

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
И011010101 И01101010101	кадетская школа образовательная программа	обучающаяся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	до 3 лет	очная	группа продвинутого дня	возможность воспитываемым ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
И011010102 И01101010201	кадетская школа образовательная программа	обучающаяся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	до 3 лет	очная	группа продвинутого дня	возможность воспитываемым ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
И011010103 И01101010301	кадетская школа образовательная программа	обучающаяся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	до 3 лет	очная	группа старшего возраста	возможность воспитываемым ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
И011010104 И01101010401	кадетская школа образовательная программа	обучающаяся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	до 3 лет	очная	группа продвинутого дня	возможность воспитываемым ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
И011010105 И01101010501	кадетская школа образовательная программа	обучающаяся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 до 8	очная	группа продвинутого дня	возможность воспитываемым ОО	%	344	66,3	63,1	63,1	5,0	3,3
И011010106 И01101010601	кадетская школа образовательная программа	обучающаяся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 до 8	очная	группа продвинутого дня	возможность воспитываемым ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
И011010107 И01101010701	кадетская школа образовательная программа	обучающаяся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 до 8	очная	группа продвинутого дня	возможность воспитываемым ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
И011010108 И01101010801	кадетская школа образовательная программа	обучающаяся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 до 8	очная	группа продвинутого дня	возможность воспитываемым ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3.2. Планируем, характеризующие объём муниципальной услуги:

Уникальный номер муниципальной услуги	Планируем, характеризующие объём муниципальной услуги			Планируем, характеризующий услуги (формы) оказания муниципальной услуги			Планируем объём муниципальной услуги			Запланируем количество объём муниципальной услуги			Планируем сроки (дата, период) ¹			Действие (сокращение) сроков от установленной муниципальной услуги	
	наименование на оказание	наименование оказания	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание	наименование на оказание
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
И011010101 И01101010101	на реализацию	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа продвинутого дня	Число детей	чел.	702	84,3	34,0	34,0	-	-	-	18,0	4,4	
И011010102 И01101010201	на реализацию	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа продвинутого дня	Число детей	чел.	702	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0	0,0	
И011010103 И01101010301	на реализацию	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа старшего возраста	Число детей	чел.	702	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0	0,0	
И011010104 И01101010401	на реализацию	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа продвинутого дня	Число детей	чел.	702	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0	0,0	
И011010105 И01101010501	на реализацию	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дети-инвалиды	до 3 лет	очная	группа продвинутого дня	Число детей	чел.	702	0,0	0,0	0,0	-	-	-	0,0	0,0	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
№№	принятый орган	дата	номер	наименование
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" от 15.05.2020 № 236

(с изменениями и дополнениями)

(документов, номер и дата государственного реестра)

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 21.07.2020 № 372

(документов, номер и дата государственного реестра)

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования" от 12.10.2013 № 1155

(документов, номер и дата государственного реестра)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Содержание рекламной информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется лично в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (столик получателей услуг), размещаемые в помещениях Учреждения.	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждение, режиме работы, перечне используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневные меню, в порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждение, режиме работы, перечне используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневные меню, в порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с родительскими объединениями	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
МБОУ СОШ №1	обучение детей дошкольного возраста в детском саду	от 1 до 8		группа продвинутого обучения	-	Число детей	чел.	790	0,0	0,0	0,0	детские дошкольные образовательные учреждения муниципального района Филомоновский район по адресу: рабочий поселок д.Тарасово	детские дошкольные образовательные учреждения муниципального района Филомоновский район по адресу: рабочий поселок д.Тарасово	детские дошкольные образовательные учреждения муниципального района Филомоновский район по адресу: рабочий поселок д.Тарасово	0,0	0,0
МБОУ СОШ №2	обучение детей дошкольного возраста в детском саду	от 1 до 8		группа продвинутого обучения	-	Число детей	чел.	792	0,0	0,0	0,0	детские дошкольные образовательные учреждения муниципального района Филомоновский район по адресу: рабочий поселок д.Тарасово	детские дошкольные образовательные учреждения муниципального района Филомоновский район по адресу: рабочий поселок д.Тарасово	детские дошкольные образовательные учреждения муниципального района Филомоновский район по адресу: рабочий поселок д.Тарасово	0,0	0,0
МБОУ СОШ №3	обучение детей дошкольного возраста в детском саду	от 1 до 8		группа продвинутого обучения	-	Число детей	чел.	792	0,0	0,0	0,0	детские дошкольные образовательные учреждения муниципального района Филомоновский район по адресу: рабочий поселок д.Тарасово	детские дошкольные образовательные учреждения муниципального района Филомоновский район по адресу: рабочий поселок д.Тарасово	детские дошкольные образовательные учреждения муниципального района Филомоновский район по адресу: рабочий поселок д.Тарасово	0,0	0,0
МБОУ СОШ №4	детские сады	от 1 до 8		группа продвинутого обучения	-	Число детей	чел.	790	2,3	3,8	3,0				10,0	8,2
МБОУ СОШ №5	детские сады	от 1 до 8		группа продвинутого обучения	-	Число детей	чел.	790	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0
МБОУ СОШ №6	детские сады	от 1 до 8		группа продвинутого обучения	-	Число детей	чел.	792	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0
МБОУ СОШ №7	детские сады	от 1 до 8		группа продвинутого обучения	-	Число детей	чел.	790	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0

4. Нармативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт					
№	принятый орган	дата	номер	наименование	
1	Министерство образования Российской Федерации	11.08.2014	3496	«Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися образовательными программами дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Красноярск, предоставляющих образовательную деятельность (с дошкольниками и дошкольниками)»	

5. Порядок оказания муниципальных услуг

5.1. Нармативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Приказ Министерства образования Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" от 15.05.2010 № 236 (с изменениями и дополнениями)

(информация, номер и дата официального опубликования)

2. Приказ Министерства образования Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 31.07.2020 № 373

(информация, номер и дата официального опубликования)

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования" от 17.10.2013 № 1158

(информация, номер и дата официального опубликования)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Система рекламной информации	
	1	2
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется заявителю, представляется лично в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления письменных обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления электронного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (таблицы поступившей услуги), размещенные в помещениях Учреждения.	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждении, режим работы, перечень используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о планах развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с органами родительской воспитанности	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроль за выполнением) муниципального задания _____
 3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания _____

Формы контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Кривошар, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый;	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
2. Внешний контроль: Письменный Документарное	ежегодно	Департамент образования администрации муниципального образования город Кривошар
Выездная проверка	по мере необходимости	
3. Внешний контроль	В соответствии с планом контрольно-надзорных органов	Контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания задания _____

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

до 10-го ноября предварительный отчет об исполнении муниципального задания,

4.2.2. Сроки предоставления отчета _____

до 20-го января отчет об исполнении муниципального задания по итогам года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания _____