



Муниципальное казённое учреждение
**«Централизованная бухгалтерия
управления по физической культуре и спорту
администрации муниципального образования
город Краснодар»**

350000, г. Краснодар, ул. Красная, 68 тел./факс: (861) 267-00-90
E-mail: sport@krd.ru

П Р И К А З

г. Краснодар

« 19 » 12 2019 года

№ 36

**О внесении изменений в Положение о реализации единой государственной
учётной политики в муниципальном казённом учреждении
«Централизованная бухгалтерия управления по физической культуре и
спорту администрации муниципального образования город Краснодар»,
утверждённое приказом директора МКУ «ЦБ УФКиС»
от 30.12.2016 № 27**

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ, приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н, приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н, Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н, федеральными стандартами бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с Уставом муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Краснодар» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Положение о реализации единой государственной учётной политики в муниципальном казённом учреждении «Централизованная бухгалтерия управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Краснодар», утверждённое приказом директора МКУ «ЦБ УФКиС» от 30.12.2016 № 27 (далее – учётная политика)

1.1. Дополнить раздел 1 «Общие вопросы» пункт 1.2 текстом следующего содержания:

«- Федеральный стандарт бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Запасы», утверждённый Приказом Минфина России от 07.12.2018 № 256н (далее – СГС «Запасы»);

- Федеральный стандарт бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», утверждённый Приказом Минфина России от 30.05.2018 № 124н (далее – СГС «Резервы»);

- Федеральный стандарт бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Долгосрочные договоры», утверждённый Приказом Минфина России от 29.06.2018 № 145н (далее – СГС «Долгосрочные договоры»);

- Федеральный стандарт бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Непроизведённые активы», утверждённый Приказом Минфина России от 28.02.2018 № 34н (далее – СГС «Непроизведённые активы»);

1.2. Пункт 7 «Учёт материальных запасов» раздела 2 «Учётная политика для целей бухгалтерского учёта» дополнить пунктом следующего содержания:

«Единица учёта материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключение:

- группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учёта таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;

- материальные запасы с ограниченным сроком годности – продукты питания, медикаменты и другие, а также товары для продажи. Единица учёта таких материальных запасов – партия.

Решение о применении единиц учёта «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.

Основание: пункт 8 СГС «Запасы».

1.3. Пункт 5 «Учёт нематериальных активов» раздела 2 «Учётная политика для целей бухгалтерского учёта» дополнить пунктом следующего содержания:

«Данные о справедливой стоимости безвозмездно полученных нефинансовых активов должны быть подтверждены документально:

- справками (другими подтверждающими документами) Росстата;
- прайс-листами заводов-изготовителей;
- справками (другими подтверждающими документами) оценщиков;
- информацией, размещенной в СМИ, и т. д.

В случаях невозможности документального подтверждения стоимость определяется экспертным путём».

1.4. Пункт 20 «Резервы предстоящих расходов» раздела 2 «Учётная политика для целей бухгалтерского учёта» дополнить пунктом следующего содержания:

«– резерв по искам, претензионным требованиям – создаётся в случае, когда учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается в размере претензии, предъявленной учреждению в судебном иске либо в претензионных документах досудебного разбирательства. В случае если претензии отозваны или не признаны судом, сумма резерва списывается с учёта методом «красное сторно».

Основание: пункты 302, 302.1 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункты 7, 21 СГС «Резервы».

2. Внесённые изменения ввести в действие с 1 января 2020 года.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера МКУ «ЦБ УФКиС» Е.Р.Минасян.

Директор



А.В.Заинчковская

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проекта приказа директора муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Краснодар»
«О внесении изменений в учётную политику»

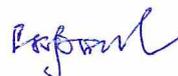
Проект подготовлен и внесён:

Главный бухгалтер муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Краснодар»



Е.Р.Минасян

Главный специалист (ревизор) муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Краснодар»



С.Б.Скрынникова