

**Отчёт о выполнении
муниципального задания № 4174
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального
образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 26»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
дошкольное образование

Периодичность
ежегодно - до 20-го января

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91

**Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел I.**

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности
8824

2. Категория по рубрике муниципальной услуги

физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели качества муниципальной услуги						
	на территории с/района	внутрирайонно по территории	в т.ч. (ООО) на территории	в т.ч. (ООО) по территории	на территории по территории	на территории по территории		единица измерения	Значение			доля от общего объема	отношение к среднему значению	примечание
									улучшение в сравнении с заданым на год	улучшение в муниципальном задании на отчетную дату	показатель за отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
информационная	не указано	объемность за отчетную дату сформированных комплексов программ (ООО) в детский сад	до 3 лет	опять	группа дошкольного	всего	%	744	57,1	57,1	57,2	5,0	0,0	-
информационная	не указано	объемность за отчетную дату сформированных комплексов программ (ООО) в детский сад	до 5 лет	опять	группа дошкольного	последовательность посещения	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Система размещения информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (булочки по указателям услуг), размещенные в помещениях Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения _____

(контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания _____

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговых;	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
2. Внешний контроль: Плановый	ежегодно	Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар
Документальная	ежегодно	
Выездной и онлайн	по мере необходимости	Контрольно-надзорные органы
3. Внешний контроль	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

- до 10-го ноября предварительный отчет о выполнении муниципального задания,

4.2.2. Сроки предоставления отчета _____

- до 20 января отчет о выполнении муниципального задания по итогам года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания. _____