

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по делам молодежи
Администрации муниципального образования

город Краснодар

С.Д. Фетисов



«12» января 2022 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2022 год (на 2022 год и на плановый период
2023 и 2024 годов)**

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального
образования город Краснодар база отдыха «Дубрава»

Молодёжная политика

Организация летнего отдыха детей и молодежи

Организация и осуществление мероприятий с подростками и
молодёжью

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по
которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру	По ОКВЭД
	0506001	01.01.2022	31.12.2022	10	55.20

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9207000.99.0 .А322АА000 01	Количество различных профилей смени	Количество потребителей, принявших участие (человек)	Молодые и дети от 14 до 17 лет	В каникулярное время с круглогодичным пребыванием		1. Укомплектованность детьми (%) по отношению к количеству койко-мест) 2. Сохранение контингента детей в течение смены 3. Удовлетворенность потребителей, их родителей (законных представителей) качеством представленных услуг	Процент	744	100	100	100	100	10
							Процент	744	100	100	100	10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 08.07.2019 № 2953 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 21.06.2011 № 4290 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения муниципальной образования город Краснодар база отдыха «Дубрава»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично	Краткое изложение проделур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
По телефону	Краткое изложение проделур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 минут.	По мере поступления звонков
В письменной форме	Краткое изложение проделур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголков получателей услуг), размещаемых в помещениях Учреждения	Краткое изложение проделур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития Учреждения на ближайшие 3 года)	По мере внесения изменений, но не реже, чем раз в год.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел II

1. Наименование работы 1.1 Организация деятельности специализированных (профильных) лагерей

Код по региональному перечню

0596

2. Категории потребителей работы: Молодежь, проживающая на территории МО г. Краснодар, в возрасте от 18 до 35 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
930000.Р. 26.1.0596 0001000	Содержание имущества.	Проведение тематических слетов и форумов	Молодежь от 18 до 35 лет	Обеспечение деятельности специализированных (профильных лагерей в течении года)		Удовлетворенность потребителей, качеством предоставленной работы	Процент	744	100	100	100	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия выполнения работы				Показатель объема работы				Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	в процентах	в абсолютных величинах			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
930000. Р.26.1. 059600 01000	Количе ство отдыха нощих, приняв ших участие		Молод ежь от 18 до 35 лет	Обеспе чение Деятель ности специа лизиро ванных (профи льных) лагерей в течени е года		Количе ство потреб ителей, получи вших работу	Челов ек	792			900	900	900	-	-	-	10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1.1. Ликвидация бюджетного учреждения (Устав БУ).

1.2. Предусмотренные нормативными правовыми актами в случае, влекущие за собой временную невозможность оказания муниципальной услуги (БУ ведет деятельность, запрещенную законом, или деятельность, несоответствующую уставным целям).

1.3. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль:		
Оперативный	В течении проведения летних тематических смен	Руководство МБУ ВО «Дубрава»
Итоговый	По окончании проведения летних тематических смен	Руководство МБУ ВО «Дубрава»
Проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей потребителей услуг)	По окончании проведения летних тематических смен	Руководство МБУ ВО «Дубрава»
Внешний контроль		
Проведение мониторинга основных показателей работы	По окончании летнего оздоровительного сезона	Управление по делам молодежи администрации муниципального образования город Краснодар
Проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги жалоб Учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факта принятия мер по жалобам	По мере поступления обращений	Управление по делам молодежи администрации муниципального образования город Краснодар
Проведение плановых контрольных мероприятий	Согласно плана мероприятий управления по делам молодежи администрации муниципального образования город Краснодар	Управление по делам молодежи администрации муниципального образования город Краснодар

- | | |
|--|--|
| 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания | Форма отчета муниципального задания |
| 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания | Ежегодная |
| 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания | До 01 февраля 2023 года |
| 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания | До 01 декабря 2022 года |
| 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания | Отчетность об исполнении муниципального задания должна содержать всю информацию, характеризующую результаты деятельности учреждения. |
| 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания | Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным |

Директор муниципального бюджетного учреждения
муниципального образования город Краснодар
База отдыха «Дубрава»



Ю.Б. Рычков