



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Краснодар

Об утверждении Порядка предоставления субсидий лицам, осуществляющим пассажирские перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар, в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий лицам, осуществляющим пассажирские перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар, в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 25.12.2014 № 9859 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий лицам, осуществляющим пассажирские перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Краснодар, в целях возмещения затрат, связанных с оплатой платежей по договору сублизинга, заключённому на приобретение транспортных средств, необходимых для перевозки пассажиров на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения муниципального образования город Краснодар».

3. Информационно-аналитическому управлению администрации муниципального образования город Краснодар (Тычинкин) опубликовать официально настоящее постановление в установленном порядке.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Краснодар Е.В.Зименко.

Глава муниципального
образования город Краснодар

Е.А.Первышов



УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

ПОРЯДОК
предоставления субсидий лицам, осуществляющим пассажирские
перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных
городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного
сообщения в границах муниципального образования город Краснодар,
в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам
по договорам сублизинга, заключённым для приобретения
автобусов в 2014 году

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий лицам, осуществляющим пассажирские перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар, в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением городской Думы Краснодара о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающим предоставление субсидий лицам, осуществляющим пассажирские перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар, в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году (далее – Субсидии).

2. Настоящий Порядок определяет цели, процедуру и условия предоставления субсидий лицам, осуществляющим пассажирские перевозки гражд-

дан автомобильным транспортом на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар, в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году, имеющим право на их получение.

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган – департамент транспорта и организации дорожного движения администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Уполномоченный орган);

главный распорядитель средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) – департамент транспорта и организации дорожного движения администрации муниципального образования город Краснодар (далее – ГРБС).

лица, имеющие право на получение Субсидии, – юридические лица любой организационно-правовой формы, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, и индивидуальные предприниматели, осуществляющие пассажирские перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных городских и пригородных маршрутах регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар, соответствующие требованиям настоящего Порядка (далее – получатели Субсидии);

документ, подтверждающий право получателя Субсидии на осуществление регулярных перевозок, – договор на осуществление регулярных пассажирских перевозок на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения либо свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар.

4. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году, в пределах бюджетных ассигнований, утверждённых решением городской Думы Краснодара о местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на текущий финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Транспортное обслуживание населения муниципального образования город Краснодар» муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Развитие транспортной системы муниципального образования город Краснодар и повышение экологической безопасности», утверждённой постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 14.10.2014 № 7457.

5. Получатель Субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

являться юридическими лицами любой организационно-правовой формы, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, и индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными и осуществляющими

деятельность на территории муниципального образования город Краснодар;

иметь лицензию, предусмотренную законодательством Российской Федерации, на право осуществления деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

иметь действующий документ, подтверждающий право получателя Субсидии на осуществление регулярных перевозок;

иметь действующий договор сублизинга, заключённый для приобретения автобусов в 2014 году, которые отвечают следующим требованиям:

экологический класс Евро-5 и выше;

автобусы произведены на территории государств - участников Единого экономического пространства;

автобусы среднего и (или) большого класса, пассажироместимостью более 60 человек, с пониженным уровнем пола, оборудованы средствами для перевозки инвалидов и других маломобильных групп;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являться получателем средств из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 раздела I настоящего Порядка.

Раздел II

Условия и порядок предоставления Субсидии

6. Уполномоченный орган размещает извещение о приёме документов на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара (www.krd.ru) не менее чем за 2 рабочих дня до даты начала приёма, в котором указываются:

а) даты начала и окончания приёма заявлений;

б) адрес приёма заявлений с указанием этажа, номера кабинета, номера телефона, времени приёма заявлений;

в) перечень документов, необходимых для представления, совместно с

заявлением.

7. Срок приёма заявлений Уполномоченным органом не должен быть менее 5 рабочих дней.

8. В целях получения Субсидии получатели Субсидии представляют в Уполномоченный орган следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Заявление);

копию учредительного документа либо сведения о том, что юридическое лицо действует на основании типового устава, утверждённого уполномоченным государственным органом в порядке, установленном действующим законодательством;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 20 рабочих дней;

копии договора сублизинга, заключённого для приобретения автобусов в 2014 году, с приложениями (при наличии) и графиком лизинговых платежей;

копии платежных поручений за период 2015-2016 годы, подтверждающих оплату сублизинговых платежей по договору сублизинга, заключённому для приобретения автобусов в 2014 году;

копии документов, подтверждающих право получателя Субсидии на осуществление регулярных перевозок, действующих на дату представления заявления;

копию лицензии, предусмотренную законодательством Российской Федерации, на право осуществления деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).

В случае представления интересов получателя Субсидии уполномоченным представителем, представляется доверенность и копия документа удостоверяющего личность представителя.

9. Документы, указанные в пункте 8 раздела II настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью (при наличии) и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

Получатель Субсидии несёт ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

Получатель Субсидии вправе не представлять документы, указанные в абзацах четвёртом, седьмом, восьмом пункта 8 раздела II настоящего Порядка.

В случае непредставления получателем Субсидии документов, указанных в абзацах четвёртом, восьмом по собственной инициативе, они или информация, содержащаяся в них, запрашиваются Уполномоченным органом в

течение 5 рабочих дней со дня представления получателем Субсидии документов, предусмотренных пункта 8 раздела II настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

10. Уполномоченный орган регистрирует представленные получателем Субсидии Заявление и документы в порядке их поступления в журнале регистрации.

Журнал регистрации нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Уполномоченного органа, и визируется подписью руководителя Уполномоченного органа.

11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов получателя Субсидии, осуществляет их рассмотрение и принимает решение о предоставлении Субсидии, оформленное согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, либо отказывает в предоставлении Субсидии. Решение подписывается руководителем Уполномоченного органа и направляется получателю Субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие получателя Субсидии требованиям настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем Субсидии документов, определённым пунктом 8 раздела II настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем Субсидии информации (документов);

отсутствие полномочий на обращение уполномоченного представителя получателя Субсидии;

наличие в тексте, представленных в соответствии с настоящим Порядком документов, подчисток, приписок, зачеркивания слов, исправлений.

12. Получатели Субсидии на дату представления заявления и документов должны соответствовать критериям указанным в пункте 5 раздела I настоящего Порядка.

13. Размер Субсидии, предоставляемой i -му получателю Субсидии, определяется по формуле:

13.1. Если общий объём средств, указанных в Заявлениях, не превышает объём бюджетных ассигнований, указанный в пункте 4 раздела I настоящего Порядка, то Субсидия предоставляется в размере, указанном в Заявлениях, но не более 90 процентов от суммы, уплаченной получателем Субсидии в счёт погашения сублизинговых платежей по договору сублизинга, заключённому для приобретения автобусов в 2014 году.

13.2. В случае если общий объём запрашиваемых средств, указанных в Заявлениях, превышает объём бюджетных ассигнований, указанный в пункте 4 раздела I настоящего Порядка, размер Субсидии, предоставляемой i -му получателю Субсидии (C_i), определяется по формуле, но не более 90 процентов от суммы, уплаченной получателем Субсидии в счёт погашения

сублизинговых платежей по договору сублизинга, заключённому для приобретения автобусов в 2014 году:

$$C_i = C \times \frac{PC_i}{\sum_{i=1}^k PC_i}$$

где,

C – объём бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом 4 раздела I настоящего Порядка;

PC_i – размер Субсидии, заявленной i -м получателем Субсидии;

k – количество получателей Субсидии, в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидии;

i – получатель Субсидии.

14. После принятия решения о предоставлении Субсидии в течение 2 рабочих дней заключается соглашение о предоставлении Субсидии между получателем Субсидии и Уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом директора департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Соглашение).

15. После заключения Соглашения получатель Субсидии в течение 2 рабочих дней представляет Уполномоченному органу счёт на получение средств Субсидии (далее – счёт). Уполномоченный орган в течение трёх рабочих дней после получения счёта направляет в департамент финансов администрации муниципального образования город Краснодар заявку на финансирование.

16. Субсидии перечисляются получателю Субсидии на расчётные счета, открытые получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии.

17. В случае поступления в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) из краевого бюджета средств субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципального образования город Краснодар на предоставление Субсидии, указанные средства предоставляются получателям Субсидии без представления дополнительных документов в порядке, определённом пунктами 13-16 раздела II настоящего Порядка.

Раздел III

Порядок предоставления отчётности и возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

18. Получатель Субсидии ежемесячно до 10 числа месяца следующего за отчётным, представляет Уполномоченному органу отчёт об исполнении обязательств по договору сублизинга, заключённому для приобретения автобусов

в 2014 году, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, с приложением расчётно-платёжных документов с отметкой кредитной организации об исполнении.

Отчёт предоставляется до момента полного исполнения обязательств по договору сублизинга, заключённому для приобретения автобусов в 2014 году.

19. Возврат Субсидии в случаях нарушения получателем Субсидии требований настоящего Порядка и условий Соглашения осуществляется в следующем порядке:

19.1. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом решения о необходимости возврата Субсидии получателю Субсидии направляется соответствующее письменное уведомление с указанием лицевого счёта.

19.2. Получатель Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счёт Уполномоченного органа указанную в письменном уведомлении сумму средств.

20. При отказе получателя Субсидии от добровольного возврата средств Субсидии Уполномоченный орган принимает меры по взысканию с получателя Субсидии суммы полученной Субсидии, подлежащей возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

Раздел IV

Положения об обязательной проверке ГРБС и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

21. ГРБС и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную последующую проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии получателю Субсидии в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и Соглашением.

22. В случае нарушения получателем Субсидии требований настоящего Порядка и обязательств по Соглашению, выявленных по фактам проверок, проведённых ГРБС и органами муниципального финансового контроля, получатель Субсидии несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.

23. Возврату в доход местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) подлежат Субсидии в случае:

выявления факта представления получателем Субсидии недостоверных документов (сведений), перечисленных в пункте 8 раздела II настоящего Порядка;

нарушения получателем Субсидии настоящего Порядка, обязательств по Соглашению.

Раздел V

Обжалование действий (бездействия), решений Уполномоченного органа. Ответственность при предоставлении Субсидии

24. Действия (бездействие) Уполномоченного органа, а также решения могут быть обжалованы главе муниципального образования город Краснодар или заместителю главы муниципального образования город Краснодар.

25. Если получатель Субсидии не удовлетворён решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, получатель Субсидии вправе обжаловать решения, действия (бездействие) Уполномоченного органа в судебном порядке.

26. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления Субсидии несёт Уполномоченный орган, за достоверность представляемых документов и сведений – получатель Субсидии.

Директор департамента транспорта
и организации дорожного движения
администрации муниципального
образования город Краснодар

А.Э.Доронин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий лицам, осуществляющим пассажирские перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар, в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий лицам, осуществляющим пассажирские перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар, в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году (далее – Порядок), утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от _____ № _____, получатель Субсидии _____

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

ИНН _____, ОГРН _____ согласен представить документы, необходимые для принятия решения о соответствии или несоответствии условиям возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

Получатель Субсидии подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в Заявлении о предоставлении Субсидии, является подлинной, и даёт согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) проинформирован:

о целях, условиях и процедуре предоставления Субсидии;
 о порядке возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении в соответствии с Порядком;
 о порядке обжалования действий (бездействия), решений Уполномоченного органа.

3) не является получателем средств из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в Порядке.

4) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Получатель Субсидии даёт согласие на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и процедуры предоставления Субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации.

Получатель Субсидии
 (представитель получателя
 Субсидии)

_____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий лицам, осуществляющим пассажирские перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар, в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году

РЕШЕНИЕ
о предоставлении Субсидии № _____ от _____

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

ИНН _____, ОГРН _____

В целях возмещения за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году

Принятое решение	Сумма Субсидии (руб.)
Предоставить Субсидию	

Директор департамента
транспорта и организации
дорожного движения администрации
муниципального образования
город Краснодар

_____/_____/_____
(подпись) / (Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субсидий лицам, осуществляющим пассажирские перевозки граждан автомобильным транспортом на муниципальных городских и муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения в границах муниципального образования город Краснодар, в целях возмещения части затрат по сублизинговым платежам по договорам сублизинга, заключённым для приобретения автобусов в 2014 году

ОТЧЁТ

об исполнении обязательств по договору сублизинга, заключённому для приобретения автобусов в 2014 году

№ и дата заключения договора сублизинга	Наименование сублизингодателя	Дата и сумма сублизингового платежа	Дата и № платежного поручения об уплате сублизингового платежа

Приложение: Заверенные копии подтверждающих документов на ___ листах.

Получатель Субсидии
(представитель получателя
Субсидии)

_____/_____
(подпись)

_____/_____
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)