



1. Наименование муниципальной услуги

\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги

\_\_\_\_\_

Код по  
общероссийскому  
базовому или  
региональному  
перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>

Уникальный номер реестровой записи <8>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги							
			длина измерения	код по ОКЕИ (при наличии) <8>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>						

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги: \_\_\_\_\_ 0 (процент)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги в пределах которых муниципальное задание считается выполненным,

Уникальный номер реестровой записи <8>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	
			наименование показателя <8>	длина измерения	код по ОКЕИ (при наличии) <8>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>
	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги в пределах которых муниципальное задание считается выполненным,  (процентов)

4. Пределные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги \_\_\_\_\_

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги: <small>(наименование, номер и дата нормативного акта)</small>		
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ <4>

Раздел 1

1. Наименование работы Обустройство мест массового отдыха населения

2. Категории потребителей работы в интересах общества

Код по региональному перечню 0435

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>:

Уникальный номер реестровой записи <8>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			
						единица измерения	очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>
1	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	код по ОКЕИ (при наличии) <8>	10	11	12
2	Обустройство и содержание мест массового отдыха, пляжей и набережных			на территории и Учреждения	Соотношение количества дней в течение которых осуществались мероприятия по обслуживанию объектов к общему количеству дней в году	процент	744	90	90
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 10 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:



Уникальный номер реестровой записи <8>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии) <8>	описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
932911.Р.2 3.1.043500 01001	Обустройство и содержание мест массового отдыха, пляжей и набережных			на территории Учреждения		Площадь обустроенных объектов массового отдыха;	м2	055	Обустройство и содержание мест массового отдыха, пляжей и набережных.	1123489	1123489	1123489	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы в пределах которых муниципальное задание считается выполненным,  (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальной услуги: ликвидация, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлёкшее исключение из компетенции учреждения полномочий оказания муниципальной услуги, иные предусмотренные правовыми актами случая, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для контроля за выполнением муниципального задания

Учет рабочего времени

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1 Внутренний контроль	2 Постоянно	3 Администрация муниципального учреждения
Выездные проверки	В соответствии с графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в год; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление культуры администрации муниципального образования город Краснодар
Камеральные проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры администрации муниципального образования город Краснодар

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

отчет об исполнении муниципального задания готовится в 2-х экземплярах за подписью руководителя учреждения. Один экземпляр сдается в управление культуры администрации муниципального образования город Краснодар, другой хранится в учреждении

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

ежеквартально, нарастающим итогом

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

за 6 месяцев отчетного периода до 10 июля 2020 года, за 9 месяцев отчетного периода до 10 октября 2020 года, за 12 месяцев отчетного периода до 15 января года следующего за отчетным периодом



Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ <4>

Раздел 2

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Код по региональному перечню **0391**

2. Категории потребителей работы юридические лица, физические лица

перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>:

Уникальный номер реестровой записи <8>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы							
				единица измерения	1-й год планового периода	2-й год планового периода					
1	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование <8>	кол по ОКЕИ (при наличии) <8>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
932000.Р.2 3.1.039101 95002	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			бесплатная		количество проведенных мероприятий	процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы в пределах которых муниципальное

задание считается выполненным,

10 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи <8>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
							наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	наименование показателя <8>	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии) <8>	описание работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
932000.Р.2 3.1.039101 95002	Культурно-массовых (иной) деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			бесплатная		количество проведенных мероприятий	единица	642	Выполнение комплекса работ: разработка, обсуждение и согласование программы мероприятия, техническое обеспечение, решение организационно-творческих вопросов, оформительское решение мероприятия, обеспечение мероприятия, бесплатная бутафорией, рекевизитом и призами.	563	563	563

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 10 (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>



1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальной услуги: ликвидация, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлечшее исключение из компетенции учреждения полномочий оказания муниципальной услуги, иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для контроля за

Журнал учёта проведенных мероприятий

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль	Постоянно	Администрация муниципального учреждения
Выездные проверки	В соответствии с графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в год; по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление культуры администрации муниципального образования город Краснодар
Камеральные проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры администрации муниципального образования город Краснодар

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

отчёт об исполнении муниципального задания готовится в 2-х экземплярах за подписью руководителя учреждения. Один экземпляр сдаётся в управление культуры администрации муниципального образования город Краснодар, другой хранится в учреждении

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

ежеквартально, нарастающим итогом

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

за 3 месяца отчетного периода до 6 апреля 2023 года за 6 месяцев отчетного периода до 6 июля 2023 года, за 9 месяцев отчетного периода до 6 октября 2023 года, за 12 месяцев отчетного периода до 15 января года следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания предоставляется за два рабочих дня до перечисления субсидии в декабре

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

отчет о проведении мероприятия

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания <7>

<1> Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг <sup>формирован</sup>

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится муниципальные бюджетные и автономные учреждения, а также главным распорядителем средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), принятым решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования город Краснодар, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 пункта 3 частей 1, 2 не заполняются.



<8> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями, региональным перечнем муниципальных услуг и работ.