ГОРОДСКАЯ ДУМА КРАСНОДАРА

LVIII ЗАСЕДАНИЕ ДУМЫ 4 СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 16 июля 2009 г. N 58 п.28

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД КРАСНОДАР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений городской Думы Краснодараот 24.09.2009 N 61 п.10, от 24.03.2010 N 72 п.8, от 24.06.2010 N 77 п.12,от 21.12.2010 N 5 п.15, от 22.03.2012 N 28 п.21, от 23.10.2012 N 35 п.7,от 28.03.2013 N 46 п.2, от 17.12.2013 N 56 п.8, от 17.07.2014 N 65 п.16,от 26.02.2015 N 75 п.18, от 19.11.2015 N 6 п.9, от 30.06.2016 N 19 п.11,от 19.04.2017 N 35 п.29, от 19.10.2017 N 42 п.13, от 31.01.2019 N 67 п.13,от 27.06.2019 N 76 п.15, от 16.12.2021 N 25 п.11, от 21.04.2022 N 33 п.8,от 20.10.2022 N 45 п.7) |  |

В соответствии со статьей 25 Устава муниципального образования город Краснодар городская Дума Краснодара решила:

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 22.03.2012 N 28 п.21)

1. Утвердить [Положение](#P43) о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город Краснодар (прилагается).

2. Рекомендовать администрации муниципального образования город Краснодар привести свои муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим решением.

3. Опубликовать официально настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца третьего пункта 28 раздела VIII приложения, вступающего в силу с 01.01.2010.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет городской Думы Краснодара по собственности, приватизации, землеустройству (Белоусов).

(п. 5 в ред. Решения городской Думы Краснодара от 16.12.2021 N 25 п.11)

Глава муниципального

образования город Краснодар

В.Л.ЕВЛАНОВ

Приложение

к решению

городской Думы Краснодара

от 16 июля 2009 г. N 58 п.28

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД КРАСНОДАР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений городской Думы Краснодараот 16.12.2021 N 25 п.11, от 21.04.2022 N 33 п.8, от 20.10.2022 N 45 п.7) |  |

Раздел I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовые основания и регулируемые отношения

Настоящее Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город Краснодар (далее - Положение), разработанное в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - ЗК РФ, Закон N 248-ФЗ соответственно), Уставом муниципального образования город Краснодар, регулирует порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Краснодар.

К отношениям, не урегулированным настоящим Положением, применяется законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле.

Статья 2. Основные определения и сокращения, используемые в настоящем Положении

1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и сокращения:

1) Администрация - администрация муниципального образования город Краснодар;

(п. 1 в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

2) государственная тайна - государственная или иная охраняемая законом тайна;

3) должностные лица - работники уполномоченных органов Администрации, в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю (далее - также Инспекторы);

(п. 3 в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

4) муниципальный земельный контроль - муниципальный земельный контроль, осуществляемый на территории муниципального образования город Краснодар в соответствии с настоящим Положением;

5) портал - официальный Интернет-портал администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара;

6) программа профилактики - программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

7) Уполномоченные органы - органы Администрации, уполномоченные в соответствии с положениями о них на осуществление муниципального земельного контроля.

(п. 7 в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

2. Иные понятия и определения используются в значениях, установленных в ЗК РФ, Законе N 248-ФЗ, Уставе муниципального образования город Краснодар.

Статья 3. Контрольный орган, уполномоченный на осуществление муниципального земельного контроля

1. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, является Администрация, от имени которой муниципальный земельный контроль в соответствии с настоящим Положением осуществляют Уполномоченные органы и их должностные лица, а именно: должностные лица управления муниципального контроля Администрации; должностные лица департамента городского хозяйства и топливно-энергетического комплекса Администрации.

(часть 1 в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

2. Должностные лица имеют служебные удостоверения, выданные главой муниципального образования город Краснодар.

Инспекторы при осуществлении муниципального земельного контроля имеют права и обязанности, а также несут ответственность в соответствии с Законом N 248-ФЗ.

3. Разграничение полномочий Уполномоченных органов, указанных в [пункте 1](#P77) настоящей статьи, осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации, регулирующими вопросы взаимодействия Уполномоченных органов.

(часть 3 введена Решением городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Статья 4. Решения Уполномоченных органов и их должностных лиц

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

1. Уполномоченные органы и их должностные лица при принятии от имени Администрации решений в соответствии с Законом N 248-ФЗ и настоящим Положением используют типовые формы документов, утвержденные приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 N 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом".

Уполномоченные органы вправе разработать и обеспечить утверждение форм документов, используемых ими при осуществлении муниципального земельного контроля, не утвержденных в порядке, установленном абзацем первым настоящей части статьи.

Утверждение форм документов, используемых Уполномоченными органами и их должностными лицами при осуществлении муниципального земельного контроля, осуществляется путем издания постановления Администрации.

2. Разрешение вопросов, связанных с исполнением решений Уполномоченных органов и их должностных лиц, осуществляется в соответствии со статьей 94 Закона N 248-ФЗ.

В случае отсутствия должностного лица, которым принято соответствующее решение, разрешение вопросов, связанных с исполнением такого решения, осуществляется иным должностным лицом, уполномоченным в соответствии с должностной инструкцией работника Уполномоченного органа.

Статья 5. Учет объектов муниципального земельного контроля

Учет объектов муниципального земельного контроля обеспечивается Уполномоченными органами при осуществлении муниципального земельного контроля путем:

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

1) внесения сведений в информационные системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля в порядке, установленном статьями 17 - 19 Закона N 248-ФЗ;

2) ведения журнала учета объектов муниципального земельного контроля Уполномоченных органов.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Статья 6. Оценка результативности и эффективности деятельности Уполномоченных органов

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Оценка результативности и эффективности деятельности Уполномоченных органов осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального земельного контроля в соответствии со статьей 30 Закона N 248-ФЗ.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Раздел II

УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ

ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Статья 7. Основы системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, в том числе критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля Уполномоченными органами в соответствии с настоящим Положением, не применяется.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Раздел III

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Статья 8. Программа профилактики

1. Уполномоченные органы осуществляют профилактические мероприятия в рамках муниципального земельного контроля на основании программы профилактики.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

2. Программа профилактики утверждается руководителем Уполномоченного органа не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на портале в течение пяти дней со дня их утверждения.

Разработка, общественное обсуждение и утверждение программы профилактики обеспечиваются Уполномоченным органом в порядке и в сроки, установленные Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 N 990.

(часть 2 в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

3. Уполномоченные органы могут проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Статья 9. Перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления муниципального земельного контроля

При осуществлении муниципального земельного контроля Уполномоченными органами проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

1) информирование;

2) консультирование.

Статья 10. Информирование

Уполномоченные органы в соответствии с требованиями, установленными статьей 46 Закона N 248-ФЗ, осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на портале, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Статья 11. Консультирование

1. Должностные лица в соответствии с требованиями, установленными статьей 50 Закона N 248-ФЗ, по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля):

1) об организации и осуществлении Уполномоченными органами муниципального земельного контроля;

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

2) о порядке осуществления Уполномоченными органами профилактических и контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

3) о порядке обжалования контролируемым лицом решений Уполномоченных органов, действий (бездействия) его должностных лиц;

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

4) об иных вопросах, касающихся осуществления муниципального земельного контроля.

2. Должностные лица осуществляют консультирование в устной форме:

1) по телефону, посредством видео-конференц-связи;

2) в ходе проведения ими профилактического или контрольного мероприятия;

3) на личном приеме.

Информация о месте проведения личного приема, а также об установленных для личного приема днях и часах размещается Уполномоченными органами на портале.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Время консультирования в устной форме не должно превышать 15 минут.

3. Должностные лица осуществляют консультирование в письменной форме в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен в Уполномоченные органы письменный запрос о консультировании в письменной форме по вопросам, указанным в [части 1](#P147) настоящей статьи;

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

2) в целях осуществления консультирования Уполномоченным органам требуются дополнительная проверка фактов и обстоятельств, изложенных в обращениях контролируемых лиц и их представителей.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Срок консультирования в письменной форме составляет не более 30 дней с даты регистрации обращения Уполномоченными органами.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

4. Уполномоченные органы вправе осуществлять консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей посредством размещения на портале письменного разъяснения, подписанного руководителями (заместителями руководителей) Уполномоченных органов.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Консультирование в устной форме и (или) в письменной форме по обращениям контролируемых лиц и их представителей, консультирование по которым осуществлено посредством размещения на портале письменного разъяснения, подписанного руководителями (заместителями руководителей) Уполномоченных органов, должностным лицом не осуществляется.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

В случае поступления в Уполномоченные органы обращений, консультирование по которым осуществлено посредством размещения на портале письменного разъяснения, подписанного руководителями (заместителями руководителей) Уполномоченных органов, должностным лицом соответствующая информация доводится до сведения контролируемых лиц и их представителей способами, позволяющими подтвердить получение данной информации.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

5. Уполномоченные органы осуществляет учет консультирований путем ведения Уполномоченными органами журнала учета консультаций.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Раздел IV

ВИДЫ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВЕДЕНИЕ КОТОРЫХ ВОЗМОЖНО

В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ,

И ПЕРЕЧЕНЬ ДОПУСТИМЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ В СОСТАВЕ КАЖДОГО

КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Статья 12. Организация проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий

1. При осуществлении муниципального земельного контроля Уполномоченными органами плановые контрольные мероприятия в соответствии с настоящим Положением не проводятся.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

2. Внеплановые контрольные мероприятия, указанные в [статье 13](#P206) настоящего раздела Положения, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 и частью 3 статьи 57 Закона N 248-ФЗ, в соответствии с решениями Уполномоченных органов о проведении контрольных мероприятий, принимаемыми по установленной в соответствии со [статьей 4](#P84) настоящего Положения форме и подписываемыми руководителями (заместителями руководителей) Уполномоченных органов.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Решение о проведении контрольного мероприятия должно содержать информацию, предусмотренную частью 1 статьи 64 Закона N 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся Уполномоченными органами только после согласования с органами прокуратуры, если иное не установлено Законом N 248-ФЗ.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

[Перечень](#P309) индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Краснодар, приведен в приложении к настоящему Положению.

(абзац введен Решением городской Думы Краснодара от 21.04.2022 N 33 п.8)

3. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представлять в Уполномоченные органы информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольного мероприятия в следующих случаях:

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

1) в случае нахождения за пределами муниципального образования город Краснодар на момент проведения контрольного мероприятия;

2) в случае временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия;

3) в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

4. Инспектором в день поступления в Уполномоченные органы информации, указанной в [пункте 3](#P196) настоящей статьи, при невозможности проведения контрольного мероприятия без присутствия контролируемого лица, либо его представителя, принимается решение о переносе даты проведения контрольного мероприятия на дату, позволяющую контролируемому лицу либо его представителю присутствовать при его проведении.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

О новой дате проведения контрольного мероприятия Уполномоченные органы уведомляют контролируемых лиц не позднее чем за два рабочих дня до даты его проведения способами, позволяющими подтвердить факт направления такого уведомления.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Статья 13. Виды внеплановых контрольных мероприятий, требующих взаимодействия с контролируемым лицом

1. При осуществлении муниципального земельного контроля Уполномоченными органами проводятся следующие виды внеплановых контрольных мероприятий, требующих взаимодействия с контролируемым лицом:

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

1) инспекционный визит;

2) документарная проверка;

3) выездная проверка.

2. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться Уполномоченными органами с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Статья 14. Инспекционный визит

1. Инспекционный визит проводится Инспекторами в соответствии с требованиями, установленными статьей 70 Закона N 248-ФЗ.

2. Инспектор в ходе инспекционного визита совершает следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Статья 15. Документарная проверка

1. Документарная проверка проводится Инспекторами в соответствии с требованиями, установленными статьей 72 Закона N 248-ФЗ.

2. Инспектор в ходе документарной проверки совершает следующие контрольные действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

3. Документарная проверка, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну и находящиеся по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), проводится с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Статья 16. Выездная проверка

1. Выездная проверка проводится Инспекторами в соответствии с требованиями, установленными статьей 73 Закона N 248-ФЗ.

2. Инспектор в ходе выездной проверки совершает следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) инструментальное обследование.

3. Срок проведения выездной проверки не может превышать десяти рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Закона N 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

Статья 17. Внеплановые контрольные мероприятия, осуществляемые без взаимодействия с контролируемым лицом

1. В рамках муниципального земельного контроля Уполномоченными органами проводятся предусмотренные статьей 56 Закона N 248-ФЗ внеплановые контрольные мероприятия, осуществляемые без взаимодействия с контролируемым лицом.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

2. Внеплановые контрольные мероприятия, предусмотренные настоящей статьей, проводятся Инспекторами на основании заданий руководителей (заместителей руководителей) Уполномоченных органов.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Статья 18. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится Инспекторами в соответствии с требованиями, установленными статьей 74 Закона N 248-ФЗ.

Статья 19. Выездное обследование

1. Выездное обследование проводится Инспекторами в соответствии с требованиями, установленными статьей 75 Закона N 248-ФЗ.

2. Инспекторы в ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах совершают следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

Статья 20. Фиксация доказательств нарушения обязательных требований

1. Для фиксации доказательств нарушения обязательных требований Инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

2. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований, допущенных контролируемыми лицами и выявленных при осуществлении контрольных мероприятий, принимается Инспектором самостоятельно.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований Инспектором могут быть использованы имеющиеся в распоряжении Уполномоченных органов, Инспектора технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи доводится Инспектором в устном порядке до сведения контролируемого лица до начала их использования.

3. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится Инспектором путем изготовления не менее двух снимков. Точки и направления фотографирования обозначаются Инспектором на подготовленной им схеме объекта земельных отношений, в отношении которого проводится контрольное мероприятие.

Фотографирование и видеозапись, используемые для фиксации доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований при проведении контрольных мероприятий, должны проводиться Инспектором в условиях достаточной освещенности.

Аудио- и видеозапись осуществляются Инспектором в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно, с устными пояснениями в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе производства записи Инспектором подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

4. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается Инспектором в составляемых в соответствии с требованиями Закона N 248-ФЗ акте контрольного мероприятия и протоколе контрольного действия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

5. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6. Утратила силу. - Решение городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7.

Раздел V

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 21. Обжалование решений, действий (бездействия) Уполномоченных органов и их должностных лиц

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

1. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального земельного контроля в соответствии с настоящим Положением не применяется.

2. Обжалование действий (бездействия), решений Уполномоченных органов и их должностных лиц, повлекших за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении муниципального земельного контроля, осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Статья 22. Переходные положения

До 31.12.2023 в соответствии с частью 10 статьи 98 Закона N 248-ФЗ допускается подготовка Уполномоченными органами в ходе осуществления муниципального земельного контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

(в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)

Приложение

к Положению

о муниципальном земельном

контроле на территории

муниципального образования

город Краснодар

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ,

ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО

КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД КРАСНОДАР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введен Решением городской Думы Краснодара от 21.04.2022 N 33 п.8;в ред. Решения городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7) |  |

1. Несоответствие площади используемого юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельного участка площади земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

2. Отсутствие в ЕГРН сведений о правах на используемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельный участок.

3. Несоответствие фактического использования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или гражданином земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для индивидуального жилищного или иного строительства, в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

5. Неиспользование земельного участка, предназначенного для садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

6. Невыполнение или несвоевременное выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

7. Наличие информации о признаках несанкционированного размещения отходов на земельном участке, принадлежащем юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину.

(п. 7 введен Решением городской Думы Краснодара от 20.10.2022 N 45 п.7)