



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Краснодар

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 24.01.2013 № 650 «Об утверждении Порядка обращения с временными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил благоустройства территории муниципального образования город Краснодар»

В связи с необходимостью уточнения Порядка обращения с временными конструкциями, информационными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 24.01.2013 № 650 «Об утверждении Порядка обращения с временными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил благоустройства территории муниципального образования город Краснодар» следующие изменения:

1.1. Наименование, преамбулу и пункт 1 изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Порядка обращения с временными конструкциями, информационными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар

В соответствии со статьями 209, 301 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьёй 60 Земельного кодекса Российской Федерации, Правилами размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар, утверждёнными решением городской Думы Краснодара от 16.06.2025 № 91 п. 2, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок обращения с временными конструкциями, информационными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар (прилагается).».

1.2. Порядок обращения с временными конструкциями, информационными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар (далее – Порядок) изложить в редакции согласно приложению № 1.

1.3. Приложения № 1 – 12 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям № 2 – 13.

2. Департаменту информационной политики администрации муниципального образования город Краснодар (Лутай) официально обнародовать настоящее постановление путём официального опубликования на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Краснодар И.К.Павлова.

Глава муниципального образования
город Краснодар

Е.М.Наумов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
муниципального образования
город Краснодар
от 24.01.2013 № 650

ПОРЯДОК
обращения с временными конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории муниципального
образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления
и (или) использования земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской Федерации,
либо Правил размещения и содержания информационных
конструкций на территории муниципального образования
город Краснодар

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок обращения с временными конструкциями, информационными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар (далее – Порядок), разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, решением городской Думы Краснодара от 16.06.2025 № 91 п. 2 «Об утверждении Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар» (далее – Правила размещения и содержания информационных конструкций).

Действие настоящего Порядка не распространяется на выявление и уборку загрязнений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город Краснодар. Выявление и уборка таких

заграждений осуществляются департаментом транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город Краснодар на условиях и в сроки, установленные действующими техническими нормативами и государственными стандартами.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие определения и сокращения:

администрация – администрация муниципального образования город Краснодар;

администрация округа – администрация внутригородского округа или сельского округа города Краснодара, на территории которого выявлена временная (информационная) конструкция;

владелец временной конструкции – собственник, иное лицо, владеющее временной конструкцией, собственник здания, строения, сооружения, иного имущества к которому присоединена временная конструкция;

владелец информационной конструкции – собственник, иное лицо, владеющее информационной конструкцией, собственник здания, строения, сооружения, иного имущества к которому присоединена информационная конструкция;

временные конструкции – конструкции, размещённые с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации (равно самовольно размещённые), выявленные в установленном законодательством порядке временные сооружения, заграждения, расположенные на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город Краснодар, в том числе предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование муниципальным учреждениям (бюджетным, казённым, автономным), на земельных участках, находящихся в государственной собственности, до разграничения государственной собственности на землю на территории муниципального образования город Краснодар;

временные сооружения – металлические гаражи, нестационарные торговые объекты, прочие временные сооружения, не связанные прочно с земельным участком, заборы, ворота и шлагбаумы, демонтаж (перемещение) которых невозможен без применения специальной техники;

демонтаж временной конструкции – снятие временной конструкции с места установки, разборка такой конструкции на составляющие элементы, в том числе с нанесением возможного ущерба такой конструкции и другим объектам, с которыми демонтируемая временная конструкция технологически связана;

ДМС – департамент муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар;

заграждения – устройства, приспособления и иные предметы, независимо от их технических характеристик и свойств, используемые для ограничения (предотвращения) беспрепятственного прохода и (или) проезда неопределённого круга лиц по территории общего пользования, в том числе в целях несанкционированной организации парковки (парковочного места);



Инструкция по делопроизводству – Инструкция по делопроизводству в администрации муниципального образования город Краснодар, утверждённая распоряжением главы муниципального образования город Краснодар от 11.07.2008 № 177-р;

информационные конструкции – определение используется в значении, установленном в Правилах размещения и содержания информационных конструкций;

местный бюджет – местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар);

Правила благоустройства – Правила благоустройства территории муниципального образования город Краснодар, утверждённые решением городской Думы Краснодара от 22.08.2013 № 52 п. 6;

Управление государственной охраны – управление государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края;

УМК – управление муниципального контроля администрации муниципального образования город Краснодар.

3. Временная конструкция, информационная конструкция подлежит приведению в соответствие с установленными требованиями или демонтажу и перемещению:

3.1. По решению владельца временной конструкции (владельца информационной конструкции) – в добровольном порядке согласно выданным требованиям (предписаниям) приведению в соответствие или демонтажу и перемещению на принадлежащий ему на соответствующем праве земельный участок при соблюдении требований градостроительного регламента.

Приведение временной конструкции, информационной конструкции в соответствие, её демонтаж и перемещение согласно выданным требованиям (предписаниям) осуществляется владельцем такой конструкции за счёт его собственных средств. Демонтаж временной конструкции, информационной конструкции осуществляется владельцем такой конструкции с последующим восстановлением за счёт его собственных средств объекта, на котором она была размещена, в том виде, который был до установки временной конструкции, информационной конструкции и с использованием аналогичных материалов и технологий.

3.2. В соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар – демонтажу и перемещению на специально отведённое место хранения перемещённых временных конструкций, информационных конструкций (в случае неисполнения владельцем временной конструкции в добровольном порядке требования (предписаний) о приведении в соответствие либо демонтаже временной конструкции, информационной конструкции).

