

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель главы муниципального
 образования город Краснодар
 _____ Л.Н.Егорова
 « 12 » февраля 2024

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 29/2
на 2024 год (на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов)

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)		Форма по ОКУД Дата начала действия	Коды
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного учреждения)	<p style="text-align: center;">муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город Краснодар "Детский оздоровительный центр "Краснодарская смена"</p> <hr/> <p style="text-align: center;">деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления (указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым утверждается муниципальное задание)</p>	<p style="text-align: center;">Дата окончания действия Код по сводному реестру</p> <p>По ОКВЭД</p> <p>По ОКВЭД</p>	<p style="text-align: center;">85.41.91</p>

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей и молодежи

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

A322

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		очередной финансовый год (2024 год)	1-й год планового периода (2025 год)	2-й год планового периода (2026 год)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9207000.99.0.A322 AA00001	организация отдыха детей и молодежи			в каникулярное время с круглосуточным пребыванием		Укомплектованность детьми (% по отношению к количеству койко-мест)	%	744	100	100	100	10	
						Сохранение контингента детей в течение смены	%	744	100	100	100	10	
						Удовлетворенность отдыхающих детей, их родителей (законных представителей) качеством предоставленной услуги	%	744	100	100	100	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		очередной финансовый год (2024 год)	1-й год планового периода (2025 год)	2-й год планового периода (2026 год)	очередной финансовый год (2024 год)	1-й год планового периода (2025 год)	2-й год планового периода (2026 год)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9207000.99.0.A322 AA00001	организация отдыха детей и молодежи			в каникулярное время с круглосуточным пребыванием		количество человек	человек	792	800	800	800				10	80

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	06.10.2003	131-ФЗ	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	29.12.2012	273-ФЗ	Об образовании в Российской Федерации

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В устной форме по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 минут.	По мере поступления звонков
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателя услуг), размещаемые в помещениях Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя отчество директора Учреждения, режим работы)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя отчество директора Учреждения, режим работы) Информации о мероприятиях, проводимых в Организации Самоанализ деятельности Организации	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей (законных представителей)	Проведение индивидуальных консультаций, Дней открытых дверей.	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

случаи, предусмотренные законодательством РФ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар,
1	2	3
1. Внутренний контроль: - оперативный контроль; - контроль итоговый (по итогам полугодия и года); - тематический контроль; - проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в Учреждение	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Внутренний контроль осуществляется администрацией образовательной организации
2. Внешний контроль: - мониторинг основных показателей работы за определённый период; - социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг	Оперативный. Плановый - анализ отчётов по исполнению муниципального задания	Департамент образования
3. Внешний контроль	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчёт о выполнении муниципального задания предоставляется образовательной организацией согласно Порядку контроля за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг организациями, обеспечивающими отдых детей и молодежи, подведомственным департаменту образования администрации муниципального образования город Краснодар, утвержденного приказом департамента образования от 01.09.2020 № 1181

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчёт о выполнении муниципального задания предоставляется образовательной организацией два раза в год по состоянию на 1 ноября и на 31 декабря текущего года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 20.01.2025

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 10.11.2024

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания