

**План мероприятий по содержанию и ремонту общего имущества и предоставлению коммунальных услуг
в доме № 89 по ул.Березанская г.Краснодара
на 2012г.**

№ п/п	Наименование	Содержание работ/услуг	Периодичность
1. КОНСТРУКТИВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ЗДАНИЯ (комплекс мероприятий по поддержанию в исправном состоянии конструктивных элементов здания)			
1.1. КРОВЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ			
1.1.1.	Очистка кровли от мусора (кроме металлической и шиферной кровли)	Очистка кровли от мусора со сбором его в тару и транспортировкой к месту сбора отходов	2 раза в год
1.1.2.	Очистка технических помещений от мусора	Очистка технических помещений от мусора со сбором его в тару и транспортировкой к месту сбора отходов.	2 раза в год
1.1.3.	Удаление снега и наледи с водосточных воронок с внутренним водостоком	Очистка кровли от снега (рыхлого) со сбрасыванием его вниз при толщине слоя снега до 10 см. Скалывание сосулек. Сгребание снега в кучи.	1 раз в год
1.1.4.	Осмотр кровли	Проверка целостности элементов оборудования кровли: покрытия, примыканий, укреплений парапетной решетки. Отражение результатов осмотра в документах по учету технического состояния.	2 раза в год
1.2. ВНУТРЕННЯЯ И НАРУЖНАЯ ОТДЕЛКА			
1.2.1.	Осмотр внутренней и наружной штукатурки и облицовки стен	Проверка наличия трещин и повреждений внутренней и наружной штукатурки стен, наличия сырых пятен и ржавых потеков на поверхности стен. Проверка состояния облицовки внутренних стен, наличия признаков выпучивания облицовки, трещин или отколов плиток. Отражение результатов осмотра в документах по учету технического состояния оборудования.	2 раза в год.
1.2.2.	Осмотр внутренней и наружной	Проверка состояния окраски внутренних стен, потолков,	2 раза в год.

	окраски и другой отделки	дверных блоков в местах общего пользования и на лестничных клетках. Проверка состояния окраски фасадов, окрашенных масляными или известковыми составами.	
1.3. СТОЛЯРНО-ПЛОТНИЧНЫЕ РАБОТЫ			
1.3.1.	Профилактические осмотры	Проверка состояния оконных и дверных коробок, переплетов и полотен. Проверка состояния узлов сопряжения переплетов и дверных полотен, плотности притворов оконных переплетов и дверей, заполнения фальцев. Проверка крепления и исправности оконных и дверных приборов. Отражение результатов осмотра в документах по учету технического состояния оборудования.	2 раза в год
1.3.2.	Укрепление оконных и дверных коробок МОП	Укрепление оконных и дверных коробок дополнительными ершами	По мере необходимости
1.3.3.	Укрепление оконных и дверных наличников	Укрепление оконных и дверных наличников прошивкой шурупами	По мере необходимости
1.3.4.	Мелкий ремонт дверных и оконных приборов	Укрепление, мелкий ремонт, частичная замена запирающих устройств оконных и дверных приборов.	По мере необходимости
1.3.5.	Снятие пружин с дверей переходных лоджий		1 раз в год
1.3.6.	Установка пружин на двери переходных лоджий		1 раз в год
2. ВНУТРИДОМОВОЕ ИНЖЕНЕРНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ (комплекс мероприятий по поддержанию в исправном состоянии внутридомового инженерного оборудования здания)			
2.1. ОТОПЛЕНИЕ			
2.1.1.	Промывка системы центрального отопления	Присоединение шланга к трубопроводу. Промывка системы под давлением. Отсоединение шланга от трубопровода.	1 раз в год
2.1.2.	Опрессовка системы центрального	Наполнение системы в целом до заданного давления. Осмотр	1 раз в год

	отопления	и проверка системы. Снижение давления и устранение дефектов. Опрессовка системы. Спуск воды из системы. Снятие заглушек, манометра и отсоединение пресса.	
2.1.3.	Ликвидация воздушных пробок в стояке	Открытие вентиля на воздухооборнике. Выпуск воздуха. Закрытие вентиля.	По мере необходимости
2.1.4.	Мелкий ремонт изоляции	Очистка трубы от грязи. Нанесение изоляции.	
2.1.5.	Снятие и установка контрольно-измерительных приборов (КИП) для поверки	Отсоединение прибора от трубопровода. Поверка. Установка прибора с укреплением и присоединением к линии.	Согласно технического паспорта прибора
2.1.6.	Осмотр системы центрального отопления на чердаках, подвалах, в МОП	Проверка состояния регулирующих кранов и вентилях, задвижек, запорной арматуры. Проверка состояния стыков, креплений, подвесок и т.д. Отражение результатов осмотра в документах по учету технического состояния оборудования.	2 раза в год

2.2. ХОЛОДНОЕ И ГОРЯЧЕЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ И ВОДООТВЕДЕНИЕ

2.2.1.	Набивка сальников водопроводного крана без снятия с места	Перекрытие вентиля. Снятие маховичка и сальниковой гайки. Набивка сальника. Установка гайки и маховичка на место. Открытие вентиля. Проверка работы крана.	1 раз в год
2.2.2.	Временная заделка свищей (хомуты)	Зачистка места заделки. Установка эластичной накладке с закреплением хомутов на болтах.	По мере необходимости
2.2.3.	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения в МОП	Проверка исправности запорной арматуры. Проверка состояния креплений, стыков на водопроводе, раструбов канализационных труб. Отражение результатов осмотра в документах по учету технического состояния оборудования.	2 раза в год
2.2.4.	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	Снятие крышки ревизии. Устранение засора с помощью троса. Промывка. Установка крышки ревизии.	По заявочно
2.2.5.	Консервация поливо-мочных кранов	Перекрытие вентилях подачи воды в мусорокамеру. Сброс	1 раз в год

	ХВС и ГВС в мусорокамерах на зимний период	воды из стояков.	
2.2.6.	Снятие и установка контрольно-измерительных приборов (водомеры, манометры) для поверки	Отсоединение прибора от трубопровода. Поверка. Установка прибора с укреплением и присоединением к линии.	Согласно технического паспорта прибора
2.2.7.	Снятие показаний вводных водомеров	Снятие и запись показаний счетчика воды	12 раз в год (ежемесячно)
2.2.8.	Осмотр пожарных гидрантов	Проверка исправности запорной арматуры. Проверка состояния креплений, стыков на водопроводе. Отражение результатов осмотра в документах по учету технического состояния оборудования.	Ежемесячно
2.2.9.	Опломбирование приборов учета холодной и горячей воды	Опломбирование приборов учета потребления холодной и горячей воды в жилых и нежилых помещениях собственников	Позаявочно; 2 раза в год
2.3. ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ			
2.3.1.	Замена перегоревшей электрической лампы (накаливания, энергосберегающих) в МОП	Снятие плафона (при необходимости). Вывертывание из патрона перегоревшей электролампы. Ввинчивание новой электролампы. Установка плафона (при необходимости). Проверка работы электролампы.	Позаявочно
2.3.2.	Ремонт выключателей в МОП	Разборка выключателя. Замена перегоревших контактов. Проверка крепежа. Сборка выключателя. Проверка работы и регулировка.	По мере необходимости
2.3.3.	Мелкий ремонт электропроводки в МОП до квартирного счетчика	Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление.	По мере необходимости
2.3.4.	Осмотр линий электросетей, арматуры и электрооборудования в МОП, на лестничных клетках	Проверка состояния линий электрических сетей и арматуры, групповых распределительных и предохранительных щитов и переходных коробок, силовых установок (электросети, арматура, электрооборудование на лестничных клетках). Отражение результатов осмотра в документах по учету технического состояния оборудования.	Ежемесячно

2.3.5.	Снятие показаний контрольно-измерительных приборов в МОП	Снятие и запись показаний приборов учета электроэнергии	12 раз в год (ежемесячно)
2.3.6.	Снятие показаний контрольно-измерительных приборов личного потребления жильцов	Снятие и запись показаний приборов учета электроэнергии	12 раз в год (ежемесячно)
2.3.7.	Осмотры вводных распределительных устройств (ВРУ)	Проверка состояния линий электрических сетей и арматуры, групповых распределительных и предохранительных щитов и переходных коробок, силовых установок. Отражение результатов осмотра в документах по учету технического состояния оборудования.	Ежемесячно

3. ВНУТРИДВОРОВОЕ ИНЖЕНЕРНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ
(комплекс мероприятий по поддержанию в исправном состоянии внутридворового инженерного оборудования, предназначенного для обслуживания всех домов, входящих в комплекс)

3.1.	Очистка и промывка дворовой канализационной сети	Очистка колодцев от крупного мусора вручную. Промывка системы под давлением.	1 раз в год
3.2.	Очистка и промывка дворовой ливневой канализации	Очистка колодцев от крупного мусора вручную. Промывка системы под давлением.	1 раз в год

4. РАБОТЫ ПО САНИТАРНОМУ СОДЕРЖАНИЮ ЗДАНИЯ

4.1. УБОРКА ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ

4.1.1.	Подметание придомовой территории: - с усовершенствованным покрытием; - с неусовершенствованным покрытием; - без покрытия	Подметание придомовой территории (согласно технического или кадастрового паспорта) за исключением тротуаров, прилегающих к проезжей части улиц, с последующей уборкой и транспортировкой мусора в установленное место	5 раз в неделю
4.1.2.	Уборка газонов от случайного мусора	Уборка мусора с газонов, транспортировка мусора в установленное место	5 раз в неделю
4.1.3.	Уборка газонов от листьев, сучьев, мусора во время листопада	Уборка мусора с газонов, транспортировка мусора в установленное место	5 раз в неделю

4.1.4.	Сдвигание свежевыпавшего снега	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя более 2 см движком в валы или кучи	По мере необходимости
4.1.5.	Посыпка территории (во время гололеда)	Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	По мере необходимости
4.1.6.	Очистка металлических урн от мусора	Очистка урн от мусора. Транспортировка мусора в установленное место.	5 раз в неделю
4.1.7.	Уборка контейнерной площадки	Подметание мусора, оставшегося на земле вокруг контейнеров после вывоза мусора спецмашиной; с последующей уборкой его в контейнер.	5 раз в неделю
4.1.8.	Мытье контейнерной площадки	Мытье территории контейнерной площадки из шланга с применением моющих и дезинфицирующих средств.	1 раз в месяц
4.1.9.	Мытье контейнеров	Мытье контейнеров из 3 шланга с применением моющих и дезинфицирующих средств.	1 раз в месяц
4.1.10.	Мытье козырьков над входами в подвал в летнее время	Мытье козырьков над входами в подвал из шланга.	1 раз в месяц
4.2. УХОД ЗА ЗЕЛЕНЫМИ НАСАЖДЕНИЯМИ			
4.2.1.	Обрезка кустарников и низкорастущих деревьев	Вырезка сучьев, побегов, зачистка срезов. Вынос отрезанных сучьев в установленное место.	2 раза в год
4.2.2.	Покос травы на газонах придомовой территории	Выкашивание газонов, сбор и транспортировка травы в установленное место	По мере необходимости
4.2.3.	Очистка площадей от кустарника и мелкокося в ручную при редкой поросли	Переход к месту производства работ на расстояние до 150 метров. Обрезка поросли с откидыванием в сторону. Сбор в кучи срезанной поросли.	2 раза в год
4.2.4.	Поливка газонов из шланга	Равномерная поливка газонов из шланга.	По мере необходимости
4.3. ОБСЛУЖИВАНИЕ МУСОРОПРОВОДОВ			
4.3.1.	Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов	Влажная протирка клапанов	2 раза в неделю

4.3.2.	Уборка мусороприемных камер	Мытье стен и полов камеры водой	1 раз в год
4.4. УБОРКА КАБИН ЛИФТОВ			
4.4.1.	Мытье пола кабины лифта	Мытье пола кабины лифта с периодической сменой воды или моющего раствора	5 раз в неделю
4.4.2.	Влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабины лифта	Протирка стен, дверей кабины лифта с периодической сменой воды или моющего раствора	1 раз в месяц
4.5. УБОРКА ЛЕСТНИЧНЫХ КЛЕТОК			
4.5.1.	Уборка лифтовых холлов первого этажа	Сбор мусора в мусорные пакеты с пола и со всех поверхностей, влажное подметание, мытье пола с периодической сменой воды или моющего раствора	5 раз в неделю
4.5.2.	Уборка лифтовых холлов и приквартирных коридоров, начиная со второго этажа и выше	Сбор мусора в мусорные пакеты с пола и со всех поверхностей, влажное подметание, мытье пола с периодической сменой воды или моющего раствора	2 раза в неделю
4.5.3.	Уборка лестничных площадок, и маршей нижних двух этажей	Сбор мусора в мусорные пакеты с пола и со всех поверхностей, влажное подметание, мытье пола с периодической сменой воды или моющего раствора	5 раз в неделю
4.5.4.	Уборка лестничных площадок, маршей и переходных лоджий выше второго этажа	Сбор мусора в мусорные пакеты с пола и со всех поверхностей, влажное подметание, мытье пола с периодической сменой воды или моющего раствора	1 раз в неделю
4.5.5.	Влажное подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд с предварительным их увлажнением	По мере необходимости
4.5.6.	Мытье ступеней и площадок перед входом в подъезд	Мытье ступеней и площадок перед входом в подъезд с периодической сменой воды или моющего раствора	5 раз в неделю
4.5.7.	Мытье окон на лестничных клетках	Мытье рамы, переплетов, откосов. Нанесение на стекло моющего раствора. Протирка стекла сухой тряпкой.	1 раз в месяц

4.5.8.	Влажная протирка дверей	Влажная протирка с периодической сменой воды и моющего раствора	2 раза в неделю
4.5.9.	Влажная протирка подоконников	Влажная протирка с периодической сменой воды и моющего раствора	2 раза в неделю
4.5.10.	Влажная протирка перил	Влажная протирка с периодической сменой воды и моющего раствора	1 раз в неделю
4.5.11.	Влажная протирка радиаторов	Влажная протирка с периодической сменой воды и моющего раствора	1 раз в неделю
4.5.12.	Влажная протирка шкафов электрощитков	Влажная протирка с периодической сменой воды и моющего раствора	2 раза в неделю
4.5.13.	Влажная протирка шкафов пожарных	Влажная протирка с периодической сменой воды и моющего раствора	2 раза в неделю
4.5.14.	Влажная протирка почтовых ящиков	Влажная протирка с периодической сменой воды и моющего раствора	1 раз в неделю
4.5.15.	Влажная протирка плафонов	Влажная протирка с периодической сменой воды и моющего раствора	1 раз в месяц
4.5.16.	Обметание пыли с потолков	Сухое обметание пыли с потолков при помощи влажной тряпки	1 раз в месяц

5. АВАРИЙНО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА

5.1.	Прием заявок от собственников	Прием и учет заявок на оперативное устранение неисправностей и повреждений инженерного оборудования МКД	Позаявочно
5.2.	Аварийно-технические работы	Оперативное устранение крупных и мелких повреждений, отказов оборудования, аварий конструкций и инженерного оборудования здания, сетей и объектов, обеспечение нормального функционирования и восстановление жилищного фонда	Позаявочно

6. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ РАБОТЫ

6.1.	Лабораторное измерение электрохозяйства	1. Измерение величины сопротивления растеканию электрического тока заземляющего устройства (заземлителя).	1 раз в 3 года
------	---	---	----------------

		<p>2. Измерение переходного сопротивления цепей и качества контактных соединений заземляющих (зануляющих) и защитных проводников.</p> <p>3. Проверка цепи «фаза-нуль» в электроустановках с глухим заземлением нейтрали и расчетом тока короткого замыкания.</p> <p>4. Измерение сопротивления изоляции.</p>	
6.2.	Техническое освидетельствование лифтов. Электрические измерения на лифтах.	Проверка соблюдения требований безопасности; визуальный и измерительный контроль установки оборудования лифта; проверка функционирования лифта и устройств безопасности лифта; испытание изоляции электрических сетей и электрооборудования, визуальный и измерительный контроль заземления (зануления) оборудования лифта; испытание сцепления тяговых элементов с канатоведущим шкивом или барабаном трения и испытание тормозной системы на лифте с электрическим приводом; испытание герметичности гидроцилиндра и трубопровода на лифте с гидравлическим приводом.	1 раз в год
6.3.	АСПЗ (автоматическая система пожарной защиты)	<p>Внешний осмотр – контроль технического состояния (работоспособно – не работоспособно, исправно – не исправно) при участии органов чувств и, в случае необходимости, средствами контроля, номенклатура которых установлена соответствующей документацией, т.е. определение химического состояния установок и отдельных ТС по внешним признакам. Проверка работоспособности – определение технического состояния путем контроля выполнения техническими средствами и установкой в целом части или всех свойственных им функций, определенных назначением</p> <p>Профилактические работы – работы планово-предупредительного характера для поддержания установок в работоспособном состоянии, включающие в себя очистку наружных поверхностей ТС, проверку технического состояния их внутреннего монтажа (внутренних поверхностей), очистку, притирку, смазку, подпайку, замену или восстановление элементов ТС, выработавших ресурс или пришедших в негодность</p>	<p>Еженедельно</p> <p>Ежемесячно</p>

6.4.	Проверка внешних газопроводов	Осмотр внешнего состояния газопровода, исправности запорной арматуры, герметичности сварных швов. Проведение мероприятий по устранению выявленных недостатков	1 раз в 3 года
6.5.	Поверка водомеров	Выполнение работ по подтверждению соответствия технического средства требованиям, влияющим на результат и показатели точности измерений, характеристикам средства измерения	Согласно технического паспорта прибора
6.6.	Обслуживание ИТП (индивидуального теплового пункта)	Осмотр внешнего состояния приборов. Проверка герметичности КИП-овских приборов, отсутствие обрыва заземляющего и сигнального провода. Проверка работоспособности датчиков давления и температуры. Проверка установки значений выходного сигнала датчиков, соответствующих нулевому значению измеряемого давления. Проверка уровня масла в гильзах термометров. Выезд специалиста при возникновении нештатной ситуации. Контроль дат поверок приборов измерительных комплексов. Проверка засоренности фильтров. Проверка работы насосов и запорной арматуры	Ежемесячно
6.7.	Обслуживание котлов	Проверка действия сигнализации максимального и минимального давлений газа в газопроводе котельной. Выявление и устранение утечек газа. Проверка настройки и действия предохранительных устройств, приборов авторегулирования. Проведение планового осмотра котлов и газопроводов	Ежемесячно
6.8.	Поверка приборов КИПиА УУРГ в крышных котельных	Выполнение работ по подтверждению соответствия технических средств требованиям, влияющим на результат и показатели точности измерений, характеристикам средств измерения.	Согласно утвержденного графика
6.9.	Обслуживание лифтового хозяйства	Техническое обслуживание лифтов	Ежемесячно
6.10.	Техническое обслуживание встроенных водопроводных насосных второго уровня	Обтирка, очистка от пыли и грязи. Внешний осмотр. Проверка соединений трубопроводов с насосом, исправности ограждения муфт, затяжки сальников, фундаментных болтов, гаек, крышек насосов. Замер вибрации. Проверка температуры подшипниковых опор. Проверка исправности заземления. Регулировка протечек сальникового уплотнителя	Ежемесячно

		Проверка исправности датчиков давления, пускорегулирующей аппаратуры. Чистка фильтров, проверка исправности манометров.	
6.11.	Утилизация ртутьсодержащих электроламп	Передача специализированной организации отработанных ртутьсодержащих электроламп для утилизации.	Ежеквартально
6.12.	Обслуживание домофонной системы	Техническое обслуживание домофонной системы	Ежемесячно
	Обслуживание общедомовой антенны	Визуальный осмотр оборудования на предмет выявления поломок. Отражение результатов осмотра в документах по учету технического состояния оборудования.	2 раза в год
		Ремонт составных частей оборудования антенны, пришедших в негодность.	Позаявочно
7. УСТРАНИЕНИЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ВАНДАЛИЗМА			
7.1	Крыша	Навешивание новых замков и цепей в технические помещения и на выходы на крышу, взамен спиленных. Восстановление решеток, препятствующих проникновению на крышу. Восстановление сломанного оборудования крыши.	По мере необходимости
7.2.	Стены	Восстановление штукатурки, облицовки стен. Закрашивание надписей. Замена и ремонт сломанных почтовых ящиков и замена замков на них	По мере необходимости
7.3.	Окна, двери в МОП	Восстановление разбитого остекления. Ремонт сломанных и поврежденных дверей и их приборов. Замена растянутых пружин.	По мере необходимости
7.4.	Отопление	Установка новых радиаторов в холлах, взамен украденных. Восстановление сорванной теплоизоляции труб.	По мере необходимости
7.5.	ХВС, ГВС, Водоотведение	Восстановление коробов, закрывающих канализационные стояки в холлах. Прочистка канализационных стояков, засоренных строительным мусором, предметами домашнего обихода, средствами личной гигиены, пищевыми отходами и продуктами. Вызов специалиста для устранения последствий затопления в результате открывания пожарного гидранта.	По мере необходимости
7.6.	Электроснабжение	Ремонт и замена разбитых плафонов. Установка ламп, взамен украденных. Ремонт и смена разбитых и подплавленных выключателей. Восстановление сломанных крышек этажных электрощитов. Закрашивание надписей на этажных электрощитах.	По мере необходимости
7.7.	Придомовая территория	Восстановление и замена сломанных урн.	По мере

			необходимости
7.8.	Озеленение	Восстановление посадочного материала. Посадка деревьев и кустарников, взамен уничтоженных.	По мере необходимости
7.9.	Лифты	Ремонт и замена разбитых плафонов. Закрашивание надписей.	По мере необходимости
8.ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ			
8.1.	Водоснабжение и водоотведение	Предоставление услуг по водоснабжению и водоотведению	Ежедневно
8.2.	Электроснабжение	Предоставление услуг по электроснабжению	Ежедневно
8.3.	Газоснабжение	Предоставление услуг по газоснабжению крышных котельных	Ежедневно
8.4.	Вывоз ТБО	Вывоз мусора	Ежедневно
9.Управленческие услуги.			
Контроль и взаимодействие с собственниками жилых и нежилых помещений			
9.1.	Организация общих собраний	Подготовка и проведение общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме. Реализация и контроль выполнения решений, принятых на собраниях.	По мере необходимости
9.2.	Управление и контроль	Контроль за: содержанием жилищного фонда; соблюдением правил и норм технической эксплуатации общего имущества многоквартирного дома; перепланировкой и переоборудованием жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме; состоянием благоустройства придомовой территории.	Ежедневно
9.3.	Организация своевременного внесения платежей собственниками	Организация и контроль работы по своевременному внесению населением платежей за содержание, ремонт и коммунальные услуги.	5 раз в неделю
9.4.	Инструктаж собственников	Инструктаж собственников о порядке содержания жилых и нежилых помещений, эксплуатации инженерного оборудования и правилах пожарной безопасности.	1 раз в год в ходе весеннего осмотра
9.5.	Ведение лицевых счетов собственников	Оформление лицевого счета, внесение изменений в лицевой счет. Выдача выписок из лицевого счета. Выдача справок.	5 раз в неделю
9.6.	Услуги паспортиста	Оформление документов на регистрацию по месту жительства и пребывания. Оформление документов на снятие с регистрационного учета. Выдача справок.	Позаявочно
	Сбор, обработка платежей собственников и учет расчетов с собственниками	Ежемесячный расчет платы за содержание и ремонт и за коммунальные услуги согласно действующих тарифов. Проведение начислений по лицевым счетам. Учет сальдо по	5 раз в неделю

		лицевым счетам. Обработка платежей собственников. Проведение необходимых перерасчетов.	
9.7.	Расчеты с прочими контрагентами	Расчеты с поставщиками коммунальных и прочих услуг/товаров. Перечисление денежных средств по назначению платежа.	5 раз в неделю
9.8.	Ведение бухгалтерского и налогового учета.	Осуществление бухгалтерского и налогового учета хозяйственных операций. Формирование результатов финансово-хозяйственной деятельности. Формирование и сдача налоговой отчетности. Уплата налогов.	5 раз в неделю
9.9.	Ведение лицевого счета дома	Формирование сметы доходов-расходов. Контроль за соблюдением целевого использования средств собственников.	5 раз в неделю

Председатель правления ТСЖ «Покровчане»



Сапонов Ю.М.