

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01010101 01010101 001	не указано	обучаются на экстернатном образовании с ограниченной возможностью здоровья (ООВЗ) и детей-инвалидов	до 3 лет	очная	группа специального дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01010101 01010101 001	не указано	обучаются на экстернатном образовании с ограниченной возможностью здоровья (ООВЗ) и детей-инвалидов	до 3 лет	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01010101 01010101 001	не указано	дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01010101 01010101 001	не указано	дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01010101 01010101 001	не указано	дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01010101 01010101 001	не указано	обучаются на экстернатном образовании с ограниченной возможностью здоровья (ООВЗ) и детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	68,1	64,7	64,7	10,0	6,8

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01010101 01010101 001	не указано	обучаются на экстернатном образовании с ограниченной возможностью здоровья (ООВЗ) и детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01010101 01010101 001	не указано	обучаются на экстернатном образовании с ограниченной возможностью здоровья (ООВЗ) и детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01010101 01010101 001	не указано	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	68,1	64,7	64,7	10,0	6,8
01010101 01010101 001	не указано	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01010101 01010101 001	не указано	дети-инвалиды	от 3 до 8	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01010101 01010101 001	не указано	дети-инвалиды	от 5 до 8	очная	группа образовательного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принимая группа	дата	номер	наименование
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" от 14.03.2020 № 236 (с изменениями и дополнениями)

(наименование, номер и дата принятия нормативного акта)

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 11.07.2020 № 373

(наименование, номер и дата принятия нормативного акта)

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования" от 17.10.2013 № 1155

(наименование, номер и дата принятия нормативного акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется в срок, не превышающий 10 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 10 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (указки подучастий услуг), размещаемые в помещениях Учреждения.	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о мероприятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о мероприятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций. Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за качеством муниципальной услуги
1	2	3
1. Внутренний контроль:	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
оперативный контроль:		
контроль качества;		
2. Внешний контроль:	ежегодно	Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар
Плановая		
Документарная		
Выездная проверка	ежегодно	Контрольно-надзорные органы
3. Внешний контроль	по мере необходимости	
	В соответствии с планом контрольно-надзорных органов	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 10-го ноября предварительный отчет об исполнении муниципального задания,

4.2.2. Сроки предоставления отчета

до 25-го января отчет об исполнении муниципального задания по итогам года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется лично и срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (таблицы надателей услуг), размещенные в помещениях Учреждения.	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшем 3 года, о процедурах и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшем 3 года, информации о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшем 3 года, о процедурах и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшем 3 года, информации о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основание (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания _____

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль:	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется административной Учреждения
оперативный контроль;		
контроль итоговый;		
2. Внешний контроль:	по мере необходимости	Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар
Плановая		
Документарная		
Выездная проверка	по мере необходимости	Контрольно-надзорные органы
3. Внешний контроль:		

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
 - 4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____
 - 4.2.2. Сроки предоставления отчета _____
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания. _____