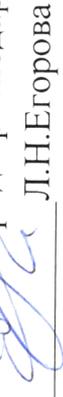


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы муниципального
образования город Краснодар

 Л.Н.Егорова

« 30 » декабря 2016

Муниципальное задание № 19
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 7 муниципального образования город Краснодар

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

образование и наука

Коды
80.10.3
92.62

Дата по

сводному ре-
естру

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения организация дополнительного образования

(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар из базового (отраслевого) перечня)

	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
000000 000033 002911 Г420028 0030070 1007100 101	Дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Не указано	Не указано	Очная	-	Число обучающихся	Чел.	9	930	930	930	930	13	14	15

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в слу-

чаях, установленных законодательством Российской Федерации:
 нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:
Муниципальная услуга оказывается бесплатно

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка оказания муниципальной деятельности по дополнительным образовательным программам»; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В устной форме по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 минут	По мере поступления звонков
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по почте, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений

Информационные стенды (уголки получателя услуг), размещённые в помещениях Организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Организации, режим работы)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте департамента образования (http://do.krd.ru) и Организации	<p>Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Организации, режим работы).</p> <p>Количество учащих в организации (по итогам комплектования).</p> <p>Направленности реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.</p> <p>Порядок зачисления в Организацию.</p> <p>Учебный план Организации.</p> <p>Рабочие программы.</p> <p>Информация о мероприятиях, проводимых в организации.</p> <p>Самоанализ деятельности Организации</p>	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей (законных представителей обучающихся)	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	

<p>щихся с ограни- ченными возмож- ностями здоровья (ОВЗ) и детей- инвали- дов</p>									
	<p>щихся ся</p>	Уком- плек- тован- ность педа- гоги- чески- ми кадра- ми	%	100	100	100	100		
	<p>Коли- чество обучаю- щихся, имею- щих массо- вые спор- тивные разря- ды</p>	Чел.	75	75	75	75			
	<p>Отсут- ствие обос- нован- ных жалоб обучаю- щихся и их</p>	Да/ нет	нет	нет	нет	нет			

	100
	100
	100
	100
	100
	100
	100
	100
	100
<p>родителей (законных представителей) на действия работников организации</p>	100
<p>Доля родителей (законных представителей) обучаемых, обучающихся, удовлетворённых качеством предоставляемой услуги</p>	%

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

90

3.2. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объёма муниципальной услуги		Значение показателя объёма муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год	2-й год	очередной финансовый год	1-й год	2-й год	1-й год	2-й год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

0000000	Обучающиеся за исключением обучающихся очно-заочной и заочной формами обучения с ограничительными возможностями здоровья обучающихся (ОВЗ) и детей-инвалидов	Не указано	Не указано	Очная	-	Число обучающихся	Чел.	309	309	309	
---------	--	------------	------------	-------	---	-------------------	------	-----	-----	-----	--

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Муниципальная услуга оказывается бесплатно

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка оказания муниципальной муниципальной услуги по деятельности по дополнительным образовательным программам»; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В устной форме по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 минут	По мере поступления звонков
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по почте, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателя услуг), размещённые в помещениях Организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Организации, режим работы)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год

<p>Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте департамента образования (http://do.ktd.ru) и Организации</p>	<p>Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Организации, режим работы). Количество учащихся в организации (по итогам комплектования). Направленности реализуемых дополнительных образовательных программ. Порядок зачисления в Организацию. Учебный план Организации. Рабочие программы. Информация о мероприятиях, проводимых в организации. Самоанализ деятельности Организации</p>	<p>По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год</p>
<p>Взаимодействие с семьями родителей (законных представителей обучающихся)</p>	<p>Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей</p>	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел III

1. Наименование муниципальной услуги	Муниципальная спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта (шахматы)	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	30.002.0
---	---	--	----------

2. Категории потребителей муниципальной услуги – физические лица (граждане Российской Федерации)

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
230905405123	Число лиц, прошедших спортивных мероприятий на этапах подготовки	не указано	не указано	Очная	-	Укомплектованность обучающимися	%		100	100	100		
100100130002													
007200000002													
006102101													
						Укомплектованность обучающимися	%		100	100	100		

	НОЙ ПОДГОТОВКИ (человек)					<p>плектованность педагогически ми кадрами</p> <p>Чел.</p> <p>Количество обучающихся, имеющих массовые спортивные разряды</p> <p>Отсутствует</p>	нет	нет	нет	нет
					70	70	70	70	70	70

<p>ных представителей на действия работников организации</p>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

торых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:

Уни- кальный номер реест- ровой записи	Показатель, характери- зующий содержание му- ниципальной услуги			Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) оказания муни- ципальной услу- ги		Показатель объёма муниципальной ус- луги		Значение показателя объ- ёма муниципальной услу- ги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	наиме- нова- ние показа- теля	наиме- нова- ние по- каза- теля	наиме- нова- ние по- каза- теля	наиме- нова- ние по- каза- теля	единица измерения по ОКЕИ	наиме- ова- ние показа- теля	ко- д ОКЕИ	очеред- ной фи- нансо- вый год	1-й год плано- вого перио- да 1)	2-й год плано- вого перио- да 1)	очеред- ной финан- совый год	1-й год плано- вого перио- да 1)	2-й год плано- вого перио- да 1)			
1								7	8	9	10	11	12	13	14	15

2309054 0512310 0100130 0020072 0000000 2006102 101	Число лиц, про- шед- ших спор- тив- ную подго- товку на эта- пах началь- чаль- ной подго- товки	не ука- зано	не ука- зано	Очная	-	Число обу- чаю- щихся	Чел.	91	91	91	91		
2309054 0512310 0100130 0020072 0000000 3005102 101	Число лиц, про- шед- ших спор- тив- ную подго- товку на тре- ниро- воч- ных этапах	не ука- зано	не ука- зано	Очная	-	Число обу- чаю- щихся	Чел.	50	50	50	50		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах ко-
торых муниципальное задание

считается выполненным 90 (процентов)

4. Пределные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Муниципальная услуга оказывается бесплатно

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 В устной форме лично	2 Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	3 По мере поступления устных обращений
В устной форме по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 минут	По мере поступления звонков
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений

По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателя услуг), размещённые в помещениях Организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Организации, режим работы)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте департамента образования (http://do.ktd.ru) и Организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Организации, режим работы). Количество учащихся в организации (по итогам комплектования). Направленности реализуемых дополнительных общеобразовательных программ. Порядок зачисления в Организацию. Учебный план Организации. Рабочие программы. Информация о мероприятиях, проводимых в организации. Самоанализ деятельности Организации	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей (законных представителей обучающихся)	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
<p>1. Внутренний контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативный контроль; - контроль итоговый (по итогам полугодия и года); - проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в Организацию 	<p>В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля</p>	<p>Внутренний контроль осуществляется администрацией Организации</p>
<p>2. Внешний контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг основных показателей работы за определённый период (камеральная, выездная проверки); - социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар и в вышестоящие организации в отношении Учреждения, оказывающего муниципальную услугу; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистрации обращений в Учреждение на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам 	<p>Оперативный. Плановый (анализ отчётов по исполнению муниципального задания)</p>	<p>Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар</p>
<p>3. Внешний контроль</p>	<p>В соответствии с планами контрольно-надзорных органов</p>	<p>Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора</p>

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

Отчёт о выполнении муниципального задания представляется Учреждением согласно Порядку контроля за выполнением муниципального задания на оказание услуг муниципальными образовательными организациями и муниципальными учреждениями, находящимися в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, утверждённым приказом департамента образования от 22.10.2014 № 1014

4.1. Периодичность представления отчётов об исполнении муниципального задания

Отчёт о выполнении муниципального задания представляется Учреждением два раза в год по состоянию:
на 1 сентября и на 31 декабря текущего года

4.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания

Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:
15.09.2017 и 19.01.2018

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания