

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2022 г.		по	Форма ОКУД	КОДЫ 0503160
			Дата	01.01.2022
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источник финансирования дефицита бюджета		по	ОКПО	65856806
			Глава по БК	956
<u>Управление закупок администрации муниципального образования город Краснодар</u>				
Наименование бюджета	<u>Бюджет муниципального образования город Краснодар</u>	по	ОКТМО	03701000
(публично-правового образования)	<u>Краснодар</u>			
Периодичность: годовая		по	ОКЕИ	383
Единица измерения: руб.				

1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности

Управление закупок администрации муниципального образования город Краснодар (далее – управление) является функциональным органом администрации муниципального образования город Краснодар и действует на основании Устава муниципального образования город Краснодар и Положения об управлении закупок администрации муниципального образования город Краснодар, утвержденного решением городской Думы Краснодара от 31.03.2010 №73 п. 2 (с изменениями и дополнениями).

Управление является органом, уполномоченным на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий конкурентными способами, а также в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ) для муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений конкурентными способами при наличии соглашения, заключенного между управлением и соответствующим заказчиком.

Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципальными правовыми актами.

Управление непосредственно подчинено заместителю главы муниципального образования город Краснодар, координирующему работу в области инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства, закупок.

Управление является юридическим лицом (свидетельство о государственной регистрации юридического лица – серия 23 № 007433719 от 02.04.2010, ОГРН 1102308002829, свидетельство о постановке на налоговый учёт – серия 23 № 008803517 от 02.04.2010, ИНН2308166098, КПП230801001), имеет гербовую печать, простые печати и штампы, бланки установленного образца.

Полное официальное наименование управления – управление закупок администрации муниципального образования город Краснодар.

Сокращённое наименование управления – управление закупок администрации МО г. Краснодар.

Юридический и фактический адрес управления: 350020, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Северная, 279.

Финансирование деятельности управления осуществляется за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

Лицевые счета управления № 956.01.001.1, № 956.01.001.3 открыты в департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар 19.04.2010. Банковские счета в кредитных организациях не имеет.

Начальник управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар – Мартынов Сергей Владимирович, распоряжение администрации муниципального образования город Краснодар от 13.01.2016 № 18-рл «О приёме на работу С.В.Мартынова».

Ответственный за ведение бухгалтерского учёта – Трегубова Елена Васильевна, заместитель начальника отдела организационно-правового и финансового обеспечения управления, приказы начальника управления от 26.12.2017 № 69-л «О приёме на работу Е.В.Трегубовой», от 15.05.2020 № 30-л «О переводе Е.В.Трегубовой».

Управление подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий не имеет.

Основными задачами управления являются:

обеспечение реализации государственной политики в сфере закупок в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Краснодар;

реализация основных принципов контрактной системы в сфере закупок;

определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий (далее – заказчики) в соответствии с Законом № 44-ФЗ, а также для муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений в соответствии с Законом № 223-ФЗ при наличии Соглашения;

определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков, государственных бюджетных учреждений и государственных унитарных предприятий Краснодарского края при наличии соответствующего соглашения между муниципальным образованием город Краснодар

и Краснодарским краем, заключенного на основании части 8 статьи 26 Закона № 44-ФЗ;

информационное обеспечение, методологическое сопровождение в сфере закупок деятельности заказчиков и координация деятельности заказчиков;

содействие развитию конкуренции в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования город Краснодар.

В соответствии с основными задачами управление осуществляет следующие функции:

1. В области реализации государственной политики в сфере закупок в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Краснодар:

осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, общественными объединениями и иными организациями в целях выработки согласованных решений при реализации конкурентной политики в сфере закупок;

подготовка справочных, аналитических, статистических, информационных материалов по вопросам, относящимся к компетенции управления в муниципальном образовании город Краснодар.

2. В целях осуществления информационного, методологического сопровождения в сфере закупок деятельности заказчиков и координации деятельности заказчиков:

выработка мер по оптимизации процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков и взаимодействия с заказчиками;

доведение до заказчиков методических и информационных материалов по вопросам закупок в соответствии с положениями законодательства в сфере закупок, в том числе в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

консультирование заказчиков по вопросам нормирования закупок, планирования закупок, проведения процедур закупок, осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

подготовка рекомендаций по формированию заказчиками условий контрактов, проектов контрактов;

получение и систематизация информации от заказчиков об осуществлении закупок в рамках реализации Закона № 44-ФЗ и Закона № 223-ФЗ.

3. В рамках определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

проведение открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием и двухэтапных конкурсов, открытых конкурсов в электронной форме, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме и двухэтапных конкурсов в электронной форме (далее - конкурс);

проведение аукционов в электронной форме;

проведение запросов предложений в случае признания повторного конкурса не состоявшимся в соответствии с частью 4 статьи 55 Закона № 44-ФЗ, запросов предложений в электронной форме в случае признания электронного конкурса, электронного аукциона не состоявшимся в соответствии с частью 4 статьи 55.1 и частью 4 статьи 71 Закона № 44-ФЗ;

проведение совместных конкурсов, аукционов в электронной форме (за исключением закупок, осуществляемых указанными способами, организатором которых выступает уполномоченное учреждение Краснодарского края);

создание комиссий по осуществлению закупок (далее - комиссии), определение их состава и порядка работы;

осуществление организационно-технического обеспечения деятельности комиссий;

установление перечня документов, необходимых для проведения закупок и представляемых заказчиками в составе заявки на проведение процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – заявка), и требований к указанным документам;

принятие и рассмотрение заявок заказчиков на проведение закупок, документов, представляемых в составе заявок и необходимых для проведения закупок;

возврат с указанием причин возврата заказчиком заявок и документов, представленных в составе заявки, в случае их неполноты или несоответствия действующему законодательству Российской Федерации;

проведение конкурентных закупок в соответствии с Законом № 223-ФЗ при наличии Соглашения;

осуществление иных действий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

4. Выступает организатором совместных конкурсов, совместных аукционов в электронной форме как орган, уполномоченный на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, в случае передачи ему другими сторонами на основании соглашения части полномочий на организацию и проведение совместных конкурсов, совместных аукционов в электронной форме (за исключением закупок, осуществляемых указанными способами, организатором которых выступает уполномоченное учреждение Краснодарского края).

5. Осуществляет сбор, обработку и анализ информации, необходимой для исполнения функций управления.

6. В соответствии со своей компетенцией осуществляет нормотворческую деятельность в сфере закупок и в установленном порядке вносит проекты муниципальных правовых актов муниципального образования город Краснодар, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок, в том числе о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

Информация об управлении размещена на официальном интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара (<http://www.krd.ru>) – «Главная» в разделе «Подразделения» «Структурные подразделения администрации» «Управление закупок».

2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности

Среднегодовая численность работников управления за 2021 год составила 31 человек из них:

- главные должности муниципальной службы – 3 чел.;
- ведущие должности муниципальной службы – 21 чел.;
- старшие должности муниципальной службы – 7 чел.

На обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов в 2021 году запланировано и исполнено средств в объёме 55,5 тыс. руб. Всего за отчётный 2021 год обучено 11 специалистов:

3 специалиста по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Контрактная система Российской Федерации в сфере госзакупок. Управление государственными и муниципальными закупками» в объёме 120 часов;

4 специалиста по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Профилактика и противодействие коррупционным проявлениям в сфере муниципального управления» в объёме 72-х часов;

1 специалист по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Аттестация по Электробезопасности 3 группа»;

1 специалист по дополнительной профессиональной программе «Специалист по кадровому делопроизводству» в объёме 650 часов;

2 специалиста по дополнительной профессиональной программе «финансовый менеджмент» в объёме 450 часов.

Закупка товаров, выполненных работ, оказанных услуг осуществляется управлением в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

Совокупный годовой объём закупок, утверждённый на 2021 год составил 881,9 тыс. руб. За 2021 год использовано средств (оплачено поставщикам, подрядчикам) – 848,8 тыс. руб., что составляет 96,25 %. Всего проведено закупок товаров, работ, услуг 43 шт., количество заключённых контрактов (с участниками из РФ) составило – 43 шт. в сумме 853,2 тыс. руб., в том числе:

- закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) за исключением закупок в соответствии с п. 4, 5, 24, 25 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ – 1 контракт на сумму 51,8 тыс. руб.;

- закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с п. 4, 5 ч.1 ст.93 Закона № 44-ФЗ – 42 контракта на сумму 801,4 тыс. руб., в том числе с использованием функционала платформы «Портал поставщиков», интегрированной в региональную информационную систему Краснодарского края – 10 контрактов на сумму 215,0 тыс. руб.

Управление оснащено в полном объёме основными фондами, которые находятся в рабочем состоянии и эффективно используются по назначению.

Объекты основных средств в отчётном периоде в аренду не передавались и не принимались.

В целях обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей, все товарно-материальные ценности закреплены за ответственным лицом, назначенным приказом начальника управления. С ответственным лицом заключён договор о материальной ответственности. Ежегодно перед составлением годовой отчётности проводится инвентаризация товарно-материальных ценностей.

3. Анализ отчёта об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчётности

Решением городской Думы Краснодара «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» от 17.12.2020 № 5 п. 4 управлению утверждены лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на 2021 год в сумме 29 667,00 тыс. руб.

Уточнённые бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на конец отчётного 2021 года составили 30 859,2 тыс. руб. Разница между показателями бюджетной росписи и законом (решения) о бюджете составила – 1 192,2 тыс. руб.

Увеличение произошло в связи с обеспечением деятельности управления, в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда муниципальным служащим (выплата премии по итогам работы за 2021 год на основании распоряжения администрации муниципального образования город Краснодар от 11.11.2021 № 2272-р).

Кассовое исполнение за 2021 год:

1. По доходам составило – 561,8 тыс. руб., в том числе:

КДБ 956 11302994040031130 – 318,6 тыс. руб., дебиторская задолженность, сложившаяся в результате превышения расходов над начисленными страховыми взносами за 2020 год, возмещена управлению Государственным учреждением Краснодарского регионального отделения ФСС РФ 19.05.2021 в сумме 318,6 тыс. руб. Возврат дебиторской задолженности в доход местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) произведён 21.05.2021 в сумме 318,6 тыс. руб.;

КДБ 956 11610061040000140 – 1,9 тыс. руб., платежи в целях возмещения убытков, причинённых в случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом, в соответствии с пунктом 94 постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» денежные средства, внесённые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются и подлежат зачислению в доход местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

КДБ 956 11705040040042180 – 241,3 тыс. руб., начисление доходов в сумме средств во временном распоряжении, подлежащих перечислению в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) как не востребовавшейся задолженности по истечении 3-х лет со дня их поступления, и невозможности их возврата плательщику в связи с непредставлением им заявления, содержащего реквизиты для осуществления возврата средств во временном распоряжении. Не утверждены бюджетные назначения в связи с тем, что инвентаризация финансовых активов, обязательств, финансового результата в части расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов по состоянию на 01.01.2021 проведена в период с 11.01.2021 по 19.01.2021.

2. По расходам – 30 596,7 тыс. руб., что составило 99,15 % исполнения от общего объёма доведённых до управления бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Информация об исполнении утверждённых бюджетных назначений в 2021 году приведена в форме 0503164 «Сведения об исполнении бюджета».

Принятые бюджетные обязательства (денежные обязательства) сверх утверждённого управлению объёма бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств отсутствуют.

4. Анализ показателей бухгалтерской отчётности субъекта бюджетной отчётности

Приобретение нефинансовых активов (основных средств, материальных запасов) в 2021 году производилось за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

В течение 2021 года приобретено:

Основных средств на сумму – 103,1 тыс. руб., из них:

на сумму 40,6 тыс. руб. принято в состав основных средств по фактической стоимости приобретения и введено в эксплуатацию как иное движимое имущество;

на сумму 62,5 тыс. руб. принято в состав основных средств по фактической стоимости приобретения с одновременной выдачей в эксплуатацию объектов основных средств, стоимостью до 10 тыс. руб. включительно и отражены на забалансовом счёте 21 «Основные средства в эксплуатации» как иное движимое имущество.

Материальных запасов на сумму – 204,3 тыс. руб.

Списано в течение 2021 года нефинансовых активов:

основных средств морально устаревших и пришедших в негодность с балансового учёта в сумме 35,9 тыс. руб.;

материальных запасов, использованных в процессе деятельности управления – 164,0 тыс. руб.

Основные средства

Балансовая стоимость основных средств на 01.01.2022 составляет 2 895,1 тыс. руб., остаточная стоимость - 0,00 тыс. руб., в том числе:

- балансовая стоимость машин и оборудования – 1 788,1 тыс. руб., остаточная стоимость – 0,00 тыс. руб.;

- балансовая стоимость производственного и хозяйственного инвентаря – 1 107,0 тыс. руб., остаточная стоимость – 0,00 тыс. руб.

Имущество, полученное в пользование

Стоимость имущества, полученного в пользование по состоянию на 01.01.2022 составляет – 1 254,8 тыс. руб., (недвижимое муниципальное имущество (нежилые помещения для обеспечения деятельности управления) передано по договору от 29.09.2015 № 5 «Безвозмездного пользования муниципальным имуществом муниципального образования город Краснодар, находящемся в оперативном управлении муниципального казённого учреждения муниципального образования город Краснодар «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Красно-

дар» (дополнительные соглашения: № 1 от 19.10.2015, № 2 от 06.04.2016), по договору от 14.06.2019 № 7/1 «Безвозмездного пользования муниципальным имуществом муниципального образования город Краснодар» (ссудодателем является муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Краснодар»)).

Полученное в пользование имущество не является объектом аренды.

Права пользования нематериальными активами

Стоимость прав пользования нематериальными активами по состоянию на 01.01.2022 составляет – 71,5 тыс. руб., в том числе:

долгосрочные, с не определённым сроком полезного использования – 53,5 тыс. руб.;

с определённым сроком полезного использования – 18,0 тыс.руб.

Информация о движении нефинансовых активов отражена в форме 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов».

Дебиторская и кредиторская задолженность.

Дебиторская задолженность составила – 53 625,45 руб., в том числе:

209.41.000	60,09 руб.	Начислены пени в связи с просрочкой исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Требование об уплате пени направлено поставщику.
206.26.000	53 565,36 руб.	Авансовый платёж за подписные издания (газеты, журналы) на 1 полугодие 2021 года, на 2021 год.

Дебиторская задолженность не реальная к взысканию и просроченная задолженность на счетах учёта в управлении отсутствует.

Кредиторская задолженность составила – 1 384 692,82 руб.

302.11.000	703 975,44 руб.	Оплата труда за вторую половину декабря 2021 года, срок выплаты 12 числа следующего месяца.
302.21.000	4 348,90 руб.	Услуги связи, интернет за декабрь 2021 года, оплата производится согласно условиям контракта, в месяце следующим за отчётным.
303.01.000	195 249,00 руб.	Удержан НДФЛ из оплаты труда за декабрь 2021 года. Уплата НДФЛ производится на следующий день после выплаты оплаты труда.
303.02.000	38 723,04 руб.	Начисления на выплаты по оплате труда страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством за декабрь 2021 года, уплата страховых взносов производится до 15 числа месяца, следующего за отчётным.
303.06.000	3 241,00 руб.	Начисления на выплаты по оплате труда стра-

ховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за декабрь 2021 года, уплата страховых взносов производится до 15 числа месяца, следующего за отчётным.

303.07.000	82 645,52 руб.	Начисления на выплаты по оплате труда страховых взносов на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС за декабрь 2021 года, уплата страховых взносов производится до 15 числа месяца, следующего за отчётным.
303.10.000	356 509,92 руб.	Начисления на выплаты по оплате труда страховых взносов на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии за декабрь 2021 года, уплата страховых взносов производится до 15 числа месяца, следующего за отчётным.

Просроченная кредиторская задолженность на счетах учёта в управлении не числится.

В форме 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (далее – Сведения ф. 0503169):

в связи с изменением правил назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности (за исключением пособия за первые три дня временной нетрудоспособности), по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребёнком с 01.01.2021 их назначение и выплату осуществляет территориальный орган Фонда социального страхования РФ (далее – ФСС). В целях корректного формирования на 01.01.2021 года показателей расчётов по возмещаемым ФСС пособиям, дебиторская задолженность, отражённая на 01.01.2021 года в части данных выплат на счёте 130302001, операциями межотчетного периода отражена на счёте 120936001 в сумме 318 596,58 руб.;

остаток по счёту 40160000 «Резервы предстоящих расходов» по КОСГУ 211 и 213 отражает состояние сумм, зарезервированных на оплату отпусков, включая платежи на обязательное социальное страхование. Остаток резервов предстоящих расходов на 01.01.2022 составляет – 1 765 983,39 руб.

В качестве расходов будущих периодов в управлении принимаются затраты, произведённые в данном отчётном периоде, но относящиеся к будущим отчётным периодам. Остаток по счёту 40150000 на 01.01.2022 составляет 31 073,22 руб., и отражает стоимость неисключительных прав пользования в течение нескольких отчётных периодов.

В форме 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса. Бюджетная деятельность» отражены:

1. Изменения, связанные с внедрением федеральных стандартов бухгалтерского учёта государственных финансов.

1.1. В управлении закупок администрации муниципального образования город Краснодар проведена внеплановая инвентаризация по состоянию на 01.01.2021 по определению неисключительных прав пользования нематериаль-

ными активами со сроком полезного использования более 12 месяцев в соответствии с федеральным стандартом, утвержденным приказом Минфина от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы».

Результаты проведенной внеплановой инвентаризации отражены в бюджетном учёте в межотчётный период. Неисключительные права пользования нематериальными активами со сроком полезного использования более 12 месяцев приняты на баланс на счёт 111161353 «Права пользования программным обеспечением и базами данных» по справедливой стоимости (стоимости приобретения) в сумме 53 500,00 руб. и списаны с забалансового счёта 01 «Имущество, полученное в пользование».

1.2. По результатам проведенной плановой (годовой) инвентаризации нефинансовых активов по состоянию на 01.12.2021 выявлено не отражение на счёте 01 «Имущество, полученное в пользование» переданных по договору неисключительных прав (простая неисключительная лицензия) пользования баз данных «Кадровое дело», «Учёт в учреждении» (электронные версии журналов) по состоянию на 01.01.2021 в сумме 24 948,00 руб. Результаты инвентаризации отражены в бюджетном учёте в межотчётный период как исправление ошибок прошлых отчётных периодов, а также неисключительные права пользования нематериальными активами со сроком полезного использования менее 12 месяцев в соответствии с федеральным стандартом, утвержденным приказом Минфина от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы» списаны с забалансового счёта 01 «Имущество, полученное в пользование» в межотчётный период.

2. С 01.01.2021 изменились правила назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности (за исключением пособия за первые три дня временной нетрудоспособности), по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребёнком. Начиная с 01.01.2021 их назначение и выплату осуществляет территориальный орган Фонда социального страхования РФ (далее – ФСС).

В целях корректного формирования на 01.01.2021 года показателей расчётов по возмещаемым ФСС пособиям, дебиторская задолженность, отражённая на 01.01.2021 года в части данных выплат на счёте 130302001, операциями межотчетного периода отражена на счёте 120936001 в сумме 318 596,58 руб.

В форме 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств» в разделе 1 «Сведения о неисполненных бюджетных обязательствах» отражена информация о неисполненных принятых бюджетных обязательствах по оплате труда муниципальным служащим в связи со сложившейся экономией по начисленной и выплаченной заработной плате по КОСГУ 211.

В форме 0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств» отражены остатки средств, поступивших во временное распоряжение от участников торгов в качестве обеспечительных мер.

Остаток средств, поступивших во временное распоряжение, на 01.01.2022 составил – 14 850,29 руб.

В форме 0503128 «Отчёт о бюджетных обязательствах» объём принятых бюджетных обязательств по заработной плате по коду вида расходов (КВР) 121 не соответствует лимитам бюджетных обязательств в сумме 5 642,24 руб.

Отклонение сложилось в результате того, что в объём лимитов бюджетных обязательств входят выплаты за три дня временной нетрудоспособности за счёт средств работодателя, расходы по которым производятся по КВР 121 и классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) 266. Утверждено бюджетных ассигнований и доведено лимитов бюджетных обязательств на текущий 2021 год по КВР 121 и КОСГУ 266 – 110 000,00 руб., из них принято бюджетных обязательств в текущем 2021 году – 104 357,76 руб., остаток не принятых бюджетных обязательств составляет – 5 642,24 руб.

В процессе деятельности управления объём бюджетных обязательств принимается в сумме фактически начисленного пособия за три дня временной нетрудоспособности за счёт средств работодателя.

В форме 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» отражены:

1. По кодам строк 200, 201 остатки на начало года и на конец отчётного периода по средствам во временном распоряжении по счетам учёта 20111000 «Денежные средства учреждения» (на лицевых счетах в финансовом органе) и 30401000 «Расчёты по средствам, полученным во временное распоряжение». Денежные средства поступали на лицевой счёт управления закупок в качестве обеспечения исполнения контрактов и в качестве обеспечения заявок для участия в конкурсах.

2. В «Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах» несоответствие показателя на начало 2021 года и на конец 2020 года по счету 01 «Имущество, полученное в пользование» сложилось в результате изменений, связанных с внедрением федеральных стандартов бухгалтерского учёта государственных финансов.

По результатам проведённых инвентаризаций в соответствии с федеральным стандартом, утверждённым приказом Минфина от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы» отражены в бюджетном учёте в межотчётный период:

неисключительные права пользования нематериальными активами со сроком полезного использования более 12 месяцев приняты на баланс на счёт 111161353 «Права пользования программным обеспечением и базами данных» по справедливой стоимости (стоимости приобретения) в сумме 53 500,00 руб. и списаны с забалансового счёта 01 «Имущество, полученное в пользование»;

неисключительные права пользования нематериальными активами со сроком полезного использования менее 12 месяцев списаны с забалансового счёта 01 «Имущество, полученное в пользование» в сумме 132 328,00 руб. (с учётом исправления ошибок прошлых отчётных периодов в сумме 24 948,00 руб.).

5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчётности

Бюджетный учёт в управлении ведётся в соответствии с установленными правилами ведения бюджетного, налогового учёта и составления отчётности, утверждёнными единой учётной политикой по ведению бюджетного и налого-

вого учёта (приказ начальника управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар от 28.09.2018 № 57 (с учётом изменений и дополнений)).

Учётная политика в управлении разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации (кодексами, законами, приказами Минфина РФ), а также иными нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующими вопросы бюджетного, налогового учёта и отчётности.

Сведения об основных положениях учётной политики отражены в таблице № 4.

Бюджетный учёт осуществляется с применением автоматизированных систем обработки информации:

1С: Предприятие «Бухгалтерия для бюджетных учреждений», 1С: Предприятие «Зарплата и кадры» – для ведения бюджетного и налогового учёта, составления отчётности;

УРМ АС «Бюджет» – для электронного документооборота с департаментом финансов администрации муниципального образования город Краснодар по исполнению местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар);

СУФД-онлайн – по исполнению бюджетных полномочий главного администратора доходов местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) через Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

«Контур-Экстерн» – для формирования и сдачи отчётности в бюджетные и внебюджетные фонды;

ПК «WEB-Консолидация» – для формирования и сдачи бюджетной отчётности.

В 2021 году контрольно-ревизионным отделом департамента финансов администрации муниципального образования город Краснодар в управлении контрольные мероприятия в части внутреннего муниципального финансового контроля не проводились.

В 2021 году контрольно-счётной палатой муниципального образования город Краснодар проведена внешняя проверка годовой отчётности за 2020 год управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар. Тема проверки: «Достоверность, полнота и соответствие нормативным требованиям составления и представления годовой отчётности за 2020 год главного администратора бюджетных средств» (акт по результатам внешней проверки годовой отчётности за 2020 год управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар от 20.04.2021).

По результатам проверки финансовых нарушений не выявлено, выявлены нарушения в части применения инструкций по ведению бюджетного учёта и составлению отчётности.

Результаты проверки (недостатки и нарушения)	Меры по результатам проверки (устранение недостатков и нарушений)
В нарушение ст. 8 Закона № 402-ФЗ, п. 12 СГС № 274н в Учётной политике на 2020 год не утверждены отдельные локальные акты с	Внесены изменения в приказ начальника управления закупок администрации муниципального образования город Краснодар от

<p>учётом отраслевых и организационных особенностей деятельности Управления закупок, а также не включены отдельные изменения законодательства, в связи с чем требуется корректировка положений Учётной политики:</p> <p>утвердить порядок ведения счета 19 «Невыясненные поступления прошлых лет» (п.370 Инструкции 157н);</p> <p>определить порядок признания и учёта сомнительной дебиторской задолженности, создания резерва по сомнительным долгам (п.11 СГС № 32н, приказ Минфина РФ от 14.09.2020 № 198н, п.9 СГС № 274н);</p> <p>установить порядок проведения теста на обесценение активов (выявление признаков возможного обесценения актива) (п.6 СГС № 259н)</p>	<p>28.09.2018 № 57 «Об утверждении единой учётной политики по ведению бюджетного и налогового учёта в управлении закупок администрации муниципального образования город Краснодар», а именно:</p> <p>отражён порядок ведения счёта 19 «Невыясненные поступления прошлых лет»;</p> <p>определён порядок признания и учёта сомнительной дебиторской задолженности, создания резерва по сомнительным долгам;</p> <p>установлен порядок проведения теста на обесценение активов (выявление признаков возможного обесценения активов)</p>
<p>В связи с превышением в 2020 году расходов над начисленными страховыми взносами в Фонд социального страхования на 01.01.2021 Управлением сформирована дебиторская задолженность, которая подлежит в 2021 году перечислению в местный бюджет в сумме 318,6 тыс.руб.</p>	<p>Дебиторская задолженность, сложившаяся в результате превышения расходов над начисленными страховыми взносами за 2020 год, возмещена управлению закупок ГУ КРО ФСС РФ 19.05.2021 в сумме 318,6 тыс. руб.</p> <p>Возврат дебиторской задолженности в доход местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) произведён 21.05.2021 в сумме 318,6 тыс. руб.</p>

Сведения о проведении инвентаризаций:

проведена внеплановая инвентаризация по нематериальным активам, числящимся на забалансовых счетах в управлении по состоянию на 01.01.2021 в целях реализации мероприятий по применению и отражению в бухгалтерском учёте положений федерального стандарта, утверждённого приказом Минфина от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы» (приказ от 14.05.2021 № 25);

перед составлением годовой бухгалтерской отчётности и в целях обеспечения достоверности данных бюджетного учёта, упорядочения и обеспечения сохранности имущества проведена ежегодная плановая инвентаризация нефинансовых активов, числящихся на балансовых и забалансовых счетах по состоянию на 01.12.2021 (приказ начальника управления от 22.11.2021 № 57). Выявлено не отражение на счёте 01 «Имущество, полученное в пользование» переданных по договору неисключительных прав (простая неисключительная лицензия) пользования баз данных «Кадровое дело», «Учёт в учреждении» (электронные версии журналов) по состоянию на 01.01.2021 в сумме 24 948,00 руб. Результаты инвентаризации отражены в бюджетном учёте в межотчётный период как исправление ошибок прошлых отчётных периодов. Признаков обесценения активов не выявлено. Результаты инвентаризации отражены в Таблице № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций»;

перед составлением годовой бухгалтерской отчётности и в целях обеспечения достоверности данных бюджетного учёта проведена плановая инвентаризация финансовых активов, обязательств, финансового результата в части рас-

ходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов по состоянию на 01.01.2022 (приказ начальника управления от 24.12.2021 № 71). Расхождения по счёту 330401000 «Средства во временном распоряжении» – кредиторская задолженность как невостребованная задолженность по истечении 3-х лет со дня её поступления, и невозможности её возврата плательщику в связи с непредставлением им заявления, содержащего реквизиты для осуществления возврата средств во временном распоряжении. Принято решение обеспечить перечисление средств во временном распоряжении, числящихся на лицевом счёте управления в доход местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) по результатам инвентаризации в сумме 14 850,29 руб.

События после отчётной даты до предоставления бюджетной отчётности: проведена инвентаризация финансовых активов, обязательств, финансового результата в части расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов по состоянию на 01.01.2022 в период с 10.01.2022 по 18.01.2022. Результаты инвентаризации отражены в Таблице № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций».

Перечень форм отчётности не включённых в состав бюджетной отчётности за отчётный 2021 год в виду отсутствия числовых значений показателей:

- 0503121_КОРР «Минусовый отчет по ф. 121»;
- 0503125 «Справка по консолидируемым расчётам»;
- 0503128-НП «Отчёт о бюджетных обязательствах (по национальным проектам)»;
- 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ»;
- 0503167 «Сведения о целевых иностранных кредитах»;
- 0503168_КОРР «Минусовый отчет по ф. 168»;
- 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета»;
- 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах»;
- 0503173.3 «Сведения об изменении остатков валюты баланса» (средства во временном распоряжении);
- 0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных муниципальных унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»;
- 0503178.1 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств» (бюджетная деятельность);
- 0503184 «Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счёт бюджета»;
- 0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершённого строительства»;
- 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета»;
- 0503324 «Отчёт об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами РФ, МО и ТГВФ»;
- 0503324К «Отчёт об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета МО и ТГВФ»;

R-23_052_МО «Информация о просроченной кредиторской задолженности МО»;

Таблица № 1 «Сведения о направлениях деятельности»;

Таблица № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете».

Начальник управления



С.В.Мартынов

Заместитель начальника отдела



Е.В.Трегубова