Приложение № 17

**Требования**

**к содержанию документов, составляемых должностными лицами департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар при осуществлении полномочий по внутреннему**

**муниципальному финансовому контролю**

1. Документы, формы которых установлены настоящим приказом (далее - документы), должны быть составлены на русском языке и иметь сквозную нумерацию страниц.

2. В документах не допускаются помарки, подчистки и иные исправления, за исключением исправлений, оговоренных и заверенных подписями должностных лиц департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар и (или) лиц, подписывающих указанные документы.

3. В случае необходимости использования в тексте документов сокращенных наименований и общепринятых аббревиатур при первом употреблении соответствующее словосочетание приводится полностью с одновременным указанием в скобках его сокращённого наименования или аббревиатуры, используемых далее по тексту.

4. Документы, содержащие сведения, составляющие государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.