

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|--------------------------|---------------|---|-----------|-------|---------------------------|--------------------------------|---|-----|------|------|------|------|-----|----|
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | обучаются и воспитываются с применением педагогических программ (ООП) в детской-школе | до 3 лет | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | обучаются и воспитываются с применением педагогических программ (ООП) в детской-школе | до 3 лет | очная | группа среднего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | дето-инвалиды | до 3 лет | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | дето-инвалиды | до 3 лет | очная | группа среднего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | дето-инвалиды | до 3 лет | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | дето-инвалиды | до 3 лет | очная | группа среднего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | обучаются и воспитываются с применением педагогических программ (ООП) в детской-школе | от 3 до 6 | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 64,4 | 64,4 | 64,4 | 10,0 | 0,0 | - |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|--------------------------|---------------|---|-----------|-------|---------------------------|--------------------------------|---|-----|------|------|------|------|-----|----|
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | обучаются и воспитываются с применением педагогических программ | от 3 до 6 | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | обучаются и воспитываются с применением педагогических программ (ООП) в детской-школе | от 3 до 6 | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | обучаются и воспитываются с применением педагогических программ (ООП) в детской-школе | от 3 до 6 | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | дето-инвалиды | от 3 до 6 | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 52,0 | 52,0 | 48,2 | 10,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | дето-инвалиды | от 3 до 6 | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | дето-инвалиды | от 3 до 6 | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| МБДОУ "СДЮСШОР Юнош." | не указано | дето-инвалиды | от 3 до 6 | очная | группа старшего дня | полнота воспитанности ОО | % | 744 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав предоставляемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| В устной форме | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги | По мере поступления устных обращений |
| В письменной форме | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется паромно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере поступления обращений |
| По электронной почте | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере поступления обращений |
| Информационные стенды (таблички поставщиков услуг), размещаемые в помещениях Учреждения. | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режиме работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д. | По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год |
| Официальный сайт Учреждения | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режиме работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д. | По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год |
| Взаимодействие с семьями родителей воспитанников | Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей | В соответствии с планом работы Учреждения |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения _____

(контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания _____

| Формы контроля | Периодичность | Органы администрации муниципального образования город Красноярск, осуществляющий контроль за исполнением муниципальной услуги |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Внутренний контроль: оперативный контроль, контроль итоговой; | В соответствии с планом Учреждения | Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения |
| 2. Внешний контроль: Планирование Документация Всесторонняя проверка | | |
| 3. Внешний контроль | по мере необходимости В соответствии с планами контрольно-надзорных органов | Департамент образования администрации муниципального образования город Красноярск Контрольно-надзорные органы |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания задания _____

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

- до 25 ноября предварительный отчет о выполнении муниципального задания,

4.2.2. Сроки представления отчета _____

- до 25 января отчет о выполнении муниципального задания по итогам года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания. _____

