

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА			КОДЫ
		Форма по ОКУД	0503160
	на 1 января 2022	Дата	01.01.2022
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета,		по ОКПО	
главный администратор администратор источников финансирования дефицита бюджета	Управление по делам молодежи администрации муниципального образования город Краснодар	Глава по БК	938
Наименование бюджета (публично-правового образования)	Городской	по ОКАТО	
Периодичность:			
Единица измерения:	руб.	по ОКЕИ	383

Раздел 1

«Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»

Полное наименование: Управление по делам молодежи администрации муниципального образования город Краснодар (далее - Управление)

Местонахождение учреждения:

Юридический адрес: Российская Федерация, Краснодарский край, 350000 г. Краснодар, ул.Красная, 118

Фактический адрес: Российская Федерация, Краснодарский край, 350000 г. Краснодар, ул.Красная, 118

Официальный сайт в интернете: <http://molodej.info>

Адрес электронной почты: mol@krd.ru

ИНН 2308125920 КПП 231001001 ОГРН 1062308035927

Управление по делам молодежи администрации муниципального образования город Краснодар (далее Управление) является функциональным органом администрации муниципального образования город Краснодар. Управление действует на основании Устава муниципального образования город Краснодар и Положения об управлении по делам молодежи, утвержденного решением городской Думой Краснодара от 18.09.2007 № 30 п.26. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами.

Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, образовательными учреждениями, другими органами и учреждениями. Управление непосредственно подчинено заместителю главы муниципального образования город Краснодар, координирующему работу по молодежной политике и спорту.

Основными задачами управления являются: реализация государственной молодежной политики в муниципальном образовании город Краснодар, поддержка социально значимых инициатив молодых граждан, молодежных и детских об-

ществленных объединений, привлечение молодых граждан к непосредственному участию в общественно-политической жизни муниципального образования город Краснодар, реализации целевых программ, касающихся решения молодёжных проблем, а также проблем социального и экономического развития муниципального образования город Краснодар; информационное обеспечение молодёжной политики; создание, содержание и развитие муниципальных учреждений и иных организаций молодёжной направленности на территории муниципального образования город Краснодар, образующих социальную инфраструктуру для молодёжи; обеспечение преемственности поколений в процессе духовно-нравственного, гражданско-патриотического и физического воспитания молодёжи; воспитание правовой культуры молодых граждан.

11.01.2021 года распоряжением администрации муниципального образования город Краснодар № 6-рл от 11.01.2021 года исполняющим обязанности начальника управления назначена Мальцева Дарья Сергеевна, заместитель начальника управления, начальник отдела реализации молодёжных программ, с 12.01.2021 года по 18.04.2021 года исполняющим обязанности начальника управления распоряжением от 12.01.2021 № 12-рл назначена Виктория Михайловна Гаркуша. С 19.04.2021 года Управление возглавлял Фетисов Сергей Дмитриевич, назначенный распоряжением администрации муниципального образования город Краснодар № 460-рл от 19.04.2021г., уволен 15.02.2022 распоряжением АМО город Краснодар от 02.02.2022 № 105-рл. На момент принятия отчетности исполняющим обязанности начальника управления распоряжением АМО город Краснодар от 14.02.2022 № 159-рл с 16.02.2022 назначена Юлия Викторовна Супрунова.

Обязанности главного бухгалтера возложены на заместителя начальника отдела финансового, правового и организационного обеспечения Управления Щукину Зинаиду Ивановну приказ № 103-л от 26.11.2019г «О приеме на работу».

Управление действует на постоянной основе и является юридическим лицом, имеет смету, гербовую печать, штампы и бланки установленного образца, предусмотренные бюджетным законодательством счета.

Количество штатных единиц по штатному расписанию – 17 ставок, фактическая численность на 01.01.2022 года – 15 человек. Работники Управления являются муниципальными служащими.

Финансирование деятельности управления осуществляется за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар). Управление является главным распорядителем и получателем средств местного бюджета.

В установленном порядке Управлению открыты лицевые счета в Департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар:

- 938.01.901.1 – л/с учредителя;
- 938.01.001.1 – получателя бюджетных средств;
- 938.01.001.3 – для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

Банковских счетов в кредитных организациях Управление не имеет. Касса для выдачи наличных денежных средств отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

В ведении Управления находятся четыре учреждения, самостоятельно ведущие бюджетный (бухгалтерский) учёт: МКУ «Центр молодёжной политики»

(далее – МКУ «ЦМП»), МКУ «Центр патриотического воспитания молодежи» (далее – МКУ «ЦПВМ»), МБУ БО «Дубрава», МБУ «Центр событий».

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр событий» образовалось в 2021 году в результате реорганизации в форме преобразования муниципального унитарного предприятия «Молодёжный центр» муниципального образования город Краснодар (Постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 25.08.2020 года № 3457 « О реорганизации муниципального унитарного предприятия «Молодежный центр» муниципального образования город Краснодар в форме преобразования в муниципальное бюджетное учреждение).

В соответствии со ст. 38.1 Бюджетного кодекса РФ «Принцип подведомственности расходов бюджетов» получатели бюджетных средств вправе получать бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств только от главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого они находятся.

Годовой отчет за 2021 год составлен в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28 декабря 2010 г. № 191н.

Сводная годовая отчетность ГРБС по инструкции 191н состоит из отчета Управления (исполнение сметы) и отчетов подведомственных учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно, в том числе:

- МКУ "Центр патриотического воспитания молодежи»;
- МКУ "Центр молодёжной политики».

МКУ «ЦПВМ» является некоммерческой организацией. Учредителем и собственником имущества учреждения является муниципальное образование город Краснодар. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар. МКУ «ЦПВМ» действует на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 21.06.2011 №4291.

Основными видами деятельности являются:

- организация и проведение мероприятий гражданского и патриотического воспитания молодёжи;
- организация несения Почетной Вахты Памяти у Огня Вечной Славы школьниками города;
- реализация комплексных мероприятий в области поисковой деятельности;
- благоустройство воинских захоронений и памятников;
- организация работы Выставочного зала Боевой Славы;
- поддержка и содействие малому молодежному туризму в сфере патриотической деятельности;
- организация работы в сфере спортивной деятельности;
- организационно-методическое обеспечение работы с молодёжью, информационное обеспечение молодёжной политики;
- содействие интеллектуальному развитию молодёжи в рамках патриотической работы;
- формирование, развитие и обеспечение системы патриотических клубов и летних дворовых площадок по месту жительства;

- трудоустройство несовершеннолетних в каникулярный период;
- формирование здорового образа жизни молодёжи.

В 2021 году МКУ «ЦПВМ» возглавлял директор Самоненко Павел Павлович, назначенный на должность распоряжением главы муниципального образования город Краснодар от 25.08.2020 года № 901-рл. Обязанности главного бухгалтера выполняет Водянюк Светлана Юрьевна, назначенная на должность приказом директора Центра от 01.02.2021 года №08/Л.

МКУ «ЦПВМ» действует на постоянной основе и является юридическим лицом, имеет смету, гербовую печать, штампы и бланки установленного образца, предусмотренные бюджетным законодательством счета.

Финансирование деятельности осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Краснодар, не является администратором доходов. МКУ «ЦПВМ» выполняет полномочия получателя средств местного бюджета, имеет самостоятельный баланс. Подведомственных учреждений, предприятий и обособленных подразделений не имеет. Бюджетные полномочия в отчетном периоде не изменялись.

В установленном порядке МКУ «ЦПВМ» открыты лицевые счета в Департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар:

- 938.02.501.1 – получателя бюджетных средств;
- 938.02.501.3 – для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

Банковских счетов в кредитных организациях не имеет. Касса для выдачи наличных денежных средств отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

МКУ «ЦМП» является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которой является муниципальное образование город Краснодар. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар, действует на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 20.08.2012 № 6983.

Основными видами деятельности являются:

Организация и проведение мероприятий в сфере:

- творческого и интеллектуального развития молодежи;
- формирования здорового образа жизни молодежи;
- содействия решению социально-экономических проблем молодежи;
- трудового воспитания, профессионального самоопределения и занятости молодежи (в том числе организация временной, сезонной, иной занятости молодежи);
- повышения социальной активности молодежи;
- организационно-методического и кадрового обеспечения работы с молодежью;
- поддержки и развития школьного самоуправления;
- информационного обеспечения молодежной политики;
- формирования, развитие обеспечение системы молодежных клубов по месту жительства;
- международного молодежного сотрудничества;
- организации летнего отдыха и оздоровления молодежи;

-проведения мероприятий, направленных на вовлечение молодёжи в предпринимательскую деятельность;

-поддержки инновационной деятельности, инновационных, новаторских проектов, инновационных новаторских идей молодёжи;

-профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

МКУ «ЦМП» возглавляет директор Зубрицкая София Борисовна, назначенный на должность распоряжением главы муниципального образования город Краснодар от 30.04.2019 года № 497-рл.

Обязанности главного бухгалтера выполняет Харлашина Елена Федоровна, назначенная на должность приказом директора МКУ «ЦМП» от 15.02.2021 №27-к.

МКУ «ЦМП» действует на постоянной основе и является юридическим лицом, имеет смету, гербовую печать, штампы и бланки установленного образца, предусмотренные бюджетным законодательством счета.

Финансирование деятельности осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Краснодар, не является администратором доходов. МКУ «ЦМП» выполняет полномочия получателя средств местного бюджета, имеет самостоятельный баланс. Подведомственных учреждений, предприятий и обособленных подразделений не имеет. Бюджетные полномочия в отчетном периоде не изменялись.

В установленном порядке МКУ «ЦМП» открыты лицевые счета в Департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар:

938.02.503.1 – получателя бюджетных средств;

938.02.503.3– для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

Банковских счетов в кредитных организациях МКУ «ЦМП» не имеет.

Касса для выдачи наличных денежных средств в МКУ «ЦМП» отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

Годовая отчетность за 2021 год составлена в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28 декабря 2010 года № 191н (с учетом изменений).

Раздел 2

«Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»

Количество штатных единиц по штатному расписанию Управления – 17 ставок, фактическая численность на 01.01.2022 года – 15 человек. Работники Управления являются муниципальными служащими.

Балансовая стоимость имущества Управления по состоянию на 01.01.2022 составляет 2 067 202,43 рублей, в т.ч.:

Машины и оборудования - 1 457 939,88 руб.

Инвентарь производственный и хозяйственный - 609 262,55 руб.,
остаточная стоимость - 0,00 рублей.

Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

Управление является главным распорядителем и получателем средств местного бюджета.

Штатная численность работников МКУ «ЦПВМ» по штатному расписанию составляет – 53,25 ставок. Фактическая численность работников на конец отчетного периода составила 48 человек. На время работы котельной для отопления Выставочного зала Боевой Славы вводятся сезонные ставки операторов котельной в количестве 3 ставки. Для трудоустройства несовершеннолетних граждан, в 2021 году вводились сезонные ставки координаторов:

- на летний каникулярный период в количестве 6 ставок;

В рамках мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие занятости населения муниципального образования город Краснодар», подпрограмма «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в МО город Краснодар» в 2021 года было трудоустроено несовершеннолетних граждан в летний период 33 человека.

Балансовая стоимость имущества МКУ «ЦПВМ» по состоянию на 01.01.2022 составила 59 859 780,78 рублей, в т.ч.:

Нежилые помещения – 47 266 329,83 руб.,

Машины и оборудования – 5 065 604,07 руб.,

Транспортные средства – 2 638 919,20 руб.,

Инвентарь производственный и хозяйственный - 3 351 536,61 руб.,

Прочие основные средства – 1 537 391,07 руб.

остаточная стоимость – 35 572 930,87 рублей.

МКУ «ЦПВМ» оснащено основными средствами не в полном объеме. Основные фонды находятся в рабочем состоянии и эффективно используются по назначению. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей все материальные ценности закреплены за МОЛ, с которыми заключены договора о материальной ответственности. По итогам проведения инвентаризации материальных ценностей недостачи и порчи имущества в 2021 году не выявлено.

Объектов аренды у МКУ «ЦПВМ» нет. Переданы в безвозмездное пользование помещения сроком на 5 лет по адресу: г.Краснодар ул.Северная,279 площадью 99,4 кв.м, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 19.07.2018 № 3015 и договором № 7 от 19.07.2018 с МКУ «ОДМС МО г.Краснодар».

Штатная численность работников МКУ «ЦМП» по штатному расписанию составляет – 53,0 ставок. Фактическая численность работников Центра на конец отчетного периода составила 50 человек. Для трудоустройства несовершеннолетних граждан, на летний каникулярный период с 01.06.2021 по 31.08.2021 было введено 6 ставок координатора. В 2021 год было трудоустроено 32 несовершеннолетних граждан в рамках мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Содействие занятости населения муниципального образования город Краснодар», подпрограмма «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в МО город Краснодар».

Балансовая стоимость имущества МКУ «ЦМП» по состоянию на 01.01.2022 составляет 163 897 087,42 рублей, в т.ч.:

Нежилые помещения – 150 000 000,00 руб.,

Машины и оборудования – 7 100 436,77 руб.,

Транспортные средства – 3 623 700,00 руб.,

Инвентарь производственный и хозяйственный – 2 531 757,65 руб.,

Прочие основные средства – 641 193,00 руб.
остаточная стоимость – 138 510 478,66 рублей.

МКУ «ЦМП» оснащено основными средствами не в полном объеме. Основные фонды находятся в рабочем состоянии и эффективно используются по целевому назначению. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей все материальные ценности закреплены за МОЛ, с которыми заключены договора о материальной ответственности. По итогам проведения инвентаризации материальных ценностей недостачи и порчи имущества в 2021 году не выявлено.

Балансовая стоимость имущества с учетом подведомственных учреждений по состоянию на 01.01.2022 составляет 225 824 070,63 рублей, в т.ч.:

Нежилые помещения (здания и сооружения) - 197 266 329,83 руб.;

Машины и оборудования - 13 623 980,72 руб.

Транспортные средства - 6 492 556,81 руб.,

Инвентарь производственный и хозяйственный - 6 492 556,81 руб.,

Прочие основные средства - 2 178 584,07 руб.

остаточная стоимость – 174 083 340,53 рублей.

Раздел 3

«Анализ отчёта об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»

Источниками формирования финансовых средств учреждения являются бюджетные ассигнования, предусмотренные в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар).

Решение городской Думы Краснодара «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 17.12.2020 № 5 п. 4

по разделу «Молодёжная политика» в сумме 89 128 400,00руб.;

по разделу «Молодёжная политика» средства местного бюджета на выполнение условий софинансирования с краевым бюджетом на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время на базе муниципальных учреждений, осуществляющих организацию отдыха детей в Краснодарском крае в сумме 773500,00 руб.;

по разделу «Другие вопросы в области образования» в сумме 16 350 300,00 руб.;

по разделу «Общэкономические вопросы» в сумме 569 800,00 руб.

Информация об исполнении текстовых статей Решения городской думы:

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 28.01.2021 № 7 п.

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 4 226 700,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 25.02.2021 № 8 п. 3

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 827 500,00 рублей.

Уведомление о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение от 12.03.2021 №1940/0510660590/830/03701000000

- по разделу «Молодёжная политика» субсидия на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время на базе муниципальных учреждений, осуществляющих организацию отдыха детей в Краснодарском крае доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 4 107 220,06 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 25.03.2021 № 10 п. 2

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 2 304 300,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 22.04.2021 № 12 п. 2

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 230 400,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 27.05.2021 № 13 п. 3

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 1 401 200,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 08.06.2021 № 14 п.1

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 2 592 000,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 24.06.2021 № 15 п. 3

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 50 000,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 22.07.2021 № 17 п. 2

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 5 993 800,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 17.08.2021 № 18 п. 4

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 7 242 600,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 31.08.2021 № 19 п. 2

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 11 077 500,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 17.11.2021 № 23 п. 5

- по разделу «Молодёжная политика» сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 1 927 000,00 рублей.

- по разделу «Общэкономические вопросы» сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 22 800,00 рублей.

- по разделу «Молодёжная политика» доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 48 000,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 16.12.2021 № 25 п. 5

- по разделу «Молодёжная политика» сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 10 040 800,00 рублей.

- по разделу «Другие вопросы в области образования», 111 Функционирование органов местного самоуправления и муниципальных органов сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 355 900,00 рублей.

Решение городской Думы Краснодара «О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 17.12.2020 № 5 п.4 «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 28.12.2021 № 26 п. 1

- по разделу «Молодёжная политика» сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 1 368 500,00 рублей.

- по разделу «Другие вопросы в области образования», 111 Функционирование органов местного самоуправления и муниципальных органов сокращены лимиты бюджетных обязательств в сумме 866 200,00 рублей.

Раздел 4

«Анализ показателей бухгалтерской отчетности»

Форма 0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности»

- по строке 400 гр.4, гр.6 обороты по счету 140150000 «Расходы будущих периодов», отраженные до даты обязательного применения СГС «Нематериальные активы», оставшийся срок права использования, отнесенные на финансовый результат (раздел 11 методических рекомендаций СГС «Нематериальные активы»)

по Управлению в сумме 2 064,20 рублей;

по МКУ «ЦМП» в сумме 34 200,00.

Форма 0503130 «Баланс»

Представленные показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

По счету 120100000 сформировались остатки денежных средств в сумме 45828,94 рублей, в т.ч.:

По Управлению

По счету 120111000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства» КФО 3 в сумме 12 000,00 рублей, из них:

- МК № 0318300119421000147 ИП Овсянников Д.А. в сумме 12 000,00 руб.,

Обеспечение будет возвращено поставщику по факту полного исполнения контракта.

МКУ «ЦПВМ»

По состоянию на 01.01.2022 года по счету 120111000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства» КФО 3 в сумме 32 074,90 рублей, в части обеспечения гарантийных обязательств по следующим муниципальным контрактам:

- № 03183001194210010170001 от 16.07.2021 года заключенного с ООО «Торговый дом «Картер-Групп»», сумма гарантийного обязательства составляет 500,00 рублей;

- № 66 от 05.10.2021 года заключенного с ООО «Авто Групп», сумма обеспечения исполнения обязательств по контракту составляет 12 786,64 рублей;

- № 90 от 22.11.2021 года заключенного с ИП Белоножко Р.И., сумма гарантийного обязательства составляет 886,50 рублей;

- № 91 от 30.11.2021 года заключенного с ИП Белоножко Р.И., сумма гарантийного обязательства составляет 1 239,76 рублей;

- № 93 от 13.12.2021 года заключенного с ООО «Авто Групп», сумма обеспечения исполнения обязательств по контракту составляет 16 662,00 рублей. В установленные контрактом сроки обеспечение будет возвращено поставщикам и подрядчикам.

МКУ «ЦМП»

- ИП Лепешкин МК № 3-ЭА от 15.09.2020 в сумме 1754,04руб. – обеспечение гарантийных обязательств.

В установленные сроки обеспечение будет возвращено по истечении гарантийного срока.

В целях характеристики показателей финансовой отчетности в составе пояснительной записки представлены:

Форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»

Исполнение доходов бюджета.

Плановые назначения по доходам на 2021 год составляли 880 000,00 рублей.

В отчетном периоде общая сумма денежных средств, перечисленных в доход бюджета - 1 010 830,67 руб., что составило 114,87% от запланированного.

Исполнение расходов бюджета.

По состоянию на 01.01.2021 года лимиты бюджетных обязательств доведены в сумме 132 867 420,06 руб. Расходование бюджетных средств осуществлялось в соответствии с утвержденной сметой и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

Случаев принятия бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств не было.

Показатель исполнения по расходам бюджета всего, составляет 98,10%.

Форма 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»

По Управлению

Были получены безвозмездно материальные запасы на сумму 112 000,00 рублей, маски лицевые. Сумма отражена в ф.0503125 «Справка по консолидируемым расчетам» по счету 140110191.

По МКУ «ЦМП»

Увеличение стоимости основных средств на 01.01.2021 (исправление ошибок прошлых лет) на сумму 356 272,00 рублей.

В результате инвентаризации (оприходованы излишки) – 459 066,49 рублей.

В форме 0503171 «Сведения о финансовых вложениях ПБС, АИФ дефицита бюджета»

на 01.01.2021 отражен остаток по сч. 20433000 в сумме 68 288 421,77 руб., в ф.0503171 на 01.01.2022 отражен остаток по сч. 20433000 в сумме 88 552 062,31 рублей. Изменения на сумму 20 263 640,54 рублей произошли:

МБУ «Центр событий» - 16 557 393,90 руб.

на сумму принятого в оперативное управление недвижимого имущества – 4 895 418,54 рублей;

в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка – 6 628 743,98 рублей;

уточнение кадастровой стоимости земельного участка, в соответствии с данными Росреестра – 5 033 231,38 рублей.

МБУ БО «Дубрава» - 3 706 246,64 рублей.

Увеличение за счет приобретения основных средств - инвентарь производственный и хозяйственный - особо ценное движимое имущество.

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169)

По состоянию на 01.01.2022 года дебиторская задолженность составила 4 321 403,45 руб., из них:

- по счету 20621000 в сумме 156,65 рублей, в том числе:

156,65 руб. - МКУ «ЦПВМ» по ПАО «Ростелеком»

- по счету 20623000 в сумме 133,72 руб., в том числе:

133,72 руб. – МКУ «ЦПВМ» по ОАО «НЭСК» «Краснодарэнергосбыт»,

- по счету 20641000 в сумме 85,77 руб., в том числе:

85,77 руб. по Управлению в части предоставления субсидии на иные цели.

- по счету 20821000 в сумме 320,00 руб., в том числе:
320,00 руб. – Управление по выданным подотчет маркированным конвертам;
- по счету 20900000 в сумме 4 320 707,31 руб., в том числе:
- по счету 20936000 в сумме 4 320 707,31 руб., Управление - образовавшаяся в 2020 году, передана Управлению от МКУ «ЦПВМ», как администратору доходов.

По состоянию на 01.01.2022 г. кредиторская задолженность составила 1 120 878,83 руб. из них:

- по счёту 30211000 в сумме 291 874,81руб., в том числе:
291 874,81руб. – Управление по начисленной заработной плате за декабрь 2021г;

Кредиторская задолженность по заработной плате по Управлению образовалась в результате начисленной заработной платы за декабрь 2021, перечисляемой до 12 числа месяца, следующего за месяцем начислений.

- по счету 30221000 в сумме 29 337,87 рублей, в том числе:
2 408,10 руб. – Управление по ПАО «Ростелеком»,
520,07 руб. - МКУ «ЦПВМ» по ОАО «Мегафон»;
22 560,89 руб. - МКУ «ЦПВМ» по ПАО «Ростелеком»;
- 3 848,81руб. - МКУ «ЦМП» по ПАО «Ростелеком».
- по счету 30223000 в сумме 164 672,57 рублей, в том числе:
105 433,84 руб. - МКУ «ЦМП» по «Филиал АО «АТЭК» «Краснодартеплоэнерго»,
2 900,65 руб.- МКУ «ЦМП» по Филиал АО «НЭСК» «Краснодарэнерго-сбыт».
- 4 091,46 руб. МКУ «ЦПВМ» по АО «Мусороуборочная компания»;
- 668,88 руб. МКУ «ЦПВМ» по ООО «Краснодар Водоканал»;
- 22 515,79 руб. МКУ «ЦПВМ» по МБУК «Парки культуры и отдыха города Краснодара»;
- 25 079,75 руб. МКУ «ЦПВМ» по АО «АТЭК»;
- 3 982,31 руб. МКУ «ЦПВМ» по Краснодарский филиал ПАО «ТНС энерго Кубань».

- по счету 30225000 в сумме 26 299,68 рублей, в том числе:
11 200,00 руб. МКУ «ЦПВМ» по ООО «Партнер безопасность»;
- 15 099,68 руб. МКУ «ЦПВМ» по ООО «ГУК-Краснодар».
- по счету 30226000 в сумме 40 000,00 рублей, в том числе:
40 000,00 руб. Управление по ИП Бельский Павел Анатольевич
- по счету 30234000 в сумме 61 430,15 рублей. в том числе:
18 065,00 руб. МКУ «ЦМП» по ООО «ТК Магистраль»,
8 850,00 руб. МКУ «ЦМП» по ИП Шиневский Андрей Валерьевич,
24 515,15 руб. МКУ «ЦПВМ» по ООО «Автогрупп».
- по счёту 30301000 в сумме 234 674,00 руб., в том числе:
234 674,00 руб. – Управление по начисленному НДФЛ за декабрь 2021г.
- по счёту 30302000 в сумме 25 008,66 руб., в том числе:
25 008,66 руб. – Управление по начисленным взносам по временной нетрудоспособности за декабрь 2021г.
- по счёту 30306000 в сумме 1 813,78 руб., в том числе:

1 813,78 руб. – Управление по начисленным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за декабрь 2021г.

-по счёту 30307000 в сумме 46 251,41 руб., в том числе:

46 251,41 руб. – Управление по начисленным страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС за декабрь 2021г.

-по счёту 30310000 в сумме 199 515,90 руб., в том числе:

199 515,90 руб. – Управление по начисленным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии за декабрь 2021г.

Просроченная кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2022 отсутствует.

По счёту 40160000 «Резервы предстоящих расходов» рассчитаны и начислены в сумме 2 544 521,82 руб., в том числе:

по КВР 111 – 1 555 681,27 руб., по КВР 119 – 469 815,72 руб.,

по КВР 121 - 398 636,59 руб., по КВР 129 – 120 388,24 руб.

**Форма 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах»,
Форма 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств».**

Показатель неисполненных бюджетных обязательств в сумме 1 654 691,91 руб. в ф.0503128 по гр. 11 соответствует данным сведений ф.0503175 по гр. 2.

Графа 8 «принятые бюджетные обязательства с применением конкурентных способов» в сумме 7 416 019,58 рублей, соответствует разделу 4 гр.3 формы 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств».

В третьем разделе «Отчёта о бюджетных обязательствах» (формы 0503128) по строке 700 графы 7 отражена сумма 3 757 500,65 руб., принятых бюджетных обязательств финансового года, следующего за текущим (отчетным) финансовым годом, в том числе резерв на оплату отпусков в сумме 2 544 521,82 руб., без утвержденных лимитов бюджетных обязательств и доведенных бюджетных ассигнований. По строке 700 графы 9 отражены принятые денежные обязательства в сумме 1 120 878,83 руб., что соответствует кредиторской задолженности на отчетную дату. По строке 700 гр.4 и 5 отражена сумма выделенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (доведенных) в рамках исполнения Решение городской Думы Краснодара «О местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 16.12.2021 № 25 п. 6 по состоянию на 01.01.2022г.

По состоянию на 01.01.2022 года неисполненные бюджетные обязательства составляют 1 654 691,91 руб., что отражено в разделе 1 гр.2 формы 0503175.

Из них 321 740,27 рублей неисполненные обязательства по муниципальным контрактам заключенным с поставщиками в размере кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2022. Бюджетные обязательства на сумму 1 075 594,90 руб. не исполнены в связи с тем, что отсутствуют дополнительные соглашения на уточнение сумм заключенных контрактов по фактически поставленным услугам (товарам) за 2021 год.

В 2021 году не имелись случаи принятия бюджетных и денежных обязательств сверх утвержденных объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Форма 0503173 Сведения об изменении остатков валюты баланса

Изменение остатков валюты баланса:

В ф. 0503173 в графе 6 по коду причины 03 отражены изменения остатков на 01.01.2021 год основные средства (балансовая стоимость, 010100000) в сумме 356 272,00 руб., Материальные запасы (010500000) (остаточная стоимость) в сумме 2 400,00 руб., как результат исправления ошибок прошлых лет МКУ «ЦМП».

694 642,69 руб. – Права пользования активами (011100000) (остаточная стоимость) по коду причины 02 и 05 признание в бухгалтерском учете неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, расходы по которым до 01.01.2021 года не подлежали балансовому учету в составе активов, в связи с внедрением ФСБУ государственных финансов «Нематериальные активы», в том числе:

- по Управлению – 136 335,00 рублей;
- по МКУ «ЦМП» - 96 200,00 рублей;
- по МКУ «ЦПВМ» - 462 107,69 рублей.

842 157,38 руб. - в целях корректного формирования на 01.01.2021 года показателей расчетов по восстанавливаемым ФСС России выплатам и возмещаемым ФСС России пособиям, дебиторская задолженность, отраженная на счете 30302, операциями межотчетного периода отражается на счете 20936., в том числе:

- по Управлению – 179 227,59 рублей.;
- по МКУ «ЦМП» - 397 975,67 рублей;
- по МКУ «ЦПВМ» - 264 954,12 рублей.

По строке 260 коду причины 03 отражена корректировка входящего остатка по счету 30302 на 01.01.2021 в сумме - 782,27 (отрицательное значение) рублей, в том числе:

- по Управлению - 2 001,36 (отрицательное значение) рублей, в следствии непринятия ФСС к зачету суммы на возмещение расходов на оплату больных листов и пособий по уходу за ребенком до 1,5 лет.

- по МКУ «ЦПВМ» - 973,74 (положительное значение) рублей, в следствии увеличения ФСС к зачету суммы на возмещение расходов на оплату больных листов и пособий по уходу за ребенком до 1,5 лет.

- по МКУ «ЦМП» - восстановлена дебиторская задолженность ПАО «Ростелеком» на начало года в размере 245,35 (положительное значение) рублей, на основании акта сверки взаимных расчетов.

Изменение валюты по забалансовым счетам:

- 634 027,55 руб. – имущество, полученное в пользование по гр.6 коду причины 02 списание неисключительных прав пользования на результаты интеллектуальной деятельности с забалансового счета 01, в том числе:

- по МКУ «ЦМП» - 96 200,00 руб.,
- по МКУ «ЦПВМ» - 463 492,55 руб.,
- по Управлению – 74 335,00 рублей.

