропорционально от 1 669 руб за 12ч | пропорционально от 1 669 руб за 12ч |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа кратковременного пребывания | | Число детей | мес | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 638 руб за 12ч | пропорционально от 1 877 руб за 12ч | пропорционально от 1 877 руб за 12ч |
| | дети-инвалиды | до 3 лет | | группа сокращенного дня | | Число детей | мес | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 485 руб за 12ч | пропорционально от 1 669 руб за 12ч | пропорционально от 1 669 руб за 12ч |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа сокращенного дня | | Число детей | мес | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 638 руб за 12ч | пропорционально от 1 877 руб за 12ч | пропорционально от 1 877 руб за 12ч |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа полного дня | | Число детей | мес | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 638 руб за 12ч | пропорционально от 1 877 руб за 12ч | пропорционально от 1 877 руб за 12ч |

допустимые (возможные) значения отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых считается выполненным

90%

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (пену, тариф), либо порядок их установления;

| вид предоставления | приказный орган | дата | Нормативный правовой акт | |
|--------------------|--|------------|--------------------------|--|
| | | | номер | наименование |
| восстановление | администрация муниципального образования Крапиволеар | 31.01.2015 | 8956 | «О введении и изменении ставок административных штрафов муниципального образования Крапиволеар от 11.08.2014 № 5496 «Об установлении платы в размере с родителей (законных представителей) за прием и уход за детьми, оставленными образовательными программами дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Крапиволеар» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

«Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

№ 293 от 08.04.2014 Приказ Министерства образования и науки РФ

(http://www.minedu.ru/images/stories/docs/2014/04/293.pdf)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Показатели, характеризующие объём | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги | По мере поступления устных обращений |
| По телефону | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 минут | По мере поступления звонков |
| В письменной форме | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, представляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере поступления обращений |
| По электронной почте | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере поступления обращений |
| Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года | По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год |
| Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития) | По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год |

| 1 | 2 | 3 |
|--|--|---|
| Взаимодействие с семьями родителей воспитанников | Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей | В соответствии с планом работы Учреждения |
| Информационное сопровождение в средствах массовой информации | Информация о мероприятиях, проводимых Учреждением, об основной деятельности и др. | В соответствии с планом работы Учреждения |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения

муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговых; проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг | В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля | Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения |
| 2. Внешний контроль: Камеральная проверка Выездная проверка | Оперативный Плановый в соответствии с планом работы | Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|-----------------------------|
| социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг; | департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар | |
| анализ обращений и жалоб граждан, поступивших в департамент образования, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; | | |
| проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги жалоб Учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факта принятия мер по жалобам | | |
| проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги жалоб Учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факта принятия мер по жалобам | В соответствии с планами контрольно-надзорных органов | Контрольно-надзорные органы |
| 3. Внешний контроль | | |

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчётов об исполнении муниципального

4.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания
до 15-го числа месяца следующего за отчётным,

и до 20 января по завершению финансового года

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---------------|-----------|---|------------------------------------|---|--|---|-----|-----|-----|-----|
| Удобрение 231-09-104 1128-00-08 0604-01-04 | дети-инвалиды | до 3 лет | | группа полного дня | | Заболелаемость воспитанников по отношению к прошедшему году | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа полного дня | | Заболелаемость воспитанников по отношению к прошедшему году | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | дети-инвалиды | до 3 лет | | группа кратковременного пребывания | | Заболелаемость воспитанников по отношению к прошедшему году | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа кратковременного пребывания | | Заболелаемость воспитанников по отношению к прошедшему году | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 100 | 100 | 100 |

допустимые (возможные) значения отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых считается выполненным

90%

3.2. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|---|---------------|-----------|---|------------------------------------|---|-------------|------|-----|----|----|----|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | дети-инвалиды | до 3 лет | | группа кратковременного пребывания | | Число детей | чел. | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 485 руб за 12ч. | пропорционально от 1 669 руб за 12ч. | пропорционально от 1 669 руб за 12ч. |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа кратковременного пребывания | | Число детей | чел. | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 638 руб за 12ч. | пропорционально от 1 877 руб за 12ч. | пропорционально от 1 877 руб за 12ч. |
| | дети-инвалиды | до 3 лет | | группа сокращенного дня | | Число детей | чел. | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 485 руб за 12ч. | пропорционально от 1 669 руб за 12ч. | пропорционально от 1 669 руб за 12ч. |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа сокращенного дня | | Число детей | чел. | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 638 руб за 12ч. | пропорционально от 1 877 руб за 12ч. | пропорционально от 1 877 руб за 12ч. |
| | дети-инвалиды | от 3 до 8 | | группа полного дня | | Число детей | чел. | 792 | 0 | 0 | 0 | пропорционально от 1 638 руб за 12ч. | пропорционально от 1 877 руб за 12ч. | пропорционально от 1 877 руб за 12ч. |

допустимые (допустимые) значения отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых считается выполненным

0,0%

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядком установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размеры платы (цену, тариф), либо порядок их установления;

| Нормативный правовой акт | | | |
|--|--|------------|-------|
| тип | принявший орган | дата | номер |
| постановление | Администрация муниципального образования город Краснодар | 31.03.2015 | 8956 |
| <p>О внесении изменений и дополнений в постановление муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 № 5496-606 установлении платы, в том числе родителей (законных представителей) за проезд и уход за детьми, оставшимися образовательные программы дошкольного образования и муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность</p> | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

“Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования”,
 № 293 от 08.04.2014 Приказ Министерства образования и науки РФ

Примечание: в связи с даты формирования приказа акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| I | 2 | 3 |
| В устной форме лично | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги | По мере поступления устных обращений |
| По телефону | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 минут | По мере поступления звонков |
| В письменной форме | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется заранее в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере поступления обращений |
| По электронной почте | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере поступления обращений |
| Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года | По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год |
| Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития) | По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год |

| 1 | 2 | 3 |
|--|--|---|
| Взаимодействие с семьями родителей воспитанников | Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей | В соответствии с планом работы Учреждения |
| Информационное сопровождение в средствах массовой информации | Информация о мероприятиях, проводимых Учреждением, об основной деятельности и др. | В соответствии с планом работы Учреждения |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок добровольного прекращения исполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля: | Периодичность | Муниципальный орган образования города Краснодар, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги |
|---|--|--|
| 1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый; проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг | 2 | 3 |
| 2. Внешний контроль: Камеральная проверка Выездная проверка | Оперативный Плановый в соответствии с планом работы | Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|-----------------------------|
| <p>социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг;</p> <p>анализ обращений и жалоб граждан, поступивших в департамент образования, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;</p> <p>проведение контрольных мероприятий.</p> <p>в том числе проверки книги жалоб Учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факта принятия мер по жалобам</p> <p>проведение контрольных мероприятий.</p> <p>в том числе проверки книги жалоб Учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факта принятия мер по жалобам</p> | <p>департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар</p> | |
| 3. Внешний контроль | В соответствии с планами контрольно-надзорных органов | Контрольно-надзорные органы |

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчётов об исполнении муниципального

4.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания

до 15-го числа месяца следующего за отчётным,

и до 20 января по завершению финансового года

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания.