ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

ГОРОД КРАСНОДАР

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2004 N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования город Краснодар.

1.2. Публичные слушания - форма реализации прав жителей муниципального образования город Краснодар на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления путем обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.3. Публичные слушания проводятся в целях:

обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, которые должны выноситься на публичные слушания в обязательном порядке с участием жителей муниципального образования город Краснодар;

информирования общественности и органов местного самоуправления о фактах и существующих мнениях по обсуждаемой проблеме;

выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания;

осуществления связи/диалога органов местного самоуправления с общественностью города;

подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме;

оказания влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления.

1.4. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1.4.1. проект Устава муниципального образования город Краснодар, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 27.12.2007 N 35 п.26)

1.4.2. проект местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) и отчет о его исполнении;

1.4.3. проекты планов и программ развития муниципального образования город Краснодар, проект генерального плана и внесение в него изменений, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территории, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 22.03.2012 N 28 п.23)

1.4.4. включение земельного участка в границы населенного пункта либо исключение земельного участка из границ населенного пункта и установление или изменение вида разрешенного использования земельного участка.

1.4.5. вопросы о преобразовании муниципального образования город Краснодар.

1.5. Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам, указанным в [пунктах 1.4.3](#P24) и [1.4.4](#P26), устанавливается Градостроительным кодексом Российской Федерации, настоящим положением, Правилами землепользования и застройки на территории муниципального образования город Краснодар.

1.5.1. Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам, указанным в [подпункте 1.4.2](#P23), устанавливается настоящим Положением и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Краснодар.

(п. 1.5.1 введен Решением городской Думы Краснодара от 18.09.2007 N 30 п.7)

1.6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, городской Думы Краснодара, главы муниципального образования город Краснодар.

1.7. Организация и проведение публичных слушаний финансируются за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.8. Участниками публичных слушаний являются представители общественности, эксперты публичных слушаний, члены комиссии по проведению публичных слушаний.

1.8.1. Представителем общественности признается физическое лицо (в том числе представители юридических лиц), имеющее право принимать участие в обсуждении рассматриваемого вопроса, присутствующее на публичных слушаниях и наделенное правом на выражение мнения и подачи вопросов к экспертам публичных слушаний и лицам, организующим публичные слушания. К представителям общественности не относятся лица, в силу служебных обязанностей принимающие решение по вопросам, вынесенным на публичные слушания, представляющие органы местного самоуправления или государственной власти или участвующие в их деятельности на основании возмездного договора.

1.8.2. Экспертом публичных слушаний признается лицо, являющееся представителем официально уполномоченных органов и организаций, имеющих право проведения экспертиз и выдачи соответствующих экспертных документов, представившее в письменном виде рекомендации и предложения по вопросам, вынесенным на публичные слушания, и зарегистрировавшееся для участия в прениях для их аргументации. В качестве экспертов также признаются: должностные лица, готовившие проект муниципального акта, вынесенный на публичные слушания, представители городской Думы Краснодара, администрации муниципального образования город Краснодар, Контрольно-счетной палаты муниципального образования город Краснодар, иные лица, привлеченные инициаторами публичных слушаний в таком качестве.

1.8.3. Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний формируется органом, имеющим право назначать проведение публичных слушаний. В состав комиссии включаются в равном количестве представители общественности, депутаты городской Думы Краснодара и представители администрации муниципального образования город Краснодар. Комиссия вправе привлечь экспертов для участия в прениях по вынесенным на публичные слушания вопросам.

2. Назначение публичных слушаний

2.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или городской Думы Краснодара, назначаются городской Думой Краснодара, по инициативе главы муниципального образования город Краснодар - главой муниципального образования город Краснодар.

Городская Дума Краснодара, глава муниципального образования город Краснодар вправе назначить проведение публичных слушаний по вопросам, отнесенным в соответствии с Уставом муниципального образования город Краснодар к их компетенции.

2.2. Публичные слушания могут быть проведены по инициативе не менее 1000 жителей муниципального образования город Краснодар.

По вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки, вопросам включения земельного участка в границы населенного пункта либо исключения земельного участка из границ населенного пункта и установлении или изменении вида разрешенного использования земельного участка публичные слушания проводятся по инициативе заинтересованных лиц. По остальным вопросам, указанным в [пунктах 1.4.3](#P24) и [1.4.4](#P26), публичные слушания проводятся по инициативе не менее 500 жителей населенного пункта, входящего в состав муниципального образования город Краснодар.

Для выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний (за исключением публичных слушаний, которые проводятся по инициативе заинтересованных лиц в соответствии с [абзацем вторым](#P44) настоящего пункта) и сбора подписей жителей в поддержку инициативы формируется инициативная группа в количестве не менее 10 человек.

Инициативная группа представляет в городскую Думу Краснодара заявление о выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний с указанием обсуждаемого вопроса (при проведении публичных слушаний по вопросам, указанным в [пунктах 1.4.3](#P24) и [1.4.4](#P26)), обсуждаемого проекта муниципального правового акта, фамилии, имени, отчества и адреса места жительства уполномоченного представителя, который от имени инициативной группы участвует в рассмотрении заявления. Внесение инициативной группой проектов муниципальных правовых актов осуществляется в соответствии с решением городской Думы Краснодара от 23.10.2007 N 31 п.31 "О Порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании город Краснодар". При внесении проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, который подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, слушания назначаются городской Думой Краснодара на основании решения о регистрации инициативной группы граждан по реализации правотворческой инициативы.

К заявлению прикладывается [список](#P116) членов инициативной группы в соответствии с приложением N 1 к настоящему положению, протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний и назначении уполномоченного представителя инициативной группы. Заявление и протокол должны быть подписаны председательствующим и секретарем собрания инициативной группы.

В течение 1 месяца со дня поступления в городскую Думу Краснодара заявления и прилагаемых к нему документов инициативной группой должны быть представлены подписи по [форме](#P147) согласно приложению N 2 к настоящему положению в количестве, определенном настоящим положением. Городская Дума Краснодара вправе провести проверку достоверности предоставленных в подписных листах сведений.

После поступления подписных листов, на очередном заседании городской Думы Краснодара принимается решение о назначении публичных слушаний либо об отклонении заявления о назначении публичных слушаний в случае, если выносимые на публичные слушания вопросы не относятся к компетенции органов местного самоуправления или не соблюден порядок организации публичных слушаний, установленный настоящим положением.

2.3. Городская Дума Краснодара, глава муниципального образования город Краснодар, назначившие публичные слушания, принимают соответствующие муниципальные акты, содержащие информацию о теме, форме, сроках и месте проведения слушаний, а также о составе комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний, в состав которой в равном количестве входят представители городской Думы Краснодара, администрации муниципального образования город Краснодар, общественности.

Информация (извещение) о времени и месте проведения публичных слушаний, а также проект обсуждаемого муниципального правового акта подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом муниципального образования город Краснодар, не позднее чем за 15 дней до дня их проведения.

Информация (извещение) о времени и месте проведения публичных слушаний, а также проект обсуждаемого муниципального правового акта по вопросам, указанным в [подпункте 1.4.2](#P23), подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом муниципального образования город Краснодар, не позднее чем за 7 дней до дня их проведения.

Извещение о проведении публичных слушаний по вопросу о включении земельного участка в границу населенного пункта либо об исключении земельного участка из границы населенного пункта и об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом муниципального образования город Краснодар. Извещение также направляется правообладателям земельных участков, включаемых в границу населенного пункта, либо земельных участков, исключаемых из границы населенного пункта, и правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельными участками, включаемыми в границу населенного пункта, либо земельными участками, исключаемыми из границы населенного пункта, а также собственникам объектов недвижимого имущества, расположенных на указанных земельных участках.

В указанные сроки также публикуется информация о месте и порядке предоставления желающими рекомендаций, предложений по вопросам, вынесенным на публичные слушания.

При проведении публичных слушаний по вопросам, указанным в [пунктах 1.4.3](#P24) и [1.4.4](#P26), опубликованию подлежат проект муниципального правового акта и прилагаемые к нему графические материалы.

В срок не ранее, чем за 14 дней и не позднее, чем за семь дней до даты публичных слушаний заинтересованные физические и юридические лица могут представить в комиссию заявку для регистрации в качестве эксперта публичных слушаний с обязательным приложением своих рекомендаций и предложений по выставленному на обсуждение проекту муниципального акта.

2.4. С инициативой внесения на рассмотрение городской Думы Краснодара вопроса о проведении публичных слушаний могут выступать не менее 5 депутатов, комитет городской Думы Краснодара, а также глава муниципального образования город Краснодар.

2.4.1. Повторные публичные слушания по уже рассматриваемому вопросу проводятся по инициативе населения, городской Думы Краснодара, главы муниципального образования город Краснодар при наличии существенных аргументированных обстоятельств, не позволивших в полной мере рассмотреть обсуждаемую на слушаниях проблему. Повторные публичные слушания назначаются в соответствии с [п. 2.1](#P41) "Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город Краснодар".

3. Проведение публичных слушаний

3.1. Публичные слушания могут проводиться в следующих формах: собрание (конференция) по месту жительства, заседание городской Думы Краснодара с участием общественности, депутатские слушания, расширенное заседание советов при главе муниципального образования город Краснодар, круглый стол и иные формы. Участники публичных слушаний в устной или письменной форме высказывают свои предложения и замечания по рассматриваемому вопросу, которые вносятся в протокол слушаний для анализа, принятия мер или их отклонения, если они противоречат существующему законодательству, правовым и иным актам и нормативам.

3.2. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования город Краснодар о проведении публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более 1 месяца, если иное не установлено федеральным законодательством.

При проведении публичных слушаний по вопросам, указанным в [пункте 1.4.3](#P24), срок проведения со дня оповещения жителей муниципального образования город Краснодар о проведении публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев, за исключением публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, продолжительность которых составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования таких проектов. При подготовке правил землепользования и застройки применительно к части территории муниципального образования город Краснодар, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

Публичные слушания по вопросу о включении земельного участка в границы населенного пункта либо об исключении земельного участка из границ населенного пункта и об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка (за исключением случая включения земельного участка в границы населенного пункта в целях жилищного строительства или рекреационного использования) должны быть проведены в течение 45 дней с даты поступления мотивированного заявления о включении земельного участка в границы населенного пункта либо об исключении земельного участка из границ населенного пункта и об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка. Решение о проведении таких публичных слушаний принимается в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления в орган местного самоуправления.

3.3. Комиссия в процессе подготовки к публичным слушаниям:

составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, определяет ответственных за выполнение отдельных этапов подготовки и плана в целом;

при необходимости определяет перечень организаций, должностных лиц, специалистов, представителей общественности и направляет им официальные обращения о внесении предложений по теме публичного слушания;

проводит анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний, составляет список экспертов, участвующих в публичных слушаниях, представителей официально уполномоченных органов и организаций, имеющих право проведения и выдачи соответствующих экспертных документов, а также при необходимости список приглашенных лиц;

обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания;

избирает председателя и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;

определяет докладчиков (содокладчиков);

устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

организует подготовку [протокола](#P229) публичных слушаний и [заключения](#P183) о результатах публичных слушаний по образцу согласно приложениям N 3 и N 4 к настоящему положению;

осуществляет иные необходимые для проведения публичных слушаний действия.

3.4. Перед началом слушаний комиссия организует регистрацию участников публичных слушаний с указанием места их регистрации на основании паспортных данных, а также предоставляет им проект итогового документа (протокол публичных слушаний).

3.5. Председатель публичных слушаний открывает слушания, оглашает тему, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, представляет секретаря публичных слушаний, ведущего протокол, после чего предоставляет слово участникам слушаний и экспертам в порядке поступления в комиссию их предложений.

3.6. Ведущий вправе снять вопрос, который не имеет отношения к обсуждаемому на слушаниях вопросу или задан не по существу.

3.7. После окончания прений по вынесенным на слушания вопросам секретарь слушаний уточняет формулировки рекомендаций и предложений, внесенных на слушаниях для принятия мер, после чего ведущий объявляет слушания закрытыми.

Голосование при этом не предусматривается.

3.8. Публичные слушания оформляются в виде протокола, в котором указываются все предложения и замечания по рассматриваемому вопросу. [Протокол](#P229) оформляется в соответствие с приложением N 4.

4. Результаты публичных слушаний

4.1. По результатам проведения публичных слушаний либо отдельных этапов публичных слушаний составляется протокол, который направляется в комиссию.

4.2. На основании представленных протоколов комиссией подготавливается заключение о результатах проведенных публичных слушаний. К заключению прикладываются муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний, проект обсуждаемого муниципального правового акта, документы, подтверждающие официальное опубликование информации о проведении публичных слушаний, заявления, письма, предложения граждан по обсуждаемому муниципальному правовому акту, заключения специалистов, протокол по результатам публичных слушаний, графические материалы (при проведении публичных слушаний по вопросам, указанным в [пунктах 1.4.3](#P24) и [1.4.4](#P26)) и др.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 16.02.2017 N 32 п.13)

При этом комиссия с участием соответствующих специалистов вносит предложение по форме и существу принимаемых мер по замечаниям и предложениям участников слушаний, в том числе и отклоняемых, как противоречащих существующему законодательству, правовым и иным актам и нормативам.

4.3. Заключение о результатах публичных слушаний передается в орган, назначивший проведение публичных слушаний. В случае если публичные слушания проведены по инициативе населения, заключение со всеми приложениями передается в городскую Думу Краснодара.

4.4. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

4.5. Заключение о результатах публичных слушаний, включающее мотивированное обоснование принятых решений, подлежит обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом муниципального образования город Краснодар (при этом размещение на официальном интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара является обязательным).

4.5.1. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу о включении земельного участка в границу населенного пункта либо об исключении земельного участка из границы населенного пункта и об установлении или об изменении вида разрешенного использования земельного участка, включающее мотивированное обоснование принятых решений, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом муниципального образования город Краснодар (при этом размещение на официальном интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара является обязательным).

4.6. Заключение о результатах публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, хранятся в городской Думе Краснодара, а если публичные слушания были проведены по инициативе главы муниципального образования город Краснодар - в администрации муниципального образования город Краснодар.

Приложение N 1

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний в

муниципальном образовании

город Краснодар

СПИСОК

ЧЛЕНОВ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя,отчество идата рождения | Адрес места жительства | Паспортные данные (серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан) | Личная подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний в

муниципальном образовании

город Краснодар

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

 Публичные слушания по проекту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных

слушаний по предлагаемому проекту.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. | Адрес места жительства | Паспортные данные | Подпись |
|  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., адрес места жительства, паспортные данные лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 собиравшего подписи, его подпись)

Приложение N 3

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний в

муниципальном образовании

город Краснодар

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

 (указать муниципальный правовой акт)

Тема, вопросы, вынесенные на публичные слушания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма проведения публичных слушаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения публичных слушаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения публичных слушаний "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_ г.

На слушаниях внесено замечаний и предложений:

- всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе:

- принято \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- отклонено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, как противоречащих

 законодательству, правовым и иным актам и нормативам.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Замечания и предложения | Заявитель | Меры по устранению замечаний или мотивы отклонения замечаний |
|  |  |  |  |

Комиссией формируется обоснованный вариант решения рассматриваемого вопроса с учетом замечаний и предложений, высказанных на слушаниях. При этом указывается количество членов комиссии, высказавших иную точку зрения по данному вопросу.

Подписи председателя и секретаря комиссии

Приложение N 4

к Положению о порядке организации

и проведения публичных слушаний

в муниципальном образовании

город Краснодар

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

 В протоколе публичных слушаний указывается:

 1. Кем и когда назначены публичные слушания.

 2. Место и дата проведения публичных слушаний.

 3. Форма проведения публичных слушаний.

 4. Тема, вопросы, рассматриваемые на публичных слушаниях.

 5. Где публиковалось информационное сообщение о проведении

 слушаний.

 6. Состав информационных и иных материалов и документов.

 7. Количество участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 8. Количество внесенных замечаний и предложений в устной и

 письменной форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п.п. | Замечания и предложения | Заявитель |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подписи председателя и секретаря комиссии.