

ПОРЯДОК
заключения соглашений о межмуниципальном сотрудничестве
для совместного развития инфраструктуры, стороной которых
является муниципальное образование город Краснодар

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок заключения соглашений о межмуниципальном сотрудничестве для совместного развития инфраструктуры, стороной которых является муниципальное образование город Краснодар (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 142.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Общими требованиями к порядку заключения соглашений о межрегиональном и межмуниципальном сотрудничестве для совместного развития инфраструктуры, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2023 № 167, и определяет порядок заключения, изменения, расторжения соглашений о межмуниципальном сотрудничестве для совместного развития инфраструктуры, стороной которых является муниципальное образование город Краснодар.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и сокращения:

1) администрация – администрация муниципального образования город Краснодар, являющаяся уполномоченным органом муниципального образования город Краснодар, осуществляющим функции по координации исполнения соглашений;

2) главный распорядитель средств местного бюджета – орган администрации, осуществляющий функции главного распорядителя средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как

получателя бюджетных средств планируется довести в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление горизонтальной субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период);

3) горизонтальная субсидия – субсидия бюджету муниципального образования из бюджета иного муниципального образования (других муниципальных образований), являющегося стороной соглашения, в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

4) департамент финансов – департамент финансов администрации;

5) иные муниципальные образования – муниципальные образования Российской Федерации, являющиеся сторонами соглашения;

6) местный бюджет – местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар);

7) Общие требования – общие требования к порядку заключения соглашений о межрегиональном и межмуниципальном сотрудничестве для совместного развития инфраструктуры, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2023 № 167;

8) отдел – отдел зарубежных связей и межмуниципального сотрудничества администрации, действующий от имени администрации в соответствии с настоящим Порядком и осуществляющий функции по организации заключения соглашений;

9) переговоры – обсуждение, обмен мнениями по вопросам, связанным с заключением соглашения;

10) соглашение – соглашение о межмуниципальном сотрудничестве, заключаемое в письменной форме между муниципальным образованием город Краснодар и иными муниципальными образованиями, для совместного развития инфраструктуры.

Раздел II

Порядок заключения соглашений

3. Инициатива о заключении соглашения вносится в отдел в виде письменного обращения на имя главы муниципального образования город Краснодар.

Правом внесения инициативы обладают органы местного самоуправления муниципального образования город Краснодар, отраслевые (функциональные) органы администрации, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в отрасли (сфере управления), соответствующей сферам заключаемого соглашения, органы местного самоуправления иных муниципальных образований, объединения муниципальных образований.

4. В случае поступления обращения, предусмотренного абзацем первым пункта 3 настоящего раздела Порядка, в срок не позднее 30 календарных дней

со дня его поступления отдел совместно с главным распорядителем средств местного бюджета по поручению главы муниципального образования город Краснодар готовит следующую аналитическую информацию:

1) о наличии общих интересов в межмуниципальном сотрудничестве у муниципального образования город Краснодар и иного муниципального образования, с которым предполагается заключить соглашение;

2) о вопросах местного значения, которые будут решены в результате создания (реконструкции) объекта инфраструктуры;

3) о необходимости разработки проектно-сметной документации либо её наличии;

4) об общем объёме средств, необходимом для реализации соглашения, в том числе возможных источниках финансирования мероприятий в рамках соглашения.

Департаментом финансов формируется информация о финансовых возможностях муниципального образования город Краснодар для заключения соглашения в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления запроса отдела, направляемого не позднее срока, установленного абзацем первым настоящего пункта;

5) о сроках создания (реконструкции) объекта инфраструктуры;

6) о возможных положительных результатах заключения соглашения;

7) о наличии необходимых организационных и финансовых возможностей у муниципального образования город Краснодар;

8) о наличии необходимых организационных и финансовых возможностей у иного муниципального образования, с которым предполагается заключить соглашение;

9) о мнении заинтересованных отраслевых (функциональных) органов администрации относительно наличия (отсутствия) необходимости заключения соглашения.

5. По результатам рассмотрения аналитической информации, указанной в пункте 4 настоящего раздела Порядка, глава муниципального образования город Краснодар в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления такой информации из отдела принимает одно из следующих решений:

5.1. Поддерживает инициативу по заключению соглашения при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 6 настоящего раздела Порядка, и поручает отделу:

1) организовать переговоры в целях заключения соглашения;

2) подготовить проект соглашения в соответствии с положениями настоящего Порядка.

5.2. Отклоняет инициативу по заключению соглашения при наличии оснований, предусмотренных пунктом 6 настоящего раздела Порядка.

6. Основаниями для принятия решения об отклонении инициативы по заключению соглашения являются:

1) невозможность заключения соглашения ввиду отсутствия у иных муниципальных образований необходимых полномочий и прав в организации и

исполнении положений соглашения;

2) недостижение согласия по всем положениям соглашения между муниципальным образованием город Краснодар и иными муниципальными образованиями;

3) отсутствие финансовых возможностей у муниципального образования город Краснодар для заключения соглашения.

7. Решение о поддержке (об отклонении) инициативы по заключению соглашения направляется отделом по электронной почте инициатору, а также в письменной форме за подписью руководителя отдела не позднее срока, установленного пунктом 4 настоящего раздела Порядка.

Решение об отклонении инициативы по заключению соглашения должно быть мотивированным и содержать основания, предусмотренные пунктом 6 настоящего раздела Порядка.

8. Отдел согласовывает подготовленный им проект соглашения с главным распорядителем средств местного бюджета, департаментом финансов и правовым департаментом администрации в соответствии с Порядком подготовки, учёта и хранения муниципальных контрактов, договоров, соглашений и мировых соглашений, заключаемых администрацией муниципального образования город Краснодар, отраслевыми, функциональными и территориальными органами администрации муниципального образования город Краснодар, утверждённым распоряжением администрации муниципального образования город Краснодар от 30.05.2013 № 116-р.

9. К проекту соглашения отделом оформляется лист согласования, пояснительная записка, приложение (по соглашению сторон) «План мероприятий (Дорожная карта)».

Количество экземпляров соглашения определяется количеством сторон соглашения.

10. К проекту соглашения отдел прилагает:

1) обоснование необходимости заключения соглашения, подготовленное совместно с главным распорядителем средств местного бюджета с указанием планируемых направлений сотрудничества и вопросов местного значения, на решение которых направлено соглашение;

2) финансово-экономическое обоснование, включая расчёты объёма бюджетных ассигнований местного бюджета, направляемых на исполнение обязательств муниципального образования город Краснодар по соглашению.

11. Проект соглашения должен в обязательном порядке содержать положения, предусмотренные пунктом 16 раздела III Общих требований.

12. Стороны соглашения определяют заказчика строительства (реконструкции) по соглашению сторон в отношении каждого отдельного объекта инфраструктуры, создаваемого (реконструируемого) в рамках соглашения.

Функции заказчика строительства (реконструкции) отдельного объекта инфраструктуры в рамках соглашения возлагается на муниципальное образование город Краснодар.

В случае если сторонами соглашения являются 2 и более городских округа, функции заказчика строительства (реконструкции) отдельного объекта инфраструктуры в рамках такого соглашения возлагаются на городской округ, обеспечивающий наибольший объём финансирования мероприятий в рамках соглашения.

13. Предоставление горизонтальных субсидий регулируется отдельным муниципальным нормативным правовым актом городской Думы Краснодара в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Цели и условия предоставления горизонтальных субсидий устанавливаются соглашениями, заключаемыми в порядке, установленном нормативными правовыми актами, указанными в абзаце первом настоящего пункта.

14. Объекты инфраструктуры, создаваемые в рамках соглашения, приобретаются в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций муниципального образования город Краснодар либо иных муниципальных образований, являющихся заказчиком строительства указанных объектов, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Соглашение заключается по результатам переговоров, проводимых муниципальным образованием город Краснодар с иными муниципальными образованиями, при условии соблюдения положений настоящего раздела Порядка:

1) при приёме официальных делегаций на территории муниципального образования город Краснодар;

2) при направлении официальных делегаций муниципального образования город Краснодар к иным муниципальным образованиям.

16. В ходе приёма официальных делегаций на территории муниципального образования город Краснодар осуществляются переговоры по подписанию соглашения в соответствии с положениями настоящего Порядка.

17. Ведение переговоров осуществляется главой муниципального образования город Краснодар либо должностным лицом, уполномоченным главой муниципального образования город Краснодар на ведение переговоров.

18. В переговорах могут принимать участие должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования город Краснодар, при необходимости – руководители заинтересованных организаций, расположенных на территории муниципального образования город Краснодар.

Отдел является ответственным за организацию подготовки проведения переговоров.

Отдел вправе приглашать представителей средств массовой информации, если беседа на переговорах не носит конфиденциальный характер.

19. Соглашение подписывается главой муниципального образования город Краснодар и уполномоченным лицом иного муниципального образования (после урегулирования всех спорных вопросов) в виде единого документа.

Составление протоколов разногласий к подписываемому сторонами соглашению не допускается.

Раздел III

Работа с заключёнными соглашениями, их изменение (расторжение)

20. В целях реализации мероприятий соглашения в срок не позднее 30 календарных дней со дня его подписания отдел совместно с главным распорядителем средств местного бюджета подготавливает проект муниципального правового акта администрации о плане мероприятий по реализации соглашения с определением отраслевых (функциональных) органов администрации, ответственных за исполнение соглашения и обеспечивает его согласование в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования город Краснодар, утверждённой распоряжением главы муниципального образования город Краснодар от 11.07.2008 № 177-р.

21. Отдел осуществляет:

- 1) регистрацию, учёт и хранение оригиналов соглашений;
- 2) регистрацию, учёт и хранение иных документов, связанных с заключением соглашений, планов мероприятий по их реализации;
- 3) контроль исполнения соглашений.

22. Соглашения могут быть изменены по соглашению сторон путём заключения дополнительного соглашения или в судебном порядке.

23. Соглашения могут быть расторгнуты по соглашению сторон, требованию одной из сторон по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации, или в судебном порядке.

24. Предложения об изменении, расторжении соглашения могут вноситься главе муниципального образования город Краснодар органами местного самоуправления муниципального образования город Краснодар, отделом, отраслевыми (функциональными) органами администрации, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, являющимися ответственными за исполнение соглашения.

25. Предложение об изменении, расторжении соглашения должно содержать:

- 1) обоснование изменения или расторжения соглашения;
- 2) оценку возможных последствий изменения или расторжения соглашения.

26. По результатам рассмотрения представленных предложений глава муниципального образования город Краснодар в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления такого предложения, принимает решение о возможности (невозможности) изменения или расторжения соглашения.

Решение о невозможности изменения или расторжения соглашения, принимается в случае отсутствия в соответствующем предложении сведений, предусмотренных пунктом 25 настоящего раздела Порядка.

О принятом решении о возможности (невозможности) изменения или расторжения соглашения отдел уведомляет инициатора предложения по

электронной почте, а также в письменной форме в срок, не позже установленного в абзаце первом настоящего пункта.

27. Отдел обеспечивает сбор информации по заключённым соглашениям для осуществления контроля их исполнения.

28. Не реже одного раза в полугодие отдел в целях, предусмотренных пунктом 27 настоящего раздела Порядка направляет в отраслевые (функциональные) органы администрации, являющиеся ответственными за исполнение соглашения, организации, расположенные на территории муниципального образования город Краснодар, чьи интересы затрагивают заключённые соглашения, запросы об исполнении соглашения, ответы на которые должны быть предоставлены ими в отдел в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления такого запроса.

29. Отдел, действуя от имени администрации, ведёт реестр заключённых соглашений.

30. Сведения о ходе исполнения соглашений с учётом данных, содержащихся в реестре заключённых соглашений, администрация направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации в сроки и по форме, установленные абзацем четвёртым пункта 14 раздела I Общих требований.

31. Отдел осуществляет контроль за размещением информации о заключённых соглашениях на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара.