

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА				КОДЫ
Форма по ОКУД				0503160
на 1 января 2023.				Дата 01.01.2023
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета,				по ОКПО
главный администратор администратор источников финансирования дефицита бюджета	Управление по делам молодёжи администрации муниципального образования город Краснодар			Глава по БК 938
Наименование бюджета (публично-правового образования)	Городской			по ОКАТО
Периодичность:				
Единица измерения:	руб.			по ОКЕИ 383

Раздел 1

«Организационная структура субъекта бюджетной отчётности»

Полное наименование: Управление по делам молодежи администрации муниципального образования город Краснодар (далее - Управление)

Местонахождение учреждения:

Юридический адрес: Российская Федерация, Краснодарский край, 350000 г. Краснодар, ул.Красная, 118

Фактический адрес: Российская Федерация, Краснодарский край, 350000 г. Краснодар, ул.Красная, 118

Адрес электронной почты: mol@krd.ru

ИНН 2308125920 КПП 231001001 ОГРН 1062308035927

Управление по делам молодежи администрации муниципального образования город Краснодар (далее Управление) является функциональным органом администрации муниципального образования город Краснодар. Управление действует на основании Устава муниципального образования город Краснодар и Положения об управлении по делам молодежи, утвержденного решением городской Думой Краснодара от 18.09.2007 № 30 п.26. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами.

Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, образовательными учреждениями, другими органами и учреждениями. Управление непосредственно подчинено заместителю главы муниципального образования город Краснодар, координирующего работу по вопросам внутренней и молодежной политики, вопросам физической культуры и спорта.

Основными задачами управления являются:

1. Участие в реализации молодёжной политики на территории муниципального образования город Краснодар.

2. Организация и осуществление мониторинга реализации молодёжной политики на территории муниципального образования город Краснодар.

3. Создание экономических, социальных, правовых условий для гражданского становления, духовно-нравственного, физического развития и реализации способностей молодёжи.

4. Привлечение молодёжи к непосредственному участию в общественно-политической жизни муниципального образования город Краснодар, реализации программ, касающихся решения молодёжных проблем, а также проблем социального и экономического развития муниципального образования город Краснодар.

5. Поддержка социально значимых инициатив молодёжи, молодёжных и детских общественных объединений.

6. Поддержка трудовой и предпринимательской инициативы молодёжи, содействие развитию их способностей к производительному и творческому труду.

7. Оказание содействия молодёжи в области занятости, проведение специальных мероприятий, способствующих обеспечению занятости молодёжи, испытывающей трудности в поиске работы и нуждающейся в социальной помощи, в соответствии с действующим законодательством.

8. Формирование гражданской позиции и патриотизма молодёжи, уважительного отношения к традициям общества и ответственности за их сохранение и приумножение, духовно-нравственное развитие молодёжи.

9. Обеспечение преемственности поколений в процессе духовно-нравственного, гражданско-патриотического и физического воспитания молодёжи.

10. Воспитание правовой культуры молодёжи.

11. Информационное обеспечение реализации молодёжной политики.

12. Поддержка и развитие добровольчества (волонтёрства) среди молодёжи.

13. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

С 19.04.2021 года Управление возглавлял Фетисов Сергей Дмитриевич, назначенный распоряжением администрации муниципального образования город Краснодар № 460-рл от 19.04.2021, уволен 15.02.2022 - распоряжение АМО город Краснодар от 02.02.2022 № 105-рл., исполняющим обязанности начальника управления распоряжением АМО город Краснодар от 14.02.2022 № 159-рл с 16.02.2022 назначена Юлия Викторовна Супрунова, заместитель начальника управления. Распоряжением АМО город Краснодар № 390-р от 30.03.2022 на должность начальника Управления с 31.03.2022 назначен Сергей Сергеевич Мальцев.

Обязанности главного бухгалтера возложены на заместителя начальника отдела финансового, правового и организационного обеспечения Управления Щукину Зинаиду Ивановну приказ № 103-л от 26.11.2019г «О приеме на работу».

Управление действует на постоянной основе и является юридическим лицом, имеет смету, гербовую печать, штампы и бланки установленного образца, предусмотренные бюджетным законодательством счета.

Количество штатных единиц по штатному расписанию – 19 ставок, фактическая численность на 01.01.2023 года – 16 человек. Работники Управления являются муниципальными служащими.

Финансирование деятельности управления осуществляется за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар). Управление является главным распорядителем и получателем средств местного бюджета.

В установленном порядке Управлению открыты лицевые счета в Департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар:

- 938.01.901.1 – л/с учредителя;
- 938.01.001.1 – получателя бюджетных средств;
- 938.01.001.3 – для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

Банковских счетов в кредитных организациях Управление не имеет. Касса для выдачи наличных денежных средств отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

В ведении Управления находятся четыре учреждения, самостоятельно ведущие бюджетный (бухгалтерский) учёт: МКУ «Центр молодёжной политики» (далее – МКУ «ЦМП»), МКУ «Центр патриотического воспитания молодежи» (далее – МКУ «ЦПВМ»), МБУ БО «Дубрава», МБУ «Центр событий».

В соответствии со ст. 38.1 Бюджетного кодекса РФ «Принцип подведомственности расходов бюджетов» получатели бюджетных средств вправе получать бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств только от главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого они находятся.

Годовой отчет за 2022 год составлен в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28 декабря 2010 г. № 191н.

Сводная годовая отчетность ГРБС по инструкции 191н состоит из отчета Управления (исполнение сметы) и отчетов подведомственных учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно, в том числе:

- МКУ «Центр патриотического воспитания молодежи»;
- МКУ «Центр молодёжной политики».

МКУ «ЦПВМ» является некоммерческой организацией. Учредителем и собственником имущества учреждения является муниципальное образование город Краснодар. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар. МКУ «ЦПВМ» действует на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 21.06.2011 №4291.

Основными видами деятельности являются:

- организация и проведение мероприятий гражданского и патриотического воспитания молодежи;
- организация несения Почетной Вахты Памяти у Огня Вечной Славы школьниками города;
- реализация комплексных мероприятий в области поисковой деятельности;

- благоустройство воинских захоронений и памятников;
- организация работы Выставочного зала Боевой Славы;
- поддержка и содействие малому молодежному туризму в сфере патриотической деятельности;
- организация работы в сфере спортивной деятельности;
- организационно-методическое обеспечение работы с молодёжью, информационное обеспечение молодёжной политики;
- содействие интеллектуальному развитию молодёжи в рамках патриотической работы;
- формирование, развитие и обеспечение системы патриотических клубов и летних дворовых площадок по месту жительства;
- трудоустройство несовершеннолетних в каникулярный период;
- формирование здорового образа жизни молодёжи.

До 08.04.2022 года Учреждение возглавлял директор Самоненко Павел Павлович, назначенный на должность распоряжением главы муниципального образования город Краснодар от 25.08.2020 года № 901-рл, уволен на основании распоряжения от 08.04.2022 года № 447-рл. С 25.04.2022 года Учреждение возглавляет директор Коверда Владимир Сергеевич, назначенный на должность распоряжением главы муниципального образования город Краснодар от 25.04.2022 № 541-рл.

Обязанности главного бухгалтера выполняет Водянюк Светлана Юрьевна, назначенная на должность приказом директора Центра от 01.02.2021 года №08/Л.

МКУ «ЦПВМ» действует на постоянной основе и является юридическим лицом, имеет смету, гербовую печать, штампы и бланки установленного образца, предусмотренные бюджетным законодательством счета.

Финансирование деятельности осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Краснодар, не является администратором доходов. МКУ «ЦПВМ» выполняет полномочия получателя средств местного бюджета, имеет самостоятельный баланс. Подведомственных учреждений, предприятий и обособленных подразделений не имеет. Бюджетные полномочия в отчетном периоде не изменялись.

В установленном порядке МКУ «ЦПВМ» открыты лицевые счета в Департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар:

- 938.02.501.1 – получателя бюджетных средств;
- 938.02.501.3 – для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

Банковских счетов в кредитных организациях не имеет. Касса для выдачи наличных денежных средств отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

МКУ «ЦМП» является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которой является муниципальное образование город Краснодар. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар, действует на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 20.08.2012 № 6983.

Основными видами деятельности являются:

Организация и проведение мероприятий в сфере:

- творческого и интеллектуального развития молодежи;
- формирования здорового образа жизни молодежи;
- содействия решению социально-экономических проблем молодежи;
- трудового воспитания, профессионального самоопределения и занятости молодежи (в том числе организация временной, сезонной, иной занятости молодежи);
- повышения социальной активности молодежи;
- организационно-методического и кадрового обеспечения работы с молодежью;
- поддержки и развития школьного самоуправления;
- информационного обеспечения молодежной политики;
- формирования, развитие обеспечение системы молодежных клубов по месту жительства;
- международного молодёжного сотрудничества;
- организации летнего отдыха и оздоровления молодёжи;
- проведения мероприятий, направленных на вовлечение молодёжи в предпринимательскую деятельность;
- поддержки инновационной деятельности, инновационных, новаторских проектов, инновационных новаторских идей молодежи;
- профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

С 01.01.2022 по 14.04.2022 МКУ «ЦМП» возглавлял директор Зубрицкая София Борисовна, назначенная на должность распоряжением главы муниципального образования город Краснодар от 30.04.2019 № 497-рл, уволена с должности распоряжением от 14.04.2022 № 478-рл, с 29.04.2022 МКУ «ЦМП» возглавляет директор Завьялова Ольга Александровна, назначенная на должность распоряжением главы муниципального образования город Краснодар от 29.04.2022 № 574-рл.

Обязанности главного бухгалтера выполняет Харлашина Елена Федоровна, назначенная на должность приказом директора МКУ «ЦМП» от 15.02.2021 №27-к.

МКУ «ЦМП» действует на постоянной основе и является юридическим лицом, имеет смету, гербовую печать, штампы и бланки установленного образца, предусмотренные бюджетным законодательством счета.

Финансирование деятельности осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Краснодар, не является администратором доходов. МКУ «ЦМП» выполняет полномочия получателя средств местного бюджета, имеет самостоятельный баланс. Подведомственных учреждений, предприятий и обособленных подразделений не имеет. Бюджетные полномочия в отчетном периоде не изменялись.

В установленном порядке МКУ «ЦМП» открыты лицевые счета в Департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар:

938.02.503.1 – получателя бюджетных средств;

938.02.503.3– для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

Банковских счетов в кредитных организациях МКУ «ЦМП» не имеет.

Касса для выдачи наличных денежных средств в МКУ «ЦМП» отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

Годовая отчетность за 2022 год составлена в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28 декабря 2010 года №191н (с учетом изменений).

Раздел 2

«Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»

Количество штатных единиц по штатному расписанию Управления – 19 ставок, фактическая численность на 01.01.2023 года – 16 человек. Работники Управления являются муниципальными служащими.

Балансовая стоимость имущества Управления по состоянию на 01.01.2023 составляет 2 448 747,59 руб., в т.ч.:

Машины и оборудования - 1 798 395,04 руб.

Инвентарь производственный и хозяйственный - 650 352,55 руб.,

Остаточная стоимость - 0,00 рублей.

Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар). Управление является главным распорядителем и получателем средств местного бюджета.

Штатная численность работников МКУ «ЦПВМ» по штатному расписанию составляет – 53,25 ставок. Фактическая численность работников на конец отчетного периода составила 47 человек. На время работы котельной для отопления Выставочного зала Боевой Славы вводятся сезонные ставки операторов котельной в количестве 3 ставки.

Для трудоустройства несовершеннолетних граждан, в 2022 году вводились сезонные ставки координаторов на летний каникулярный период в количестве 6 ставок.

В рамках мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие занятости населения муниципального образования город Краснодар», подпрограмма «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в МО город Краснодар» в 2022 года было трудоустроено несовершеннолетних граждан в летний период 33 человека.

Балансовая стоимость имущества МКУ «ЦПВМ» по состоянию на 01.01.2023 составила 139 271 789,23 рублей, в т.ч.:

Недвижимое имущество (нежилые помещения) – 47 266 329,83 руб.,

Иное движимое имущество- 92 005 459,40 руб. из них:

Машины и оборудования – 5 707 824,07 руб.,

Транспортные средства – 2 638 919,20 руб.,

Инвентарь производственный и хозяйственный – 4 463 994,06 руб.,

Прочие основные средства – 79 194 722,07 руб.

Остаточная стоимость – 110 307 203,27рублей.

В рамках межведомственных расчетов в отчетном периоде МКУ «ЦПВМ» от МБУК «Краснодарские парки» передано в оперативное управление иное движимое имущество на сумму 77 084 789,00 руб., согласно приказу ДМС и ГЗ АМОГК от 12.08.2022 № 526.

Основные фонды МКУ «ЦПВМ» находятся в рабочем состоянии и эффективно используются по назначению. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей все материальные ценности закреплены за МОЛ, с которыми заключены договора о материальной ответственности. По итогам проведения инвентаризации материальных ценностей недостачи и порчи имущества в 2022 году не выявлено.

Объектов аренды у МКУ «ЦПВМ» нет. Переданы в безвозмездное пользование помещения сроком на 5 лет по адресу: г.Краснодар ул.Северная,279 площадью 99,4 кв.м, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 19.07.2018 № 3015 и договором № 7 от 19.07.2018 с МКУ «ОДМС МО г.Краснодар».

Штатная численность работников МКУ «ЦМП» по штатному расписанию составляет – 53,0 ставок. Фактическая численность работников Центра на конец отчетного периода составила 39 человек. Для трудоустройства несовершеннолетних граждан, на летний каникулярный период с 01.06.2022 по 31.08.2022 было введено 6 ставок координатора и на период с 01.11.2022 по 31.12.2022 была введена 1 ставка координатора. В 2022 год было трудоустроено 39 несовершеннолетних граждан в рамках мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие занятости населения муниципального образования город Краснодар», подпрограмма «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в МО город Краснодар.

Балансовая стоимость имущества МКУ «ЦМП» по состоянию на 01.01.2023 составляет 163 467 541,12 рублей, в т.ч.:

Нежилые помещения – 150 000 000,00 руб.,
Машины и оборудования – 6 803 234,07 руб.,
Транспортные средства – 3 623 700,00 руб.,
Инвентарь производственный и хозяйственный – 2 429 414,05 руб.,
Прочие основные средства – 611 193,00 руб.
остаточная стоимость – 136 616 336,02 рублей.

Основные фонды МКУ «ЦМП» находятся в рабочем состоянии и эффективно используются по целевому назначению. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей все материальные ценности закреплены за материально-ответственными лицами, с которыми заключены договора о материальной ответственности. Регулярно проводятся инвентаризации материальных ценностей. Недостачи и порчи имущества в 2022 году не выявлено.

Имущество МКУ «ЦМП» принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Материальные запасы, приобретаемые для хозяйственной деятельности Центра, поступали своевременно. Дефицита в материальных запасах не допускалось.

Балансовая стоимость имущества, отраженная в сводной отчетности Управления с учетом подведомственных учреждений по состоянию на 01.01.2023 составляет 305 188 077,94 рублей, в т.ч.:

Нежилые помещения (здания и сооружения) - 197 266 329,83 руб.;
Машины и оборудования - 14 309 453,18 руб.
Транспортные средства - 6 262 619,20 руб.,
Инвентарь производственный и хозяйственный - 7 543 760,66 руб.,
Прочие основные средства - 79 805 915,07 руб.

остаточная стоимость – 246 923 539,29 рублей.

Раздел 3

«Анализ отчёта об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»

Решением городской Думы Краснодара «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 16.12.2021 № 25 п. 6 утверждены лимиты бюджетных ассигнований в размере 142 775 900,00 рублей, из них:

по разделу «Молодёжная политика» в сумме 89 125 929 700,00., из них:

- средства местного бюджета на выполнение условий софинансирования с краевым бюджетом на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время на базе муниципальных учреждений, осуществляющих организацию отдыха детей в Краснодарском крае в размере 1 184 100,00;

- субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время на базе муниципальных учреждений, осуществляющих организацию отдыха детей в Краснодарском крае в размере 4 736 100,00 рублей;

по разделу «Другие вопросы в области образования» в размере 16 276 400,00 руб.;

по разделу «Общэкономические вопросы» в сумме 569 800,00 руб.

Информация об исполнении текстовых статей Решения городской думы:

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 27.01.2022 № 27 п.7

- по разделу «Молодёжная политика» на выполнение наказов избирателей доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 1 386 900,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 24.02.2022 № 28 п.2

- по разделу «Молодёжная политика» на выполнение наказов избирателей доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 131 000,00 рублей.

- по разделу «Общэкономические вопросы» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 87 500,00 рублей.

- по разделу «Другие вопросы в области образования», 111 Функционирование органов местного самоуправления и муниципальных органов доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 3 244 100,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 "О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 24.03.2022 № 29 п.3

- по разделу «Молодёжная политика» на выполнение наказов избирателей доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 135 000,00 рублей.

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 1 766 100,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 "О местном бюджете

(бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 21.04.2022 № 33 п.2

- по разделу «Молодёжная политика», сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 85 000,00 рублей.

- по разделу «Другие вопросы в области образования», 111 Функционирование органов местного самоуправления и муниципальных органов сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 85 000,00 рублей.

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 5 682 800,00 рублей

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 "О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 26.05.2022 № 35 п.5

- по разделу «Молодёжная политика» на выполнение наказов избирателей доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 30 000,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 "О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 23.06.2022 № 37 п.2

- по разделу «Молодёжная политика» на выполнение наказов избирателей сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 150 300,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 21.07.2022 № 40 п.2

- по разделу «Молодёжная политика» на выполнение наказов избирателей доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 70 000,00 рублей.

- по разделу «Общэкономические вопросы» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 48 100,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 29.09.2022 № 44 п.7

- по разделу «Другие вопросы в области образования» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 308 700,00 рублей.

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 248 700,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 20.10.2022 № 45 п.2

- по разделу «Молодёжная политика» на выполнение наказов избирателей доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 100 000,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 17.11.2022 № 48 п.7

- по разделу «Молодёжная политика» сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 768 200,00 рублей.
- по разделу «Другие вопросы в области образования», 111 функционирование органов местного самоуправления и муниципальных органов доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 357 100,00 рублей;
- по разделу «Молодёжная политика» сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 357 100,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 15.12.2022 № 51 п.3

- по разделу «Молодёжная политика» на выполнение наказов избирателей доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 130 000,00 рублей.
- по разделу «Другие вопросы в области образования», 111 Функционирование органов местного самоуправления и муниципальных органов сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 89 900,00 рублей.
- по разделу «Общэкономические вопросы» сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 4 200,00 рублей.
- по разделу «Молодёжная политика» сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 8 024 000,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 16.12.2021 № 25 п.6 "О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 27.12.2022 № 52 п.3

- по разделу «Другие вопросы в области образования», 111 функционирование органов местного самоуправления и муниципальных органов сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 310 000,00 рублей;
- по разделу «Молодёжная политика» сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 3 477 500,00 рублей.

Раздел 4

«Анализ показателей бухгалтерской отчетности»

Форма 0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности»

- по строке 090 гр.4, гр.6 КОСГУ 170 (Доходы от операций с активами) отрицательный показатель в сумме 5 282 198,64 рублей сложился в результате:
по Управлению в сумме 387 043,88 рублей – обороты по счету 1 204 00 000 «Финансовые вложения»;
- по МКУ «ЦМП» в сумме 4 895 154,76 рублей – уменьшение кадастровой стоимости земельного участка в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости.

Форма 0503130 «Баланс»

Представленные показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

По счету 120100000 сформировались остатки денежных средств в сумме 90742,32 рублей, в т.ч.:

МКУ «ЦПВМ»

По состоянию на 01.01.2023 года по счету 120111000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства» КФО 3 в сумме 19050,28 рублей, в части обеспечения гарантийных обязательств по следующим муниципальным контрактам:

- № 102 от 07.11.2022 года заключенного с ООО «Авто Групп», сумма обеспечения исполнения обязательств по контракту составляет 19 050,28 рублей.

В установленные контрактом сроки обеспечение будет возвращено поставщикам и подрядчикам.

МКУ «ЦМП»

- №3-ЭА от 15.09.2020 заключенного с ИП Лепешкин А.В. в сумме 1754,04 рублей

- № 0318300119422001034001 от 25.07.2022 заключенного с ООО «Югстроймакс» в сумме 50 000,00 рублей

В установленные контрактом сроки обеспечение будет возвращено поставщикам и подрядчикам.

Управление

По счету 120130000 «в кассе учреждения» КФО 1 в сумме 19 938,00 рублей – приобретение маркированных конвертов.

В целях характеристики показателей финансовой отчетности в составе пояснительной записки представлены:

Форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»

Исполнение доходов бюджета.

Плановые назначения по доходам на 2022 год составляли 60 000,00 рублей.

В отчетном периоде общая сумма денежных средств, перечисленных в доход бюджета - 135 999,79 руб., что составило 226,7% от запланированного, из них:

КД 93811302994040031130 – в сумме 60 121,02 рублей фактическое поступление сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

КД 93811607010040000140 – в сумме 75 793,00 рублей фактическое поступление сумм денежных взысканий (штрафов);

КД 93821804010040000150 – в сумме 85,77 рублей фактическое поступление доходов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет, не поддается точному прогнозированию.

Исполнение расходов бюджета.

По состоянию на 01.01.2022 года лимиты бюджетных ассигнований утверждены в сумме 143 085 400,00 руб., исполнено 138 268 688,50 рублей, что составило 96,63% исполнения, из них:

КЦСР 0640300000 (организация отдыха и оздоровление детей в муниципальном образовании город Краснодар) утверждено – 5 920 200,00 рублей, исполнено – 4 521 355,37 рублей, что составило 76,37% исполнения, отклонение в сумме 1 398 844,63 рублей сложилось в результате экономии по результатам проведения конкурсных процедур;

КЦСР 0640100000 (обеспечение деятельности Управления) утверждено – 19655 900,00 рублей, исполнено – 18 274 482,48 рублей, что составило – 92,97% исполнения, отклонение в сумме 1 381 417,52 рублей сложилось в результате экономии по заработной плате.

Расходование бюджетных средств осуществлялось в соответствии с утвержденной сметой и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

Случаев принятия бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств не было.

Форма 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»

В 2022 году приобретено (поступило) нефинансовых активов на сумму 80 658 756,00 рублей, в том числе:

Машины и оборудование - 1 187 531,16 рублей:

По Управлению на сумму 341 711,16 рублей;

По МКУ «ЦМП» на сумму 199 100,00 рублей;

По МКУ «ЦПВМ» на сумму 646 720,00 рублей.

Инвентарь производственный и хозяйственный – 1 807 239,84 рублей:

По Управлению на сумму 103 090,00 рублей;

По МКУ «ЦМП» на сумму 233 720,00 рублей;

По МКУ «ЦПВМ» на сумму 1 470 429,84 рублей.

Прочие основные средства – 77 663 985,00 рублей:

По МКУ «ЦПВМ» на сумму 579 196,00 рублей;

безвозмездно получено муниципальное имущество (Приказ ДМС и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар от 12.08.2022 №526 (передача муниципального имущества), военная техника), на сумму 77 084 789,00 рублей.

В форме 0503171 «Сведения о финансовых вложениях ПБС, АИФ дефицита бюджета»

В ф.0503171 на 01.01.2023 отражен показатель по счету 1 204 33 000 в сумме 88 165 018,43 рублей.

На 01.01.2022 показатель по счету 1 204 33 000 «Участие в государственных (муниципальных) учреждениях» составлял 88 552 062,31 рублей.

Изменения на сумму -387 043,88 рублей (отрицательное значение) произошли:

увеличение стоимости особо ценного имущества в сумме 3 966 370,42 рублей;

уточнение кадастровой стоимости земельного участка, в соответствии с данными Росреестра на сумму 4 353 414,30 рублей.

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169)

По состоянию на 01.01.2023 года дебиторская задолженность составила 4 326 425,89 руб., из них:

- по счету 20621000 в сумме 587,54 рублей, в том числе:
156,65 руб. - МКУ «ЦПВМ» по ПАО «Ростелеком»;
430,89 руб. – Управление по ПАО «Ростелеком».
- по счету 20623000 в сумме 4 587,04 руб., в том числе:
4 453,32 руб. – МКУ «ЦПВМ» по Краснодарский филиал ПАО «ТНС энерго Кубань»
133,72 руб. – МКУ «ЦПВМ» по ОАО «НЭСК» «Краснодарэнергосбыт»,
- по счету 20821000 в сумме 544,00 руб., в том числе:
544,00 руб. – Управление по выданным подотчет маркированным конвертам;
- по счету 20900000 в сумме 4 320 707,31 руб., в том числе:
- по счету 20936000 в сумме 4 320 707,31 руб., Управление - образовавшаяся в 2020 году, передана Управлению от МКУ «ЦПВМ», как администратору доходов.

Просроченная дебиторская задолженность на 01.01.2023 год отсутствует. Долгосрочной задолженности нет.

По состоянию на 01.01.2022 г. кредиторская задолженность составила 1 288 904,46 руб. из них:

- по счёту 30211000 в сумме 517 775,63 руб., в том числе:
517 775,63 руб. – Управление по начисленной заработной плате за декабрь 2022г;

Кредиторская задолженность по заработной плате по Управлению образовалась в результате начисленной заработной платы за декабрь 2022, перечисляемой до 12 числа месяца, следующего за месяцем начислений.

- по счету 30221000 в сумме 31 389,12 рублей, в том числе:
22 655,89 руб. - МКУ «ЦПВМ» по ПАО «Ростелеком» услуги связи за декабрь 2022;
8 733,23 руб. - МКУ «ЦМП» по ПАО «Ростелеком» услуги связи за декабрь 2022.

- по счету 30223000 в сумме 164 680,36 рублей, в том числе:
22 843,62 руб. - МКУ «ЦМП» по «Филиал АО «АТЭК» «Краснодартеплоэнерго»,

83 135,35 руб. - МКУ «ЦМП» по Филиал АО «НЭСК» «Краснодарэнергосбыт».

190,26 руб. МКУ «ЦМП» по ООО «Краснодар Водоканал»;

4 430,75 руб. МКУ «ЦПВМ» по АО «Мусороуборочная компания»;

477,90 руб. МКУ «ЦПВМ» по ООО «Краснодар Водоканал»;

25 402,76 руб. МКУ «ЦПВМ» по МБУК «Парки культуры и отдыха города
Краснодара;

20 646,42 руб. МКУ «ЦПВМ» по ООО «Краснодартеплоэнерго»;

7 553,30 руб. МКУ «ЦПВМ» по АО «НЭСК» «Краснодарэнергосбыт»;

- по счету 30225000 в сумме 28 233,85 рублей, в том числе:

11 200,00 руб. МКУ «ЦПВМ» по ООО «Партнер безопасность»;

17 033,85 руб. МКУ «ЦПВМ» по ООО «ГУК-Краснодар».

- по счету 30226000 в сумме 50 159,80 рублей, в том числе:

2 000,00 руб. МКУ «ЦПВМ» по ООО ЧОО «Нева-1»;

48 159,80 руб. МКУ «ЦПВМ» по ООО ЧОП «Пантера».

- по счету 30234000 в сумме 11 683,00 рублей. в том числе:

11 683,00 руб. МКУ «ЦМП» по ООО «КТК»,

-по счёту 30301000 в сумме 134 532,00 руб., в том числе:

134 532,00руб. – Управление по начисленному НДФЛ за декабрь 2022 г.

-по счёту 30302000 в сумме 23 925,38 руб., в том числе:

23 925,38 руб. – Управление по начисленным взносам по временной
нетрудоспособности за декабрь 2022г.

-по счёту 30306000 в сумме 2 429,85 руб., в том числе:

2 429,85 руб. – Управление по начисленным страховым взносам на
обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и
профессиональных заболеваний за декабрь 2022г.

-по счёту 30307000 в сумме 61 180,34 руб., в том числе:

61 180,34 руб. – Управление по начисленным страховым взносам на
обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС за декабрь 2022г.

-по счёту 30310000 в сумме 262 915,13 руб., в том числе:

262 915,13 руб. – Управление по начисленным страховым взносам на
обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой
пенсии за декабрь 2022г.

Просроченная кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2023
отсутствует.

По счету 40160000 «Резервы предстоящих расходов» рассчитаны и
начислены в сумме 3 025 049,99 руб., в том числе:

по КВР 111 – 1 586 195,29 руб., по КВР 119 – 737 191,77 руб.,

по КВР 121 - 479 031,01 руб., по КВР 129 – 222 631,92 руб.

Просроченная задолженность по состоянию на 01.01.2023 год отсутствует.

Сумма дебиторской задолженности в гр. 2 по счету 20936001 на конец предыдущего отчетного года не соответствует показателю ежеквартальных сведений ф. 0503169 на начало года, т.к. принята к учёту восстановленная дебиторская задолженность ИФНС перед МКУ «ЦМП» на начало года в размере 60 026,04 рублей на основании справки о состоянии расчетов:

-15 370,33 - Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения;

-5 739,77 - Транспортный налог с организаций;

-38 915,94 - Страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному, за расчетные периоды, начиная с 1 января 2017 года).

Средства поступили в январе 2022 на лицевой счет учреждения и перечислены в доход бюджета.

Сумма кредиторской задолженности в гр. 2 по счету 30297000 на конец предыдущего отчетного года не соответствует показателю ежеквартальных сведений ф.0503169 на начало года, т.к. принята к учёту восстановленная кредиторская задолженность в размере 35 600,00 рублей перед ООО «Аврора», которая возникла на основании исполнительного листа серия ФС № 032192158 по делу № 2-11736/2019, заявление № 28/2040 от 15.12.21. Данная задолженность погашена 02.03.2022 платежное поручение № 103050.

Вышеуказанные суммы отражены в ф.0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса».

Несоответствие суммы в гр.4 на начало этого года и гр.11 на конец прошлого раздела дебиторская задолженность ф.0503169 по счету 20936007 на сумму 4 320 707,31 рублей объясняется тем, что указанная сумма была ошибочно определена во время сдачи годовой отчётности как «просроченная задолженность». По факту задолженность просроченной не является.

**Форма 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах»,
Форма 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных
обязательствах получателя бюджетных средств».**

Показатель неисполненных бюджетных обязательств в ф.0503128 по гр. 11 в сумме 4 263 897,96 руб. соответствует данным сведений ф.0503175 по гр. 2.

Графа 8 «принятые бюджетные обязательства с применением конкурентных способов» в сумме 10 744 958,41 рублей, соответствует разделу 4 гр.3 формы 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств».

В третьем разделе «Отчёта о бюджетных обязательствах» (формы 0503128) по строке 700 графы 7 отражена сумма 4 313 984,45 руб., принятых бюджетных обязательств финансового года, следующего за текущим (отчетным) финансовым годом, в том числе резерв на оплату отпусков в сумме 3 025 049,99 руб., без утвержденных лимитов бюджетных обязательств и доведенных бюджетных ассигнований. По строке 700 графы 9 отражены принятые денежные обязательства в сумме 1 288 904,46 руб., что соответствует кредиторской задолженности на отчетную дату. По строке 700 гр.4 и 5 отражена сумма выделенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств

(доведенных) в рамках исполнения Решения городской Думы Краснодара «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 15.12.2022 № 51 п. 4 по состоянию на 01.01.2023г.

По состоянию на 01.01.2023 года неисполненные бюджетные обязательства составляют 4 263 897,96 руб., что отражено в разделе 1 гр.2 формы 0503175.

Из них 1 288 934,46 рублей неисполненные обязательства по муниципальным контрактам заключенным с поставщиками в размере кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2023, 887 439,76 рублей экономия в результате применения конкурентных способов закупки. Бюджетные обязательства на сумму 2 087 523,74 руб. не исполнены в связи с тем, что отсутствуют дополнительные соглашения на уточнение сумм заключенных контрактов по фактически поставленным услугам (товарам) за 2022 год.

В 2022 году не имелись случаи принятия бюджетных и денежных обязательств сверх утвержденных объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Форма 0503173 Сведения об изменении остатков валюты баланса

Изменение остатков валюты баланса:

В ф. 0503173 в графе 6 по коду причины 03 отражены изменения остатков на 01.01.2022 в сумме 95 626,04 рублей, из них:

МКУ «ЦМП»

03.1 — несвоевременное поступление первичных учетных документов в сумме 35 600,00 рублей;

03.4 — иные причины в сумме 60 026,04 рублей (восстановлена дебиторская задолженность по налогам)

Изменение валюты по забалансовым счетам:

В ф. 0503173 в графе 7 по коду причины 03 отражены изменения остатков на 01.01.2022 в сумме 5 750,00 рублей, из них:

МКУ «ЦПВМ»

03 — исправление ошибок прошлых лет в сумме 5 750,00 рублей скорректирована стоимость материальных ценностей на забалансовом счете 7121000.

Форма 0503178 Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств

Показатели в форме 0503178 соответствуют показателям в форме 0503130 «Баланс» по счету 120111000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства».

Раздел 5

«Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»

Информация, предоставляемая в пояснительной записке по требованиям федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, предоставляется только по событиям и показателям, которые имели место быть в отчетном периоде. Если события или показатели отсутствовали, информация не предоставляется.

В составе бухгалтерской отчетности за 2022 год не представлены следующие формы ввиду отсутствия числовых значений:

- форма 0503127N «Отчет о бюджетных назначениях»;
- форма 0503128N «Отчет о бюджетных назначениях»;
- форма 0503128-НП «Отчет о бюджетных обязательствах (по национальным проектам)»;
- форма 0503167 «Сведения о целевых иностранных кредитах»;
- форма 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге»;
- форма 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса. Средства во временном распоряжении»;
- форма 0503174 «Сведений о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»;
- форма 0503178_1 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств»
- форма 0503184 «Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета»;
- форма 0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»;
- форма 0503295 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения»;
- ф.0503160 Таблица 1 «Сведения о направлениях деятельности»;
- ф.0503160 Таблица 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете»;
- ф.0503160 Таблица 6 «Сведения о проведении инвентаризаций»;

Бюджетный учет в Учреждениях ведется автоматизировано. С использованием программного продукта ИИС «Кубнет» - бухгалтерский учет, зарплата.

В целях обеспечения ведения бюджетного учета, своевременного составления и представления бюджетной отчетности в соответствии с действующим законодательством Учреждения в отчетном периоде руководствовались:

- Бюджетным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н;
- приказом Минфина от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных

академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказом Минфина от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;

- приказом Минфина от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

- приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

- приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

- приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

- приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»;

- приказом Минфина России от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов»;

- приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

- приказом Минфина России от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы»;

- приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;

- приказом Минфина России от 30.12.2017 № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств»;

- приказом Минфина России от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты»;

- приказом Минфина России от 28.02.2018 № 37н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

- приказом Минфина России от 30.05.2018 № 124н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах»;

- приказом Минфина России от 29.06.2018 № 145н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Долгосрочные договоры»;
- приказом Минфина России от 07.12.2018 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы»;
- приказом Минфина России от 15 ноября 2019 г. № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу»;
- приказом Минфина России от 15 ноября 2019 г. № 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы»;
- приказом Минфина России от 30 июня 2020 г. № 129н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты»;
- учетной политикой учреждения,
- иных нормативных и локальных актов, регулирующих вопросы исполнения бюджетных процедур.

Сведения о проведении инвентаризации

Перед составлением бюджетной отчетности за 2022 год в период с 05.12.2022 по 15.12.2022 года в Управлении проведена инвентаризация имущества по состоянию на 01.12.2022 года на основании приказа начальника Управления № 643 от 22.11.2022 года. Также в период с 30.12.2022 по 10.01.2023 года проведена инвентаризация резервов и финансовых обязательств по состоянию на 01.01.2023 года. Составлены акты по результатам проведенных инвентаризаций. Расхождений нет. Признаков обесценения объектов нефинансовых активов не выявлено.

В МКУ «ЦПВМ» в период с 17.10.2022 по 21.12.2022 года проведена инвентаризация имущества по состоянию на 01.10.2022 года на основании приказа № 139 от 10.10.2022 года. Также в период с 09.01.2023 по 13.01.2023 года проведена инвентаризация резервов и финансовых обязательств по состоянию на 01.01.2023 года на основании приказа № 180 от 27.12.2022 года. Составлены акты по результатам проведенных инвентаризаций. Расхождений нет. Признаков обесценения объектов нефинансовых активов не выявлено.

В МКУ «ЦМП» по состоянию на 01.12.2022 на основании приказа от 25.11.2021 № 515-од, а также инвентаризация резервов и обязательств по состоянию на 01.01.2022 на основании приказа от 23.12.2022 № 568-од. Составлены акты по результатам проведенных инвентаризаций, расхождений нет. Признаков обесценения объектов нефинансовых активов не выявлено.

Краткое описание основных положений учетной политики

Бухгалтерская (бюджетная) отчетность размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <https://krd.ru/> ежегодно в установленные законодательством сроки.

Основные положения учетной политики учреждения для публичного раскрытия размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <https://krd.ru/>.

Учетная политика управления по делам молодёжи муниципального образования город Краснодар (далее – Управление) утверждена приказом от 30.12.2020 года № 607 «Об утверждении Положения об учётной политике для целей бюджетного учета управления по делам молодёжи муниципального образования город Краснодар» (далее – Положение).

Основные положения учетной политики:

1. Бухгалтерский (бюджетный) учет в Управлении ведется в соответствии с Рабочим планом счетов. Для раскрытия сведений о деятельности Управления в бюджетной (бухгалтерской) отчетности, а также в целях обеспечения управленческого учёта применяются дополнительные забалансовые счета согласно соответствующему разделу Рабочего плана счетов.

2. Бюджетный учёт ведётся методом начисления, согласно которому результаты операций признаются по факту их совершения, независимо от того, когда получены или перечислены денежные средства при расчётах, связанных с осуществлением указанных операций.

3. Объекты нефинансовых активов принимаются к бухгалтерскому учету по их первоначальной стоимости.

Первоначальной стоимостью объектов нефинансовых активов признается сумма фактических затрат при приобретении в результате обменных операций, сооружении или изготовлении (создании) нефинансовых активов с учетом сумм налога на добавленную стоимость, предъявленных Управлению поставщиками и (или) подрядчиками (кроме их приобретения, сооружения и изготовления нефинансовых активов в рамках деятельности учреждения, облагаемой НДС, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации о налогах и сборах).

Определение текущей оценочной стоимости нефинансового актива осуществляется методом рыночных цен на основании данных о сделках с аналогичным или схожим активом, совершенных без отсрочки платежа, и определяется в сумме денежных средств, необходимых при продаже (приобретении) указанных активов на дату принятия к учету. Данные о справедливой стоимости нефинансовых активов должны быть подтверждены документально.

В случаях невозможности документального подтверждения стоимость определяется экспертным путем.

4. Расчёт годовой суммы начисления амортизации основных средств и нематериальных активов Управления производить линейным способом исходя из балансовой стоимости основных средств и нематериальных активов, и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этих объектов. Срок полезного использования объекта основных средств определяется исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств.

Амортизация на основные средства и нематериальные активы начисляется ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы.

Начисление амортизации на объекты начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого объекта к бухгалтерскому (бюджетному) учёту, и производится до полного погашения стоимости.

5. К материальным запасам относятся предметы и ценности, используемые в деятельности Управления в течение периода, не превышающего срока использования менее 12 месяцев. Единица учёта материальных запасов в Управлении – номенклатурная (реестровая) единица.

Формирование фактической стоимости материальных запасов осуществляется на счете бюджетного учёта 010500000 «Материальные запасы», на соответствующих счетах аналитического учёта в разрезе номенклатуры объектов учёта, материально-ответственных лиц и мест хранения. Списание стоимости материальных запасов производится по фактической стоимости каждой единицы, на основании акта о списании материальных запасов (ф.0504230).

6. Учреждение осуществляет бюджетные полномочия администратора доходов бюджета. Порядок осуществления полномочий администратора доходов бюджета определяется в соответствии с законодательством России и нормативными документами ведомства. Перечень администрируемых доходов утверждается главным администратором доходов бюджета (вышестоящим ведомством).

7. Счёт 020111000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства», применяется для учета операций со средствами, полученными во временное распоряжение.

На счёте 021002000 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет» администратором доходов бюджета учитываются операции по поступлению в бюджет администрируемых им платежей, а также расчётов с финансовым органом по средствам, поступившим на отчётную дату.

В составе денежных документов на счете 0 201 35 «Денежные средства» учитываются маркированные конверты с литерой «А», отдельно приобретаемые почтовые марки. Конверты принимаются в кассу и учитываются по фактической стоимости. Прием в кассу и выдача маркированных конвертов оформляются приходными кассовыми ордерами (ф. 0310001) и расходными кассовыми ордерами (ф. 0310002) с оформлением на них записи «Фондовый».

Приходные и расходные кассовые ордера с записью «Фондовый» регистрируются в Журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов.

8. Управление все расходы производит в соответствии с утверждённой на отчетный год бюджетной сметой и в пределах установленных норм:

- на междугородние переговоры, услуги по доступу в Интернет – по фактическому расходу;
- пользование услугами сотовой связи – по лимиту, утверждённому распоряжением главы муниципального образования город Краснодар.

9. Принятие бюджетных (денежных) обязательств к учёту осуществлять в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Документальное подтверждение факта принятия обязательства Управлением может осуществляться, на основании:

- 1) муниципальных контрактов и иных договоров, заключенных в соответствии с действующим законодательством в виде единого документа;

- 2) судебных решений;
- 3) заявлений подотчетных лиц на выдачу аванса;
- 4) приказов Управления;
- 5) ведомость начисленной заработной платы;
- 6) регистров налогового учета и учета начисленных страховых взносов;
- 7) иных документов, устанавливающих расходные обязательства Управления.

При внесении изменений в муниципальный контракт, иной договор, влекущих изменение обязательств или в связи с неисполнением муниципального контракта вносится уточнение в обязательство.

10. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей и достоверности данных бюджетного учета и отчетности проводить инвентаризацию имущества и финансовых обязательств в соответствии с приказом Минфина Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» 1 раз в год не ранее 1 октября.

Инвентаризация имущества, материальных ценностей проводится инвентаризационной комиссией Управления, назначенной приказом начальника Управления.

11. Событиями после отчетной даты признаются:

- события, которые подтверждают существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия Управления. Главный бухгалтер Управления применяет перечень таких событий, приведенный в пункте 7 СГС «События после отчетной даты»;
- события, которые указывают на условия хозяйственной деятельности, факты хозяйственной жизни или обстоятельства, возникшие после отчетной даты. Главный бухгалтер Управления применяет перечень таких событий, приведенный в пункте 7 СГС «События после отчетной даты».

12. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей и достоверности данных бюджетного учета и отчетности проводить инвентаризацию имущества и финансовых обязательств в соответствии с приказом Минфина Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»:

- один раз в год перед составлением отчетности нефинансовых активов не ранее 1 октября отчетного года по состоянию на 1 декабря; финансовых активов, денежных средств и бланков строгой отчетности по состоянию на 31 декабря;
- при смене материально-ответственных лиц (на день приемки-передачи дел);
- при установлении фактов хищений и злоупотреблений, а также порчи ценностей;
- в случае стихийных бедствий, пожара, аварий или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями, при иных форс-мажорных обстоятельствах (приостановка функционирования Управления в связи с проведением капитального ремонта и в других случаях);

- при ликвидации Управления, перед составлением разделительного баланса.

Инвентаризация проводится в соответствии с «Порядком проведения инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств, других объектов бухгалтерского учета»

Начальник управления



С.С.Мальцев

Главный бухгалтер



З.И.Щукина

Таблица №4

Сведения об основных положениях учетной политики

Наименование объекта учета	Код счета бюджетного учета	Способ ведения бюджетного учета	Характеристика применяемого способа
1	2	3	4
Бланки строгой отчетности	1 00003000	Учет	Условная оценка один бланк, один рубль
Основные средства в эксплуатации	1 00021000	Учет	По балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта
Основные средства	1 10100000	Определение срока полезного использования	Исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств
Амортизация	1 10400000	Определение срока полезного использования	Линейный метод
Материальные запасы	1 10500000	Определение срока полезного использования	По средней фактической стоимости