

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель главы муниципального
 образования город Краснодар
 Л.Н.Егорова
 29.12.2023

**Муниципальное задание № 4566
 на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
 муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального
 образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 126»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
 дошкольное образование

Коды	
Форма по ОКУД	506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹
 Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основной общеобразовательной программ дошкольного образования

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²

Код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	8524
--	------

Уникальный идентификатор услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель качества муниципальной услуги	Важные показатели качества муниципальной услуги					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ³	
	наименование показателя	единица измерения	показатель		показатель	наименование показателя		в единицах измерения		1-й год планового периода	2-й год планового периода	в процент	в абсолютных величинах	
			значение	единица измерения				наименование	код по ОКВЭД					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
информационная	по указанию	обучающиеся осваивают программу дошкольного образования с детьми дошкольного возраста (ДОУ) и детей дошкольного возраста	до 3 лет	годы	средняя оценка	доступность воспитанниками ДОУ	%	744	51,2	51,2	51,2	5,0	2,6	
информационная	по указанию	обучающиеся осваивают программу дошкольного образования с детьми дошкольного возраста (ДОУ) и детей дошкольного возраста	до 3 лет	годы	средняя оценка	доступность воспитанниками ДОУ	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

4. Перечислите сведения о деятельности организации (структурных подразделений) (сфера деятельности, наименование)

Нормативный правовой акт				
№	наименование акта	дата	номер	наименование

5. Перечислите нормативные акты:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Приказ Министерства образования Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" от 13.05.2010 № 196 (с изменениями и дополнениями)

2. Приказ Министерства образования Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 11.07.2010 № 373

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования" от 17.10.2013 № 1155

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	
	1	2
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере осуществления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере осуществления письменных обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере осуществления обращений
Информационные системы (услуги) получателей услуг, размещаемые в помещениях Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, факс) руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, плати гарантии Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режиме работы, перечне, используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о порядке платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, факс) руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, плати гарантии Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режиме работы, перечне, используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о порядке платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьей родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций. Дни открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Муниципальное образование																
Муниципальное образование																
Муниципальное образование																
Муниципальное образование																
Муниципальное образование																
Муниципальное образование																
Муниципальное образование																

4. Переводные цены на услуги, устанавливаемые размер платы (стоимости, тарифа) за пользование услугами:

код	наименование услуги	единица измерения	стоимость	тариф	ссылка на нормативный правовой акт
01	Муниципальное образование				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Приказ Министерства образования Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" от 15.05.2020 № 236 (с изменениями и дополнениями).

2. Приказ Министерства образования Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" от 31.07.2020 № 173.

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования" от 17.10.2013 № 1155.

5.2. Порядок информирования заинтересованных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Содержание информации	Частота обновления информации
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления запросов граждан
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется лично в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (булочки с информацией о услугах), размещаемые в помещении Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о структуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень предоставляемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о структуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень предоставляемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения контроля за выполнением муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Сфера деятельности, сроки исполнения, организационные вопросы, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
2. Внешний контроль: Педсовет Документарная Выездная проверка		
3. Внешний контроль:	В соответствии с задачами контрольно-надзорных органов	Контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.2.2. Сроки предоставления отчета

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания

ежегодно

до 10-го ноября - предварительный отчет об исполнении муниципального задания

до 20-го января - отчет об исполнении муниципального задания по итогам года