4. В целях реализации настоящего Порядка:

4.1. УМК, администрации округов в отношении выявленных ими временных конструкций, информационных конструкций имеют право осуществлять взаимодействие с:

департаментом городского хозяйства и топливно-энергетического комплекса администрации муниципального образования город Краснодар, ресурсоснабжающими организациями – по вопросам получения информации о владельцах временных конструкций (владельцах информационных конструкций), организации отключения временных конструкций, информационных конструкций от сетей энергоснабжения;

ДМС – в целях получения информации о разграничении права собственности на земельные участки и о правообладателях земельных участков, иных объектов недвижимости;

департаментом торговли и услуг администрации муниципального образования город Краснодар – при необходимости получения информации о владельцах временных конструкций (владельцах информационных конструкций) – юридических лицах, индивидуальных предпринимателях.

4.2. Уполномоченное в соответствии с его уставом муниципальное учреждение муниципального образования город Краснодар в отношении выявленных работниками УМК, администрациями округов временных конструкций, информационных конструкций вправе взаимодействовать с:

УМК, администрациями округов по вопросам получения информации о выявленных владельцах временных конструкций (владельцах информационных конструкций);

ресурсоснабжающими организациями, в том числе через департамент городского хозяйства и топливно-энергетического комплекса администрации муниципального образования город Краснодар по вопросам согласования даты, времени и места реализации мероприятий по демонтажу (перемещению) временных конструкций, информационных конструкций в случае обнаружения фактов подключения временных конструкций, информационных конструкций к сетям энергоснабжения.

4.3. Урегулирование вопросов взаимодействия лиц, указанных в настоящем пункте Порядка, но не ограничиваясь ими, при необходимости возможно в пределах полномочий, в том числе по соглашению сторон (на основании соглашений о взаимодействии, заключаемых в соответствии с действующим законодательством).

Раздел II

Организация и осуществление демонтажа (перемещения) временных сооружений и заграждений

5. Выявление фактов самовольного размещения на земельных участках объектов, а также определение характеристик таких объектов в целях отнесения их к временным сооружениям, заграждениям осуществляются:

5.1. В отношении временных сооружений – работниками УМК.

5.2. В отношении заграждений – работниками администрации округа в соответствии со сложившимся административно-территориальным устройством на территории муниципального образования город Краснодар.

6. Работники УМК, работники администрации округа при выявлении самовольно размещённых временных сооружений, заграждений проводят работу по установлению их владельцев, а также работу, направленную на получение официальных сведений от уполномоченных органов администрации муниципального образования город Краснодар о формировании, предоставлении и (или) использовании земельных участков.

При невозможности установления владельца самовольно размещённого временного сооружения УМК направляются запросы в администрацию соответствующего округа, в ресурсоснабжающие организации с целью оказания содействия в установлении владельца соответствующего сооружения.

6.1. Официальные сведения с приложением информации и материалов направляются уполномоченными органами администрации, администрацией округа в УМК в течение пяти дней с момента получения соответствующего запроса.

7. Если владелец временного сооружения, заграждения имеет правоустанавливающие документы на земельный участок, разрешительную документацию на размещение объекта (временного сооружения, заграждения), то он или уполномоченное им лицо обязаны уведомить об этом УМК, администрацию округа, с приложением подтверждающей документации.

8. Работники УМК, работники администраций округов в срок не позднее десяти календарных дней с момента выявления самовольно размещённых временных сооружений, заграждений обеспечивают вручение их владельцам лично под подпись либо направление по почте заказным письмом с уведомлением, либо размещение непосредственно на временном сооружении, заграждении требований о перемещении (демонтаже) временных конструкций по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. В течение десяти календарных дней с момента получения (размещения на временном сооружении, заграждении) требования, указанного в пункте 8 настоящего раздела Порядка, владелец самовольно размещённого временного сооружения, заграждения обязан своими силами и за свой счёт переместить (демонтировать) временное сооружение, заграждение.

10. По истечении срока, указанного в пункте 9 настоящего раздела Порядка, работники УМК, администрации округа совершают повторный осмотр места размещения временного сооружения, заграждения с целью установления факта перемещения (демонтажа) либо невыполнения требования о перемещении (демонтаже) самовольно размещённого временного сооружения, заграждения.

В случае неисполнения требования о перемещении (демонтаже) временного сооружения, заграждения в установленный срок, работником (муниципальным инспектором по земельному контролю) УМК, администрацией округа составляется акт по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Администрация по результатам рассмотрения материалов в отношении самовольно размещённых временных сооружений, заграждений принимает решение об их перемещении (демонтаже) за счёт средств местного бюджета в форме постановления, подготовку проекта и согласование которого обеспечивает УМК совместно с администрацией округа, на территории которого выявлены временные (информационные) конструкции, в течение тридцати дней со дня составления акта, указанного в пункте 10 настоящего раздела Порядка, в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству.

12. Работы по демонтажу и перемещению демонтированных временных сооружений, заграждений за счёт средств местного бюджета при поступлении материалов, направляемых УМК в соответствии с настоящим Порядком, осуществляет уполномоченное в соответствии с его уставом муниципальное учреждение муниципального образования город Краснодар.

Демонтаж и перемещение временных сооружений, заграждений за счёт средств местного бюджета производятся в присутствии работника (работников) УМК.

13. Владельцу самовольно размещённого временного сооружения, заграждения работником уполномоченного в соответствии с его уставом муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар лично под подпись вручается либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо размещается непосредственно на временном сооружении, заграждении уведомление о предстоящем перемещении (демонтаже) временного сооружения, заграждения, составленное по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

14. Перед проведением мероприятий по демонтажу и перемещению самовольно размещённого временного сооружения, заграждения находящееся в нём или вместе с ним имущество подлежит описи присутствующим работником УМК с участием представителя уполномоченного в соответствии с его уставом муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар с применением средств фото- или видеофиксации.

Опись имущества подписывается начальником УМК или иным уполномоченным им лицом и является приложением к акту, указанному в пункте 15 настоящего раздела Порядка.

15. По результатам демонтажа и перемещения временных сооружений, заграждений в этот же день УМК составляется акт по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, в котором указываются фамилии, имена, отчества и должности присутствующих лиц, дата и место его составления, дата и время проведения указанных мероприятий, место расположения и описания временных сооружений, заграждений, адрес места хранения, куда перемещён объект, который подписывается:

1) работником (работниками) УМК, присутствующими при демонтаже и перемещении временных сооружений, заграждений;

2) представителем уполномоченного в соответствии с его уставом муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар,

осуществляющего демонтаж и перемещение временных сооружений, заграждений;

3) владельцем временной конструкции.

Неявка лица, указанного в подпункте 3) настоящего пункта Порядка, не является препятствием для осуществления демонтажа и перемещения временного сооружения, заграждения, и в случае его отсутствия, в акте делается соответствующая запись.

Информация о перемещении (демонтаже) самовольно размещённого временного сооружения, заграждения направляется уполномоченным в соответствии с его уставом муниципальным учреждением муниципального образования город Краснодар в срок не позднее трёх дней с момента демонтажа указанных временных конструкций в департамент информационной политики администрации для обеспечения её размещения на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара.

16. В случае необходимости при перемещении (демонтаже) самовольно размещённого временного сооружения, заграждения работником УМК определяется количество и виды конструкций и деталей разобранного самовольно размещённого временного сооружения, заграждения, оставшихся после перемещения (демонтажа), о чём в акте, указанном в пункте 15 настоящего раздела Порядка, делается соответствующая запись.

Раздел III

Организация и осуществление перемещения (демонтажа) информационных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых с нарушением Правил размещения и содержания информационных конструкций

17. Работники УМК выявляют информационные конструкции, установленные и (или) эксплуатируемые с нарушением Правил размещения и содержания информационных конструкций, а также информационные конструкции, размещённые на объектах культурного наследия или исторически ценных градоформирующих объектах, охраняемых в соответствии с приказом администрации Краснодарского края от 01.03.2019 № 26-кн «Об утверждении предмета охраны, границ территории и требований к градостроительным регламентам в границах исторического поселения регионального значения город Краснодар Краснодарского края» (далее – Приказ), с нарушением нормативов размещения информационных конструкций, установленных Приказом, в результате осуществления осмотров территории, а также в результате выездов на места размещения информационных конструкций на основании информации,

поступающей в устных и письменных обращениях (заявлениях) граждан, организаций и учреждений, а также органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации.

18. Работники УМК в ходе осмотров территории и выездов на места размещения информационных конструкций осуществляют фотофиксацию информационных конструкций, по итогам которой составляют акты обследования информационных конструкций с приложением обзорных и указательных фотографий информационных конструкций (при наличии технической возможности) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

В случае выявления факта несоответствия информационной конструкции Правилам размещения и содержания информационных конструкций УМК в срок не позднее 10 рабочих дней с момента составления акта обследования информационной конструкции размещает уведомление о приведении информационной конструкции в соответствие с Правилами размещения и содержания информационных конструкций по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара и в этот же срок обеспечивает размещение уведомления о приведении информационной конструкции в соответствие с Правилами размещения и содержания информационных конструкций по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку непосредственно на информационной конструкции, если имеется возможность такого размещения, либо в непосредственной близости от неё в пределах досягаемости.

18.1. В случае выявления фактов, указанных в пункте 18 настоящего раздела Порядка в границах территории исторического поселения регионального значения город Краснодар Краснодарского края УМК дополнительно в срок не позднее 10 рабочих дней с момента составления акта обследования информационной конструкции информирует Управление государственной охраны о проведении мероприятий в рамках настоящего Порядка.

18.2. При установлении признаков возможного нарушения нормативов размещения информационных конструкций на исторически ценных градоформирующих объектах, установленных Приказом (далее – нормативы), работники УМК составляют акты обследования, указанные в пункте 18 настоящего раздела Порядка и в срок не позднее 10 рабочих дней направляют акт обследования информационной конструкции в Управление государственной охраны для установления законности размещения и соответствия информационной конструкции нормативам.

Управление государственной охраны в течение 15 календарных дней с момента получения акта обследования информационной конструкции направляет ответ о соответствии либо несоответствии информационной конструкции нормативам.

В случае поступления в УМК сведений о несоответствии информационной конструкции нормативам, работники УМК выполняют действия, предусмотренные абзацем вторым пункта 18 настоящего раздела Порядка.

18.3. В случае размещения информационных конструкций на объектах культурного наследия, работники УМК составляют акты обследования, указанные в пункте 18 настоящего раздела Порядка и в срок не позднее 10 рабочих дней с момента составления направляют акт обследования информационной конструкции в Управление государственной охраны для установления законности размещения и соответствия информационной конструкции разрешительной документации.

Управление государственной охраны в течение 15 календарных дней с момента получения акта обследования информационной конструкции направляет ответ о соответствии либо несоответствии информационной конструкции разрешительной документации.

В случае поступления в УМК сведений о несоответствии информационной конструкции разрешительной документации, работники УМК выполняют действия, предусмотренные абзацем вторым пункта 18 настоящего раздела Порядка.

19. Приведение информационной конструкции в соответствие с Правилами размещения и содержания информационных конструкций осуществляется владельцем информационной конструкции за счёт его собственных средств.

Приведение информационной конструкции в соответствие с Правилами размещения и содержания информационных конструкций в добровольном порядке осуществляется владельцем информационной конструкции с последующим восстановлением за счёт его собственных средств внешних поверхностей объекта, на котором она была размещена, в состояние, существовавшее до установки информационной конструкции, и с использованием аналогичных материалов и технологий.

Приведение информационной конструкции в соответствие в добровольном порядке на объектах культурного наследия и исторически-ценных градоформирующих объектах осуществляется с учётом требований Приказа.

20. В случае неустранения несоответствий Правилам размещения и содержания информационных конструкций, указанных в уведомлении о приведении информационной конструкции в соответствие с Правилами размещения и содержания информационных конструкций, указанном в пункте 18 настоящего раздела Порядка, администрация по результатам рассмотрения материалов в отношении информационной конструкции принимает решение о её перемещении (демонтаже) за счёт средств местного бюджета в форме постановления, подготовку и согласование которого обеспечивает УМК в течение 30 дней со дня составления акта, указанного в пункте 10 раздела II настоящего Порядка, в соответствии с требованиями инструкции по делопроизводству.

20.1. В случае неустранения несоответствий Правилам размещения и содержания информационных конструкций, указанных в уведомлении о приведении информационной конструкции в соответствие с Правилами размещения и содержания информационных конструкций, указанном в пункте 18 настоящего раздела Порядка, на объектах культурного наследия УМК в срок не позднее 5 рабочих дней направляет в Управление государственной охраны запрос о разрешении осуществления перемещения (демонтажа) информационной конструкции

с описанием планируемых работ по демонтажу, не затрагивающих элементы фасада объекта культурного наследия.

В случае дачи согласия на осуществление демонтажа, УМК выполняет действия, предусмотренные пунктом 20 настоящего раздела Порядка.

21. Работы по демонтажу и перемещению демонтированных информационных конструкций за счёт средств местного бюджета при поступлении материалов, направляемых УМК в соответствии с настоящим Порядком, осуществляет уполномоченное в соответствии с его уставом муниципальное учреждение муниципального образования город Краснодар.

Демонтаж и перемещение информационных конструкций за счёт средств местного бюджета производится в присутствии работника (работников) УМК.

Перед проведением мероприятий по демонтажу и перемещению представитель уполномоченного в соответствии с его уставом муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар проводит сверку заявленных к демонтажу информационных конструкций на предмет устранения выявленных нарушений, а также проверяет наличие согласования с Управлением государственной охраны на демонтаж информационной конструкции, согласно описанию планируемых работ на объекте культурного наследия.

При выявлении устранения нарушений и (или) отсутствия согласования с Управлением государственной охраны, предусмотренного пунктом 20.1 настоящего раздела Порядка, демонтаж информационной конструкции не осуществляется, о выявленном несоответствии представитель уполномоченного в соответствии с его уставом муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар сообщает работнику УМК.

В случае неустранения несоответствий Правилам размещения и содержания информационных конструкций, указанных в уведомлении о приведении информационной конструкции в соответствие с Правилами размещения и содержания информационных конструкций, указанном в пункте 18 настоящего раздела Порядка, информационные конструкции и находящееся вместе с ними имущество подлежат описи присутствующим работником УМК с участием представителя уполномоченного в соответствии с его уставом муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар с применением средств фото или видеофиксации.

Опись имущества подписывается начальником УМК или иным уполномоченным им лицом и является приложением к акту, указанному в пункте 22 настоящего раздела Порядка.

22. По результатам демонтажа и перемещения информационных конструкций в этот же день УМК составляется акт по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, в котором указываются фамилии, имена, отчества и должности присутствующих лиц, дата и место его составления, дата и время проведения указанных мероприятий, место расположения и описания информационных конструкций, адрес места хранения, куда перемещён объект, с приложением фотографий места размещения информационной конструкции до и после проведения работ по демонтажу, который подписывается:

1) работником (работниками) УМК, присутствующими при демонтаже и перемещении информационных конструкций;

2) представителями уполномоченного в соответствии с его уставом муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар, осуществляющего демонтаж и перемещение информационных конструкций;

3) владельцем информационной конструкции.

Неявка лица, указанного в подпункте 3) настоящего пункта Порядка, в случае надлежащего уведомления такого лица о демонтаже и перемещении информационной конструкции, не является препятствием для осуществления демонтажа и перемещения информационной конструкции, и в случае его отсутствия, в акте делается соответствующая запись.

Информация о перемещении (демонтаже) информационных конструкций направляется уполномоченным в соответствии с его уставом муниципальным учреждением муниципального образования город Краснодар в срок не позднее трёх дней с момента демонтажа указанных конструкций в департамент информационной политики администрации для обеспечения её размещения на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара.

23. В случае необходимости при перемещении (демонтаже) информационных конструкций работником УМК определяется количество и виды конструкций и деталей разобранной информационной конструкции, оставшихся после перемещения (демонтажа), о чём в акте, указанном в пункте 15 раздела II настоящего Порядка, делается соответствующая запись.

Раздел IV

Организация хранения временных конструкций, информационных конструкций и обеспечение возмещения расходов на мероприятия по демонтажу и перемещению временных конструкций, информационных конструкций

24. Уполномоченное в соответствии с его уставом муниципальное учреждение муниципального образования город Краснодар обеспечивает перемещение демонтированных временных конструкций, информационных конструкций (их элементов) вместе с описанным имуществом в место хранения на своей территории и обеспечивает сохранность таких конструкций (их элементов) и имущества в течение одного месяца со дня демонтажа.

25. К расходам местного бюджета, связанным с мероприятиями по демонтажу (перемещению) временных конструкций, информационных конструкций относятся расходы на обеспечение деятельности уполномоченного в соответствии с его уставом муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар по выполнению работ непосредственно по

демонтажу, перемещению, хранению и утилизации временных конструкций, информационных конструкций (их элементов) и имущества, а также расходы, связанные с мероприятиями по приведению места демонтажа и затронутых элементов благоустройства в соответствие с Правилами благоустройства, в объёме, необходимом для устранения последствий демонтажа (за исключением приведения в соответствие с Правилами благоустройства места демонтажа и затронутых элементов благоустройства на объектах, не являющихся муниципальной собственностью муниципального образования город Краснодар).

Расчёт расходов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется уполномоченным в соответствии с его уставом муниципальным учреждением муниципального образования город Краснодар и направляется в администрацию округа, обеспечивающую заключение муниципального контракта согласно подпункту 25.1 настоящего пункта либо выдавшую предписание о приведении информационной конструкции в соответствие с Правилами благоустройства (в случае демонтажа информационной конструкции).

Расчёт расходов, связанных с мероприятиями по приведению места демонтажа и затронутых элементов благоустройства в соответствие с Правилами благоустройства, осуществляется администрацией округа, обеспечивающей заключение муниципального контракта согласно подпункту 25.1 настоящего пункта.

25.1. Муниципальный заказ на выполнение работ по приведению места демонтажа и затронутых элементов благоустройства в соответствие с Правилами благоустройства, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» размещается администрациями округов в отношении мест демонтажа временных конструкций, информационных конструкций (в случае демонтажа временных конструкций, информационных конструкций с объектов, находящихся в муниципальной собственности).

25.2. Расходы местного бюджета, указанные в пункте 25 настоящего раздела, компенсируются владельцами временных конструкций (владельцами информационных конструкций) в доход муниципального образования город Краснодар в лице администрации муниципального образования город Краснодар – получателя денежных средств.

В случае выявления информации о владельцах временных конструкций (владельцах информационных конструкций) и имущества, не компенсировавших расходы местного бюджета с приложением материалов, подтверждающих понесённые расходы, направляется администрацией округа, обеспечивающей заключение муниципального контракта согласно подпункту 25.1 пункта 25 настоящего раздела либо выдавшей не исполненное предписание о приведении информационных конструкций в

соответствие с Правилами благоустройства, в правовой департамент администрации.

Правовой департамент администрации предъявляет в суд требование к владельцу временной конструкции (владельцу информационной конструкции) о возмещении понесённых расходов в порядке регресса.

Раздел V

Организация возврата демонтированных (перемещённых) временных конструкций, информационных конструкций и находившегося в них (вместе с ними) имущества владельцам временных конструкций (владельцам информационных конструкций)

26. Владелец временной конструкции (владелец информационной конструкции), демонтированной в соответствии с настоящим Порядком, в целях получения принадлежащего ему имущества до истечения срока хранения такой конструкции, указанного в пункте 24 раздела IV настоящего Порядка, обращается в уполномоченное в соответствии с его уставом муниципальное учреждение муниципального образования город Краснодар с заявлением о возврате временной конструкции, информационной конструкции и (или) находившегося в ней (вместе с ней) имущества с приложением следующих

документов:

оригинала (при личном обращении) и копии паспорта гражданина Российской Федерации (иного документа, удостоверяющего личность) и документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени владельца временной конструкции (владельца информационной конструкции) (в случае представления заявления доверенным лицом);

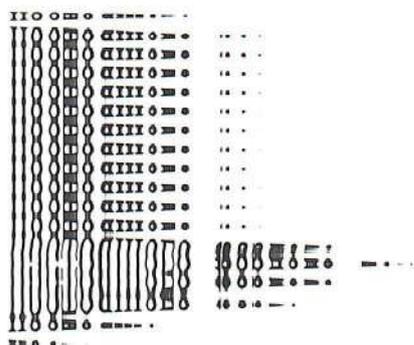
перечня временных конструкций, информационных конструкций, имущества, подлежащих возврату;

оригинала (при личном обращении) и копии документов, подтверждающих право собственности (владения) временными конструкциями, информационными конструкциями (правоустанавливающих документов на размещение на земельном участке, здании, строении, сооружении, на которых расположена такая конструкция, – для информационных конструкций), из которых должна явствовать принадлежность временных конструкций, информационных конструкций конкретному владельцу;

оригинала (при личном обращении) и копии документов, подтверждающих право собственности (владения) имуществом, находившимся внутри временной конструкции (вместе с информационной конструкцией), из которых должна явствовать принадлежность имущества конкретному владельцу.

27. Уполномоченное в соответствии с его уставом муниципальное учреждение муниципального образования город Краснодар при поступлении от заявителя (владельца временной конструкции (владельца информационной конструкции), доверенного лица заявления и документов, указанных в пункте 26 настоящего раздела Порядка, в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления рассматривает представленные документы и незамедлительно в течение указанного срока совершает одно из следующих действий:

27.1. В случае представления соответствующих требованиям пункта 27



настоящего раздела документов вручает владельцу временной конструкции (владельцу информационной конструкции), его доверенному лицу либо направляет по почте заказным письмом с уведомлением о вручении сведения о подлежащих компенсации расходах местного бюджета, связанных с мероприятиями по демонтажу и перемещению, а также о расходах, связанных с хранением временных конструкций, информационных конструкций и имущества, реквизиты получателя денежных средств и извещает о необходимости представления в уполномоченное в соответствии с его уставом муниципальное учреждение муниципального образования город Краснодар документов, подтверждающих перечисление средств указанной компенсации, в установленный в извещении срок, который не может быть:

менее пяти и более десяти рабочих дней – в случае личного заявителем (владельцем временной конструкции (владельцем информационной конструкции) либо доверенным лицом получения соответствующего извещения;

менее десяти и более пятнадцати рабочих дней – в случае направления соответствующего извещения по почте заказным письмом с уведомлением

экземплярах, один из которых хранится в уполномоченном в соответствии с его уставом муниципальном учреждении муниципального образования город Краснодар.

27.4. В случае непредставления заявителем (владельцем временной конструкции (владельцем информационной конструкции) или его доверенным лицом в определённые подпунктами 27.1 и (или) 27.2 настоящего пункта сроки документов – не позднее трёх рабочих дней с даты истечения таких сроков составляет акты о несоответствии представленных документов по формам согласно приложениям № 9 и (или) № 10 к настоящему Порядку в двух экземплярах, один из которых хранится в уполномоченном в соответствии с его уставом муниципальном учреждении муниципального образования город Краснодар.

28. Возврат временных конструкций (информационных конструкций) и (или) находившегося в них (вместе с ними) имущества производится уполномоченным в соответствии с его уставом муниципальным учреждением муниципального образования город Краснодар и оформляется актом о соответствии представленных документов по форме согласно приложениям № 7 и (или) № 8 и актом приёма-передачи, составляемым между уполномоченным в соответствии с его уставом муниципальным учреждением муниципального образования город Краснодар и владельцем временной конструкции по формам согласно приложениям № 11, 12 к настоящему Порядку.

Раздел VI

Организация утилизации демонтированных (перемещённых) временных конструкций, информационных конструкций и находившегося в них (вместе с ними) имущества

29. Уполномоченное в соответствии с его уставом муниципальное учреждение муниципального образования город Краснодар, обеспечивающее хранение демонтированных временных конструкций, информационных конструкций и имущества, по истечении срока хранения, установленного в пункте 24 раздела IV настоящего Порядка, соответствующей временной конструкции, информационной конструкции принимает необходимые меры по сдаче в пункт приёма лома чёрных и цветных металлов либо иной утилизации (с получением подтверждающих такие сдачу или утилизацию документов) в зависимости от свойств конкретного имущества временных конструкций, информационных конструкций и находившегося в них (вместе с ними) имущества, в случае если владелец временной конструкции (владелец информационной конструкции) в период срока хранения не обратился в установленном порядке за возвратом такой конструкции (находившегося в ней имущества) либо не представил или представил за пределами сроков,

определённых подпунктами 27.1 и (или) 27.2 пункта 27 раздела V настоящего Порядка, документов, указанных в пункте 26, подпункте 27.1 пункта 27 раздела V настоящего Порядка, в отношении такой конструкции (находившегося в ней имущества).

30. Денежные средства, полученные от сдачи в пункт приёма лома чёрных и цветных металлов либо иной утилизации перемещённой (демонтированной) временной конструкции, информационной конструкции, а также имущества, находившегося внутри такой конструкции (вместе с такой конструкцией), поступают в местный бюджет.

Раздел VII

Порядок обжалования решений, действий (бездействия), связанных с обращением с временными конструкциями, информационными конструкциями

31. Заинтересованное лицо вправе обжаловать решения, действия (бездействие) должностных лиц и муниципальных служащих УМК, администраций округов, связанные с обращением с временными конструкциями, информационными конструкциями, путём подачи жалобы в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

32. Заинтересованные лица вправе обжаловать решения, действия (бездействие) должностных лиц и муниципальных служащих УМК, администраций округов, иных лиц, связанные с обращением с временными конструкциями, информационными конструкциями, в судебном порядке.»

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

ТРЕБОВАНИЕ
о перемещении (демонтаже) временной конструкции

«___» _____ г.

г. Краснодар

Администрация муниципального образования город Краснодар обязывает

(данные владельца временной конструкции, которому направляется требование)

в течение ___ календарных дней переместить (демонтировать) временную
конструкцию, расположенную по адресу:

(должность уполномоченного должностного
лица администрации муниципального
образования город Краснодар)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

С текстом акта ознакомлен(а): _____

(подпись)

(Ф.И.О.)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

АКТ

« ___ » _____ г.

г. Краснодар

Администрация муниципального образования город Краснодар
установила, что

_____ (данные владельца временной конструкции, которому направляется требование)

не исполнено требование (предписание) от «___» _____ г. о перемещении
(демонтаже) временной конструкции по адресу:

(должность уполномоченного должностного
лица администрации муниципального
образования город Краснодар)

(подпись)

(инициалы, фамилия)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о перемещении (демонтаже) временной конструкции**

« ___ » _____ г.

г. Краснодар

Администрация муниципального образования город Краснодар уведомляет

_____ (данные владельца временной конструкции, которому направляется требование)

о том, что временная конструкция, расположенная по адресу:

_____ будет перемещена для обеспечения ответственного хранения по адресу: _____.

_____ (должность уполномоченного должностного
лица администрации муниципального
образования город Краснодар)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

С текстом акта ознакомлен(а): _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

**АКТ № _____
о перемещении временной конструкции
(информационной конструкции)**

« ___ » _____ г.

г. Краснодар

Настоящий акт составлен управлением муниципального контроля администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Управление), с участием представителей _____

(далее – Учреждение):

(полное наименование уполномоченного в соответствии с его уставом
муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар)

(Ф.И.О. сотрудника Управления, представителя Учреждения, замещаемая должность, подпись)

о том, что временная конструкция (информационная конструкция)
ненужное зачеркнуть

(описание перемещаемого объекта)

перемещена для обеспечения ответственного хранения по адресу:

«__» _____ Г. В «__» часов «__» минут, общее время работ «__»

С текстом акта ознакомлен(а):

(владелец временной конструкции
(информационной конструкции))

(подпись)

Примечание:

ПРИЛОЖЕНИЕ
к акту от _____ № _____
о перемещении временной
конструкции

АКТ
описи имущества № _____ от _____

Работник Управления:

(Ф.И.О., подпись заместителя начальника управления, начальника отдела контроля за размещением временных сооружений Управления (заместителя начальника отдела контроля за размещением временных сооружений Управления))



Представитель Учреждения:

(Ф.И.О., замещаемая должность, подпись)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

**АКТ № _____
обследования информационной конструкции**

« ___ » _____ г. г. Краснодар

Управлением муниципального контроля администрации муниципального образования город Краснодар, действующим от имени администрации муниципального образования город Краснодар, установлено, что информационная конструкция:

(описание информационной конструкции (цвет, габариты, конструктивные элементы и т.п.), размещённой с нарушением Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар)

расположенная на территории муниципального образования город Краснодар по адресу: _____

соответствует (не соответствует) Правилам размещения и содержания
(ненужное зачеркнуть)
информационных конструкций на территории муниципального образования
город Краснодар в части: _____



(пункт(ы) Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар, которому(ым) не соответствует информационная конструкция, описание несоответствия (при наличии))

(должность уполномоченного должностного лица администрации муниципального образования город Краснодар)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к акту от _____ № _____
обследования информационной
конструкции

ФОТОТАБЛИЦА

« ___ » _____ г.

г. Краснодар

Составлена при обследовании информационной конструкции:

№ снимка	<p style="text-align: center;">Фотоснимок</p> <p style="text-align: center;">Краткое описание снимка (адрес, по которому проводилось фотографирование, с указанием примерных координат (с какой стороны произведена фотосъемка информационной конструкции) и т.п.)</p>

(должность уполномоченного должностного лица администрации муниципального образования город Краснодар)

(подпись)

(инициалы, фамилия)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

УВЕДОМЛЕНИЕ
о приведении информационной конструкции в соответствие
с Правилами размещения и содержания информационных конструкций
на территории муниципального образования город Краснодар

« ____ » _____ г.

г. Краснодар

Администрация муниципального образования город Краснодар уведомляет
о том, что информационная конструкция:

(описание информационной конструкции (цвет, габариты, конструктивные элементы и т.п.), размещённой
с нарушением Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории
муниципального образования город Краснодар)

расположенная на территории муниципального образования город Краснодар по
адресу: _____

не соответствует Правилам размещения и содержания информационных
конструкций на территории муниципального образования город Краснодар
в части: _____

(пункт(ы) Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального
образования город Краснодар, которому(ым) не соответствует информационная конструкция,
описание несоответствия)

На территории муниципального образования город Краснодар действует Порядок обращения с временными конструкциями, информационными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар, утверждённый постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 24.01.2013 № 650 (далее – Порядок).

В соответствии с Порядком приведение информационной конструкции в соответствие с Правилами размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар осуществляется владельцем информационной конструкции за счёт его собственных средств с последующим восстановлением за счёт его собственных средств внешних поверхностей объекта, на котором она была размещена, в состояние, существовавшее до установки информационной конструкции, и с использованием аналогичных материалов и технологий.

Приведение информационной конструкции в соответствие в добровольном порядке на объектах культурного наследия и исторически-ценных градоформирующих объектах осуществляется с учётом требований приказа администрации Краснодарского края от 01.03.2019 № 26-кн «Об утверждении предмета охраны, границ территории и требований к градостроительным регламентам в границах исторического поселения регионального значения город Краснодар Краснодарского края».

В соответствии с Порядком в случае неустранения несоответствий Правилам размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар, указанных в настоящем уведомлении, информационная конструкция подлежит перемещению (демонтажу) за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

(должность уполномоченного должностного
лица администрации муниципального
образования город Краснодар)

(подпись)

(инициалы, фамилия)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

АКТ
о выдаче временной конструкции
(информационной конструкции) владельцу

«___» _____ г.

г. Краснодар

(полное наименование организации, обеспечившей ответственное хранение)
приняло решение о выдаче временной конструкции (информационной конструкции),
(ненужное зачеркнуть)
указанной в постановлении администрации муниципального образования город
Краснодар от _____ № _____, находившейся на ответственном
хранении по адресу: _____

собственнику (владельцу) _____

(данные владельца временной конструкции (информационной конструкции))

Работник организации, обеспечившей ответственное хранение:

(Ф.И.О., подпись работника организации, обеспечившей ответственное хранение)



Акт получил: _____

(Ф.И.О., подпись, дата)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



Перечень имущества, подлежащего выдаче: _____

_____.

Работник организации, обеспечившей ответственное хранение:

(Ф.И.О., подпись работника организации, обеспечившей ответственное хранение)

Акт получил: _____

(Ф.И.О., подпись, дата)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

АКТ
об отказе в выдаче имущества, находившегося внутри перемещённого
(демонтированного) временного сооружения (имущества, находившегося
вместе с перемещённой (демонтированной) информационной
конструкцией)

« ____ » _____ Г.

г. Краснодар

(полное наименование организации, обеспечившей ответственное хранение)
приняло решение об отказе в выдаче имущества, находившегося в перемещённом
(демонтированном) « ____ » _____ г. временном сооружении (имущества,
находившегося вместе с перемещённой (демонтированной) « ____ » _____ г.
информационной конструкцией), указанном(ой) в постановлении администрации
(ненужное зачеркнуть)
муниципального образования город Краснодар от _____ № _____,
находящемся(ейся) на ответственном хранении по адресу: _____

владельцу _____

(данные владельца временной конструкции (информационной конструкции))

Перечень имущества, в отношении которого принято решение об отказе
в выдаче по причине _____

Работник организации, обеспечившей ответственное хранение:

(Ф.И.О., подпись работника организации, обеспечившей ответственное хранение)

Акт получил: _____

(Ф.И.О., подпись, дата)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

АКТ
об отказе в выдаче временной конструкции
(информационной конструкции) владельцу

« ____ » _____ г.

г. Краснодар

(полное наименование организации, обеспечившей ответственное хранение)
приняло решение об отказе в выдаче перемещённой (демонтированной)
« ____ » _____ г. временной конструкции (информационной
(ненужное зачеркнуть)
конструкции), указанной в постановлении администрации муниципального
образования город Краснодар от _____ № _____, находящейся на
ответственном хранении по адресу: _____

владельцу _____

(данные владельца временной конструкции (информационной конструкции))

Работник организации, обеспечившей ответственное хранение:

(Ф.И.О., подпись работника организации, обеспечившей ответственное хранение)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

АКТ
приёма-передачи имущества, находившегося внутри перемещённого
(демонтированного) временного сооружения (имущества, находившегося
вместе с перемещённой (демонтированной) информационной
конструкцией)

« ____ » _____ г.

г. Краснодар

_____ (полное наименование организации, обеспечившей ответственное хранение)

по адресу: _____

_____ передало владельцу, а владелец _____ (данные владельца временной конструкции)

получил имущество, находившееся внутри перемещённого (демонтированного) временного сооружения (имущество, находившееся вместе с перемещённой (демонтированной) информационной конструкцией).
(ненужное зачеркнуть)

Перечень выданного имущества:

_____.

Подписи сторон:

(руководитель организации,
обеспечившей ответственное хранение)

(владелец)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов 

Пояснительная записка

к проекту постановления администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 24.01.2013 № 650 «Об утверждении Порядка обращения с временными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил благоустройства территории муниципального образования город Краснодар»

С учётом рекомендаций, данных заключением городской Думы Краснодара от 06.11.2024 № 02/708-ЭД к проекту решения городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 22.08.2013 № 52 п. 6 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город Краснодар» (далее – Правила благоустройства), администрацией проведён анализ практики утверждения отдельных правил размещения и содержания информационных конструкций в городе Челябинске.

На основании изложенного, во избежание необоснованного применения исключений из общих правил, а также с учётом заключения городской Думы Краснодара от 06.11.2024 № 02/708-ЭД, администрацией разработан проект решения городской Думы Краснодара «Об утверждении Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар», который в соответствии со статьёй 27 Устава муниципального образования город Краснодар будет рассмотрен 16.06.2025 на внеочередном заседании городской Думы Краснодара.

После утверждения Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального образования город Краснодар (далее – Правила размещения и содержания информационных конструкций) в качестве самостоятельного документа возникнет необходимость в осуществлении контроля за их исполнением.

На территории муниципального образования город Краснодар действует постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 24.01.2013 № 650, которым утверждён Порядок обращения с временными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил благоустройства (далее – Порядок).

Разделом III Порядка в действующей редакции регламентированы организация и осуществление демонтажа (перемещения) информационных конструкций, расположенных на зданиях, строениях, сооружениях в рамках реализации работниками администраций внутригородских округов города Краснодара в пределах полномочий в соответствии с законодательством о

муниципальном контроле в области благоустройства, в том числе с Положением о муниципальном контроле в области благоустройства территории муниципального образования город Краснодар, утверждённым решением городской Думы Краснодара от 28.03.2013 № 46 п. 8, выявления информационных конструкций, расположенных на зданиях, строениях, сооружениях с нарушением Правил благоустройства, и выдачи предписаний о приведении в соответствие таких конструкций.

Однако решением городской Думы Краснодара от 14.11.2024 № 81 п.5 внесён ряд изменений в Правила благоустройства, предусматривающих исключение из них регулирования размещения информационных конструкций.

Таким образом, осуществление контроля за размещением информационных конструкций, расположенных на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением Правил размещения и содержания информационных конструкций, при реализации полномочий по муниципальному контролю в области благоустройства в настоящее время невозможно.

В соответствии с пунктом б) части 2 статьи 58 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», вступающего в силу с 19.06.2025, вопросы размещения информации на территории муниципального образования, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок регулируют Правила благоустройства.

При этом положения Правил благоустройства как нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, должны вступать в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования соответствующего нормативного правового акта, если иное не установлено федеральным законом, Указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований (ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»).

Таким образом, предусмотренные статьёй 58 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» изменения в части информационных конструкций могут быть внесены в Правила благоустройства и контролироваться в рамках реализации полномочий по муниципальному контролю в области благоустройства не ранее чем с 01.03.2026, чем создаётся правовой вакуум, связанный с фактическим отсутствием возможности осуществления контроля за исполнением требований, предъявляемых к информационным конструкциям Правилами размещения и содержания информационных конструкций.

При этом согласно части 2 статьи 91 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» муниципальные правовые акты подлежат

приведению в соответствие с настоящим Федеральным законом не позднее 01.01.2027.

В целях недопущения пробелов в нормативном правовом регулировании правоотношений, связанных с размещением и содержанием информационных конструкций, устанавливаемых на территории муниципального образования город Краснодар, и организации контроля за соблюдением требований к размещению информационных конструкций подготовлен проект постановления администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 24.01.2013 № 650 «Об утверждении Порядка обращения с временными конструкциями, размещёнными на территории муниципального образования город Краснодар с нарушением порядка предоставления и (или) использования земельных участков, установленного действующим законодательством Российской Федерации, либо Правил благоустройства территории муниципального образования город Краснодар».

Указанным проектом предусмотрены организация и осуществление перемещения (демонтажа) информационных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых с нарушением Правил размещения и содержания информационных конструкций, работниками управления муниципального контроля администрации муниципального образования город Краснодар в административном порядке, по аналогии с действующим порядком организации и осуществления демонтажа (перемещения) временных сооружений и заграждений, предусмотренным тем же муниципальным правовым актом, что способствует более эффективной и оперативной работе по поддержанию порядка и чистоты городской среды.

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к постановлению администрации
муниципального образования
город Краснодар
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Порядку обращения с временными
конструкциями, информационными
конструкциями, размещёнными на территории
муниципального образования город
Краснодар с нарушением порядка
предоставления и (или) использования
земельных участков, установленного
действующим законодательством Российской
Федерации, либо Правил размещения
и содержания информационных конструкций
на территории муниципального
образования город Краснодар

АКТ
приёма-передачи перемещённой (демонтированной)
временной конструкции (информационной конструкции)

«__» _____ г.

г. Краснодар

_____ (полное наименование организации, обеспечившей ответственное хранение)

по адресу: _____

передало владельцу, а владелец _____ (данные владельца временной конструкции)

получил перемещённую (демонтированную) временную конструкцию
(информационную конструкцию):
(ненужное зачеркнуть)

_____ (вид, описание временной конструкции (информационной конструкции))

Подписи сторон:

_____ (руководитель организации,
обеспечившей ответственное хранение)

_____ (владелец)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов



Акт получил: _____

(Ф.И.О., подпись, дата)».

Начальник управления
муниципального контроля
администрации муниципального
образования город Краснодар



М.В.Рубанов

