



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Краснодар

Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах муниципального образования город Краснодар

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах муниципального образования город Краснодар (прилагается).

2. Информационно-аналитическому управлению администрации муниципального образования город Краснодар (Тычинкин) опубликовать официально настоящее постановление в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Краснодар К.Ю.Семернина.

Глава муниципального
образования город Краснодар

В.Л.Евланов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации муниципального образования город Краснодар «Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах муниципального образования город Краснодар»

Проект внесён:

Департаментом транспорта, организации дорожного движения и охраны окружающей среды администрации муниципального образования город Краснодар
Директор департамента



Д.Н.Павлов

24.05.2016

Составитель проекта:

Начальник отдела организации перевозок департамента



Д.П.Данилов

17.05.2016

Проект согласован:

Начальник правового управления администрации муниципального образования город Краснодар



И.О.Шанявский



Заместитель главы муниципального образования город Краснодар

О.Ю.Яковлева

Заместитель главы муниципального образования город Краснодар

К.Ю.Семернин

Управляющий делами администрации муниципального образования город Краснодар

В.В.Кудинов

Проект подготовлен в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования город Краснодар

Главный специалист общего отдела управления делами администрации муниципального образования город Краснодар



Н.Н.Манкратова

24.05.2016
24.10.06.
15.06.

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

ПОРЯДОК
установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов
регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах
муниципального образования город Краснодар

Раздел I

Общие положения

1. Настоящий Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах муниципального образования город Краснодар (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 07.07.99 № 193-КЗ «О пассажирских перевозках автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае», и регулирует вопросы установления, изменения муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах муниципального образования город Краснодар (далее – маршрут регулярных перевозок), изменения маршрутных графиков на маршрутах регулярных перевозок, отмены маршрутов регулярных перевозок.

2. Решение об установлении, изменении маршрутов регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршрутах регулярных перевозок, отмене маршрутов регулярных перевозок принимается департаментом транспорта, организации дорожного движения и охраны окружающей среды администрации муниципального образования город Краснодар (далее – департамент транспорта), как уполномоченным органом администрации муниципального образования город Краснодар в области организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования город Краснодар.

3. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с временным прекращением, изменением движения на участках дорог и улиц, по которым проходят схемы движения (путь следования) маршрутов регулярных перевозок, при проведении мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог, улиц, объектов инфраструктуры городского наземного электрического транспорта, искусственных сооружений, в

результате стихийных бедствий природного, техногенного характера или дорожно-транспортных происшествий.

Раздел II

Установление, изменение маршрута регулярных перевозок

4. Решение об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршрутах регулярных перевозок принимается департаментом транспорта на основании:

а) потребности населения в перевозках, подтверждённой обследованием пассажиропотока, с учётом технико-экономического обоснования целесообразности их установления (в том числе при введении в эксплуатацию новых жилых зон и массивов или их сносе, изменении дорожной и градостроительной ситуации, создании либо ликвидации крупных предприятий торговли, медицинских учреждений, спортивных объектов, баз отдыха и иных социально значимых и культурных объектов), возможности обеспечения безопасных условий перевозки;

б) обоснованных предложений органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества.

5. Предложения по установлению, изменению маршрута регулярных перевозок, а также изменению маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок могут вноситься в департамент транспорта органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченным участником договора простого товарищества согласно письменному заявлению.

6. Заявление об установлении маршрута регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

а) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

б) наименование маршрута регулярных перевозок с указанием наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта;

в) планируемый вид регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок;

г) планируемая дата начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок.

6.1. К заявлению об установлении маршрута регулярных перевозок должны быть приложены следующие документы:

а) копия лицензии (заверенная юридическим лицом) на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если

указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

- б) графическая схема маршрута регулярных перевозок;
- в) перечень промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;
- г) перечень улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;
- д) протяжённость маршрута регулярных перевозок;
- е) количество маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок, виды транспортных средств и классы транспортных средств, максимальное количество транспортных средств каждого из таких классов, а также максимальные высота, ширина, габаритная длина и полная масса транспортных средств каждого из таких классов;
- ж) экологические характеристики транспортных средств;
- з) планируемое расписание движения по маршруту регулярных перевозок;
- и) данные обследования пассажиропотока (листы опроса населения) с приложением прогнозируемого уровня пассажиропотока;
- к) технико-экономическое обоснование целесообразности установления маршрута регулярных перевозок.

7. Заявление об изменении маршрута регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

- а) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;
- б) номер маршрута регулярных перевозок, регистрационный номер маршрута регулярных перевозок, согласно реестру муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Краснодар (далее – реестр);

7.1. К заявлению об изменении маршрута регулярных перевозок должны быть приложены следующие документы:

- а) предлагаемые изменения включённых в состав маршрута регулярных перевозок остановочных пунктов, а также улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между данными остановочными пунктами;
- б) планируемое расписание движения маршрута регулярных перевозок;
- в) планируемое изменение протяжённости маршрута регулярных перевозок;
- г) планируемое изменение видов транспортных средств и классов транспортных средств, с указанием максимального количества транспортных средств каждого из таких классов, характеристик транспортных средств каждого из таких классов по максимальным высоте, ширине, габаритной длине и полной массе, экологические характеристики транспортных средств;
- д) графическая схема маршрута регулярных перевозок;

е) данные обследования пассажиропотока (листы опроса населения) с приложением прогнозируемого уровня пассажиропотока;

ж) технико-экономическое обоснование целесообразности изменения маршрута регулярных перевозок.

8. Заявление об изменении количества маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

а) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

б) номер маршрута регулярных перевозок, регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в соответствии с реестром.

8.1. К заявлению об изменении количества маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок должны быть приложены следующие документы:

а) в случае увеличения (уменьшения) количества маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок: виды транспортных средств и классы транспортных средств, максимальное количество транспортных средств каждого из таких классов, а также максимальные высота, ширина, габаритная длина и полная масса транспортных средств каждого из таких классов;

б) экологические характеристики транспортных средств;

в) планируемое расписание движения по маршруту регулярных перевозок;

г) данные обследования пассажиропотока;

д) технико-экономическое обоснование целесообразности изменения маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок.

9. В случае если заявление об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения, предусмотренные подпунктами «а» пункта 6, подпункта «а» пункта 6.1, подпунктом «а» пункта 7, подпунктом «а» пункта 8 раздела II настоящего Порядка, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

10. Решение об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок может приниматься департаментом транспорта по собственной инициативе на основании следующих документов:

в случае установления маршрута регулярных перевозок – согласно подпунктам «б», «в», пункта 6, подпунктам «б», «е», «и» пункта 6.1 раздела II настоящего Порядка, в случае изменения маршрута регулярных перевозок – согласно подпунктам «б» пункта 7, подпунктам «д», «е» пункта 7.1 раздела II настоящего Порядка;

в случае изменения маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок – согласно подпунктам «б» пункта 8, подпункта «г» пункта 8.1 раздела II настоящего Порядка.

11. В целях подготовки решения об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок департамент транспорта организует комиссионное обследование маршрутов регулярных перевозок. Комиссия по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Краснодар (далее – комиссия) осуществляет свою деятельность на основании Положения о комиссии по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Краснодар согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. По результатам комиссионного обследования маршрутов регулярных перевозок комиссией составляется акт обследования дорожных условий маршрута регулярных перевозок согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

12. По итогам рассмотрения заявления об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок и приложенных к нему документов в соответствии с пунктами 6.1, 7.1, 8.1 раздела II настоящего Порядка, департаментом транспорта в срок, не превышающий тридцати дней со дня приёма заявления и приложенных к нему документов принимается решение:

а) об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок. Решение об изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок принимается с учетом изменения пассажиропотока на данном маршруте регулярных перевозок, а также вместимости используемых транспортных средств;

б) об отказе в установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок.

13. Основанием для отказа в установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок является решение, принятое на основании изучения и анализа заявления и представленных к нему документов и следующих обстоятельств:

а) в заявлении об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок и представленных к нему документах указаны недостоверные сведения, представлены нечитаемые документы, документы с исправлениями;

б) отсутствие документов, наличие которых предусмотрено пунктами 6.1, 7.1, 8.1 раздела II настоящего Порядка;

в) техническое состояние улиц, автомобильных дорог, объектов транспортной инфраструктуры не соответствует требованиям безопасности дорожного движения при осуществлении перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок;

г) отсутствие потребности населения в изменении маршрута регулярных перевозок, в связи с устойчивым пассажиропотоком на установленном маршруте регулярных перевозок;

д) отсутствие потребности населения в перевозках, подтвержденной данными обследования пассажиропотока (листами опроса), в том числе с учётом существующих маршрутов регулярных перевозок;

е) отсутствие экономического эффекта в случае установления, изменения маршрута регулярных перевозок, изменения маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок.

14. Решение об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок оформляется приказом директора департамента транспорта. Решение об отказе в установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок оформляется в виде письма в адрес инициатора, которое должно быть направлено инициатору не более чем через тридцать дней со дня приёма заявления, документов об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок.

15. В случае принятия решения об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок департамент транспорта в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения вносит сведения об установлении, изменении маршрута регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на маршруте регулярных перевозок в реестр. Ведение реестра осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

16. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным или изменённым со дня включения сведений о данном маршруте регулярных перевозок в реестр.

17. Переоформление свидетельства об осуществлении перевозок, карт маршрута регулярных перевозок осуществляется департаментом транспорта в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство. При этом карта маршрута выдаётся на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту. Количество таких карт маршрута регулярных перевозок должно соответствовать максимальному количеству транспортных средств, указанному в реестре.

Раздел III

Отмена маршрута регулярных перевозок

18. Предложения по отмене маршрута регулярных перевозок могут вноситься в департамент транспорта органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченным участником договора простого товарищества.

19. Основанием для отмены маршрута регулярных перевозок является:

а) отсутствие потребности населения в перевозках (отсутствие устойчивого пассажиропотока), если количество пассажиров, следующих из начального в конечный остановочный пункт, менее 25 процентов от вместимости транспортного средства;

б) мероприятия по развитию маршрутов регулярных перевозок с учётом разработанной мультимодальной транспортной модели для определения объема пассажиропотоков и оптимизации маршрутной сети общественного транспорта города Краснодара. Основными критериями, учитываемыми при формировании мероприятий, являются снижение затрат времени пассажиров на осуществление поездки, исключение дублирования маршрутов регулярных перевозок и наложения схем движения автобусных маршрутов на схемы движения городского электрического транспорта;

в) техническое состояние улиц, автомобильных дорог, объектов транспортной инфраструктуры не соответствует требованиям безопасности дорожного движения при осуществлении перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок;

г) получение от государственных или судебных органов соответствующего предписания (решения) об отмене маршрута.

20. Принятие решения об отмене маршрута регулярных перевозок и обоснование целесообразности его принятия осуществляется департаментом транспорта на основании следующих документов:

а) актов обследования пассажиропотока (листов опроса населения) в случае отмены маршрута регулярных перевозок по подпункту «а» пункта 18 раздела III настоящего Порядка;

б) акта обследования дорожных условий маршрута регулярных перевозок в случае отмены маршрута регулярных перевозок по подпункту «в» пункта 18 раздела III настоящего Порядка;

21. Решение об отмене маршрута регулярных перевозок может быть принято в случае, если в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена данного маршрута, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

22. Решение об отмене маршрута регулярных перевозок оформляется приказом директора департамента транспорта.

23. Департамент транспорта обязан уведомить об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту регулярных перевозок, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

24. Маршрут регулярных перевозок считается отменённым со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра.

25. Обслуживание маршрута регулярных перевозок фактически прекращается со дня, следующего за днём исключения сведений о данном маршруте из реестра, включительно.

26. В течение трёх рабочих дней после исключения сведений о маршруте регулярных перевозок из реестра юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которые осуществляли регулярные перевозки по соответствующему маршруту регулярных перевозок, должны сдать в департамент транспорта действующие на дату отмены маршрута регулярных перевозок карты маршрута регулярных перевозок, свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Раздел IV

Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых при установлении, изменении, отмены маршрутов регулярных перевозок

27. Инициаторы вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые департаментом транспорта, должностными лицами, муниципальными служащими при установлении, изменении, отмены маршрутов регулярных перевозок.

28. Решения, действия (бездействие) руководителя департамента транспорта могут быть обжалованы в администрацию муниципального образования город Краснодар либо в суд.

29. Рассмотрение обращения в администрации муниципального образования город Краснодар осуществляется в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента получения обращения.

Директор департамента транспорта, организации дорожного движения и охраны окружающей среды администрации муниципального образования город Краснодар



Д.Н.Павлов

Приложение № 1 к Порядку установления,
изменения, отмены муниципальных
маршрутов регулярных перевозок
пассажиров и багажа в границах
муниципального образования
город Краснодар

от _____ № _____

**Положение о комиссии по обследованию муниципальных
маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального
образования город Краснодар**

1.1. Комиссия по обследованию муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования город Краснодар (далее – Комиссия) образована для установления соответствия технического состояния автомобильных дорог, улиц, объектов транспортной инфраструктуры требованиям безопасности дорожного движения, установленным действующим законодательством, а также требованиям, установленными государственными стандартами Российской Федерации, а именно, ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования», ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств».

1.2. Основными задачами Комиссии является принятие решения о возможности (невозможности) установления, отмены, изменения муниципального маршрута регулярных перевозок в границах муниципального образования город Краснодар (далее – маршрут регулярных перевозок).

1.3. Комиссия (состав Комиссии прилагается) в своей деятельности имеет право:

запрашивать по необходимости и получать от органов Государственной инспекции безопасности дорожного движения, организаций, независимо от форм собственности, сведения, необходимые для осуществления возложенных на Комиссию задач;

привлекать по необходимости для принятия участия в работе Комиссии специалистов для изучения вопросов по обеспечению безопасности

дорожного движения, технического состояния автомобильных дорог, улиц, объектов транспортной инфраструктуры;

привлекать по необходимости к участию в работе Комиссии представителей территориальных органов администрации муниципального образования город Краснодар, перевозчиков, осуществляющих перевозку пассажиров по маршрутам регулярных перевозок;

проводить фото- и видеосъемку.

1.4. Обследование технического состояния автомобильных дорог, улиц, объектов транспортной инфраструктуры маршрутов регулярных перевозок осуществляется путём визуального осмотра, а также с использованием инструментальных измерений при условии привлечения необходимых специалистов, в период проведения выезда Комиссии по пути следования транспортных средств на маршруте регулярных перевозок.

1.5. Результаты обследования технического состояния автомобильных дорог, улиц, объектов транспортной инфраструктуры маршрутов регулярных перевозок в течение 3 рабочих дней со дня проведения обследования оформляются актом обследования, в котором указывается информация о соответствии (несоответствии) технического состояния автомобильных дорог, улиц, объектов транспортной инфраструктуры требованиям безопасности дорожного движения при осуществлении перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок, а также заключение Комиссии о возможности (невозможности) установления, отмены, изменения маршрута регулярных перевозок.

1.6. В случае выявления несоответствия технического состояния автомобильных дорог, улиц, объектов транспортной инфраструктуры требованиям безопасности дорожного движения при осуществлении перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок, Комиссией могут быть сделаны выводы о проведении мероприятий, направленных на приведение дорожных условий, объектов транспортной инфраструктуры в соответствие с требованиями действующего законодательства.

1.7. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется департаментом транспорта, организации дорожного движения и охраны окружающей среды администрации муниципального образования город Краснодар (далее – департамент транспорта), как уполномоченного органа администрации муниципального образования город Краснодар в области организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования город Краснодар.

1.8. Состав комиссии утверждается приказом департамента транспорта.

1.9. В случае невозможности участия председателя Комиссии в проведении обследования дорожных условий маршрутов регулярных перевозок его обязанности исполняет один из членов утверждённого состава Комиссии.

1.10. В случае невозможности участия члена Комиссии в проведении

обследования дорожных условий маршрута регулярных перевозок допускается по согласованию с другими членами Комиссии его замена из числа специалистов отдела организации перевозок департамента транспорта, отдела организации дорожного движения департамента транспорта, отдела контроля департамента транспорта.

Приложение № 2 к Порядку установления,
изменения, отмены муниципальных
маршрутов регулярных перевозок
пассажиров и багажа в границах
муниципального образования
город Краснодар

от _____ № _____

А К Т

комиссионного обследования муниципального маршрута регулярных
перевозок в границах муниципального образования город Краснодар

_____ (номер маршрута, наименование маршрута)

« _____ » _____ 20__ г. _____

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Наименование должности

Ф.И.О.

Члены комиссии:

Наименование должности

Ф.И.О.

Цель комиссионного обследования маршрута регулярных перевозок
муниципального образования город Краснодар

_____ (номер маршрута, наименование маршрута)

Заключение комиссии:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:
