

от « 30 » декабря 2025 г. № 99-ОД

**Разработанные
формы первичных учётных документов**

1. Журнал поэкземплярного учёта СКЗИ, эксплуатационной и технической документации к ним, ключевых документов (для обладателя конфиденциальной информации).
2. Акт о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению.
3. Журнал учёта движения топливных карт.
4. Акт установки запасных частей на автотранспортное средство.
5. Акт установки (замены) автомобильных шин на автотранспортное средство.
6. Дефектная ведомость.
7. Отчёт о расходе бензина.
8. Отчёт о расходе ГСМ (лодки).
9. Отчёт о расходе ГСМ на учебно-тренировочную работу.
10. Путевой лист спортивной/моторной лодки.
11. Акт закрепления (передачи) транспортного средства.
12. Журнал учёта печатей и штампов.
13. Акт об уничтожении печатей и штампов.
14. Акт установки.
15. Акт установки программного продукта.
16. Журнал хранения личных вещей на рабочем месте.
17. Путевой лист_ф.3_легковой автомобиль.
18. Путевой лист_ф.6_спец.автобус.
19. Реестр маркированных конвертов.
20. Штатное расписание.
21. Приказ.
22. Табель учёта рабочего времени.
23. Акт инвентаризации резервов предстоящих расходов.
24. Акт инвентаризации доходов будущих периодов.
25. Акт вручения ценных подарков, сувениров и призов.
26. Требование о предоставлении документов, информации.