

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления
по жилищным вопросам администрации
муниципального образования
город Краснодар
_____ П.М.Абрамчик
« 05 » _____ 12 2025 г.

ПРОГРАММА
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям в рамках муниципального
жилищного контроля на территории муниципального
образования город Краснодар на 2026 год

Раздел I
Анализ текущего состояния осуществления
муниципального жилищного контроля на территории
муниципального образования город Краснодар, описание
текущего развития профилактической деятельности контрольного
органа, характеристика проблем, на решение которых
направлена программа профилактики

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Краснодар на 2026 год (далее – Программа профилактики) разрабатывается и утверждается управлением по жилищным вопросам администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Управление) в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органам программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Краснодар, утверждённым решением городской Думы Краснодара от 28.03.2013 № 46 п. 12.

2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении

энергетической эффективности, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда.

3. Контролируемыми лицами в рамках Программы профилактики на 2026 год являются юридические лица (товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные или иные специализированные потребительские кооперативы), осуществляющие управление многоквартирными домами, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, жилых домах, в которых все или отдельные помещения находятся в муниципальной собственности.

Количество контролируемых лиц на территории муниципального образования город Краснодар составляет 52 (товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные или иные специализированные потребительские кооперативы).

4. Согласно положениям Закона № 248-ФЗ основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий за истекший период 2025 года у Управления отсутствовали.

В связи с получением информации о нарушении обязательных требований гражданам объявлено 27 предостережений за указанный период.

Управлением обеспечено размещение на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодара и городской Думы Краснодара (далее – Портал) перечня нормативных правовых актов и их текстов, поддерживаемых в актуальном состоянии, содержащих отдельные требования законодательства, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля.

Раздел II

Цели и задачи реализации программы профилактики

5. Целями Программы профилактики являются:

стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

6. Задачами Программы профилактики являются:

укрепление системы профилактики нарушений требований законодательства путём активизации профилактической деятельности;

выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов их устранения или снижения рисков их возникновения;

формирование у контролируемых лиц единого понимания требований законодательства при осуществлении деятельности по управлению многоквартирными домами.

Раздел III Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	вид профилактического мероприятия	форма проведения мероприятия	сроки (периодичность) проведения	ответственные должностные лица
1. Информирование				
1.1	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется в соответствии со статьёй 46 Закона № 248-ФЗ	размещение и поддержание в актуальном состоянии на Портале перечня нормативных правовых актов и их текстов	по мере принятия нормативных правовых актов либо внесения изменений в действующие	должностные лица отдела жилищного контроля Управления согласно должностным обязанностям
1.2	Информирование о проекте Программы профилактики и об утвержденной Программе профилактики	размещение на Портале проекта Программы профилактики; размещение на Портале утвержденной Программы профилактики	в срок до 01 октября года, предшествующего утверждению; в срок до 25 декабря года, предшествующего утверждению	должностные лица отдела жилищного контроля Управления согласно должностным обязанностям
1.3	Информирование о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	размещение на Портале	в срок до 01 февраля 2026	должностные лица отдела жилищного контроля Управления согласно должностным обязанностям
1.4	Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе подготовка доклада о правоприменительной практике и направление его	направление в уполномоченный орган для обобщения и размещения на портале	до 10 апреля 2026 года	должностные лица отдела жилищного контроля Управления согласно должностным

	в уполномоченный орган для сводного доклада об осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования город Краснодар			обязанностям
2. Объявление предостережения				
2.1	При наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Управление объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в соответствии со статьей 49 Закона № 248-ФЗ	объявление предостережения в письменной форме	в течение 2026 года по мере получения сведений о признаках нарушения обязательных требований	должностные лица отдела жилищного контроля Управления согласно должностным обязанностям
3. Консультирование				
3.1	Консультирование осуществляется в соответствии со статьёй 50 Закона № 248-ФЗ по вопросам: 1) организации и осуществления муниципального жилищного контроля; 2) порядка осуществления профилактических и контрольных мероприятий; 3) порядка подачи контролируемым лицом возражения на предостережение; 4) порядка обжалования контролируемым лицом решений Управления, действий (бездействия) его	1) по телефону; 2) посредством видео-конференц-связи; 3) в ходе проведения профилактического или контрольного мероприятия; 4) на личном приеме. Информация о месте проведения личного приема по вопросам муниципального жилищного контроля, а также об установ-	по мере обращения по мере необходимости организации личного приема	начальник Управления; первый заместитель начальника Управления; должностные лица отдела жилищного контроля Управления согласно должностным обязанностям

	должностных лиц; 5) иным вопросам, касающимся осуществления муниципального жилищного контроля	ленных для личного приёма по вопросам муниципального жилищного контроля днях и часах размещается на Портале		
3.2	Консультирование в письменной форме по вопросам, указанным в пункте 3.1 осуществляется в следующих случаях: 1) контролируемым лицом представлен в Управление письменный запрос о консультировании в письменной форме; 2) в целях осуществления консультирования требуется дополнительная проверка фактов и обстоятельств, изложенных в обращениях контролируемых лиц и их представителей	путём направления письменного разъяснения по поставленным вопросам	в течение 2026 года по мере поступления письменных запросов. Срок консультирования в письменной форме составляет не более 30 дней с даты регистрации	начальник Управления; первый заместитель начальника Управления; должностные лица отдела жилищного контроля Управления согласно должностным обязанностям
3.3	Управление вправе осуществлять консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей посредством размещения на портале письменного разъяснения, подписанного начальником (заместителем начальника) Управления	размещение на Портале письменного разъяснения по однотипным вопросам	в течение 2026 года по мере необходимости	начальник Управления; первый заместитель начальника Управления; должностные лица отдела жилищного контроля Управления согласно должностным обязанностям
4. Профилактический визит				
4.1	Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Закона № 248-ФЗ	профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования	в течение 2026 года. В течение 10 рабочих дней после получения сведений о признаках нарушения обязательных требований)	должностные лица отдела жилищного контроля Управления согласно должностным обязанностям

		видео-конференц- связи или мобильного приложения «Инспектор»		
--	--	--	--	--

Раздел IV
Показатели результативности и эффективности
программы профилактики

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого контролируруемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий и включает в себя следующие показатели:

1. Количество выданных предостережений;
2. Количество исполненных предостережений;
3. Количество контролируемых лиц, которым выданы предостережения;
4. Количество контролируемых лиц, которыми исполнены предостережения;
5. Доля контролируемых лиц, которым выданы предостережения;
6. Доля контролируемых лиц, которыми исполнены предостережения;
7. Количество возражений на объявленное предостережение;
8. Количество принятых возражений на объявленное предостережение.

Начальник отдела жилищного контроля
управления по жилищным вопросам
администрации муниципального
образования город Краснодар



А.И.Громов