



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

П Р И К А З

11 апреля 2023

№ 58

Краснодар

О внесении изменений в приказ директора департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар от 04.06.2021 № 72 «Об утверждении Порядка проведения департаментом финансов администрации муниципального образования город Краснодар мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), главных администраторов доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар)»

В соответствии с пунктами 6 и 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 2 статьи 7 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Краснодар, утверждённым решением городской Думы Краснодара от 22.11.2007 № 32 п. 2, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ директора департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар от 04.06.2021 № 72 «Об утверждении Порядка проведения департаментом финансов администрации муниципального образования город Краснодар мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), главных администраторов доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар)» следующие изменения:

1.1. Пункт 7 раздела II «Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента» Порядка проведения департаментом финансов администрации муниципального образования город Краснодар мониторинга

качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), главных администраторов доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«7. Главные администраторы бюджетных средств в срок до 1 сентября, следующего за отчётным финансовым годом, представляют в отделы департамента финансов, осуществляющие функции по соответствующим направлениям деятельности (далее – отделы департамента финансов), следующие материалы:

- электронные версии нормативных правовых актов;
- сведения и другие материалы, необходимые для расчёта показателей мониторинга качества финансового менеджмента;
- сведения об исполнении представлений (предписаний) органов государственного (муниципального) финансового контроля согласно приложениям № 5, 6 к настоящему Порядку.

Представление материалов в департамент финансов осуществляется в электронном виде на электронный адрес fk@krd.ru с пометкой «Мониторинг качества финансового менеджмента».

1.2. Приложения № 1, 2, 5, 6 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям 1 – 4.

2. Начальнику отдела программного обеспечения департамента финансов А.Д.Романову обеспечить программное сопровождение и техническую реализацию задач, вытекающих из Порядка.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

А.С.Чулков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу директора департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменений в приказ директора департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар от 04.06.2021 № 72 «Об утверждении Порядка проведения департаментом финансов администрации муниципального образования город Краснодар мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), главных администраторов доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар)» от 14 апреля 2023 № 58

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения департаментом

финансов администрации муниципального образования город Краснодар мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета

ПОКАЗАТЕЛИ
мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными администраторами бюджетных средств муниципального образования
город Краснодар по итогам отчётного финансового года

Наименование показателя	Расчёт показателя	Вес группы в оценке/показа теля в группе (в %)	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
1. Управление расходами местного бюджета		50		

1	2	3	4	5
1.1 Доля отклоненных планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных в департамент финансов администрации муниципального образования город Краснодар (далее – департамент финансов) в рамках возложенных функций по осуществлению контроля в сфере закупок	$P = (N_o / N) \times 100$, где: N_o – количество планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных главным администратором бюджетных средств (далее – главный администратор, ГАБС), а также подведомственными ему муниципальными учреждениями (далее – и муниципальными унитарными предприятиями) муниципального образования город Краснодар, на которые распространяются положения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Закон № 44-ФЗ), регулирующие отношения, указанные в пункте 1 части 1 статьи 1 Закона № 44-ФЗ, в отчётном финансовом году и отклонённых департаментом финансов по итогам проведения контроля в сфере	5	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 10\% \\ 0, & \text{если } P > 10\% \end{cases}$	Большое количество возвращённых департаментом финансов планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок свидетельствуют о низком качестве подготовленных документов (бюджетной дисциплины). Значение показателя, равное 0, свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента

1	2	3	4	5
	закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Закона № 44-ФЗ; N – общее количество планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных главным администратором, а также подведомственными ему учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования город Краснодар, на которые распространяются положения Закона № 44-ФЗ, регулирующие отношения, указанные в пункте 1 части 1 статьи 1 Закона № 44-ФЗ, в департамент финансов в отчётном финансовом году			
1.2 Исключён				
1.3 Своевременность представления уточнённого реестра расходных обязательств	P – количество дней отклонения даты регистрации в департаменте финансов сопроводительного письма ГАБС, к которому приложен уточнённый реестр расходных обязательств ГАБС на очередной финансовый год и плановый период, от даты	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P \geq 1 \end{cases}$	Положительно расценивается своевременность представления уточнённого реестра расходных обязательств по форме, утверждённой постановлением администрации

1	2	3	4	5
	представления уточнённого реестра расходов обязательств, установленной департаментом финансов			муниципального образования город Краснодар от 27.05.2016 № 2176. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0.
1.4 Качество акта главного распорядителя средств местного бюджета (далее – ГРБС), регулирующего порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений – получателей бюджетных средств (далее – ГРБС), применяемые как к ГРБС, так и к казённым учреждениям 2) процедуры составления и представления расчётов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных казённых учреждений 3) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок 4) положения, соответствующие другим положениям Общих требований к порядку	4	При наличии подведомственных ПБС: $E(P) = 1$, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям пунктов 1 – 4 графы 2 настоящего подраздела $E(P) = 0,5$, если правовой акт ГРБС не соответствует хотя бы одному из требований пунктов 1 – 4 графы 2 настоящего подраздела $E(P) = 0$, если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует двум и более требованиям пунктов 1 – 4 графы 2 настоящего подраздела При отсутствии подведомственных ПБС: $E(P) = 1$, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям пунктов 1, 2, 3, 4 графы 2 настоящего подраздела $E(P) = 0,5$, если правовой акт ГРБС не соответствует хотя бы одному из требований пунктов 1, 3, 4 графы 2 настоящего подраздела $E(P) = 0$, если правовой акт ГРБС не соответствует двум и более требованиям пунктов 1, 3, 4 графы 2 настоящего подраздела	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности подведомственных казённых учреждений в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения функций казённых учреждений

1	2	3	4	5
	составления, ведения и утверждения бюджетной сметы казённого учреждения, утверждённых приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н			
1.5 Своевременность принятия бюджетных обязательств	$P = 1 - \frac{S_{ra}}{L_{ra}}, \text{ где}$ S_{ra} – объём поставленных на учёт в департаменте финансов в отчётом финансовом году бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд (муниципальных нужд) на обеспечение деятельности главного администратора (в тыс. рублей); L_{ra} – объём лимитов бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд (муниципальных нужд), доведённых главному администратору на обеспечение деятельности главного администратора в	7	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,1 \\ 0 & \text{в иных случаях} \end{cases}$	Показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в связи с несвоевременным заключением муниципальных контрактов на поставки товаров, оказание услуг

1	2	3	4	5
	отчётном периоде (в тыс. рублей)			
1.6 Соблюдение требований о непревышении бюджетных обязательств ГРБС над лимитами бюджетных обязательств	Р – наличие зафиксированных в течение отчётного периода фактов превышения бюджетных обязательств ГРБС над лимитами бюджетных обязательств на соответствующие цели (по данным формы бюджетной отчётности 0503128, 0503738, 0503128-НП, 0503738-НП)	7	$P = 1, \text{ если } P = \text{нет}$ $P = 0, \text{ если } P = \text{да}$	Негативным считается факт наличия превышения бюджетных обязательств ГРБС над лимитами бюджетных обязательств
1.7 Качество планирования расходов	$P = (S_1 / b) \times 100, \text{ где:}$ $S_1 - \text{сумма положительных изменений показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета в отчётном финансовом году по видам изменений (03.19.3, 03.19.6, 03.19.7) сводной бюджетной росписи местного бюджета в программном обеспечении, используемом при формировании и ведении сводной бюджетной росписи местного бюджета, предусмотренным приказом департамента финансов от 18.04.2019 N 55 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной$	7	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right)^\alpha, & \text{если } P \leq 15\% \\ 0, & \text{если } P > 15\% \end{cases}, \text{ где:}$ $\alpha = \ln 0,7 / \ln \left(1 - \frac{<P>}{100}\right)$ <P> - среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчётному финансовому году	Большое количество изменений сводной бюджетной росписи местного бюджета свидетельствует о низком качестве работы главного администратора в части планирования расходов на обеспечение деятельности главного администратора

1	2	3	4	5
	бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) (бюджета муниципального образования город Краснодар)»; b – объём бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета, главному администратору доходов местного бюджета, главному администратору источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главный администратор) согласно сводной бюджетной росписи местного бюджета с учётом внесённых в неё изменений на конец отчётного финансового года			
1.8 Качество составления прогнозных показателей исполнения	Р – общее количество заявок ГРБС о внесении изменений в поквартальное распределение кассовых выплат по расходам местного	7	Для ГРБС, у которого отсутствуют подведомственные учреждения:	Показатель характеризует качество составления кассового плана в части кассовых выплат по расходам

1	2	3	4	5
бюджетных обязательств	бюджета по изменениям, не связанным с внесением изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета, в пределах общего объёма в отчётном финансовом году		$E(P) = \begin{cases} (1 - \frac{P}{3}), & \text{если } P < 3 \\ 0, & \text{если } P \geq 3 \end{cases}$ Для ГРБС, у которого количество подведомственных учреждений от одного до десяти: $E(P) = \begin{cases} (1 - \frac{P}{6}), & \text{если } P < 6 \\ 0, & \text{если } P \geq 6 \end{cases}$ Для ГРБС, у которого количество подведомственных учреждений от десяти до пятидесяти: $E(P) = \begin{cases} (1 - \frac{P}{8}), & \text{если } P < 8 \\ 0, & \text{если } P \geq 8 \end{cases}$ Для ГРБС, у которого количество подведомственных учреждений от пятидесяти до ста: $E(P) = \begin{cases} (1 - \frac{P}{12}), & \text{если } P < 12 \\ 0, & \text{если } P \geq 12 \end{cases}$ Для ГРБС, у которого количество подведомственных учреждений от ста до ста пятидесяти:	местного бюджета. Большое количество заявок о внесении изменений в поквартальное распределение кассовых выплат по расходам местного бюджета в отчётном финансовом году свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие заявок о внесении изменений в поквартальное распределение кассовых выплат по расходам местного бюджета

1	2	3	4	5
			$E(P) = \begin{cases} (1 - \frac{P}{15}), & \text{если } P < 15 \\ 0, & \text{если } P \geq 15 \end{cases}$ Для ГРБС, у которого количество подведомственных учреждений от ста пятидесяти до двухсот: $E(P) = \begin{cases} (1 - \frac{P}{18}), & \text{если } P < 18 \\ 0, & \text{если } P \geq 18 \end{cases}$ Для ГРБС, у которого более двухсот подведомственных учреждений: $E(P) = \begin{cases} (1 - \frac{P}{24}), & \text{если } P < 24 \\ 0, & \text{если } P \geq 24 \end{cases}$	
1.9 Качество осуществления равномерности расходов	$P = (E4/E) \times 100$, где: E4 – кассовые расходы в IV квартале отчётного периода E – кассовое исполнение расходов ГАБС в отчётном финансовом году	7	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 40 \% \\ 1 - \frac{P - 40 \%}{40 \%}, & \text{если } 40 \% < P \leq 45 \% \\ 0, & \text{если } P > 45 \% \end{cases}$	Показатель отражает качество осуществления расходов ГАБС в отчётном финансовом году Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя (P), при котором кассовые расходы в четвертом квартале отчётного периода не превышают

1	2	3	4	5
1.10 Качество исполнения кассового плана ГАБС в части кассовых выплат по расходам местного бюджета с учётом прогнозных значений (показатель применим до 2021г) (утратил силу)	$P = ((\sum k_j) / 4) \times 100$, где: k_j – показатель исполнения кассового плана за каждый квартал отчётного года E_j – кассовое исполнение расходов ГАБС за каждый квартал отчётного года; e_j – прогнозное значение исполнения кассового плана ГАБС в части кассовых выплат по расходам местного бюджета с учётом внесённых в него изменений за каждый квартал отчётного года. Значение показателя исполнения кассового плана (k_j) принимается равным 1, если $1 \leq k_j$	6	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 97\% \\ \left(\frac{P}{100} \right), & \text{если } 97\% > P > 75\%, \text{ где} \\ 0, & \text{если } P \leq 75\% \end{cases}$ $\alpha = \ln 0,7 / \ln \left(1 - \frac{<P>}{100} \right)$ <P> - среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчётному финансовому году	40% годовых расходов Показатель характеризует качество составления прогноза кассового плана в части кассовых выплат Оцениваются отклонения исполнения кассовых выплат от прогнозных значений за каждый квартал отчётного года Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя (P), равное 97%
1.11 Качество помесячного исполнения кассового плана ГАБС в части кассовых выплат по расходам местного бюджета с учётом прогнозных значений*(показатель применим с 2021 года)	$P = ((\sum m_j) / 12) \times 100$, где: m_j – исполнение кассового плана исполнения местного бюджета по главному администратору за каждый месяц отчётного финансового года: $m_j = E_j / e_j$; E_j – фактический объём расходов по главному администратору за каждый месяц отчётного финансового	7	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 95\% \\ \left(\frac{P}{100} \right)^a, & \text{если } 95\% > P > 65\%, \text{ где:} \\ 0, & \text{если } P \leq 65\% \end{cases}$	Показатель отражает качество прогнозирования расходов местного бюджета

1	2	3	4	5
года)	года; е _j – прогнозное значение исполнения кассового плана исполнения местного бюджета по главному администратору по кассовым выплатам с учётом внесённых в него изменений за каждый месяц отчётного финансового года. При этом, если $m_j \geq 1$, то показатель исполнения кассового плана исполнения местного бюджета (m_j) = 1		$\alpha = 1n0,7 / 1n \left(\frac{P}{100} \right)$	
1.12 Доля не использованных на конец года бюджетных ассигнований	$P = \left \frac{Bra - Ega}{Bra} \right $, где: Bra – объём бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору на обеспечение деятельности в отчётном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи местного бюджета с учётом внесённых в неё изменений; Ega – фактический объём расходов на обеспечение деятельности главного администратора в отчётном финансовом году	6	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,02 \\ \frac{0,1 - P}{0,08}, & \text{если } 0,02 < P < 0,1 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$	Показатель характеризует качество планирования и исполнения главным администратором бюджетных средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью местного бюджета на обеспечение деятельности главного администратора. Негативно расцени- вается значительный объём не исполненных на конец года бюджетных ассигнований
1.13 Эффективность	$P = (Na / na) \times 100$, где:	7		Показатель отражает

1	2	3	4	5
использования межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, бюджета Краснодарского края	На – фактический объём расходов по главному администратору, финансовым обеспечением которых являлись межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета, бюджета Краснодарского края в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства), в отчётном финансовом году; на – объём лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований по публичным нормативным обязательствам) по целевым средствам на 31 декабря отчётного финансового года		$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 95\% \\ 0, & \text{если } P < 95\% \end{cases}$	качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надёжность внутреннего финансового контроля главного администратора в отношении расходов, финансовым обеспечением которых являются целевые межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета, бюджета Краснодарского края
1.14 Доля не использованных на конец года бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов	$P = \frac{B - E}{B}, \text{ где:}$ B – объём бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору на предоставление	6	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,05 \\ \frac{0,1 - P}{0,05}, & \text{если } 0,05 < P < 0,1 \\ 0, & \text{если } P > 0,1 \end{cases}$	Негативно расценивается значительный объём не исполненных на конец года бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных

1	2	3	4	5
	межбюджетных трансфертов согласно сводной бюджетной росписи местного бюджета с учётом внесённых в неё изменений на конец отчётного финансового года; E – фактический объём расходов на предоставление межбюджетных трансфертов в отчётном финансовом году по главному администратору			трансфертов
1.15 Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчётам поставщиками и подрядчиками	$P = (K / Ek) \times 100$, где: K – объём кредиторской задолженности главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным финансовым годом, без учёта кредиторской задолженности по расчётам по арендной плате за пользование имуществом, земельными участками по денежным обязательствам следующих финансовых годов; Ek – фактический объём расходов главного администратора и подведомственных ему	6	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right)^{\alpha}, & \text{если } P \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } P > 1,5\% \end{cases}, \text{ где:}$ $\alpha = \ln 0,7 / \ln \left(1 - \frac{<P>}{100}\right)$ $<P>$ - среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчётному финансовому году	Негативно расценивается факт наличия и увеличения объёма кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств

1	2	3	4	5
	получателей бюджетных средств в отчётном финансовом году			
1.16 Наличие просроченной кредиторской задолженности по расходам	Р - объём просроченной кредиторской задолженности главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств по расходам на конец отчётного финансового года	7	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	Негативно расценивается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расходам
1.17 Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение на взыскания на средства местного бюджета по	Р = Р_о, где: Р_о – количество направленных на исполнение бюджета департамента финансов уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в департаменте финансов, подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение на взыскания на средства местного бюджета, в отчётном финансовом году	6	$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{P^*}, & \text{если } P < P^* \\ 0, & \text{если } P \geq P^* \end{cases}, \text{ где:}$ $P^* = 10$	Факт приостановления операций по расходованию средств подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Значение показателя, равное 0, свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента

1	2	3	4	5
обязательства муниципальных казенных учреждений				
1.18 Динамика количества поступивших в департамент финансов исполнительных документов, подлежащих изъятию за счёт средств бюджета города Краснодара за предыдущий финансовый год. (в количественном выражении)	$P = (I_o / I_p) \times 100$, где: I_p – количество поступивших в департамент финансов исполнительных документов ГАБС и подведомственных учреждений, подлежащих изъятию за счёт средств бюджета города Краснодара за предыдущий финансовый год. I_o – количество поступивших в департамент финансов исполнительных документов ГАБС и подведомственных учреждений, подлежащих изъятию за счёт средств бюджета города Краснодара за отчётный год.	6	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P < 80\% \\ 0,5, & \text{если } 80\% \leq P \leq 100\% \\ 0, & \text{если } P > 100\% \end{cases}$	Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты и финансовой дисциплины при предъявлении исполнительных документов, подлежащих изъятию за счёт средств бюджета города Краснодара. Ориентиром для главного администратора является значение показателя меньше 80 %.
2. Управление доходами местного бюджета		15		
2.1 Качество планирования поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	$P = (R / R_n) \times 100$, где: R – объём поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета по главному администратору за отчётный финансовый год;	30		Негативно расценивается как недовыполнение, так и значительное перевыполнение бюджетного назначения

1 бюджета	2	3	4	5 по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета
	R_n – утвержденное бюджетное назначение по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета по главному администратору на отчётный финансовый год		$E(P) = \begin{cases} 1, \text{ если } \begin{cases} 100 \leq P \leq 110 \\ R = 0, \text{ при этом } R_n = 0 \end{cases} \\ 0,9, \text{ если } 110 < P \leq 150 \\ 0,5, \text{ если } \begin{cases} R > 0, R < 0, \text{ при этом } R_n = 0; \\ P > 150 \end{cases} \\ R / R_n < 0 \\ R / R_n, \text{ если } P < 100 \end{cases}$	
2.2 Качество администрирования доходов по возврату из местного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевых остатков прошлых лет), в бюджет Краснодарского края	$P = (R_{j1} / R_{p1}) \times 100$, где: R_{p1} – объёмы доходов по возврату целевых остатков прошлых лет в бюджет Краснодарского края главным администратором по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчётного финансового года по данным отчётов (ф.0503324 и ф.0503324К) R_{j1} – кассовое исполнение по доходам по возврату целевых остатков прошлых лет в бюджет Краснодарского края по главному администратору по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчётного финансового года по данным отчётов (ф.0503324 и ф.0503324К)	20	$E(P) = \begin{cases} 1, \text{ если } P \geq 100\% \\ 0, \text{ если } P < 100\% \end{cases}$	Показатель применяется для оценки качества администрирования доходов по возврату в бюджет Краснодарского края из местного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение. Показатель не применяется в отношении главных администраторов, у которых отсутствуют объёмы доходов по возврату целевых остатков прошлых лет в бюджет Краснодарского края. Целевым ориентиром для главных

1	2	3	4	5
2.3 Наличие утверждённой методики прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет	$P = N_{ра}$, где $N_{ра}$ – наличие у ГАДБ утверждённой и соответствующей требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 N 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации» (далее – постановление N 574) методики прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет.	30	$E(P) = 0$, если методика прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет не утверждена или не соответствует требованиям постановления N 574; $E(P) = 1$, если методика прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет утверждена и соответствует требованиям постановления N 574.	администраторов доходов местного бюджета является значение показателя (P), равное 100% Показатель отражает качество соблюдения бюджетного законодательства. Наличие утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет и ее соответствие требованиям постановления N 574 свидетельствует о надлежащем выполнении главным администратором бюджетных полномочий.
2.4 Наличие просроченной дебиторской задолженности по доходам	P – наличие просроченной дебиторской задолженности по доходам ГАБС на конец отчётного финансового года (по данным формы бюджетной отчётности 0503169)	10	$P = 1$, если $P = \text{нет}$ $P = 0$, если $P = \text{да}$	Негативным считается факт наличия просроченной дебиторской задолженности по доходам
2.5 Качество управления просроченной дебиторской	$P = \frac{Dp_1 - Dp_0}{Dp_0}$ если $Dp_1 > 0$, $Dp_0 = 0$, то $P = 0$;	10	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } P \geq 0 \\ -2P, & \text{если } -0,05 < P < 0 \\ 1, & \text{если } P < -0,5 \end{cases}$	Негативным считается просроченной дебиторской рост

1	2	3	4	5
задолженностью по неналоговым платежам в бюджет	если $Dp1 = Dr0 = 0$, то $P = -1$, где: $Dr0$ - просроченная дебиторская задолженность по неналоговым платежам в бюджет на начало отчетного финансового года; $Dp1$ - просроченная дебиторская задолженность по неналоговым платежам в бюджет на конец отчетного финансового года			задолженности по неналоговым платежам в бюджет
3. Ведение учета и составление бюджетной отчетности	и составление бюджетной	15		
3.1 Степень достоверности бюджетной отчетности (ст.264.4 БК РФ)	$P = \frac{Sp}{Eb}$ где: Sp – сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных ГАБС, указанных в заключениях Контрольно- счётной палаты муниципального образования город Краснодар (далее – Контрольно-счётная палата) по результатам внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год; Eb – суммарное значение	50	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } Sp \geq St \text{ или } P \geq 0,1 \\ \left(1 - \frac{P}{0,1}\right) \times \left(1 - \frac{Sp}{St}\right), & \text{если } Sp < St \text{ и } P < 0,1 \end{cases}$ где: $St = 500$ тыс. рублей	Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении составления бюджетной отчетности главного администратора

1	2	3	4	5
	показателей бюджетной отчётности ГАБС, по которым выявлены искажения, указанные в заключении Контрольно-счётной палаты по результатам внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год			
3.2 Нарушение требований к бюджетному учёту, в том числе к составлению, представлению бюджетной отчётности	$P = Qot$, где: Qot – наличие фактов нарушений требований к бюджетному учёту, в том числе к составлению, представлению бюджетной отчётности, выявленных органами государственного (муниципального) финансового контроля в отношении главного администратора	35	$E(P) = 0$, если нарушения выявлены; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	Показатель отражает надёжность внутреннего финансового контроля в отношении ведения бюджетного учёта, и составления представления бюджетной отчётности главным администратором
3.3 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной (бухгалтерской) отчётности, устанавливаемых ежегодно приказом департамента финансов	P – наличие уведомления с указанием даты о получении годовой бюджетной (бухгалтерской) отчётности в электронном виде для проведения камеральной проверки	15	$P = 1$, если $P = да$ $P = 0$, если $P = нет$	Негативным считается нарушение установленного срока представления бюджетной (бухгалтерской) отчётности факт

1	2	3	4	5
4. Организация и осуществление внутреннего финансового аудита				
4.1 Качество правового акта об организации внутреннего финансового аудита	Соответствие правовых актов администратора внутреннего аудита требованиям к организации внутреннего финансового аудита, установленным нормативными правовыми актами (ст.160.2-1 БК РФ и Стандарта ВФА № 237н)	30	$E(P) = \sum_{i=1}^n \frac{e_i}{n}, \text{ где:}$ п - количество требований к организации внутреннего финансового аудита, установленных нормативными правовыми актами; $e_i = 1$, если правовой акт главного администратора соответствует i-му требованию к организации внутреннего финансового аудита; $e_i = 0$, если правовой акт главного администратора не соответствует i-му требованию к организации внутреннего финансового аудита	Выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента
4.2 Качество планирования внутреннего финансового аудита	Соответствие процедур планирования внутреннего аудита финансовому аудиту, установленным нормативными правовыми актами (ст.160.2-1 БК РФ и Стандарта ВФА № 160н)	30	$E(P) = \sum_{i=1}^n \frac{e_i}{n}, \text{ где:}$ п - количество требований к планированию внутреннего финансового аудита, установленных нормативными правовыми актами; $e_i = 1$, если i-е требование выполнено полностью; $e_i = 0,5$, если i-е требование выполнено частично; $e_i = 0$, если i-е требование не выполнено	Выполнение требований к планированию внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента

1	2	3	4	5
4.3 Качество проведения внутреннего аудита и составления отчётности о результатах внутреннего аудита	Соответствие процедур внутреннего аудита и составления отчётности о результатах внутреннего аудита требованиям к указанным процедурам, установленным нормативными правовыми актами (ст.160.2-1 БК РФ и Стандарта ВФА № 160н, 9 н)	30	$E(P) = \sum_{i=1}^n \frac{e_i}{n}$ где: n – количество требований к проведению внутреннего финансового аудита и составлению отчётности о результатах внутреннего финансового аудита; $e_i = 1$, если i-е требование выполнено полностью; $e_i = 0,5$, если i-е требование выполнено частично; $e_i = 0$, если i-е требование не выполнено	Выполнение требований к проведению внутреннего финансового аудита и составлению отчётности о результатах внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента
4.4 Наличие на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) сведений о муниципальных учреждениях	$P = (NI / N) \times 100$, где: NI – количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору, разместивших сведения о муниципальных учреждениях на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru); N – общее количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору	10	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 99\% \\ 0, & \text{если } P < 99\% \end{cases}$	Негативно расценивается размещение на официальном сайте www.bus.gov.ru не в полном объёме сведений о муниципальных учреждениях (плановые показатели на отчётный финансовый год и фактические показатели за год, предшествующий отчётному финансовому году)
5. Исполнение	бюджетных процедур во	5		

1	2	3	4	5
взаимосвязи с нарушениями	выявленными бюджетными			
5.1 Качество исполнения представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля	$P = \frac{Qp + 0,5 \times Qc}{Qn}, \text{ где:}$ Qn – количество направленных органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля представлений (предписаний) главному администратору (в единицах); Qp – количество исполненных главным администратором представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (в единицах); Qc – количество частично исполненных главным администратором представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (в единицах).	50	$E(P) = P$ В случае отсутствия представлений (предписаний) значение показателя принимается равным 1.	Показатель отражает качество выполнения главным администратором представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля. Ориентиром является отсутствие неисполненных предписаний. При расчёте показателя учитываются представления (предписания) со сроком их исполнения в отчётном периоде.

1	2	3	4	5
5.2 Качество исполнения представлений (предписаний) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля	$P = \frac{Q_p + 0,5 \times Q_c}{Q_n}$, где: Q_n – количество направленных органами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля представлений (предписаний) главному администратору (в единицах); Q_p – количество исполненных главным администратором представлений (предписаний) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (в единицах); Q_c – количество частично исполненных главным администратором представлений (предписаний) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (в единицах).	50	$E(P) = P$ В случае отсутствия представлений (предписаний) значение показателя принимается равным 1.	Показатель отражает качество выполнения главным администратором представлений (предписаний) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля. Ориентиром является отсутствие неисполненных предписаний. При расчёте показателя учитываются представления (предписания) со сроком их исполнения в отчётном периоде.
6. Управление активами (имуществом)		5		

1	2	3	4	5
6.1 Недостачи и хищения нефинансовых активов	Р – наличие в годовой бюджетной отчётности за отчётный год сведений о недостатках и хищениях нефинансовых активов	50	Р = 1, если Р = нет Р = 0, если Р = да	Негативным считается наличие недостатков и хищений нефинансовых активов в годовой бюджетной отчётности
6.2 Проведение инвентаризации и обязательств перед составлением годовой бюджетной отчётности	Р – наличие в годовой бюджетной отчётности за отчётный год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств (по данным текстовой части пояснительной записки 0503160, 0503760)	50	Р = 1, если Р = да Р = 0, если Р = нет	Негативным считается отсутствие сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств в годовой бюджетной отчётности

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу директора департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменений в приказ директора департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар от 04.06.2021 № 72 «Об утверждении Порядка проведения департаментом финансов администрации муниципального образования город Краснодар мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), главных администраторов доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) от Начальник 101.3 № 28

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения департаментом финансов администрации муниципального

образования город Краснодар мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета

ОТДЕЛЫ ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ
администрации муниципального образования город Краснодар,
ответственные за сбор и предоставление информации, необходимой для расчёта
показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента

Наименование показателя	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
1	2
1. Управление расходами местного бюджета	
1.1. Доля отклонённых планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных в департамент финансов в рамках возложенных функций по осуществлению контроля в сфере закупок	отдел финансового контроля
1.2. Исключён	
1.3. Своевременность представления уточнённого реестра расходных обязательств	отдел сводного планирования
1.4. Качество правового акта ГРБС, регулирующего порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет	отдел финансирования местного хозяйства, бюджетный отдел
1.5. Своевременность принятия бюджетных обязательств	отдел учёта и отчётности
1.6. Соблюдение требований о неперевышении бюджетных обязательств ГРБС над лимитами бюджетных обязательств	отдел учёта и отчётности
1.7. Качество планирования расходов	отдел сводного планирования

Наименование показателя	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
1	2
ставления прогнозных показателей исполнения бюджетных обязательств ущетвления равномерности расходов	отдел сводного планирования
юквартального исполнения кассового плана ГАБС в части кассовых выплат местного бюджета с учётом прогнозных значений (применим до 2021 лу)	отдел сводного планирования
юмесячного исполнения кассового плана ГАБС в части кассовых выплат по ого бюджета с учётом прогнозных значений* (применим с 2021 года)	отдел сводного планирования
юпользованных на конец года бюджетных ассигнований на обеспечение авного администратора	отдел сводного планирования
зность использования межбюджетных трансфертов, имеющих целевое сточником финансового обеспечения которых являются средства оджета, бюджета Краснодарского края	отдел сводного планирования
пользованных на конец года бюджетных ассигнований на предоставление трансфертов	отдел сводного планирования
ость управления кредиторской задолженностью по расчётам с поставщиками и	отдел учёта и отчётности
росроченной кредиторской задолженности по расходам	отдел учёта и отчётности
ювление операций по расходованию средств на лицевых счетах ых главному администратору получателей средств местного бюджета в ием процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение редства местного бюджета по обязательствам муниципальных казенных	отдел казначейского исполнения бюджета
и количества поступивших в департамент финансов исполнительных лежащих взысканию (в количественном выражении)	отдел казначейского исполнения бюджета
юходами местного бюджета	
планирования поступления налоговых и неналоговых доходов местного	отдел доходов бюджета
администрирования доходов по возврату из местного бюджета их остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение ; остатков прошлых лет), в бюджет Краснодарского края	отдел сводного планирования

Наименование показателя	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
1	2
2.3. Наличие утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет	отдел доходов бюджета
2.4. Наличие просроченной дебиторской задолженности по доходам	отдел доходов бюджета отдел учёта и отчётности
2.5 Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по неналоговым платежам в бюджет	отдел учёта и отчётности
3. Ведение учёта и составление бюджетной отчётности	
3.1. Степень достоверности бюджетной отчётности (ст.264.4 БК РФ)	отдел учёта и отчётности
3.2. Нарушение требований к бюджетному учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной отчётности	отдел учёта и отчётности
3.3. Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной (бухгалтерской) отчётности, устанавливаемых ежегодно приказом департамента финансов	отдел учёта и отчётности
4. Организация и осуществление внутреннего финансового аудита	
4.1. Качество правового акта об организации внутреннего финансового аудита	отдел учёта и отчётности
4.2. Качество планирования внутреннего финансового аудита	отдел учёта и отчётности
4.3. Качество проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита	контрольно-ревизионный отдел отдел учёта и отчётности
4.4. Наличие на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) сведений о муниципальных учреждениях	бюджетный отдел отдел финансирования местного хозяйства отдел учёта и отчётности
5. Исполнение бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями	
5.1. Качество исполнения представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля	отдел учёта и отчётности
5.2. Качество исполнения представлений (предписаний) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля	отдел учёта и отчётности
6. Управление активами (имуществом)	
6.1. Недостачи и хищения нефинансовых активов	отдел учёта и отчётности
6.2. Проведение инвентаризации активов и обязательств перед составлением годовой бюджетной отчетности	отдел учёта и отчётности

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к приказу директора департамента
финансов администрации
муниципального образования город
Краснодар «О внесении изменений в
приказ директора департамента
финансов администрации
муниципального образования город
Краснодар от 04.06.2021 № 72 «Об
утверждении Порядка проведения
департаментом финансов
администрации муниципального
образования город Краснодар
мониторинга качества финансового
менеджмента главных распорядителей
средств местного бюджета (бюджета
муниципального образования город
Краснодар), главных администраторов
доходов местного бюджета (бюджета
муниципального образования город
Краснодар), главных администраторов
источников финансирования дефицита
местного бюджета (бюджета
муниципального образования город
Краснодар)

от 11 апреля 2023 № 58

«Приложение № 5
к Порядку проведения департаментом
финансов администрации
муниципального образования
город Краснодар мониторинга качества
финансового менеджмента главных
распорядителей средств местного
бюджета, главных администраторов
доходов местного бюджета, главных
администраторов источников
финансирования дефицита местного
бюджета

СВЕДЕНИЯ

об исполнении представлений (предписаний) органов внешнего
государственного (муниципального) финансового контроля

за 20__ г.

Дата

по ОКПО

Глава по БК

Главный распорядитель средств местного бюджета,
главный администратор доходов местного бюджета,
главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета

Коды

N п/п	Содержание нарушения, по которому вынесено представление (предписание) (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены)	Количество исполненных главным распорядителем средств местного бюджета, главным администратором доходов местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля		
		полностью	частично	причины частичного исполнения (неисполнения)
1	2	3	4	5

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

В графе 1 Сведений об исполнении представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля, (далее – Сведения), указывается порядковый номер записи выявленного нарушения.

В графе 2 Сведений указывается содержание нарушения, по которому вынесено представление (предписание) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля со сроком его исполнения в отчётном финансовом году (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены).

В графе 3 Сведений указывается количество исполненных главным распорядителем средств местного бюджета, главным администратором доходов

местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля, со сроком их исполнения в отчётном финансовом году.

В графе 4 Сведений указывается количество частично исполненных главным распорядителем средств местного бюджета, главным администратором доходов местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля со сроком их исполнения в отчётном финансовом году. Представление (предписание) считается частично исполненным в случае полного устранения одного или нескольких нарушений из всех нарушений, указанных в представлении (предписании), а также в случае выполнения одного или нескольких требований из всех требований, указанных в представлении (предписании) для устранения конкретного нарушения.

В графе 5 Сведений указываются причины частичного исполнения (неисполнения) главным распорядителем средств местного бюджета, главным администратором доходов местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к приказу директора департамента
финансов администрации
муниципального образования город
Краснодар «О внесении изменений в
приказ директора департамента
финансов администрации
муниципального образования город
Краснодар от 04.06.2021 № 72 «Об
утверждении Порядка проведения
департаментом финансов
администрации муниципального
образования город Краснодар
мониторинга качества финансового
менеджмента главных распорядителей
средств местного бюджета (бюджета
муниципального образования город
Краснодар), главных администраторов
доходов местного бюджета (бюджета
муниципального образования город
Краснодар), главных администраторов
источников финансирования дефицита
местного бюджета (бюджета
муниципального образования город
Краснодар)

от 11 апреля 2023 № 58

«Приложение № 6
к Порядку проведения департаментом
финансов администрации
муниципального образования
город Краснодар мониторинга качества
финансового менеджмента главных
распорядителей средств местного
бюджета, главных администраторов
доходов местного бюджета, главных
администраторов источников
финансирования дефицита местного
бюджета

СВЕДЕНИЯ

**об исполнении представлений (предписаний) органов внутреннего
государственного (муниципального) финансового контроля**

за 20__ г.

Дата

по ОКПО

Глава по БК

Коды

Главный распорядитель средств местного бюджета,
главный администратор доходов местного бюджета,
главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета

N п/п	Содержание нарушения, по которому вынесено представление (предписание) (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены)	Количество исполненных главным распорядителем средств местного бюджета, главным администратором доходов местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета представлений (предписаний) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля		
		полностью	частично	причины частичного исполнения (неисполнения)
1	2	3	4	5

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

В графе 1 Сведений об исполнении представлений (предписаний) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, (далее – Сведения), указывается порядковый номер записи выявленного нарушения.

В графе 2 Сведений указывается содержание нарушения, по которому вынесено представление (предписание) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля со сроком его исполнения в отчётном финансовом году (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены).

В графе 3 Сведений указывается количество исполненных главным распорядителем средств местного бюджета, главным администратором доходов

местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета представлений (предписаний) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, со сроком их исполнения в отчётном финансовом году.

В графе 4 Сведений указывается количество частично исполненных главным распорядителем средств местного бюджета, главным администратором доходов местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета представлений (предписаний) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля со сроком их исполнения в отчётном финансовом году. Представление (предписание) считается частично исполненным в случае полного устранения одного или нескольких нарушений из всех нарушений, указанных в представлении (предписании), а также в случае выполнения одного или нескольких требований из всех требований, указанных в представлении (предписании) для устранения конкретного нарушения.

В графе 5 Сведений указываются причины частичного исполнения (неисполнения) главным распорядителем средств местного бюджета, главным администратором доходов местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета представлений (предписаний) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.».