



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ
ДЕПАРТАМЕНТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ»
(МКУ МОГК «ЦБДФКИС»)**

ДИРЕКТОР КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

« 26 » августа 20 25 года

№ 74/-ОД

г. Краснодар

**О внесении изменений в Приказ директора МКУ МОГК
«ЦБДФКИС» от 16.12.2024 № 110-ОД «Об утверждении
единой учётной политики централизованного
бухгалтерского учёта»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ (далее – БК РФ), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», Федеральным стандартом бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Учётная политика, оценочные значения и ошибки», утверждённого Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н, в соответствии с Уставом муниципального казённого учреждения муниципального образования город Краснодар «Централизованная бухгалтерия департамента по физической культуре и спорту» и для целей раскрытия учётной политики учреждения,

п р и к а з ы в а ю:

1. С 1 сентября 2025 года при направлении сотрудников в командировки применять постановление Правительства от 16.04.2025 № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки» (далее – Постановление № 501).

Заменить по тексту учётной политики:

«Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» (с изменениями и дополнениями) (далее – Постановление № 749)»

на

«Постановление Правительства от 16.04.2025 № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки» (далее – Постановление № 501)».

2. Изложить Приложение 4 к учётной политике в редакции согласно приложению к настоящему приказу. Положения Приложения 4 применять с 1 января 2025 года.

3. Дополнить раздел IV Методика ведения бухгалтерского учёта пункт 10 «Учёт расчётов по оплате труда» пунктом следующего содержания:

«10.4. Порядок признания, первоначальной и последующей оценки в бухгалтерском учёте обязанностей и (или) обязательств перед работниками учреждения производится в соответствии с Приказом Минфина России от 15.11.2019 г. № 184н «Выплаты персоналу».

Операции по начислению заработной платы производятся в соответствии с Трудовым кодексом, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Новые правила расчётов по оплате труда применять с 1 сентября 2025 года.

4. Изложить Приложение 10 к учётной политике в редакции согласно приложению к настоящему приказу. Положения Приложения 10 применять с 1 января 2025 года.

5. Внести исправление в раздел IV Методика ведения бухгалтерского учёта пункт 1 «Основные средства» подпункт 1.13 следующего содержания:

цифру «27» заменить на цифру «21».

6. Дополнить раздел VI Налоговый учёт пунктами следующего содержания:

«Отображение переплаты по налогам и сборам

43. С целью корректного отображения в учёте переплаты по налогам, сборам, страховым взносам и иным обязательным платежам (далее – налоги) учтенным в составе единого налогового платежа (далее - ЕНП), следует переносить дебиторскую задолженность по налогам на расчёты по ЕНП с отражением данной операции по дебету счета 303.14 «Расчёты по единому налоговому платежу» и кредиту счетов 303.ХХ по расчетам с налоговым органом.

44. Переплата, подтвержденная актом сверки принадлежности сумм денежных средств, перечисленных и (или) признаваемых в качестве единого налогового платежа, либо сумм денежных средств, перечисленных не в качестве единого налогового платежа или справкой о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве ЕНП или письмом от ИФНС по г. Краснодару с указанной суммой переплаты».

8. Довести настоящий приказ до всех муниципальных учреждений департамента по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Краснодар и специалистов муниципального казённого учреждения муниципального образования город Краснодар «Централизованная бухгалтерия департамента по физической культуре и спорту» в целях обеспечения реализации учётной политики и организации бюджетного и налогового учёта, документооборота, санкционирования расходов.

9. Опубликовать основные положения учётной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения.

10. Главному бухгалтеру (Е.Р.Минасян) осуществлять бухгалтерский и налоговый учёт в соответствии с установленной учётной политикой с учётом изменений.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



С.К.Тупцова