

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы муниципального  
образования город Краснодар

Л.Н.Егорова

« 30 » декабря 2016

Муниципальное задание № 2  
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр творческого развития «Центральный»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
образование детей и взрослых

Вид  
учреждения

организация дополнительного образования

(указывается вид муниципального учреждения муниципального  
образования город Краснодар из базового (отраслевого) перечня)

Коды
Дата по сводному реестру
По ОКВЭД
80.10.3

# Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

## Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Уникальный	11.Г42.0
_____		номер по базовому (отраслевому) перечню	
_____			

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_ физические лица
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) муниципальной услуги: \_\_\_\_\_
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: \_\_\_\_\_

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

00000000000003 30029111Г420 0280030070100 7100101	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	-	Укомпл лекто- ван- ность обучаю щими- ся	%	100	100	100
00000000000000 330029111Г42 000500300701 004100101	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	-	Укомпл лекто- ван- ность обучаю щими- ся	%	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным  (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:

Уникал ьный номер реестро вой	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Показатель объёма муниципальной услуги		Значение показателя объёма муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
			наименова ние	единица измерения		



0000000	Дети-инвалиды	Не указано	Не указано	Очная	-	Чел.	54	54	54	
0000033										
0029111										
Г420005										
0030070										
1004100										
101										

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается  (процентов)

выполненным

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 11.05.2011 № 3095 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», от 17.1.2011 № 8868 «Об утверждении ведомственного перечня услуг, оказываемых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования город Краснодар, находящимися в ведении департамента образования город Краснодар».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
По телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 мин.	По мере поступления звонков
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.	По мере поступления обращений
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте департамента образования администрации городского муниципального образования город Краснодар ( <a href="http://do.krd.ru">http://do.krd.ru</a> )	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы).	По мере внесения изменений и дополнений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления электронного обращения.	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемые в учреждении	Краткое изложение процедуры оказания муниципальной услуги.	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем раз в год

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения (смотри Устав ОУ);
- предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой временную невозможность оказания муниципальной услуги (ОУ)

ведёт деятельность, запрещённую законом, или деятельность, несоответствующую уставным целям);

- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
<b>Внутренний контроль:</b>	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Осуществляется администрацией учреждения
оперативный		Осуществляется администрацией учреждения
<b>Внешний контроль:</b>	Оперативный	Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар
Мониторинг основных показателей работы	Плановый в соответствии с планом работы департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар	
Анализ обращений и жалоб граждан	По мере поступления обращений	Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар
Проведение плановых контрольных мероприятий	Плановый в соответствии с планом работы департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар	Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Два раза в год по состоянию на 15.09.2017 и 31.12.2017

4.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания: **ежегодно до 20 января** следующего за отчётным годом.

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

об исполнении муниципального задания подготавливается руководителем Учреждения, сдаётся за его подписью и скрепляется печатью учреждения и предоставляется в департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар в 2-х экземплярах.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания:

иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.