



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КРАСНОДАР

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 07.08.2023 № 3655 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан»**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 07.08.2023 № 3655 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Департаменту информационной политики администрации муниципального образования город Краснодар (Лутай) официально опубликовать настоящее постановление путём размещения на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город

Краснодар и городской Думы Краснодара.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Краснодар В.О.Архипова.

Глава муниципального образования  
город Краснодар

Е.М.Наумов



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
город Краснодар  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город Краснодар  
от 07.08.2033 № 3655

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления администрацией муниципального образования город  
Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных  
разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования  
город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным  
категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном  
разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия  
парковочного разрешения отдельным категориям граждан  
и об аннулировании парковочного разрешения отдельным  
категориям граждан»**

**Раздел I  
Общие положения**

**Подраздел I.1. Предмет регулирования административного  
регламента**

1. Административный регламент предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан» (далее – регламент) определяет стандарт, последовательность выполнения административных процедур по предоставлению администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги по

внесению в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан.

Действие парковочных разрешений собственников транспортных средств, являющихся участниками Великой Отечественной войны, Героями Советского Союза, Героями Российской Федерации, полными кавалерами ордена Славы, Героями труда Кубани, устанавливается бессрочно.

Действие парковочных разрешений собственников транспортных средств, зарегистрированных на одного из родителей (усыновителей), опекунов (попечителей) в многодетной семье, но не более одного транспортного средства на одну многодетную семью, устанавливается до даты, до которой предоставляются меры социальной поддержки, указанной в удостоверении, подтверждающем статус многодетной семьи в Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.06.2024 № 1725-р, и предусматривает бесплатное размещение транспортного средства в течение трёх часов с момента его размещения на платной парковке, не оборудованной системой контроля въезда-выезда (шлагбаумом).

В случае окончания срока действия ранее выданного парковочного разрешения, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, при рождении очередного ребёнка, усыновлении (удочерении), установлении опеки (попечительства) над очередным ребёнком, передаче ребёнка в приёмную семью, обучения ребёнка (детей), достигшего возраста 18 лет, но не достигшего возраста 23 лет, в общеобразовательных и государственных образовательных организациях по очной форме обучения, один из родителей (усыновителей), опекунов (попечителей) в многодетной семье, являющихся собственниками автотранспортных средств, но не более одного транспортного средства на одну многодетную семью, вправе обратиться с заявлением о продлении срока действия парковочного разрешения.

Парковочные разрешения собственников транспортных средств, указанных в настоящем пункте, аннулируются при поступлении в департамент транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Краснодар соответствующего заявления от собственника транспортного средства, указанного в парковочном разрешении, направляемого им в следующих случаях:

1) при отчуждении транспортного средства, указанного в парковочном разрешении, отказе собственника от права собственности на него, гибели или уничтожении такого транспортного средства или при утрате права собственности на него в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством;

2) при утрате собственником транспортного средства статуса, дающего ему право на бесплатное пользование платной парковкой.

Разрешается изменять запись о транспортном средстве в парковочном разрешении не ранее чем на следующий рабочий день со дня последнего

изменения записи о парковочном разрешении.

Перечень условных обозначений и сокращений приведён в приложении № 5 к настоящему регламенту.

### **Подраздел I.П. Круг заявителей**

2. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги (далее – заявители), являются:

участники Великой Отечественной войны, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, являющиеся собственниками транспортных средств;

один из родителей (усыновителей), опекунов (попечителей) в многодетной семье, являющиеся собственниками автотранспортных средств, но не более одного транспортного средства на одну многодетную семью.

От имени заявителей могут выступать их представители, наделённые соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Подраздел I.Ш. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

3. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – категории (признаки) заявителей, Портал).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к настоящему регламенту.

## **Раздел II**

### **Стандарт предоставления муниципальной услуги**

#### **Подраздел II.1. Наименование муниципальной услуги**

4. Наименование муниципальной услуги – «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении

отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан».

### **Подраздел II.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

5. Муниципальная услуга предоставляется администрацией муниципального образования город Краснодар (далее – орган, предоставляющий муниципальную услугу).

В предоставлении муниципальной услуги участвуют: департамент транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Краснодар (далее – уполномоченный орган), государственное автономное учреждение Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» (далее – МФЦ).

Уполномоченный орган при предоставлении муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством взаимодействует с Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

### **Подраздел II.3. Результат предоставления муниципальной услуги**

6. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) в случае внесения в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан:

уведомление о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, подписанное руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме письма, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

б) в случае внесения в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан:

уведомление о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, подписанное руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме письма, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

в) в случае внесения в реестр парковочных разрешений отдельным

категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан:

уведомление о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан, подписанное руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме письма, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

г) в случае внесения в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан:

уведомление о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан, подписанное руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме письма, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

д) в случае исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

документ, выданный по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, без опечаток и ошибок;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме письма, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

е) в случае выдачи дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги:

дубликат документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме письма, подписанного руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом;

7. Результат предоставления муниципальной услуги заявитель вправе получить по его выбору, за исключением случая обращения за получением муниципальной услуги посредством Портала: на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

7.1. В случае обращения за получением муниципальной услуги через МФЦ – непосредственно в МФЦ.

7.2. В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в уполномоченный орган – непосредственно в уполномоченном органе.

7.3. В случае обращения за получением муниципальной услуги посредством Портала – непосредственно в уполномоченном органе.

Сканированная копия результата предоставления муниципальной услуги направляется заявителю через Портал.

7.4. Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) имеет право на обращение в любой по его выбору МФЦ в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему муниципальной услуги по экстерриториальному принципу.

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашений о взаимодействии, заключённых уполномоченным МФЦ с органами местного самоуправления в Краснодарском крае.

МФЦ при обращении заявителя (представителя заявителя) за предоставлением муниципальной услуги осуществляет создание электронных образов заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, представляемых заявителем (представителем заявителя) и необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим регламентом, и их заверение с целью направления в уполномоченный орган.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги по экстерриториальному принципу результат предоставления муниципальной услуги в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяется должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Для получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе заявитель (представитель) имеет право обратиться непосредственно в уполномоченный орган.

8. В ходе предоставления муниципальной услуги формируется реестровая запись в реестре парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар, включённом в автоматизированную информационную систему городской системы автоматизированных парковок (далее – АИС ГСАП).

#### **Подраздел II.IV. Срок предоставления муниципальной услуги**

9. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги (получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги) в случаях:

в случае внесения в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан – не более двадцати календарных дней;

в случае внесения в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям

граждан – не более двадцати календарных дней;

в случае внесения в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан – не более двадцати календарных дней;

в случае внесения в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан – не более двадцати календарных дней;

в случае исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах – не более пяти календарных дней;

в случае выдачи дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги – не более пяти календарных дней.

10. Срок предоставления муниципальной услуги, предусмотренный в данном подразделе, в отношении всех случаев предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, вне зависимости от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса.

#### **Подраздел II.V. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы её взимания**

11. Государственная пошлина или иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимается. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

#### **Подраздел II.VI. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных настоящим регламентом, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги на личном приёме непосредственно в органе, предоставляющем муниципальную услугу, или МФЦ не должен превышать 15 минут.

#### **Подраздел II.VII. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

13. Регистрация запроса (заявления) и прилагаемых к ним документов осуществляется в день их поступления, а при поступлении их в выходной (нерабочий или праздничный) день – в первый за ним рабочий день.



Срок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов работником уполномоченного органа или МФЦ не может превышать 20 минут.

Срок регистрации запроса в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов посредством использования Портала составляет один рабочий день.

#### **Подраздел II.VIII. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги**

14. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или МФЦ, размещены на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара, а также на Портале.

#### **Подраздел II.IX. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

15. Перечень показателей доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара, а также на Портале.

#### **Подраздел II.X. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме**

16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с настоящим регламентом (при необходимости):

оформление нотариальной доверенности.

Взимание платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17. В процессе предоставления муниципальной услуги используются следующие информационные системы: Портал.

18. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в том числе в МФЦ. МФЦ может быть принято решение об отказе в приёме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

19. МФЦ может осуществлять выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдачу документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуг органом, предоставляющим муниципальную услугу, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

20. Предоставление муниципальной услуги по комплексному запросу в порядке, установленном статьёй 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», не предусмотрено.

#### **Подраздел II.XI. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, приведён в приложении № 3 к регламенту с учётом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, способов подачи таких документов и (или) информации, а также требований к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

22. Форма заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении № 1 к настоящему регламенту.

23. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведён в приложении № 3 к настоящему регламенту.

#### **Подраздел II.XII. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

24. Перечень оснований для отказа в приёме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведён в приложении № 4 к настоящему регламенту с учётом категории (признаков) заявителя.

25. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

### **Раздел III**

#### **Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

##### **Подраздел III.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур**

26. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур:

1) приём заявления и прилагаемых документов, принятие решения об отказе в приёме заявления и документов и (или) информации, регистрация заявления и прилагаемых документов, передача принятых документов из МФЦ в уполномоченный орган (в случае обращения за получением муниципальной услуги через МФЦ);

2) рассмотрение заявления и прилагаемых документов, направление межведомственных запросов (в случае необходимости), принятие решения о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, принятия решения о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, принятия решения о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан, принятия решения о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан, об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, о выдаче дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовка результата предоставления муниципальной услуги, подписание результата предоставления муниципальной услуги, внесение сведений в АИС ГСАП;

3) передача результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ для выдачи заявителю (в случае обращения за получением муниципальной услуги через МФЦ), выдача результата предоставления муниципальной услуги, направление заявителю сканированной копии результата предоставления муниципальной услуги (в случае обращения за получением муниципальной услуги посредством Портала).

### **Подраздел III.II. Описание административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги**

27. Настоящим регламентом не предусмотрено осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной муниципальной услуги допускается два и более раза).

### **Подраздел III.III. Описание муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме**

28. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.

## **Раздел IV**

### **Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

29. Для заявителей обеспечивается возможность осуществлять с использованием Портала получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о ходе и результате выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде заявителю представляются в виде уведомления в личном кабинете заявителя на Портале.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю уполномоченным органом в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Портала по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- а) уведомление о приёме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;
- в) уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приёме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- г) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- д) уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги;
- е) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Директор департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
администрации муниципального  
образования город Краснодар



А.А.Белугин



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан»

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

**о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан**

Директору департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
администрации муниципального  
образования город Краснодар

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(паспорт: серия, №, кем выдан,  
дата выдачи)

\_\_\_\_\_,  
(проживающего по адресу)

\_\_\_\_\_,  
(контактный телефон, E-mail)

заявление.



Прошу внести в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар (нужное подчеркнуть):

- а) запись о парковочном разрешении отдельным категориям граждан;
- б) сведения об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан;
- в) сведения о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан;
- г) сведения об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан.

Данные заявителя:

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

Данные представителя:

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

\_\_\_\_\_ (наименование, реквизиты документа)

Марка и государственный регистрационный знак транспортного средства (ТС):

\_\_\_\_\_ (указывается не более одного транспортного средства)

Сведения о собственнике ТС:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

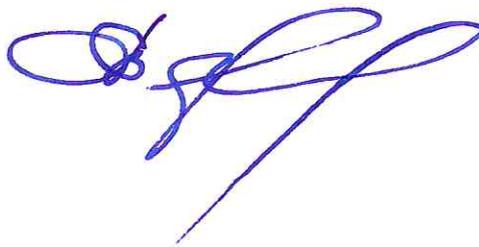
К заявлению прилагаются копии следующих документов:

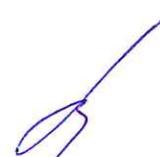
\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Директор департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
администрации муниципального  
образования город Краснодар

 А.А.Белугин



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту  
предоставления администрацией  
муниципального образования город  
Краснодар муниципальной услуги «Внесение  
в реестр парковочных разрешений отдельным  
категориям граждан муниципального  
образования город Краснодар записи  
о парковочном разрешении отдельным  
категориям граждан, сведений  
об изменении записи о парковочном  
разрешении отдельным категориям граждан,  
о продлении срока действия парковочного  
разрешения отдельным категориям граждан  
и об аннулировании парковочного  
разрешения отдельным категориям граждан»

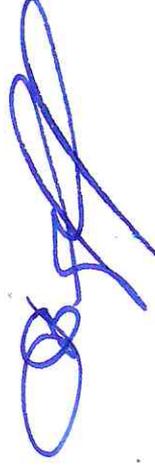
### ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Перечень результатов предоставления муниципальной услуги
1	2	3
1.	Участники Великой Отечественной войны, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте а) пункта 6 подраздела II. III раздела II настоящего регламента, в виде уведомления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар

1	2	3
	Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан	записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан
2.	Участники Великой Отечественной войны, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте б) пункта 6 подраздела II. III раздела II настоящего регламента, в виде уведомления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан
3.	Один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте в) пункта 6 подраздела II. III раздела II настоящего регламента, в виде уведомления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям гражданам
4.	Участники Великой Отечественной войны, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям гражданам	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте г) пункта 6 подраздела II. III раздела II настоящего регламента, в виде уведомления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар сведений об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан
5.	Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной услуги, по результатам предоставления которой выданы документы с допущенными опечатками и ошибками	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте д) пункта 6 подраздела II. III раздела II настоящего регламента, в виде документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, без опечаток и ошибок
6.	Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной услуги, при подаче заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результату	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте е) пункта 6 подраздела II. III

1	2	3
	её предоставления	раздела II настоящего регламента, в виде дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги
7.	От имени заявителя могут действовать его представители, наделённые соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 6 подраздела II.3 раздела II настоящего регламента, в виде уведомления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципальным образованием города Краснодара сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, либо уведомления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования города Краснодара сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, либо уведомления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования города Краснодара сведений о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан, либо уведомления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования города Краснодара сведений об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан, либо выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги документа, без опечаток и ошибок, либо дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги

Директор департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
администрации муниципального  
образования город Краснодар



А.А.Белугин



### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципальной образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан

и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан»

### ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

#### документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителя	Способ подачи таких документов и (или) информации	Требования к представлению документов заявителем	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и (или) информации	
1	2	3	4	5	6

1	<p>2</p> <p>Участники Великой Отечественной войны, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям гражданам муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан</p>	<p>3</p> <p>1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган, в том числе через МФЦ, в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией муниципального образования город Краснодар</p>	<p>4</p> <p>Требования к представлению документов заявления к формату, включая требования к количеству документов, представлению документов только отдельными категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотрены настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>	<p>5</p> <p>1) заявление о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, которое оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту; 2) копия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, утверждённого распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.06.2024 № 1725-р, 3) копии документов, подтверждающих факт проживания многодетной семьи на территории муниципального образования город Краснодар (в случае обращения одного из родителей (усыновителей), опекунов (попечителей) в многодетной семье); 3) копии документов,</p>	<p>6</p> <p>Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта застрахованного лица (СНИЛС)</p>
---	--	--	---	--	---

1	2	3	4	5	6
				<p>подтверждающих специальный статус участника Великой Отечественной войны, Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы и Героя труда Кубани (в случае обращения соответственно лица);</p> <p>4) копия документа, подтверждающего право собственности на транспортное средство;</p> <p>5) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя</p>	
2.	<p>Участники Великой Отечественной войны, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в</p>	<p>1. В электронной форме посредством Портала.</p> <p>2. На бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган, в том числе через МФЦ в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией муниципального образования город Краснодар</p>	<p>Требования к представлению документов заявителям, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотрены настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>	<p>1) заявление о внесении в реестр парковочных решений отдельным категориям граждан муниципальной образования города Краснодара об изменении записи о парковочном решении отдельным категориям граждан, которое оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту;</p>	<p>Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта застрахованного лица (СНИЛС)</p>

1	2	3	4	5	6
	<p>реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципальной образования город Краснодар сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан</p>			<p>2) копия документа, подтверждающего необходимость внесения изменений в запись о парковочном разрешении отдельным категориям граждан 3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя</p>	
3.	<p>Один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципальной образования город Краснодар сведений о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям гражданам</p>	<p>1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган, в том числе через МФЦ в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией муниципальной образования город Краснодар</p>	<p>Требования к представлению документов заявителям, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотренные настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>	<p>1) заявление о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципальной образования город Краснодар сведений о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан, которое оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту; 2) копия документа, подтверждающего необходимость продления срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан; 3) копия документа, удостоверяющего личность</p>	<p>Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта застрахованного лица (СНИЛС)</p>

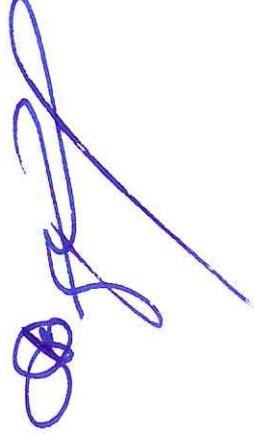
1	2	3	4	5	6
4.	<p>Участники Великой Отечественной войны, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям гражданам муниципальной образования город Краснодар сведений об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан</p>	<p>1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган, в том числе через МФЦ в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией муниципальной образования город Краснодар</p>	<p>Требования к представлению документов заявителям, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотрены настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>	<p>заявителя</p> <p>1) заявление о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципальной образования города Краснодар сведений об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан, которое оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту;</p> <p>2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;</p> <p>3) копия документа, подтверждающего отчуждение транспортного средства, отказ собственника от права собственности на транспортное средство, гибель или уничтожение транспортного средства, или утрату права собственности на транспортное средство в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством</p>	<p>Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта застрахованного лица (СНИЛС)</p>

1	2	3	4	5	6
				<p>(если указанные обстоятельства послужили основанием для аннулирования такого парковочного разрешения);</p> <p>4) копия документа, подтверждающего утрату собственником транспортного средства статуса, дающего ему право на бесплатное пользование платной парковкой (если указанные обстоятельства послужили основанием для аннулирования такого парковочного разрешения (при наличии))</p>	
5.	<p>Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной услуги, по результатам которой выданы документы с допущенными опечатками и ошибками</p>	<p>1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган, в том числе через МФЦ, в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией муниципальной образования город Краснодар</p>	<p>Требования к представлению документов заявления к формату, включая требования к количеству, количеству документов, представленным заявителями, категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотренные настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>	<p>1) заявление в свободной форме, содержащее указание на опечатки и ошибки, допущенные в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;</p> <p>2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;</p> <p>3) документ, выданный по результатам ранее предоставленной муниципальной услуги</p>	Отсутствуют

1	2	3	4	5	6
6.	Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной услуги при подаче заявления за выдачей дубликата документа, выданного по результатам её предоставления	1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган, в том числе через МФЦ, в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией муниципальной администрации города Краснодар	Требования к представлению документов заявления к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотрены настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	1) заявление в произвольной форме о выдаче дубликата документа, выданного по результату ранее предоставленной муниципальной услуги, содержащее обоснование необходимости выдачи дубликата документа, а также вид, дату, номер выдачи (регистрации) документа, выданного в результате ранее предоставленной муниципальной услуги (при наличии такой информации); 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Отсутствуют
7.	От имени заявителя могут действовать его представители, наделённые соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	1. В электронной форме посредством Портала. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган, в том числе через МФЦ, в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией муниципальной администрации	Требования к представлению документов заявления к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, и иные необходимые требования предусмотрены настоящим регламентом, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	1) документы и (или) информация представлются в зависимости от идентификаторов категории (признаков) заявителей, чьи интересы представляет уполномоченное лицо; 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Документы и (или) информация представлются в зависимости от идентификаторов категории (признаков) заявителей, чьи интересы представляет уполномоченное лицо

1	2	3	4	5	6
		<p>министратией муниципальной образования пального образования город Краснодар</p>	<p>также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>	<p>представителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае обращения представителя заявителя</p>	

Директор департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
администрации муниципального  
образования город Краснодар



А.А.Белугин



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципальной образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан»

### ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителя	Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги	Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
1.	<p>Участники Великой Отечественной войны, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципальной территории города Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан</p>	<p>1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии);</p> <p>2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности электронной подписи</p>	<p>Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены</p>	<p>1) отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 1 приложения № 3 к настоящему регламенту, обязанность предоставления которых возложена на заявителя;</p> <p>2) представление заявления с нарушением установленных требований, а также предоставление документов, содержащих недостоверные сведения;</p> <p>3) отсутствие права у заявителя на получение муниципальной услуги;</p> <p>4) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги;</p> <p>5) отсутствие у заявителя, действующего от имени заявителя, соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;</p> <p>6) обращение заявителя об оказании муниципальной услуги, предоставление которой не осуществляется уполномоченным органом</p>

1	2	3	4	5
2.	Участники Великой Отечественной войны, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципальной образования города Краснодар сведений об изменении записи о парковочном разрешении отделением категориям граждан	1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии)); 2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности электронной подписи	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	1) отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2 приложения № 3 к настоящему регламенту, обязанность предоставления которых возложена на заявителя; 2) представление заявления с нарушением установленных требований, а также предоставление документов, содержащих недостоверные сведения; 3) отсутствие права у заявителя на получение муниципальной услуги; 4) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги; 5) отсутствие у заявителя, действующего от имени заявителя полномочий на получение муниципальной услуги; 6) обращение заявителя об оказании муниципальной услуги, предоставление которой не осуществляется уполномоченным органом
3.	Один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи,	1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	1) отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для предоставления

1	2	3	4	5
	<p>являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отделением категориям граждан муниципальной администрации города Краснодар сведений о продлении срока действия парковочного разрешения отделением категориям граждан</p>	<p>(наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии); 2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности электронной подписи</p>	<p>нодательством Российской Федерации</p>	<p>муниципальной услуги, наличие которых предусмотрено пунктом 3 приложения № 3 к настоящему регламенту, обязанность предоставления которых возложена на заявителя; 2) представление заявления с нарушением установленных требований, а также предоставление документов, содержащих недостоверные сведения; 3) отсутствие права у заявителя на получение муниципальной услуги; 4) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги; 5) отсутствие у представителя, действующего от имени заявителя полномочий на получение муниципальной услуги; 6) обращение заявителя об оказании муниципальной услуги, представление которой не осуществляется уполномоченным органом</p>
4.	<p>Участники Великой Отечественной войны, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, один</p>	<p>1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание</p>	<p>Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены</p>	<p>1) отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, наличие которых предусмотрено пунктом 4 приложения № 3 к</p>

1	2	3	4	5
	<p>из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств, при подаче заявления о внесении в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципальной образования города Краснодар сведений об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан</p>	<p>жание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии); 2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности электронной подписи</p>		<p>настоящему регламенту, обязанность предоставления которых возложена на заявителя; 2) представление заявления с нарушением установленных требований, а также предоставление документов, содержащих недостоверные сведения; 3) отсутствие права у заявителя на получение муниципальной услуги; 4) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги; 5) отсутствие у представителя, действующего от имени заявителя полномочий на получение муниципальной услуги; 6) обращение заявителя об оказании муниципальной услуги, предоставление которой не осуществляется уполномоченным органом</p>
5.	<p>Заявители, ранее обратившиеся за получением муниципальной услуги, по результатам предоставления которой выданы документы с допущенными опечатками и ошибками</p>	<p>1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии));</p>	<p>Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены</p>	<p>1) отсутствие у заявителя (представителя заявителя) права (полномочий) на получение муниципальной услуги; 2) представление документов в ненадлежащий орган; 3) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления</p>

1	2	3	4	5
		<p>2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности электронной подписи</p>		<p>муниципальной услуги; 4) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах</p>
6.	<p>Заявители, ранее обращавшиеся за получением муниципальной услуги за выдачей дубликата документа, выданного по результату её предоставления</p>	<p>1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии)); 2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности электронной подписи</p>	<p>Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены</p>	<p>1) отсутствие у заявителя (представителя заявителя) права (полномочий) на получение муниципальной услуги; 2) представление документов в ненадлежащий орган; 3) обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги; 4) отсутствие факта обращения заявителя за получением муниципальной услуги, по результатам которой выдан соответствующий документ</p>
7.	<p>От имени заявителя могут действовать его представители, наделённые соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</p>	<p>1) представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии)); 2) несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации</p>	<p>Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены</p>	<p>Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги используется в зависимости от идентификаторов категории (признаков) заявителей, чьи интересы представляет уполномоченное лицо</p>

1	2	3	4	5
		рации условий признания действительности электронной подписи		

Директор департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
администрации муниципального  
образования город Краснодар



А.А.Белугин



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан»

### **ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений**

1. Регламент – административный регламент предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан».

2. Муниципальная услуга – муниципальная услуга по внесению в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан.

3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, – администрация муниципального образования город Краснодар.

4. Уполномоченный орган – департамент транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Краснодар.

5. Заявители – участники Великой Отечественной войны, Герои

Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы и Герои труда Кубани, один из родителей (усыновителей), опекуны (попечители) многодетной семьи, являющиеся собственниками транспортных средств.

6. Категории (признаки) заявителей – категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», и (или) на региональном портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. МФЦ – государственное автономное учреждение Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края».

9. СНИЛС – страховой номер индивидуального лицевого счёта застрахованного лица.

10. АИС ГСАП – автоматизированная информационная система городской системы автоматизированных парковок.».

Директор департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
администрации муниципального  
образования город Краснодар



А.А.Белугин





**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КРАСНОДАР  
ПРАВОВОЙ ДЕПАРТАМЕНТ**

Красная ул., 122, г. Краснодар, 350000  
Тел. (861) 259-13-99, факс (861) 255-01-56  
E-mail: lawdep@krd.ru

№ 6. 1 2. 2025

№ 1265/16

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директору департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
администрации муниципального  
образования город Краснодар

А.А.Белугину

**Заключение**

об оценке соответствия проекта постановления администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 07.08.2023 № 3655 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан» требованиям Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Правовым департаментом администрации муниципального образования город Краснодар рассмотрен проект постановления администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 07.08.2023 № 3655 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан» на предмет его соответствия требованиям Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – закон).

По результатам рассмотрения установлено, что данный проект постановления соответствует требованиям закона.

Заместитель директора департамента



М.А.Димитренко

В.П.Сазанов  
К.А.Ханджян  
2556607



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КРАСНОДАР  
ПРАВОВОЙ ДЕПАРТАМЕНТ

Красная ул., 122, г. Краснодар, 350000  
Тел. (861) 259-13-99, факс (861) 255-01-56  
E-mail: lawdep@krd.ru

№ 6. 1 2. 2025

№ 1266/16

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директору департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
администрации муниципального  
образования город Краснодар

А.А.Белугину

Заключение

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы по проекту постановления администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 07.08.2023 № 3655 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан»

По результатам проведения антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 07.08.2023 № 3655 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Внесение в реестр парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Краснодар записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, сведений об изменении записи о парковочном разрешении отдельным категориям граждан, о продлении срока действия парковочного разрешения отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочного разрешения отдельным категориям граждан» (далее – Проект) согласно Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, правовым департаментом администрации муниципального

образования город Краснодар в Проекте коррупциогенные факторы не выявлены.

Заместитель директора департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by several smaller, less distinct strokes.

М.А.Димитренко

В.П.Сазанов  
К.А.Ханджян  
2556607