По коду причины 03 исправление ошибок прошлых лет:

Забалансовый счет 01 по гр.7 по МКУ «ЦМП» в сумме 54 950,00 рублей:

50 000,00 рублей – на 102 балансовый счет сайт учреждения;
4 950,00 рублей списано по сроку использования менее 12 месяцев.
Забалансовый счет 07 по гр. 7 по МКУ «ЦМП» в сумме 194 525,16 рублей:
перенос на 21 забалансовый счет – 15 840,00 рублей;
перенос (восстановление) на 101 балансовый счет – 178 685,00 рублей;
выявлена ошибка при списании в 2020 году на сумму 0,16 рублей.
Забалансовый счет 21 по гр. 7 по МКУ «ЦМП» в сумме 152 747,00 рублей:
перенос (восстановление) на 101 балансовый счет – 168 587,00 (отрицательное значение) рублей;
перенос с забалансового счета 07 – 15 840,00 рублей.

Форма 0503178 Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств

Показатели в форме 0503178 соответствуют показателям в форме 0503130 «Баланс» по счету 120111000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства».

Раздел 5

«Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»

Информация, предоставляемая в пояснительной записке по требованиям федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, предоставляется только по событиям и показателям, которые имели место быть в отчетном периоде. Если события или показатели отсутствовали, информация не предоставляется.

В составе бухгалтерской отчетности за 2021 год не представлены следующие формы ввиду отсутствия числовых значений:

- форма 0503127N «Отчет о бюджетных назначениях»;
- форма 0503128N «Отчет о бюджетных назначениях»;
- форма 0503128-НП «Отчет о бюджетных обязательствах (по национальным проектам)»;
- форма 0503167 «Сведения о целевых иностранных кредитах»;
- форма 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге»;
- форма 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса. Средства во временном распоряжении»;
- форма 0503174 «Сведений о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»;
- форма 0503184 «Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета»;
- форма 0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»;
- форма 0503295 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения»;
- ф.0503160 Таблица 1 «Сведения о направлениях деятельности»;
- ф.0503160 Таблица 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете»;

- ф.0503160 Таблица 6 «Сведения о проведении инвентаризаций»;

Бюджетный учет в Учреждениях ведется автоматизировано. С использованием программного продукта ИИС «Кубнет» - бухгалтерский учет, зарплата.

В целях обеспечения ведения бюджетного учета, своевременного составления и представления бюджетной отчетности в соответствии с действующим законодательством Учреждения в отчетном периоде руководствовались:

- Бюджетным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н;
- приказом Минфина от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- приказом Минфина от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;
- приказом Минфина от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;
- приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;
- приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;
- приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;
- приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»;
- приказом Минфина России от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов»;
- приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;
- приказом Минфина России от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы»;

- приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;
- приказом Минфина России от 30.12.2017 № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств»;
- приказом Минфина России от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты»;
- приказом Минфина России от 28.02.2018 № 37н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности»;
- приказом Минфина России от 30.05.2018 № 124н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах»;
- приказом Минфина России от 29.06.2018 № 145н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Долгосрочные договоры»;
- приказом Минфина России от 07.12.2018 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы»;
- приказом Минфина России от 15 ноября 2019 г. № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу»;
- приказом Минфина России от 15 ноября 2019 г. № 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы»;
- приказом Минфина России от 30 июня 2020 г. № 129н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты»;
- учетной политикой учреждения,
- иных нормативных и локальных актов, регулирующих вопросы исполнения бюджетных процедур.

Сведения о проведении инвентаризации

Перед составлением бюджетной отчетности за 2021 год в период с 09.12.2021 по 13.12.2021 года в Управлении проведена инвентаризация имущества по состоянию на 01.12.2021 года на основании приказа начальника Управления № 557 от 07.12.2021 года. Также в период с 30.12.2021 по 10.01.2022 года проведена инвентаризация резервов и финансовых обязательств по состоянию на 01.01.2022 года. Составлены акты по результатам проведенных инвентаризаций. Расхождений нет. Признаков обесценения объектов нефинансовых активов не выявлено.

В МКУ «ЦПВМ» за 2021 год в период с 25.10.2021 по 19.11.2021 года проведена инвентаризация имущества по состоянию на 01.10.2021 года на основании приказа директора МКУ «ЦПВМ» № 186 от 15.10.2020 года. Также в период с

10.01.2022 по 14.01.2022 года проведена инвентаризация резервов и обязательств по состоянию на 01.01.2022 года на основании приказа № 228 от 30.12.2021 года. Составлены акты по результатам проведенных инвентаризаций. Расхождений нет. Признаков обесценения объектов нефинансовых активов не выявлено.

В МКУ «ЦМП» проведена инвентаризация имущества по состоянию на 01.12.2021 на основании приказа директора МКУ «ЦМП» от 01.12.2021 № 439-од, а также инвентаризация резервов и обязательств по состоянию на 01.01.2021 на основании приказа директора. Составлены акты по результатам проведенных инвентаризаций. Расхождений нет. Признаков обесценения объектов нефинансовых активов не выявлено.

Краткое описание основных положений учетной политики

Бухгалтерская (бюджетная) отчетность размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Управления <http://molodej.info> ежегодно в установленные законодательством сроки.

Основные положения учетной политики учреждения для публичного раскрытия размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <http://molodej.info>.

Учетная политика управления по делам молодёжи муниципального образования город Краснодар (далее – Управление) утверждена приказом от 30.12.2020 года № 607 «Об утверждении Положения об учётной политике для целей бюджетного учета управления по делам молодёжи муниципального образования город Краснодар» (далее – Положение).

Основные положения учетной политики:

1. Бухгалтерский (бюджетный) учет в Управлении ведется в соответствии с Рабочим планом. Для раскрытия сведений о деятельности Управления в бюджетной (бухгалтерской) отчетности, а также в целях обеспечения управленческого учёта применяются дополнительные забалансовые счета согласно соответствующему разделу Рабочего плана счетов.

2. Бюджетный учёт ведётся методом начисления, согласно которому результаты операций признаются по факту их совершения, независимо от того, когда получены или перечислены денежные средства при расчётах, связанных с осуществлением указанных операций.

3. Объекты нефинансовых активов принимаются к бухгалтерскому учету по их первоначальной стоимости.

Первоначальной стоимостью объектов нефинансовых активов признается сумма фактических затрат при приобретении в результате обменных операций, сооружении или изготовлении (создании) нефинансовых активов с учетом сумм налога на добавленную стоимость, предъявленных Управлению поставщиками и (или) подрядчиками (кроме их приобретения, сооружения и изготовления нефинансовых активов в рамках деятельности учреждения, облагаемой НДС, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации о налогах и сборах).

Определение текущей оценочной стоимости нефинансового актива осуществляется методом рыночных цен на основании данных о сделках с аналогичным или схожим активом, совершенных без отсрочки платежа, и определяется в сумме денежных средств, необходимых при продаже (приобретении) указанных

активов на дату принятия к учету. Данные о справедливой стоимости нефинансовых активов должны быть подтверждены документально.

В случаях невозможности документального подтверждения стоимость определяется экспертным путем.

4. Расчёт годовой суммы начисления амортизации основных средств и нематериальных активов Управления производить линейным способом исходя из балансовой стоимости основных средств и нематериальных активов, и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этих объектов. Срок полезного использования объекта основных средств определяется исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств.

Амортизация на основные средства и нематериальные активы начисляется ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы.

Начисление амортизации на объекты начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого объекта к бухгалтерскому (бюджетному) учёту, и производится до полного погашения стоимости.

5. К материальным запасам относятся предметы и ценности, используемые в деятельности Управления в течение периода, не превышающего срока использования менее 12 месяцев. Единица учёта материальных запасов в Управлении – номенклатурная (реестровая) единица.

Формирование фактической стоимости материальных запасов осуществляется на счете бюджетного учёта 010500000 «Материальные запасы», на соответствующих счетах аналитического учёта в разрезе номенклатуры объектов учёта, материально-ответственных лиц и мест хранения. Списание стоимости материальных запасов производится по фактической стоимости каждой единицы, на основании акта о списании материальных запасов (ф.0504230).

6. Учреждение осуществляет бюджетные полномочия администратора доходов бюджета. Порядок осуществления полномочий администратора доходов бюджета определяется в соответствии с законодательством России и нормативными документами ведомства. Перечень администрируемых доходов утверждается главным администратором доходов бюджета (вышестоящим ведомством).

7. Счёт 020111000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства», применяется для учета операций со средствами, полученными во временное распоряжение.

На счёте 021002000 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет» администратором доходов бюджета учитываются операции по поступлению в бюджет администрируемых им платежей, а также расчётов с финансовым органом по средствам, поступившим на отчётную дату.

В составе денежных документов на счете 0 201 35 «Денежные средства» учитываются маркированные конверты с литерой «А», отдельно приобретаемые почтовые марки. Конверты принимаются в кассу и учитываются по фактической стоимости. Прием в кассу и выдача маркированных конвертов оформляются приходными кассовыми ордерами (ф. 0310001) и расходными кассовыми ордерами (ф. 0310002) с оформлением на них записи «Фондовый».

Приходные и расходные кассовые ордера с записью «Фондовый» регистрируются в Журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов.

8. Управление все расходы производит в соответствии с утверждённой на отчетный год бюджетной сметой и в пределах установленных норм:

- при смене материально-ответственных лиц (на день приемки-передачи дел);
- при установлении фактов хищений и злоупотреблений, а также порчи ценностей;
- в случае стихийных бедствий, пожара, аварий или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями, при иных форс-мажорных обстоятельствах (приостановка функционирования Управления в связи с проведением капитального ремонта и в других случаях);
- при ликвидации Управления, перед составлением разделительного баланса.

Инвентаризация проводится в соответствии с «Порядком проведения инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств, других объектов бухгалтерского учета»

Исполняющий обязанности
начальника управления

Главный бухгалтер




Ю.В.Супрунова

З.И.Щукина