

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель главы муниципального
 образования город Краснодар
 Д.Н.Егорова

04/12/2024

Е.И.

**Муниципальное задание № 4913
 на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
 муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального
 образования город Краснодар «Детский сад № 226 «Капелька»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
 дошкольное образование

Коды	
Форма по ОКУД	506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹
 Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по классификации бюджетных расходов: **8024**
 код региональному бюджету

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Универсальный показатель	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги	Экономические показатели качества муниципальной услуги			Дополнительные показатели качества муниципальной услуги ²			
	наименование показателя	краткое наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	единица измерения		наименование показателя	сводный показатель		1-й год планового периода	2-й год планового периода	в процентном выражении	в абсолютном выражении
								наименование	код по ОКВЭД				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Экономический	не применимо	образовательная деятельность образовательных организаций дошкольного образования (ОО) и дошкольных учреждений	до 3 лет	очная	групповая	доступность муниципальных ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Социальный	не применимо	образовательная деятельность образовательных организаций дошкольного образования (ОО) и дошкольных учреждений	до 3 лет	очная	групповая	доступность муниципальных ОО	%	744	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Приказные правила: акты, устанавливающие размер платы (стою, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принимая орган	дата	номер	полное наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

6. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования" от 13.08.2020 № 216.

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 11.02.2020 № 173.

3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 11.02.2020 № 173.

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 11.02.2020 № 173.

5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования" от 11.02.2020 № 173.

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования" от 17.10.2013 № 1157.

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования" от 17.10.2013 № 1157.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Система размещения информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется лично в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (таблицы получателей услуг), размещаемые в помещении Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, список платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждение, режим работы, перечень, используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о плане развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Официальный сайт Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, список платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года, о процедуре и условиях приема в Учреждение, режим работы, перечень, используемых в Учреждении образовательных программ, о занятиях, проводимых с детьми, о перечне платных услуг, о плане развития Учреждения на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, о порядке оплаты услуг Учреждения и т.д.	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с социальными сетями и родительской организацией	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей	В соответствии с планом работы Учреждения

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы администрации муниципального образования город Красноярск, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль: оперативный контроль; контроль итоговый.	В соответствии с планом Учреждения	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
2. Внешний контроль: Планивая Досудебная Высшим проверка		
3. Внешний контроль	в соответствии с планом контрольно-надзорных органов	Департамент образования администрации муниципального образования город Красноярск Контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 10-го ноября предварительный отчет об исполнении муниципального задания,

4.2.2. Сроки предоставления отчета

до 20-го января отчет об исполнении муниципального задания по итогам года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: