

**Отчет о выполнении
муниципального задания № 5636
на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 132»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
дошкольное образование

Периодичность
ежегодно - до 25-го января

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91

2
Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел I.

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

БВ24

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			наименование показателя	единица измерения	Показатель качества муниципальной услуги			допустимое отклонение	отклонение, превышающее допустимое (выявленное) значение	причина отклонения		
								Значение							
								утверждено в муниципальном законе на год	утверждено в муниципальном законе на отчетную дату	исполнено на отчетную дату					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
инициативная заявка	да	указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	до 3 лет	очная	группа полного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	50,2	50,2	52,5	10,0	0,0	-
инициативная заявка	нет	указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	до 5 лет	очная	группа кратковременного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
инициативная заявка	нет	указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	до 3 лет	очная	группа сверхкратковременного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
инициативная заявка	да	указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	до 3 лет	очная	группа предельного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
инициативная заявка	нет	указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	до 3 лет	очная	группа полного дня	посещаемость воспитанниками ОО	%	744	89,8	89,8	91,3	10,0	0,0	-

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (булочки получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения.	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приёма в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приёма в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей воспитанников	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

12

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания _____

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый;	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется административной Учреждения
2. Внешний контроль: Плановый; Документарная Выездная проверка		
3. Внешний контроль	по мере необходимости	Контрольно-надзорные органы
5. Внешний контроль	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
ежегодно
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
 - 4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____
- до 25 ноября предварительный отчет о выполнении муниципального задания.
 - 4.2.2. Сроки предоставления отчета _____
- до 25 января отчет о выполнении муниципального задания по итогам года
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
 5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания. _____

