

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы муниципального

образования город Краснодар

Д.Н.Егорова

« 30 » декабря 2016

Муниципальное задание № 11
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования
город Краснодар «Детская школа искусств «Юбилейная»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
образование и наука

Вид муниципального учреждения

организация дополнительного образования
(указывается вид муниципального учреждения муниципального
образования город Краснодар из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Дата по сводному реестру
	По ОКВЭД
	80.10.3

							%				
							Да/нет	нет	нет	нет	нет
							%	0	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным

90 (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объёма муниципальной услуги		Значение показателя объёма муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)	очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000 0000033 0029111 Г420028 0030070 1007100 101	Дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Не указано	Не указано	Очная	-	Число обучающихся	Чел.	500	500	500	500			

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
В устной форме по телефону	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 мин.	По мере поступления звонков
В письменной форме	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Информационные стенды (уголки получателя услуг), размещаемые в помещениях Организации	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя, отчество директора Организации, режим работы).	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте департамента образования (http://do.ktrd.ru) и Организации	Кратное изложение процедур оказания муниципальной услуги. Количество учащихся в Организации (по итогам комплектования). Дополнительные общеобразовательные программы. Направленность реализуемых	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год

	дополнительных общеобразовательных программ. Порядок зачисления в Организацию. Информация о мероприятиях проводимых в Организации. Самонализ деятельности Организации.
Взаимодействие с семьями родителей (законных представителей) обучающихся	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей.

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

случаи предусмотренные законодательством

РФ

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования город Краснодар, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1. Внутренний контроль: -оперативный контроль; -контроль итоговый (по итогам полугодия и года); - проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в Организацию	2 В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	3 Внутренний контроль осуществляется администрацией Организации
2. Внешний контроль: - мониторинг основных показателей работы за	Оперативный. Плановый (анализ отчетов	Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар

<p>определённый период (камеральная, выездная проверка);</p> <ul style="list-style-type: none"> - социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потреби- телей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в департамент образования администрации муниципалитетского образования город Краснодар и в вышестоящие организации в отношении Учреждения, оказывающего муниципальную услугу; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистра- ции обращений в Учреж- дение на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам 	<p>по исполнению муниципального задания)</p>	
<p>3. Внешний контроль</p>	<p>В соответствии с планами контрольно-надзорных органов</p>	<p>Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора</p>

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением согласно Порядку контроля за выполнением муниципального задания на оказание услуг муниципальными образовательными организациями и муниципальными учреждениями, находящимися в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар утверждённым приказом департамента образования от 22.10.2014 № 1014

4.1. Периодичность представления отчётов об исполнении муниципального задания
 Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением два раза в год по состоянию на 1 сентября и на 31 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания