



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
00101099 0010109900	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	группа кратковре- менной обучения	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	не указано	повышенное за- исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	группа сокраще- нного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	не указано	обучающиеся за- исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	группа продле- нного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	не указано	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа сокраще- нного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	79,6	63,1	63,1	5,0	4,0
00101099 0010109900	не указано	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа кратковре- менной обучения	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	не указано	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа сокраще- нного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	не указано	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа продле- нного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
00101099 0010109900	адаптирова- нная образователь- ная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	до 3 лет	очная	группа полного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	адаптирова- нная образователь- ная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	до 3 лет	очная	группа кратковре- менной обучения	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	адаптирова- нная образователь- ная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	до 3 лет	очная	группа сокраще- нного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	адаптирова- нная образователь- ная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	до 3 лет	очная	группа продле- нного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	адаптирова- нная образователь- ная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 до 8	очная	группа полного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	67,7	63,1	63,1	5,0	3,4
00101099 0010109900	адаптирова- нная образователь- ная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 до 8	очная	группа кратковре- менной обучения	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	адаптирова- нная образователь- ная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 до 8	очная	группа сокраще- нного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
00101099 0010109900	адаптирова- нная образователь- ная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 до 8	очная	группа продле- нного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0







## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется лично в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (таблицы показателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итс. иной:	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
2. Внешний контроль Плановая Документарная Выездная проверка		
3. Внешний контроль	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	Контрольно-надзорные органы

## 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

до 10-го ноября предварительный отчет об исполнении муниципального задания,

4.2.2. Сроки представления отчета \_\_\_\_\_

до 20-го января отчет об исполнении муниципального задания по итогам года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания. \_\_\_\_\_





## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое описание процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое описание процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется парочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое описание процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (услуги пользователей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения	Краткое описание процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое описание процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования города Краснодара, осуществляющий контроль за исполнением муниципальной услуги
1	2	3
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый;	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
2. Внешний контроль: Плановая Документальная Выездная проверка		
3. Внешний контроль	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	Контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_
- 4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_
- 4.2.2. Сроки предоставления отчета \_\_\_\_\_
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, \_\_\_\_\_

ежегодно

до 10-го ноября предварительный отчет об исполнении муниципального задания,  
до 20-го января отчет об исполнении муниципального задания по итогам года